

SLUŽBENI GLASNIK

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Kanton 10
OPŠTINA DRVAR
DRVAR

OPŠTINE DRVAR

broj:	12.12.2014
broj jed.	Broj
01-116/14	

GODINA VII	BROJ 9	DRVAR, 12.12.2014. godine
------------	--------	---------------------------

OPŠTINSKO VIJEĆE

42

Na osnovu člana 42. Statuta Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", 2/12, 4/12 i 5/12) i Zaključka Opštinskog vijeća Drvar, broj: 01-02-347-1/07 od 06.02.2007. godine, na prijedlog opštinskog načelnika, Opštinsko vijeće Drvar, na 19. sjednici održanoj 09.12.2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o potvrđivanju Odluke o ugovorenom prevozu učenika na području opštine Drvar

Član 1.

Ovom odlukom potvrđuje se Odluka o ugovorenom prevozu učenika na području opštine Drvar, broj: 01-02-3077/14 od 26.08.2014. godine.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar
Broj: 01-02-3077-2/14
Drvar, 09.12.2014. godine

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miroslav Jaglića, s.r.

43

Na osnovu člana 42. Statuta Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/12, 4/12 i 5/12) i Zaključka Opštinskog vijeća Drvar, broj: 01-02-347-1/07 od 06.02.2007. godine, Opštinsko vijeće Drvar, donosi

ODLUKU o ugovorenom prevozu učenika na području opštine Drvar

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se linije za ugovoreni (organizovani) prevoz učenika na području opštine Drvar.

Član 2.

Za ugovoreni prevoz učenika Osnovne škole "Drvar" u Drvaru i Srednje škole u Drvaru uvode se linije:

1. Drvar - Mokronoge - Mrđe - Prekaja - Bunčevac - Drvar,
2. Drvar - Vidovo Selo - Musići - Drvar,
3. Drvar - Jandrin Pod - Drvar,
4. Drvar - Kamenica - Šipovljani - Drvar i
5. Drvar - Gruborski Naslon - Crvljivica - Drvar.

Član 3.

Opština Drvar će, zavisno od vremena početka i završetka nastave u školi, odrediti vrijeme i broj polazaka na svakoj od linija navedenih u članu 2. ove odluke.

Član 4.

Za organizovani prevoz učenika odabir prevoznika izvršiće se u skladu sa odredbama ove odluke i Zakona o javnim nabavama BiH.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar
Broj: 01-02-3077/14
Drvar, 26.08.2014. godine

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miroslav Jaglića, s.r.

Na osnovu člana 89, 92. i 93. Zakona o budžetima FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 9/14 i 13/14), Zakona o budžetu Hercegbosanske županije ("Narodne novine HBŽ", broj: 13/98) i člana 42. stav 2. alineja 2. Statuta Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/12, 4/12 i 5/12), na prijedlog opštinskog načelnika, Opštinsko vijeće Drvar, na 19. sjednici održanoj 09.12.2014. godine, usvojilo je

IZVRŠENJE BUDŽETA OPŠTINE DRVAR za period 01.01. - 30.09.2014. godinu

I OPŠTI DIO

Član 1.

Budžet opštine Drvar za period 01.01. - 30.09.2014. godinu sadrži:

	B U D Ž E T	B U D Ž E T	Izvršenje sa	Index
1	2	za 2014	30.09.2014.	5=4/3*100
A	UKUPNI PRIHODI	2,825,850.00	1,598,783.65	56.58
B	UKUPNI RASHODI	2,825,850.00	2,083,904.20	73.74
A - B	RAZLIKA (DOBITAK-GUBITAK)	0.00	-485,120.55	

II RAČUN PRIHODA I RASHODA

Član 2

Prihodi i rashodi po grupama prikazani su u Bilansu prihoda i rashoda kako slijedi:

Ekonom kod	O P I S	B U D Ž E T	Izvršenje sa	Index
1	2	za 2014	30.09.2014.	5=4/3*100
71	POREZNI PRIHODI	1,350,600.00	948,898.89	70.26
711	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća - zaostale uplate	450.00	0.00	
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	250.00		
711113	Porez na osnovu autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja	100.00		
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	100.00		
713	Porezi na plate i radnu snagu - zaostale uplate	25,000.00	3,200.34	12.80
713111	Porezi na plate i druga lična primanja	15,000.00	3,200.34	21.34
713113	Porezi na dodatna primanja	10,000.00		
714	Porezi na imovinu	21,100.	17,880.90	84.74

714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	15,000.00	7,650.14	51.00
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	1,000.00	201.01	20.10
714131	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih lica	5,000.00	9,969.75	199.40
714191	Ostali porezi na imovinu	100.00	60.00	60.00
715	Domaći porezi na dobra i usluge - zaostale uplate	3,500.00	723.15	20.66
715137	Kaznena kamata	500.00		
715141	Porez na promet usluga osim usluga u građevinarstvu	2,000.00	723.15	36.16
715211	Porezi na dobitke od igara na sreću	500.00		
715910	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga i zaostale uplate	500.00		
716	Porez na dohodak	183,550.00	122,747.87	66.87
716111	Porez na dohodak fizičkih lica od nesamostalnih djelatnosti	157,000.00	103,053.93	65.64
716112	Porez na dohodak fizičkih lica od samostajne djelatnosti	6,000.00	387.67	6.46
716113	Porez na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	2,500.00	856.92	34.28
716115	Porez na dohodak fizičkih lica na dobitke od igara na sreću	1,800.00	1,194.77	66.58
716116	Porez na doh. od drugih samo.djel. iz čl. 12 stav 4. Zak.o por.na doh.	16,000.00	17,006.47	106.29
716117	Porez na dohodak po konačnom obračunu	250.00	248.11	99.24
717	Prihodi od indirektnih poreza	1,090,000.00	789,144.31	72.40
717130	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	60,000.00	41,069.93	68.45
717140	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	1,030,000.00	748,074.38	72.63
719	Ostali porezi	27,000.00	15,202.32	56.30
719114	Poseban porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - zaostale obaveze	3,000.00	1,002.15	33.41
719116	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih lica	6,000.00	5,069.59	84.49
719117	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih lica	18,000.00	9,130.58	50.73
72	NEPOREZNI PRIHODI	931,500.00	443,423.10	47.60
721	Prihodi od preduzetničke aktivnosti i imovine	67,000.00	50,453.30	75.30
721112	Prihodi od davanja prava za ekspl.prirodnih resursa, patenata i autor.prava	1,000.00	364.62	36.46
721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	5,000.00	3,320.00	66.40
721122	Prihodi od iznajmlj. poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	60,000.00	46,670.16	77.78
721211	Prihodi od kamata za depozite u banci	500.00	98.52	19.70
721239	Ostali prihodi od imovine	500.00		
722	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	831,000.00	378,979.55	45.61
722130	Opštinske administrativne takse	75,000.00	54,550.47	72.73
722321	Opštinske komunalne takse	10,000.00	3,335.40	33.35
722322	Opštinske komunalne naknade za istaknutu firmu	44,000.00	29,481.10	67.00
722433	Naknade za uređenje građevinskog zemljišta	10,000.00	1,290.00	12.90
722434	Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta	3,000.00		
722435	Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti - Renta	10,000.00	209.80	2.10
722441	Opštinske komun.naknade u skladu sa kar.ion.propisima za poseb.namijene	150,000.00	19,263.09	12.84
722454	Naknada za korišćenje državnih šuma	450,000.00	232,193.33	51.60
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	3,000.00		
722531	Naknade za upotrebu puteva za vozila pravnih lica	18,000.00	9,592.17	53.29

722532	Naknada za upotrebu puteva za vozila građanin	20,000.00	14,017.73	70.09
722581	Poseb.nakn.za zaš.od prir.i dr.nes.gojje je osp.iznos NP za isplatu	10,000.00	9,274.63	92.75
722582	Poseb.nakn.za zaš.od prir.i dr.nes.gojje je osp.iznos NP za drug.osnovam.	1,000.00	715.84	71.58
722583	Naknada za vatrog.jedin.iz premije osig.imovina od požara i pr.sila	500.00	375.19	75.04
722584	Naknada iz funkcionalne premije osig.od auto.stgov.za vatrog.jedin.	1,000.00	380.80	38.08
722610	Prihodi od pružanja usluga građanima	500.00		
722760	Uplaćene refundacije iz ranijih godina	15,000.00		
722791	Ostale neplanirane uplate	10,000.00	4,300.00	43.00
723	Novčane kazne	33,500.00	13,990.25	41.76
723114	Novčane kazne za privredne prestupe federalnim propisima	500.00	20.00	4.00
723131	Novčane kazne po opštinskim propisima	3,000.00		
723139	Ostali prihodi	30,000.00	13,970.25	46.57
73	TEKUĆI GRANTOVI	530,000.00	206,452.43	38.95
731	Tekući grantovi iz inostranstva vlada i međunarodnih organizacija	5,000.00	0.00	
731110	Primljeni tekući grantovi od inostranih vlada	5,000.00		
732	Tekući grantovi od ostalih nivoa vlasti	510,000.00	190,452.43	37.34
732111	Primljeni tekući grantovi od Države	100,000.00	40,000.00	40.00
732112	Primljeni tekući grantovi od Federacije	70,000.00	5,000.00	7.14
732113	Primljeni tekući grantovi od Republike Srpske	30,000.00	20,000.00	66.67
732114	Primljeni tekući grantovi od kantona	300,000.00	123,452.43	41.15
732116	Primljeni tekući grantovi od opština	10,000.00	2,000.00	20.00
733	Donacije	15,000.00	16,000.00	106.67
733112	Donacije od pravnih lica	15,000.00	16,000.00	106.67
77	PRIHODI PO OSNOVU ZAOSTALIH OBAVEZA	200.00	9.23	4.62
777	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	200.00	9.23	4.62
777779	Uplata zaostalih naknada za puteve iz cijene nativnih drveta	200.00	9.23	4.62
81	KAPITALNI PRIMICI	13,550.00	0.00	
811111	Primici od prodaje zemljišta	13,550.00		
A	UKUPNO PRIHODI	2,825,850.00	1,598,783.65	56.58
61	TEKUĆI RASHODI	2,493,143.18	1,832,331.70	73.49
611	Plate i naknade troškova zaposlenih	1,134,000.00	846,636.89	74.66
611100	Bruto plate i naknade plata	990,000.00	741,482.31	74.90
611110	Plaće i naknade plaće po umanjenju doprinosa	680,000.00	510,744.27	75.11
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	310,000.00	230,738.04	74.43
611200	Naknade troškova zaposlenih	144,000.00	105,154.58	73.02
611210	Naknade za prijevoz i troškove smještaja	13,000.00	10,150.00	78.08
611220	Naknade iz radnog odnosa	126,000.00	95,004.58	75.40
611230	Posebne naknade	5,000.00		
612	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	104,000.00	77,722.18	74.73

612100	Doprinosi poslodavca	104,000.00	77,722.18	74.73
613	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	503,900.00	413,618.54	82.08
613100	Putni troškovi	22,000.00	17,263.84	78.47
613110	Putni troškovi u zemlji	13,000.00	12,432.00	95.63
613120	Putni troškovi u inostranstvo	9,000.00	4,831.84	53.69
613200	Izdaci za energiju	84,000.00	67,186.17	79.98
613210	Izdaci za energiju	84,000.00	67,186.17	79.98
613211	Izdaci za električnu energiju	72,000.00	54,573.27	75.80
613215	Drvo	12,000.00	12,612.90	105.11
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	90,000.00	82,545.54	91.72
613310	Izdaci za komunikaciju	30,000.00	29,024.75	96.75
613320	Izdaci za komunalne usluge	60,000.00	53,520.79	89.20
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	23,500.00	17,480.85	74.39
613410	Administrativni materijal i sitan inventar	20,000.00	14,450.52	72.25
613430	Obrazovni materijal	1,500.00	1,462.50	97.50
613480	Ostali materijali posebne namjene	2,000.00	1,567.83	78.39
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	30,000.00	29,374.02	97.91
613510	Gorivo za prijevoz	26,000.00	26,750.77	102.89
613520	Prijevozne usluge	4,000.00	2,623.25	65.58
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	10,000.00	5,919.23	59.19
613610	Unajmljivanje imovine	2,500.00	2,827.43	113.10
613620	Unajmljivanje opreme	7,500.00	3,091.80	41.22
613700	Izdaci za tekuće održavanje	27,000.00	17,813.55	65.98
613710	Materijal za popravke i održavanje	15,000.00	9,149.28	61.00
613720	Usluge popravaka i održavanje	12,000.00	8,664.27	72.20
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	8,000.00	4,255.84	53.20
613810	Izdaci osiguranja	5,000.00	2,063.19	41.26
613820	Usluge bankarskog i platnog prometa	3,000.00	2,192.65	73.09
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	209,400.00	171,779.50	82.03
613910	Izdaci za informiranje	25,000.00	20,367.72	81.47
613911	Usluge medija	3,000.00	1,879.15	62.64
613914	Usluge reprezentacija	18,000.00	17,485.17	97.14
613915	Ostale stručne usluge	2,000.00		
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	2,000.00	1,003.40	50.17
613920	Usluge za stručno obrazovanje	15,000.00	7,554.99	50.37
613930	Stručne usluge	11,000.00	8,327.52	75.70
613960	Zatezne kamate i troškovi spora	500.00	409.09	81.82
613970	Izdaci po osnovi drugih samost. djelatnosti i povremenog samost. rada	121,000.00	100,054.57	82.69
613973	Izdaci za volonterski rad po osnovi ugovora o volonterskom radu	6,000.00	2,606.97	43.45
613974	Izdaci za rad Komisija	7,000.00	3,450.00	49.29
613975	Izdaci za naknade opštinskim vijećnicima	48,000.00	34,750.00	72.40

613976	Ostali izdaci za druge samost. djelatnosti i povremenog samost. rada	60,000.00	59,247.60	98.75
613980	Izdaci za poreze i dopr. na dohodak od druge samos. djelat. i povrem. sam. rada	27,900.00	27,871.41	99.90
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	3,700.00	8,582.76	231.97
613986	Dop. za zdrav. osig. iz primitaka od druge sam. djelat. i povrem. sam. rada	5,200.00	3,916.27	75.31
613987	Dop. za MIO na primitke od druge sam. djelat. i povrem. sam. rada	7,500.00	5,874.07	78.32
613988	Porez na dohodak od druge sam. djelat. i povrem. samostalnog rada	11,500.00	9,498.31	82.59
613990	Ostale nespomenute usluge i dječjine	9,000.00	7,194.20	79.94
613991	Ostale nespomenute usluge i dječjine	1,000.00	1,644.00	164.40
613993	Izdaci za usluge medicinskog vještačenja i rrtvozornik	8,000.00	5,550.20	69.38
614	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	654,000.00	421,030.62	64.38
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti	298,000.00	204,183.08	68.52
614110	Tekući transferi drugim razinama vlasti	82,000.00	70,224.25	85.64
614117	Tekući transferi mjesnim zajednicama	15,000.00	24,358.35	162.39
614118	Tekući transferi opštinskom javnom pravobranstvu	67,000.00	45,865.90	68.46
614120	Namjenski transferi drugim razinama vlasti	66,000.00	23,362.78	35.40
614121	Transfer za kulturu	15,000.00	6,800.00	45.33
614122	Transfer za sport	28,000.00	8,837.50	31.56
614124	Transfer za izbore	23,000.00	7,725.28	33.59
614130	Ostali namjenski transferi	140,000.00	100,596.05	71.85
614133	Transfer obrazovnim institucijama	60,000.00	46,887.55	78.15
614136	Transfer dječjem vrtiću	30,000.00		
614139	Transfer za razvoj turizma	50,000.00	53,708.50	107.42
614170	Tekući transferi za zdravstvo	10,000.00	10,000.00	100.00
614200	Tekući transferi pojedinca	244,500.00	152,797.04	62.49
614220	Transferi pojedincima po osnovi materijalno-socijalne sigurn. nezaposl. osoba	95,000.00	82,373.86	86.71
614230	Ostali tekući transferi pojedinca	22,000.00	11,000.00	50.00
614234	Ispлата stipendija	22,000.00	11,000.00	50.00
614239	Ostali transferi pojedinca	0.00		
614240	Transferi pojedincima za posebne namjene	101,000.00	39,017.98	38.63
614241	Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	1,000.00	135.00	13.50
614243	Transfer za prevoz učenika	60,000.00	38,882.98	64.80
614244	Transferi za poticaj poljoprivredne proizvodnje	40,000.00		
614250	Transferi pojedincima na području zdravstvenog osiguranja	26,500.00	20,405.20	77.00
614252	Naknada putnih troškova i dnevnica zbog ostvarenja zdravstvene zaštite	1,500.00		
614253	Pogrebni troškovi	3,000.00	1,572.20	52.41
614259	Ostali transferi pojedinca na području zdravstvenog osiguranja	22,000.00	18,833.00	85.60
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	36,000.00	41,259.08	114.61
614310	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	19,000.00	15,289.08	80.47
614311	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	12,000.00	8,789.08	73.24
614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	7,000.00	6,500.00	92.86
614320	Ostali tekući transferi neprofitnim organizacijama	17,000.00	25,970.00	152.76

614324	Tekuci transferi udruženjima građana	15,000.00	24,520.00	163.47
614329	Ostali transferi neprofitnim organizacijama	2,000.00	1,450.00	72.50
614400	Subvencije javnim preduzećima	68,000.00	22,791.42	33.52
614410	Subvencije javnim preduzećima	48,000.00	22,791.42	47.48
614420	Ostale subvencije javnim preduzećima	20,000.00		
614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	500.00	0.00	
614510	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	500.00		
614800	Drugi tekuci rashodi	7,000.00	0.00	
614810	Drugi tekuci rashodi	7,000.00	0.00	
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	7,000.00		
616	Izdaci za kamate	97,243.18	73,323.47	75.40
616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	97,243.18	73,323.47	75.40
616330	Kamate na izravno pozajmljivanje			
616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija	97,243.18	73,323.47	75.40
82	KAPITALNI IZDACI	97,243.18	73,323.47	75.40
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	312,706.82	249,572.50	79.81
821200	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	30,000.00		
821200	Nabavka građevina	25,000.00	5,809.05	23.24
821300	Nabavka opreme	25,000.00	18,451.22	73.80
821500	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	15,000.00		
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	152,668.04	182,310.74	119.42
823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	65,038.78	43,001.49	66.12
	Tekuća budžetska rezerva	20,000.00	2,000.00	10.00
B	UKUPNO RASHODI	2,825,850.00	2,083,904.20	73.74
	RAZLIKA (DOBITAK-GUBITAK)	0.00	-485,120.55	

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Kanton 10
 Opštinsko vijeće Drvar

Broj: 01-02-3695-1/14
 Drvar: 09.12.2014. godine

PREDsjedNIK
 OPŠTINSKOG VIJEĆA
 Miroslav Jaglica, s.r.

45

Na osnovu Zakona o novčanim podrškama i ruralnom razvoju ("Službene novine FBiH", broj: 42/10), člana 42. stav 2. alineja 3. Statuta Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/12, 4/12 i 5/12) i Odluke o izvršavanju Budžeta Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 1/14), na prijedlog opštinskog načelnika, Opštinsko vijeće Drvar, na 19. sjednici, održanoj 09.12.2014. godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA OPŠTINE DRVAR ZA PODSTICAJE U POLJOPRIVREDI ZA 2014. GODINU

1. Podaci o Programu:

Prijedlog programa utroška sredstava Budžeta Opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu sa kriterijima raspodjele zasniiva se na odobrenim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Opštine Drvar za 2014. godinu sa pozicije "Transferi za podsticaj poljoprivredne proizvodnje" (u daljem tekstu: Program).

2. Period realizacije programa:

Isplata podsticaja se odnosi na poljoprivrednu proizvodnju koja je realizovana u periodu od 01.01. - 31.12.2014. godine.

3. Ukupna vrijednost Programa:

40 000,00 KM.

4. Namjena Programa:

Animalna i biljna proizvodnja, sredstva rezervi.

5. Korisnici Programa:

Poljoprivredni proizvođači sa mjestom prebivališta na području opštine Drvar.

6. Izvor sredstava:

Budžet Opštine Drvar za 2014. godinu, pozicija "Transferi za podsticaj poljoprivredne proizvodnje" ekonomski kod: 614244, ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 1/14).

7. Odgovorna osoba:

Opštinski načelnik, Stevica Lukač.

I UVOD

Pogramom utroška sredstava Budžeta Opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu, Opština Drvar nastoji razvijati poljoprivrednu proizvodnju, podsticati poljoprivredne proizvođače kako bi proizveli značajne količine poljoprivrednih proizvoda za vlastite potrebe, kao i za potrebe tržišta, te obezbjedili egzistenciju sebi i svojoj porodici.

Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa, a to su:

- stvaranje porodičnih gazdinstava,
- stvaranje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- pokretanje drugih oblika poljoprivredne proizvodnje.

U članu 26. Zakona o poljoprivredi ("Službene novine FBiH", broj: 88/07) navedeno je da jedinice lokalne samouprave mogu osigurati novčane podrške za razvoj poljoprivrede, te, u skladu s tim, i u Budžetu Opštine Drvar za 2014. godinu predviđeno je 40.000,00 KM za podsticaje poljoprivredne proizvodnje, što predstavlja kontinuirano izdvajanje iz ukupnog Budžeta za poljoprivredu na području Opštine.

Pogram utroška sredstava Budžeta Opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu, podrazumijeva jednokratne isplate za stimulisane animalne i biljne proizvodnje.

Nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Opštinskog vijeća, Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove će, putem mjesnih zajednica, udruženja poljoprivrednih proizvođača i sredstava javnog informisanja, obavjestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijumima koji moraju biti ispunjeni da bi im podsticajna sredstva bila odobrena.

U izradi Programa za 2014. godinu uvažavali su se sljedeći parametri:

- resursne mogućnosti opštine Drvar,
- kontinuitet podsticajnih mjera i iskustva u realizaciji novčanih podsticaja prethodne godine,
- analiza Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podsticaja proizvodnji ("Službene novine FBiH", broj: 56/13),
- analiza Odluke o visini, načinu i uslovima za ostvarivanje novčane podrške u poljoprivredi Vlade Kantona 10 za 2013. godinu,
- visina sredstava koja su predviđena Budžetom Opštine Drvar i
- drugi parametri.

Na osnovu drugih parametara sačinjen je Program utroška novčanih sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava sa pozicije "Transferi za podsticaj poljoprivredne proizvodnje" odobrenih u Budžetu Opštine Drvar za 2014. godinu.

II NAČIN OSTVARIVANJA PODSTICAJA

Novčane podsticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji mogu ostvariti poljoprivredni proizvođači koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata i da su izvršili ažuriranje podataka u 2014. godini do predviđenog roka po Pravilniku o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata (do 31.03.2014. godine), te ispunjavaju i ostale uslove i kriterije propisane ovim Programom.

Poljoprivredni proizvođači na osnovu raspisanog Javnog poziva u predviđenom roku podnose zahtjev sa propisanom dokumentacijom (original ili kopija) Opštini Drvar - Komisiji za odobravanje podsticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje na originalnom obrascu koji se preuzima na info pultu Opštine.

Za ostvarivanje prava na novčane podsticaje korisnik je dužan podnijeti poseban pojedinačni zahtjev za svaku vrstu novčanog podsticaja.

Dokumentacija korisnika dostavlja se na protokol Opštine Drvar i uvodi se u djelovodnik predmeta i akata i, momentom upisa, postaje službena dokumentacija sa kojom se postupa u skladu sa Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu Federacije BiH ("Službene novine FBiH", broj: 20/98) i Upustvom o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH", broj: 30/98 i 40/98).

Komisiju za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje opštinski načelnik. Komisija ima tri člana.

Nakon provjere i obrade dostavljene dokumentacije, Komisija na terenu utvrđuje činjenično stanje i sačinjava zapisnik. Za one kandidate koji ispunjavaju propisane kriterije, Komisija obračunava visinu novčanih podsticaja. Sredstva podrške će se aktom opštinskog načelnika isplaćivati iz Budžeta Opštine, putem Službe za privredu, finansije i inspekcijske poslove.

Isplata podsticajnih sredstava vršiće se na tekući račun korisnika do 31.12. t.g. otvoren kod poslovnih banaka.

Ukoliko Komisija za podsticaje zapisnikom utvrdi da podnosilac zahtjeva ne ispunjava kriterije za ostvarivanje podsticaja, isti se rješenjem obavještava i predmet se arhivira.

III SVRHA PROGRAMA

Svrha programa je:

- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- povećanje obima poljoprivredne proizvodnje,
- intenziviranje proizvodnje voća,
- zadovoljavanje potrebe domaćeg tržišta proizvodima,
- stabilizacija tržišta,
- samozapošljavanje u porodičnom gazdinstvu.

Predviđeni novčani podsticaji su ekonomskog karaktera koji poznaju robnu proizvodnju kod farmera i stvaraju uslove za prodaju proizvoda na domaćem i širem tržištu.

IV IZNOS SREDSTAVA I VRSTA PODSTICAJA SA KRITERIJIMA

Novčana sredstva odobrena u Budžetu Opštine Drvar za 2014. godinu iznose **40.000,00 KM**.

Sredstva se raspoređuju za animalnu i biljnu proizvodnju i druge namjene, a u skladu sa Programom.

1. Poljoprivredna proizvodnja

- podsticaj za animalnu proizvodnju i
- podsticaj za biljnu proizvodnju.

2. Rezerve

- sredstva za hitne i nepredviđene aktivnosti u oblasti poljoprivrede u tekućoj godini.

U slučaju da se utvrđena sredstva po vrstama novčanih podsticaja iz objektivnih razloga u cjelosti ili djelimično ne iskoriste, opštinski načelnik će zaključkom omogućiti da se neutrošena sredstva usmjere na druge stavke unutar iste oblasti, odnosno iz oblasti u oblast.

1. POLJOPRIVREDNA PROIZVODNJA**Animalna proizvodnja****Podrška za držanje muznih krava**

Pravo na podsticaj imaju poljoprivredni proizvođači koji posjeduju najmanje 2 (dvije) i najviše 5 (pet) muznih krava, a koje su obilježene u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju i kontroli kretanja životinja u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 13/10, 79/10 i 25/11) i koje su pod nadzorom veterinarske organizacije.

Iznos podsticaja je do 70,00 KM / grlu (zavisno od broja zainteresovanih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju,
- Kopija Potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od opštinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica),
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Kopija pasoša za životinje,
- Potvrda o zdravstvenom stanju za sve prijavljene životinje, zbirno A/1-17 i
- Zapisnik.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je 15.000,00 KM.

Podrška za držanje rasplodnih svinja

Pravo na podsticaj imaju poljoprivredni proizvođači koji posjeduju najmanje 2 (dvije) i najviše 10 (deset) priplodnih nazimica i krmača, a koje su obilježene u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju i kontroli kretanja životinja u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 13/10, 79/10 i 25/11) i koje su pod nadzorom veterinarske organizacije.

Iznos podsticaja je do 50,00 KM / grlu (zavisno od broja zainteresovanih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju,
- Kopija Potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od opštinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica),
- Kopija kartice bankovnog računa,
- A1 obrazac,
- Potvrda o zdravstvenom stanju za sve prijavljene životinje, zbirno A/1-17 i
- Zapisnik.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je 3.000,00 KM.

Podrška za držanje pčelinjih zajednica

Pravo na podsticaj imaju poljoprivredni proizvođači koji posjeduju najmanje 20 (dvadeset) i najviše 100 (stotinu) pčelinjih zajednica/ košnica.

Iznos podsticaja je: od 20-50 košnica – do 150,00 KM i od 51-100 košnica – do 200,00 KM (zavisno od broja zainteresovanih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za animalnu proizvodnju,
- Kopija Potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od opštinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica),
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Potvrda izdata od strane Udruženja pčelara kojom se potvrđuje da je podnosilac zahtjeva pčelar i
- Zapisnik.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je 10.000,00 KM.

Biljna proizvodnja**Sufinansiranje troškova ukupne proizvodnje voća**

Pravo na podsticaj mogu ostvariti poljoprivredni proizvođači koji ispunjavaju sljedeće uslove:

- Imaju zasnovanu proizvodnju voća na minimalno 1 dun i maksimalno 5 dun,
- Da je starost voćnjaka maksimalno 7 godina i
- Da su na voćnjacima sprovedene sve agrotehničke mjere obrade i zaštite.

Iznos podsticaja iznosi do 150,00 KM/ dun (zavisno od broja prijavljenih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaj za biljnu proizvodnju,
- Kopija Potvrde o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava od opštinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica),

- Kopija kartice bankovnog računa i
- Zapisnik.

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je 8.000, 00 KM.

2. SREDSTVA ZA REZERVE - hitni i nepredviđeni zahtjevi, ukupan iznos 4.000,00 KM.

V REALIZACIJA I NADZOR PROGRAMA

Nakon usvajanja Programa od strane Opštinskog vijeća, isti će se realizovati po kriterijima koji su sastavni dio ovog Programa kojima će biti obuhvaćeni oni poljoprivredni proizvođači koji ne ispunjavaju kantonalne i federalne kriterije za podsticaje.

Za svaki potpun i blagovremeno podnesen zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaj, Komisija je dužna na licu mjesta utvrditi činjenično stanje i zapisnički konstatovati proizvodnju. Komisija će, nakon provedenog postupka o ispunjavanju uslova korisnika za ostvareno pravo na novčane podsticaje, u skladu sa ovim programom, donijeti rješenje. Za sve podnešene zahtjeve Komisija zadržava pravo provjere narednih godinu dana od dana ostvarivanja prava na novčane podsticaje.

Ukoliko se utvrdi da su sredstva ostvarena na ime novčanih podsticaja utrošena nenamjenski ili su ostvarena na osnovu lažno prikazane proizvodnje ili lažno predočene dokumentacije, nadležna opštinska služba će donijeti rješenje o povratu sredstava, a korisnik je dužan vratiti novčana sredstva u roku od 30 dana od dana pravosnažnosti rješenja. Novi zahtjev za ostvarivanje prava na novčane podsticaje u poljoprivrednoj proizvodnji može podnijeti nakon dvije godine od dana povrata novčanih sredstava naloženog rješenjem.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenom glasniku Opštine Drvar", a za izvršenje istog zadužuje se Služba za privredu finansije i inspekcijske poslove Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar
Broj: 01-02-2240-5/14
Drvar, 09.12.2014. godine

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miroslav Jaglica, s.r.

OPŠTINSKI NAČELNIK

46

Na osnovu člana 129. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10), člana 28. Odluke o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području opštine Drvar ("Službeni glasnik opštine Drvar", broj: 1/09) i člana 49. Statuta Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/12, 4/12 i 5/12), načelnik Opštine Drvar, na prijedlog Opštinske službe civilne zaštite, **donosi**

ODLUKU O FORMIRANJU I ORGANIZOVANJU JEDINICA CIVILNE ZAŠTITE OPŠTE NAMJENE OPŠTINE DRVAR

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom organizuju se opštinske jedinice civilne zaštite opšte namjene (u daljem tekstu: jedinice opšte namjene) i utvrđuju njihovi zadaci, područje djelovanja, način popune ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima, obučavanje i osposobljavanje, finansiranje i druga pitanja značajna za organizaciju i funkcionisanje ovih jedinica opšte namjene, o kojima se neposredno stara Služba civilne zaštite Opštine Drvar (u daljem tekstu: Služba civilne zaštite), u skladu sa ovom Odlukom.

Član 2.

Jedinice opšte namjene na području opštine organizuju se, opremaju i obučavaju za izvršavanje zadataka na pružanju podrške: u provođenju mjera prve medicinske pomoći; za gašenje početnih i manjih požara; zaštiti od poplava; spašavanju ugroženih iz ruševina; izgradnji skloništa i zaklona; provođenju mjera RHB zaštite; evakuaciji i zbrinjavanju ugroženih i stradalih; transportu i snabdijevanju osnovnim sredstvima za ishranu; smještaju i zdravlju ugroženog stanovništva te zaštiti životinja. Te zadatke izvršavaju na području opštine Drvar (u daljem tekstu: Opština) na način predviđen ovom Odlukom.

Jedinice opšte namjene mogu se upotrijebiti kao ispomoć i van područja gdje su osnovane, o čemu odlučuje Opštinski štab civilne zaštite.

**II FORMIRANJE, ORGANIZOVANJE I ZADACI
JEDINICA OPŠTE NAMJENE****Član 3.**

U Opštini Drvar formiraju se jedinice opšte namjene, na načelima teritorijalne popune kao timovi, odjeljenja i vodovi, po mjesnim zajednicama, i to:

- jedan vod u MZ Drvar Grad,

- jedno odjeljenje u: MZ Šipovljane, MZ Mokronoge, MZ Vidovo Selo, MZ Prekaja, MZ Poljice, MZ Trninić Brijeg, MZ Drvar Selo, MZ Kamenica, MZ Vrtoče, MZ Bastasi, MZ Zaglavica, MZ Podovi, MZ Gruborski Naslon i MZ Podbrina.

Timovi, odjeljenja i vodovi se organizuju, opremaju i obučavaju za izvršavanje zadataka na području gdje su osnovani.

Pri organizovanju jedinica iz stava 1. ovog člana polazi se od potreba i uslova koji su utvrđeni u Procjeni ugroženosti opštine Drvar od prirodnih i drugih nesreća, broj: 02-05-2125/09 od 28.05.2009. godine.

Član 4.

Organizovanje jedinica opšte namjene iz člana 3. ove Odluke Služba civilne zaštite će vršiti po fazama kada se stvore odgovarajući kadrovski i materijalni uslovi, neophodni da se može formirati odgovarajuća jedinica, prema Programu razvoja iz člana 22. ove Odluke.

Član 5.

Jedinice iz člana 3. stav 1. ove Odluke angažuju se, po pravilu, na pružanju pomoći u radu određenih službi zaštite i spašavanja, a mogu se angažovati i na vršenju raznih zadataka u akcijama zaštite i spašavanja ugroženih i nastradalih ljudi od prirodne ili druge nesreće za čije obavljanje nije potrebno posebno stručno znanje niti korištenje posebnih tehničkih i drugih sredstva rada na izvršavanju tih zadataka.

U skladu sa odredbama člana 129. Zakona o zaštiti i spašavanju, jedinice opšte namjene iz člana 3. ove Odluke poslove iz svoje nadležnosti vrše tako što se angažuju kao podrška i pomoć u radu sljedećih službi zaštite i spašavanja, odnosno jedinica specijalizovane namjene i to:

1.) na pružanju prve medicinske pomoći, koju provode službe za medicinsku pomoć ili jedinice specijalizovane namjene za medicinsku pomoć;

2.) na gašenju početnih i manjih požara, koje provode službe za zaštitu od požara ili jedinice specijalizovane namjene za gašenje požara;

3.) na provođenju mjera zaštite od poplava, koje provode službe za spašavanje na vodi i pod vodom ili jedinice specijalizovane namjene za spašavanje na vodi i pod vodom;

4.) na provođenju mjera spašavanja ugroženih ljudi u ruševinama, koje provode službe za zaštitu i spašavanje iz ruševina ili jedinice specijalizovane namjene za zaštitu i spašavanje iz ruševina;

5.) na provođenju mjera RHB zaštite, koje provode službe za RHB zaštitu ili jedinice specijalizovane namjene za RHB zaštitu;

6.) na provođenju mjera koje se odnose na evakuaciju i zbrinjavanje ugroženih i nastradalih ljudi, transport i snabdijevanje osnovnim sredstvima za ishranu, smještaj i zdravlje ugroženog stanovništva, koje organizuju i provode službe za snabdijevanje i službe za medicinsku pomoć;

7.) na provođenju mjera na zaštiti i spašavanju ugroženih životinja, koje provode službe za zaštitu i spašavanje životinja ili jedinice specijalizovane namjene za spašavanje životinja i namirnica životinjskog porijekla i

8.) na izgradnji i održavanju skloništa i zaklona.

**III LIČNA I MATERIJALNA FORMACIJA JEDINICA
OPŠTE NAMJENE****Član 6.**

Sastav jedinica opšte namjene utvrđuje se ličnom i materijalnom formacijom, koje donosi načelnik opštine.

Lična formacija jedinica iz stava 1. ovog člana sadrži ukupan broj ljudstva potreban za jedinicu, godine rođenja, vrstu stručne spreme i druge uslove koje pripadnici jedinice moraju ispunjavati, a materijalna formacija tih jedinica sadrži vrstu i količine materijalno-tehničkih sredstava i opreme koja je potrebna za izvršavanje zadataka iz nadležnosti tih jedinica. Te formacije se utvrđuju u skladu sa Okvirnim ličnim i materijalnim formacijama štabova, jedinica i povjerenika civilne zaštite i službi zaštite i spašavanja, broj 01-02/2-187/07 od 15. 05. 2007. godine, koje je donio direktor Federalne uprave civilne zaštite.

Broj pripadnika jedinice iz stava 1. ovog člana, u ličnoj formaciji, određuje se prema vrsti i obimu poslova koji su za te jedinice utvrđeni u članu 5. ove Odluke.

**IV. POPUNA LJUDSTVOM I OPREMANJE
MATERIJALNO-TEHNIČKIM SREDSTVIMA****Član 7.**

Popuna jedinica opšte namjene potrebnim ljudstvom vrši se prema njihovim ličnim formacijama, i to prema stručnoj spremi i drugim uslovima koji su određeni ličnom formacijom.

Član 8.

Služba civilne zaštite vrši popunu jedinica iz člana 3. ove Odluke potrebnim ljudstvom putem zaključivanja sporazuma između Službe civilne zaštite i nadležnog rukovodioca pravnih lica i udruženja iz kojih bude izvršena popuna tih jedinica, dok sa angažovanim licima Služba civilne zaštite zaključuje ugovor o njihovim pravima i obavezama za vrijeme angažovanja u toj jedinici. Popuna se vrši i fizičkim licima sa kojima Služba civilne zaštite zaključuje ugovor o njihovom angažovanju u ovoj jedinici.

Član 9.

Opremanje jedinica iz člana 3. ove Odluke vrši se namjenskom opremom i sredstvima kojima raspolaže Služba civilne zaštite.

Oprema i sredstva koja nedostaju, a utvrđena su u materijalnim formacijama za te jedinice prema članu 6. ove Odluke, osiguravaju se putem nabavke koju vrši Služba civilne zaštite.

Nabavka namjenske opreme i sredstava iz stava 2. ovog člana vršice se prema godišnjim planovima opremanja koje donosi Služba civilne zaštite, uz pribavljeno mišljenje Štaba civilne zaštite opštine Drvar (u daljem tekstu: Opštinski štab).

Izuzetno, do osiguranja dodatne namjenske opreme i sredstava iz stava 2. ovog člana, u početnom periodu rada i djelovanja jedinice opšte namjene koristeće opremu i sredstva kojom raspolažu opštinski organ uprave, upravne organizacije, pravna lica i udruženja koja se mogu koristiti za potrebe ovih jedinica, što se vrši putem izuzimanja, na način utvrđen u Uredbi o načinu davanja i vraćanja materijalnih sredstava uzetih za potrebe civilne zaštite ("Službene novine Federacije BiH", broj: 23/04, 38/06 i 43/10).

**V. PODRUČJE DJELOVANJA JEDINICA OPŠTE
NAMJENE I NJIHOVO ANGAŽOVANJE****Član 10.**

Jedinice opšte namjene predviđene u ovoj Odluci poslove i zadatke iz svoje nadležnosti obavljaju na području mjesne zajednice za koju su organizovane.

Jedinica opšte namjene jedne mjesne zajednice, prema potrebi, može biti angažovana kao pomoć radi zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara i na području drugih mjesnih zajednica Opštine.

Član 11.

O angažovanju jedinica opšte namjene na zaštiti i spašavanju odlučuje Opštinski štab.

Izuzetno, u slučaju potrebe hitnog angažovanja jedinice opšte namjene, ako Opštinski štab nije u mogućnosti da se odmah sastane, angažovanje jedinica naređuje komandant Opštinskog štaba. U slučaju da je komandant Opštinskog štaba odsutan ili iz drugih razloga spriječen da obavlja posao komandanta, angažovanje odgovarajuće jedinice opšte namjene naređuje načelnik Opštinskog štaba.

O angažovanju jedinice opšte namjene, prema stavu 2. ovog člana, komandant, odnosno načelnik Opštinskog štaba, dužni su, na prvoj narednoj sjednici, upoznati Opštinski štab o razlozima angažovanja jedinice opšte namjene, mjestu i vremenu angažovanja.

Naredba o angažovanju jedinice opšte namjene sadrži: naziv jedinice koja se angažuje, područje na kojem će djelovati, vrijeme angažovanja i obaveze Službe civilne zaštite u vezi sa realizacijom naredbe Opštinskog štaba.

Služba civilne zaštite je dužna pripremiti odgovarajuće akte i druge podatke potrebne za odlučivanje Opštinskog štaba.

Služba civilne zaštite je dužna redovno informisati načelnika Opštine o angažovanju jedinica opšte namjene na zaštiti i spašavanju, o vremenu i mjestu angažovanja i ostvarenim rezultatima.

Član 12.

Kada se naredi angažovanje jedinice opšte namjene, ona se priključuje službi zaštite i spašavanja ili jedinici specijalizovane namjene kojoj pripada i izvršava one poslove na zaštiti i spašavanju koje naredi rukovodioc te službe, odnosno starješina specijalizovane jedinice.

Član 13.

Komandovanje jedinicom opšte namjene u svim operativnim situacijama njenog angažovanja, po naredbi Opštinskog štaba, vrši komandir te jedinice, a komandovanje nižim organizacionim dijelovima jedinice (ekipama i timovima) vrše vođe ekipa, odnosno timova predviđenih ličnom formacijom tih jedinica.

U slučajevima kada je na području Opštine proglašeno stanje prirodne i druge nesreće, angažovane jedinice opšte namjene izvršavaju zadatke iz svoje nadležnosti na području koje odredi Opštinski štab koji na tom području rukovodi akcijama zaštite i spašavanja i postupa po naredbama tog štaba.

VI NADLEŽNOSTI SLUŽBE CIVILNE ZAŠTITE

Član 14.

Služba civilne zaštite, u odnosu na jedinice opšte namjene iz člana 3. ove Odluke, vrši sljedeće poslove:

1.) predlaže ličnu i materijalnu formaciju jedinica opšte namjene;

2.) vrši popunu jedinica opšte namjene ljudstvom, materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, u skladu sa ličnom i materijalnom formacijom;

3.) planira i nabavlja opremu i sredstva potrebnih za rad jedinica opšte namjene

4.) planira i osigurava finansijska sredstva potrebna za naknade i druge troškove kada jedinica opšte namjene bude angažovana na vršenju zadataka iz člana 5. ove Odluke

5.) organizuje i provodi obučavanje i osposobljavanje pripadnika jedinica opšte namjene na način predviđen u članu 15. ove Odluke;

6.) izrađuje plan osiguravanja prevoznih sredstava koja će se moći koristiti za prevoz pripadnika jedinica opšte namjene i sredstava i opreme koje te jedinice moraju koristiti u svom radu do mjesta njihovog angažovanja po naredbi Opštinskog štaba;

7.) organizuje i vrši sve poslove da se jedinica opšte namjene blagovremeno preveze do mjesta na kojem će vršiti spašavanje ugroženih ljudi po naredbi Opštinskog štaba i

8.) vrši sve druge poslove koji se odnose na organizovanje, pripremanje i upotrebu jedinica opšte namjene.

Služba civilne zaštite će zaključiti sporazume sa rukovodiocima pravnih lica i udruženja građana iz kojih bude izvršena popuna tih jedinica, a sa angažovanim licima Služba civilne zaštite zaključuje ugovor o njihovim pravima i obavezama, dok su angažovani u toj jedinici. Sa angažovanim licima Služba civilne zaštite zaključuje ugovor o njihovim pravima i obavezama, dok su angažovani u toj jedinici.

VII OBUČAVANJE I OSPOSABLJAVANJE JEDINICA OPŠTE NAMJENE

Član 15.

Obučavanje i osposobljavanje pripadnika jedinica opšte namjene iz člana 3. ove Odluke za vršenje poslova iz njihove nadležnosti koji su utvrđeni u članu 5. ove Odluke, vrši se po nastavnim planovima i programima koje donosi direktor Federalne uprave civilne zaštite.

Planovi i programi iz stava 1. ovog člana sadrže materiju koja se odnosi na poslove iz nadležnosti jedinice, način izvođenja obuke (teorijski dio, vježbe, testiranja i slično), vrijeme potrebno za izvođenje obuke, mjesto izvođenja obuke, uslove za izvođače obuke i materijalno - tehnička i finansijska sredstva potrebna za izvođenje obuke.

Član 16.

Služba civilne zaštite organizuje i provodi obuku i osposobljavanje pripadnika jedinica iz člana 3. ove Odluke.

VIII FINANSIRANJE JEDINICA OPŠTE NAMJENE

Član 17.

Finansijska sredstva potrebna za obavljanje poslova iz nadležnosti jedinica opšte namjene, kao i nabavku opreme i drugih tehničkih sredstava potrebnih za rad tih jedinica, kao i za finansiranje zadataka iz član 14. ove Odluke, planiraju se i osiguravaju u Budžetu Opštine, a dio iz sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje, koja se ostvaruju po članu 180. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Finansijska sredstva po osnovu člana 180. Zakona o zaštiti i spašavanju, za potrebe finansiranja jedinica opšte namjene, planiraju se u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj: 4/12 i 80/13).

Član 18.

Finansijska sredstva iz člana 17. ove Odluke planiraju se i osiguravaju za sljedeće namjene:

1.) za nabavku sredstava i opreme za rad jedinica opšte namjene koja su utvrđena njihovim materijalnim formacijama;

2.) za troškove provođenja stručnog obučavanja i osposobljavanja pripadnika jedinica opšte namjene prema planovima i programima te obuke i

3.) za troškove prevoza pripadnika jedinica opšte namjene do mjesta njihovog angažovanja u zaštiti i spašavanju ugroženih ljudi i materijalnih dobara od prirodne ili druge nesreće u skladu s odredbama člana 12. ove Odluke, kao i za troškove koji nastanu u toku djelovanja jedinica na spašavanju ljudi i materijalnih dobara (smještaj, ishrana, naknade plaća i druge naknade pripadnicima jedinice i druge troškove) iz člana 21. ove Odluke.

Član 19.

Služba civilne zaštite predlaže visinu sredstava koja treba osigurati u Budžetu Opštine, kao i visinu sredstava koja se osiguravaju iz posebne naknade po članu 180. Zakona o zaštiti i spašavanju, za namjene iz člana 18. ove Odluke.

Finansijska sredstva osigurana prema stavu 1. ovog člana koriste se u skladu s godišnjim finansijskim planom tih sredstava, koji donosi Služba civilne zaštite, uz prethodno pribavljeno mišljenje Opštinskog štaba.

Član 20.

Ako sredstva osigurana na način utvrđen u članu 19. ove Odluke nisu dovoljna za opremanje jedinica opšte namjene, nabavka specijalne i druge opreme vrši se na osnovu posebnih odluka koje donosi Opštinsko vijeće na prijedlog načelnika Opštine, uz prethodno pribavljeno mišljenje Opštinskog štaba.

Član 21.

Pripadnicima jedinica opšte namjene, kada se po naredbi Opštinskog štaba angažuju na spašavanju ljudi iz svoje nadležnosti, za vrijeme angažovanja na tim zadacima, pripada pravo na naknadu i druga prava utvrđena u članu 18. stav 1, članovima 19, 20. i 21. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Obračun i isplatu naknada i troškova iz stava 1. ovog člana vrši Služba civilne zaštite.

Visina naknada za osobe koje se, po osnovu ugovora iz člana 8. stav 3. ove Odluke angažuju u jedinicu opšte namjene za vrijeme pripravnosti, obuke i vršenja poslova u jedinici opšte namjene može mjesečno, iznositi do 30% od prosječne plate u Federaciji BiH, prema posljednjem zvaničnom objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Dinamika i realizacija zadataka utvrđenih Odlukom za formiranje, opremanje i obučavanje jedinica opšte namjene vršit će se i u skladu sa dinamikom utvrđenom Programom razvoja i zaštite i

spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Opštini Drvar i prema prioritetima koji proizilaze iz Procjene ugroženosti Opštine Drvar od prirodnih i drugih nesreća.

Prioritete u realizaciji pojedinih zadataka utvrđuje Služba civilne zaštite, uz pribavljeno mišljenje Opštinskog štaba.

Član 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik
Broj: 02-05-3811/14
Drvar, 05.11.2014.godine

OPŠTINSKI NAČELNIK
Stevica Lukač, s.r.

S A D R Ž A J

OPŠTINSKO VIJEĆE	strana
42. ODLUKA o potvrđivanju Odluke o ugovorenom prevozu učenika na području opštine Drvar	1
43. ODLUKA o ugovorenom prevozu učenika na području opštine Drvar	1
44. IZVJEŠTAJ o izvršenju budžeta Opštine Drvar za period 01.01. - 30.09.2014. godine	2
45. PROGRAM utroška sredstava Opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2014. godinu	8

OPŠTINSKI NAČELNIK	
46. ODLUKA o formiranju i orgaizovanju jedinice civilne zaštite opšte namjene Opštine Drvar	11

IZDAVAČ: Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar, Titova br. 1, telefon: 034/820-163, izlazi u skladu sa potrebama. Odgovorni urednik: sekretar Opštinskog vijeća. Pretplata se utvrđuje godišnje i iznosi 100,00 KM, a uplata se vrši unaprijed na žiro-račun Opštine Drvar, broj: 1549995000539591, kod INTESA SANPAOLO BANKE DRVAR, sa naznakom: Pretplata na „Službeni glasnik Opštine Drvar“, šifra Opštine: 027, vrsta prihoda: 722631

Web izdanje: <http://www.opstinadrvar.net>