



SLUŽBENI GLASNIK

OPŠTINE DRVAR

Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
DRVAR, 14.02.2024. godine

GODINA XVII

BROJ 1

OPŠTINSKO VIJEĆE

1

Primalo:	21.02.2024
	01-15/24

Na osnovu člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar – Precišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar, broj: 2/15) shodno članu 59. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) Opštinsko vijeće Drvar, na 20.sjednici održanoj dana 23.01.2024.godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za 2024.godinu

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar usvaja Program rada Opštinskog vijeća Drvar za 2024.godinu.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Program Opštinskog vijeća Drvar za 2024.godinu.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-4275-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

PROGRAM RADA

Opštinskog vijeća Drvar za 2024. Godinu

I

Programom rada Opštinskog vijeća Drvar utvrđuju se poslovi i zadaci, njihov sadržaj, način izvršavanja, nosioci poslova i zadataka i rokovi za njihovo izvršenje koji su u skladu sa Ustavom, zakonom, Statutom Opštine Drvar, utvrđenom politikom razvoja opštine Drvar i drugim u nadležnosti Opštinskog vijeća.

II

U cilju ostvarivanja prava i dužnosti iz svoje nadležnosti Opštinsko vijeće Drvar donosi Program rada za 2024. godinu, kako slijedi:

ROK: 31.JANUAR

Rok za dostavu materijala : 20.01.2024.godine

Red. br.	Tema	Predlagač	Obrađivač
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Godišnjeg plana rada za 2024.godinu za realizaciju Strategije razvoja opštine Drvar za period 2021-2027.godina	Opštinski načelnik	Sektor za lokalni razvoj I investicije
2.	Prijedlog Odluke o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća za period 01.01.-31.12.2023.godine	Kolegijum	Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar
3.	Prijedlog Odluke o pravu i visini mjesečnog paušala za rad odbornika/vijećnika Opštinskog vijeća Drvar, naknada za rad predsjednika,zamjenika predsjednika OV Drvar,predsjednika,zamjenika predsjednika i članova radnih tijela Opštinskog vijeća Drvar	Komisija za izbor, imenovanja I administrativna pitanja	Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar
4.	Prijedlog Odluke o naknadama članovima radnih tijela Opštinskog vijeća Drvar za rad u periodu koji nije regulisan	Komisija za izbor, imenovanja I administrativna pitanja	Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar

ROK : FEBRUAR**Rok za dostavu materijala redovne sjednice: 15.02.2024.godine**

TEMATSKA SJEDNICA: Razmatranje stanja i izvještaja o radu i poslovanju javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Opština Drvar, datum održavanja utvrdiće Kolegijum Opštinskog vijeća Drvar

R.br.	Tema	Predlagač	Obrađivač	Str
5.	Prijedlog Odluke o usvajanju Izvještaja o realizaciji Godišnjeg plana rada za 2023.godinu za realizaciju Strategije razvoja opštine Drvar za period 2021-2027.godina	Opštinski načelnik	Sektor za lokalni razvoj i investicije	Str
6.	Prijedlog Odluke o visini naknade za m2 gradskog građevinskog zemljišta u opštini Drvar za 2024.godinu	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove	
7.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene m2 korisne stambene površine na području opštine Drvar za 2024.godinu	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove	
8.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene m2 poljoprivrednog, građevinskog i šumskog zemljišta koje se ekspropriše u opštini Drvar za 2024.godinu	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove	
9.	Informacija o radu i poslovanju sa analizom stanja i kvaliteta zdravstvene zaštite stanovnika opštine Drvar za 2023.godinu sa Programom rada za 2024.godinu	JZU DOM ZDRAVLJA	JZU Dom zdravlja Drvar	

ROK: MART**Rok za dostavu materijala :15.03.2024.godine**

R.br.	Tema	Predlagač	Obrađivač
10.	Prijedlog Odluke o usvajanju Izvještaja Opštinske načelnice o ostvarivanju politike Opštine i svojim aktivnostima za 2023.godinu	Opštinska načelnica	Službe i Sektor za lokalni razvoj i investicije
11.	Informacija o stanju u oblasti poljoprivrede na području opštine Drvar	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove
12.	Prijedlog Odluke o usvajanju Plana proljetne sjetve za 2024.godinu	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove
13.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava Budžeta Opštine Drvar za podsticaj poljoprivredne proizvodnje u 2024.godin	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove
14.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju deficitarnih zanimanja na području opštine	Opštinski načelnik	Služba za opštu upravu i društvene djelatnosti
15.	Prijedlog Odluke o određivanju Krsne Slave opštine Drvar	Opštinski načelnik	Služba za opštu upravu i društvene djelatnosti
16.	Informacija o demografskom stanju u opštini Drvar	Opštinski načelnik	Služba za opštu upravu i dr.djelatnosti
17.	Nacrt Strategije razvoja turizma na području opštine Drvar	Opštinski načelnik	Služba za PfiIP , Sektor za lokalni razvoj i investicije I
18.	Izvještaj o radu Crveni krst Drvar za 2023.godinu i Program rada za 2024.godinu	Crveni krst Drvar	Crveni krst Drvar -Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

ROK: APRIL***Rok za dostavu materijala :15.04.2024.godine***

R.br.	Tema	Predlagač	Obradivač
19.	Informacija sa analizom stanja javnog reda i mira, bezbjednosti ljudi i imovine sa prijedlogom mjera na području opštine Drvar za 2024.godinu	Policajska uprava Drvar	
20.	Informacija o radu Opštinske izborne komisije sa osvrtom na predstojeće lokalne izbore	OIK	OIK
21.	Izveštaj o radu OS"Drvar"Drvar za 2023.godinu sa programom rada za 2024.godinu	Direktor SŠ Drvar	
22.	Informacija o radu Srednje škole Drvar za 2023. Godinu sa Programom rada za 2024.godinu	Direktor SŠ Drvar	Organi upravljanja SŠ Drvar - Služba za opštu upravu I društvene djelatnosti
23.	Izveštaj o radu Drugostepenog žalbenog vijeća za 2023.godinu	Predsjednik DŽV	DŽV

ROK: MAJ***Rok za dostavu materijala :15.05.2024.godine***

R.br.	Tema	Predlagač	Obradivač
24.	Prijedlog Zaključka o usvajanju izvještaja o izvršenju Budžeta opštine Drvar za period 01.01.-31.03.2024.godinu	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove
25.	Informacija o stanju u oblasti turizma	Opštinski načelnik	Služba za opštu upravu i društvene djelatnosti
26.	Informacija u oblasti kulture	Opštinski načelnik	Služba za opštu upravu i društvene djelatnosti
27.	Informacija o aktivnostima I stanju elektro-energetskog snabdjevanja na području opštine Drvar za 2024.godinu	RJ"Elektro Drvar"Drvar	RJ"Elektro Drvar"Drvar
28.	Informacija o upravljanju i gospodarenju državnom šumom i šumskim zemljištem koje se nalazi na teritoriji opštine Drvar na osnovu šumskoprivredne osnove i projekata sa posebnim osvrtom na šumskoprivrednu osnovu za šumu u privatnom vlasništvu i čuvanje šuma	ŠU Drvar	ŠU Drvar
29.	Izveštaj o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti na području opštine Drvar, položaju građana u stanju socijalne potrebe i položaju djece i omladine sa posebnim potrebama	Opštinski načelnik	Služba za opštu upravu I društvene djelatnosti
30.	Informacija sa analizom stanja u oblasti zapošljavanja na području opštine Drvar	Poslovnica zavoda za zapošljavanje Drvar	Poslovnica zavoda za zapošljavanje Drvar

ROK :JUN***Rok za dostavu materijala: 15.06.2024.godine***

R.br.	Tema	Predlagач	Obrađivač
31.	Prijedlog Odluke o dodjeli nagrada i javnih priznanja Opštine Drvar za 2024.godinu	Opštinski načelnik	Komisija za dodjelu javnih priznanja Opštine Drvar,
32.	Prijedlog Odluke o uklanjanju objekata koji predstavljaju opasnost po stanovništvo opštine Drvar	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove i katastar
33.	Informacija o stanju javne rasvjete na području opštine Drvar	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove i katastar
34.	Informacija o materijalno-finansijskom položaju penzionera	Udruženje penzionera Drvar	Služba za opštu upravu i društvene djelatnosti

ROK: JUL***Rok za dostavu materijala :15.07.2024.godine*****SVEČANA SJEDNICA povodom Dana opštine-27.juli**

R.br.	Tema	Predlagач	Obrađivač
35.	Prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta opštine Drvar za period 01.01.- 30.06.2024. godine	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove
36.	Prijedlog Odluke o usvajanju Plana jesenje sjetve za 2024.godinu	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove
37.	Informacija o stanju aktivnostima u vezi gradske deponije	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove uključujući katastar
38.	Informacija o stanju lokalnih puteva i saobraćajne signalizacije	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove uključujući katastar

AVGUST – LJETNA PAUZA**ROK: SEPTEMBAR*****Rok za dostavu materijala :15.09.2024godine***

R.br.	Tema	Predlagач	Obrađivač
39.	Informacija o organizaciono- tehničkim pripremama za školsku 2024/25 godinu sa osvrtom na realizaciju Godišnjeg programa rada na kraju školske 2023/24 godine u OŠ "Drvar" Drvar	OŠ DRVAR	Služba za opštu upravu I društvene djelatnosti
40.	Informacija SŠC o organizaciono- tehničkim pripremama za školsku 2024/225.godinu sa osvrtom na realizaciju Godišnjeg programa rada na kraju školske 2023/24 godine	SŠ Drvar	Služba za opštu upravu I društvene djelatnosti
41.	Izveštaj o radu JP "Radio stanica Drvar "d.o.o.Drvar za period 01.01.-30.06.2024.godine		Javno preduzeće

42.	Izveštaj o radu JP "Komunalac Drvar" d.o.o. Drvar za period 01.01.-30.06.2024.godine		Javno preduzeće
43.	Izveštaj o radu JP "Gradsko groblje" Drvar za period 01.01.-30.06.2024.godine		Javno preduzeće
44.	Izveštaj o radu JU Dječiji vrtić „Majka Hrabrost“ za period 01.01.-30.06.2024.godine		Javna ustanova
45.	Izveštaj o radu JU "Centar za kulturu i sport" za period 01.01.-30.06.2024.godine		Javna ustanova

ROK: OKTOBAR- LOKALNI IZBORI**ROK: NOVEMBAR****KONSTITUIRAJUĆA SJEDNICA OV U NOVOM SAZIVU****REDOVNA SJEDNICA-Rok za dostavu materijala: 15.11.2024.godine**

R.br.	Tema	Predlagač	Obrađivač
46.	Prijedlog Zaključka o usvajanju Izveštaja o izvršenju Budžeta opštine Drvar za period 01.01. - 30.09.2024. godine	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove
47.	Prijedlog Zaključka o usvajanju nacrtu Budžeta opštine Drvar za 2025. godinu	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove
48.	Prijedlog Odluke o visini komunalne naknade za 2025.godinu	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove
49.	Prijedlog Odluke o određivanju vrijednosti boda za izračunavanje naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta za 2025. godinu	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove
50.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa finansiranja komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2025.godinu	Opštinski načelnik	Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove

ROK: DECEMBAR**Rok za dostavu materijala: 15.12.2024.godine**

R.br.	Tema	Predlagač	Obrađivač
51.	Prijedlog Odluke o usvajanju <i>Budžeta</i> opštine Drvar za 2025.godinu	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove
52.	Prijedlog Odluke o izvršenju Budžeta opštine Drvar za 2025. godinu	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove
53.	Prijedlog Odluke o usvajanju Izveštaja o utrošku sredstava iz Tekuće budžetske rezerve za period 01.01—31.12.2024.godine.	Opštinski načelnik	Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove
54.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa rada Opštinskog vijeća za 2025.godinu.	Opštinski načelnik	Stručna služba OV
55.	Prijedlog Trogodišnjeg plana rada za period 2025-2027.godina za realizaciju Strategije razvoja Opštine Drvar za period 2021.-2027.godine	Opštinski načelnik	Sektor za lokalni razvoj i investicije

III

Za akte čije je donošenje predviđeno Programom rada smatra se da je prihvaćena inicijativa za njihovo donošenje.

Akti načelnika i opštinskih službi koji nisu predmet ovog Programa upućuju se Opštinskom vijeću na razmatranje, bez razmatranja inicijative za njihovo donošenje.

IV

Akti upućeni Opštinskom vijeću na razmatranje čiji predlagač nije opštinski načelnik dostavljaju se opštinskom načelniku na mišljenje .

Prijedlozi odluka ili drugog akta podnose se Opštinskom vijeću u obliku u kome se odluke i druga akta Opštinskog vijeća donose i moraju biti obrazloženi u skladu sa članom 123. stav 2. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18).

V

Pored Programom rada utvrđenih poslova i zadataka, Opštinsko vijeće će obavljati i druge poslove iz svoje nadležnosti i ne ograničava ovlaštene predlagače da blagovremeno traže razmatranje svih pitanja od lokalnog značaja u skladu sa Ustavom, zakonom i Statutom Opštine Drvar - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:2/15) u skladu sa postupkom utvrđenim Poslovníkom o radu OV Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) .

VI

Izvršavanje Programa rada prati Kolegijum Opštinskog vijeća.

Predsjednik Opštinskog vijeća Drvar staraće se o provođenju ovog Programa i ovlašten je da u izuzetnim slučajevima može izmjeniti rokove razmatranja pojedinih pitanja.

VII

Poslovi, zadaci i rokovi utvrđeni Programom rada obavezuju nosioce poslova (obrađivače) .

Ukoliko nosioci stručne obrade i predlagači nisu u mogućnosti dostaviti materijal u roku iz prethodnog stava dužni su dostaviti pisanu informaciju o razlozima kašnjenja u istom roku.

Materijali za sjednice dostavljaju se istovremeno u pisanoj i elektronskoj formi.

U pisanoj formi dostavljaju se putem Pisarnice Stručnoj službi Opštinskog vijeća Drvar, a u elektronskoj formi na e-mail Opštinskog vijeća Drvar **ov.opsdrvar@tel.net.ba**

VIII

Sjednice Opštinskog vijeća održavaju se, u pravilu, jednom mjesečno.

U toku mjeseca avgusta određuje se ljetna pauza u radu Opštinskog vijeća zbog korištenja godišnjih od-mora.

U 2024.godini određuje se i pauza u mjesecu oktobru zbog održavanja Lokalnih izbora.

Sjednica će se održati u slučaju da nastupe okolnosti koje ne dopuštaju odgađanje razmatranja, odnosno odlučivanja o određenom pitanju .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Kmeta, s.r.

Broj: 01-02-4275-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), člana 13. Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj: 49/06), a u vezi sa članom 42. stav 2. alineja 2. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj 2/15), Opštinskom vijeću Drvar na 20. sjednici održanoj 23.01.2024.godine, donijelo je

BUDŽET
Opštine Drvar za 2024. godinu

I OPŠTI DIO

Član 1.

Prijedlog Budžeta opštine Drvar za 2024. godinu sastoji se od:

	O P I S	BUDŽET 2023	Budžet 2024.	Index
1	2	3	4	5
A	UKUPNI PRIHODI	4.750.000,00	3.997.000,00	84,15
71	POREZNI PRIHODI	1.459.500,00	1.501.800,00	102,90
72	NEPOREZNI PRIHODI	1.420.000,00	1.304.800,00	91,89
73	TEKUĆI GRANTOVI	1.505.000,00	1.020.000,00	67,77
77	PRIHODI PO OSNOVU ZAOSTALIH OBAVEZA	500,00	400,00	80,00
81	KAPITALNI PRIMICI	5.000,00	120.000,00	2400,00
59	PRENESENA SREDSTVA	360.000,00	50.000,00	13,89
B	UKUPNI RASHODI	4.750.000,00	3.997.000,00	84,15
61	TEKUĆI RASHODI	3.619.000,00	3.565.000,00	98,51
82	KAPITALNI IZDACI	1.131.000,00	432.000,00	38,20

Član 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Prijedlogu Bilansa prihoda i rashoda za 2024. godinu kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Ekonom kod	PRIHODI- A	BUDŽET 2023	Budžet 2024.	Index
1	2	3	4	5
71	I- POREZNI PRIHODI	1.459.500,00	1.501.800,00	102,90
711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća - zaostale uplate	500,00	500,00	100,00
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	500,00	500,00	100,00
713000	Porezi na plate i radnu snagu - zaostale uplate	2.000,00	1.000,00	50,00
713111	Porez na platu i druga lična primanja	2.000,00	1.000,00	50,00
714000	Porezi na imovinu	40.500,00	60.800,00	150,12
714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	8.000,00	8.000,00	100,00
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	1.500,00	1.300,00	86,67
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	500,00	500,00	100,00
714121	Porez na nasljedstvo i darove	500,00	1.000,00	200,00
714131	Porez na promet nekretnina	30.000,00	50.000,00	166,67
715000	Domaći porezi na dobra i usluge - zaostale uplate	500,00	500,00	100,00
716000	Prihodi od poreza na dohodak	258.000,00	272.000,00	105,43
716111	Porez na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	200.000,00	220.000,00	110,00
716112	Porez na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	4.000,00	4.000,00	100,00
716113	Porez na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	2.000,00	1.000,00	50,00
716115	Porez na dohodak fizičkih lica na dobitke od igara na sreću	22.000,00	22.000,00	100,00
716116	Porez na doh.od drugih samo.djel. iz čl. 12 stav 4. Zak.o por.na doh.	20.000,00	15.000,00	75,00

716117	Porez na dohodak po konačnom obračunu	10.000,00	10.000,00	100,00
717000	Prihodi od indirektnih poreza	1.140.000,00	1.150.000,00	100,88
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	80.000,00	80.000,00	100,00
717140	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	1.060.000,00	1.070.000,00	100,94
719000	Ostali porezi	18.000,00	17.000,00	94,44
719114	Poseban porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - zaostale obaveze	1.500,00	1.000,00	66,67
719116	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih lica	1.500,00	1.000,00	66,67
719117	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih lica	15.000,00	15.000,00	100,00
72	II- NEPOREZNI PRIHODI	1.420.000,00	1.304.800,00	91,89
721000	Prihodi od preduzetničke aktivnosti i imovine	85.000,00	114.000,00	134,12
721112	Prihodi od davanja prava za ekspl.prirodnih resursa, патената i autor.prava	2.000,00	1.500,00	75,00
721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	70.000,00	80.000,00	114,29
721122	Prihodi od iznajmlji. poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	10.000,00	30.000,00	300,00
721227	Prihodi od zakupa - korišćenja sportsko-privrednih lovišta	2.000,00	2.000,00	100,00
721239	Ostali prihodi od imovine	1.000,00	500,00	50,00
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	1.288.500,00	1.149.800,00	89,24
722130	Opštinske administrativne takse	80.000,00	70.000,00	87,50
722321	Opštinske komunalne takse	150.000,00	200.000,00	133,33
722322	Opštinske komunalne naknade za istaknutu firmu	70.000,00	75.000,00	107,14
722433	Naknade za uređenje građevinskog zemljišta	10.000,00	8.000,00	80,00
722435	Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti - Renta	1.000,00	100,00	10,00
722441	Opštinske komun.naknade u skladu sa kanton.propisima za poseb.namjene	190.000,00	120.000,00	63,16
722454	Naknada za korišćenje državnih šuma	700.000,00	595.000,00	85,00
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	1.000,00	1.000,00	100,00
722475	Naknada u postupku promjene namjene šumskog zemljišta (krčenje šuma)	1.000,00	500,00	50,00
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	2.000,00	2.000,00	100,00
722531	Naknade za upotrebu puteva za vozila pravnih lica	16.000,00	16.000,00	100,00
722532	Naknada za upotrebu puteva za vozila građana	35.000,00	35.000,00	100,00
722581	Poseb.nakn.za zaš.od pri.r.dr.nes.gdje je osn.zb.iznos NP za isplatu	20.000,00	25.000,00	125,00
722582	Poseb.nakn.za zaš.od pri.r.dr.nes.gdje je osn.zb.iznos prih.po drug.osnovam.	1.000,00	500,00	50,00
722583	Naknada za vatrog.jedin.iz premije osig.imovine od požara i pr.sila	500,00	100,00	20,00
722584	Naknada iz funkcionalne premije osig.od autoodgov.za vatrog.jedin.	500,00	100,00	20,00
722760	Upłaćene refundacije iz ranijih godina	10.000,00	1.000,00	10,00
722790	Ostale neplanirane uplate	500,00	500,00	100,00
723000	Novčane kazne	46.500,00	41.000,00	88,17
723114	Novčane kazne za privredne prestupe po federalnim propisima	500,00	500,00	100,00
723131	Novčane kazne po opštinskim propisima	1.000,00	500,00	50,00
723139	Ostali prihodi	45.000,00	40.000,00	88,89
73	III- TEKUĆI GRANTOVI	1.505.000,00	1.020.000,00	67,77

731	Tekući grantovi iz inostranstva vlada i međunarodnih organizacija	500.000,00	150.000,00	30,00
731111	Primljeni tekući grantovi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	500.000,00	150.000,00	30,00
732	Tekući grantovi od ostalih nivoa vlasti	995.000,00	870.000,00	87,44
732111	Primljeni tekući grantovi od Države	50.000,00	50.000,00	100,00
732112	Primljeni tekući grantovi od Federacije	400.000,00	400.000,00	100,00
732113	Primljeni tekući grantovi od Republike Srpske	150.000,00	130.000,00	86,67
732114	Primljeni tekući grantovi od kantona	370.000,00	270.000,00	72,97
732116	Primljeni tekući grantovi od opština	25.000,00	20.000,00	80,00
733	Donacije	10.000,00	0,00	0,00
733112	Donacije od pravnih lica	10.000,00	0,00	0,00
77	IV- PRIHODI PO OSNOVU ZAOSTALIH OBAVEZA	500,00	400,00	80,00
777	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	500,00	400,00	80,00
777779	Uplata zaostalih naknada za puteve iz cijene naftinih derivata	500,00	400,00	80,00
81	V- KAPITALNI PRIMICI	5.000,00	120.000,00	2400,00
811111	Primici od prodaje zemljišta	5.000,00	120.000,00	2400,00
	VI PRENESENA SREDSTVA	360.000,00	50.000,00	13,89
591100	Prenesena sredstva iz prethodnih godina	360.000,00	50.000,00	13,89
A	UKUPNO PRIHODI (I+II+III+IV+V+VI)	4.750.000,00	3.997.000,00	84,15
	RASHODI I IZDACI			
61	I- TEKUĆI RASHODI	3.619.000,00	3.565.000,00	98,51
611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	1.655.000,00	1.622.000,00	98,01
611100	Bruto plate zaposlenih	1.450.000,00	1.410.000,00	97,24
611200	Naknade troškova zaposlenih	205.000,00	212.000,00	103,41
611211	Naknada za prijevoz s posla i na posao	15.000,00	15.000,00	100,00
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	120.000,00	120.000,00	100,00
611224	Regres za godišnji odmor	40.000,00	40.000,00	100,00
611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	10.000,00	22.000,00	220,00
611227	Pomoć u slučaju smrti, invalidnosti, bolesti	20.000,00	15.000,00	75,00
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	150.000,00	145.000,00	96,67
612100	Doprinosi poslodavca	150.000,00	145.000,00	96,67
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	602.000,00	490.000,00	81,40
613100	Putni troškovi	17.000,00	13.000,00	76,47
613200	Izdaci za energiju i grijanje	150.000,00	140.000,00	93,33
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	45.000,00	32.000,00	71,11
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	21.000,00	14.500,00	69,05
613500	Izdaci za usluge gorivo i registraciju	70.000,00	48.000,00	68,57
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	10.000,00	9.400,00	94,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	55.000,00	38.000,00	69,09
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	10.000,00	6.000,00	60,00
613900	Ugovorene usluge	224.000,00	189.100,00	84,42
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	1.212.000,00	1.308.000,00	107,92
614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	156.000,00	152.000,00	97,44
614200	Tekući transferi pojedincima	350.000,00	514.000,00	146,86
614300	Tekući transfer neprofitnim organizacijama	525.000,00	474.000,00	90,29
614400	Transferi javnim preduzećima	165.000,00	155.000,00	93,94

614800	Drugi tekući rashodi	16.000,00	13.000,00	81,25
82	II- KAPITALNI IZDACI	1.131.000,00	432.000,00	38,20
821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.131.000,00	432.000,00	38,20
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	31.000,00	31.000,00	100,00
821200	Nabavka građevina	600.000,00	160.000,00	26,67
821300	Nabavka opreme	90.000,00	30.000,00	33,33
821500	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	40.000,00	15.000,00	37,50
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	320.000,00	196.000,00	61,25
B	UKUPNO RASHODI (I + II)	4.750.000,00	3.997.000,00	84,15
	RAZLIKA (DOBITAK-GUBITAK)	0,00	0,00	0,00

II POSEBNI DIO

Član 3

Rashodi i izdaci raspoređuju se po korisnicima u Posebnom dijelu Prijedloga budžeta Opštine Drvar kako slijedi:

Ekonomski kod	RASHODI	Budžet 2023	Budžet 2024.	Index
	KABINET OPŠTINSKOG NAČELNIKA			
611100	Bruto plate i naknade	165.000,00	165.000,00	100,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	19.500,00	30.000,00	153,85
612100	Doprinosi poslodavca	16.000,00	16.000,00	100,00
	Ukupno	200.500,00	211.000,00	105,24
	OPŠTINSKO VIJEĆE			
611100	Bruto plate i naknade	100.000,00	100.000,00	100,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	13.000,00	11.000,00	84,62
612100	Doprinosi poslodavca	10.000,00	10.000,00	100,00
	Ukupno	123.000,00	121.000,00	98,37
	SLUŽBA ZA PRIVREDU, FINANSIJE I INSPEKCIJSKE POSLOVE			
611100	Bruto plate i naknade	285.000,00	285.000,00	100,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	37.500,00	35.000,00	93,33
612100	Doprinosi poslodavca	30.000,00	30.000,00	100,00
	Ukupno	352.500,00	350.000,00	99,29
	SLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE I GEODETSKE POSLOVE			
611100	Bruto plate i naknade	220.000,00	220.000,00	100,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	28.500	26.000	91,23
612100	Doprinosi poslodavca	23.000,00	23.000,00	100,00
	Ukupno	271.500,00	269.000,00	99,08
	SLUŽBA ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
611100	Bruto plate i naknade	440.000,00	400.000,00	90,91
611200	Naknade troškova zaposlenih	74.000,00	82.000,00	110,81
612100	Doprinosi poslodavca	46.000,00	41.000,00	89,13
	Ukupno	560.000,00	523.000,00	93,39
	SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU			
611100	Bruto plate i naknade	125.000,00	125.000,00	100,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	17.500,00	15.000,00	85,71
612100	Doprinosi poslodavca	13.000,00	13.000,00	100,00

	Ukupno	155.500,00	153.000,00	98,39
	SEKTOR ZA LOKALNI RAZVOJ I INVESTICIJE			
611100	Bruto plate i naknade	115.000,00	115.000,00	100,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	15.000,00	13.000,00	86,67
612100	Doprinosi poslodavca	12.000,00	12.000,00	100,00
	Ukupno	142.000,00	140.000,00	98,59
611	UKUPNO	1.655.000,00	1.622.000,00	98,01
612	UKUPNO	150.000,00	145.000,00	96,67
611-612	UKUPNO	1.805.000,00	1.767.000,00	97,89
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	602.000,00	490.000,00	81,40
613110	Putni troškovi u zemlji	7.000,00	5.000,00	71,43
613120	Putni troškovi u inostranstvo	10.000,00	8.000,00	80,00
613211	Izdaci za električnu energiju	100.000,00	100.000,00	100,00
613215	Drvo/pelet	50.000,00	40.000,00	80,00
613310	Izdaci za komunikaciju	35.000,00	25.000,00	71,43
613320	Izdaci za komunalne usluge	10.000,00	7.000,00	70,00
613411	Izdaci za obrasce	6.000,00	3.000,00	50,00
613416	Izdaci za kancelarijski materijal	10.000,00	7.000,00	70,00
613417	Izdaci za sitan inventar	2.000,00	1.500,00	75,00
613418	Ostali izdaci	3.000,00	3.000,00	100,00
613510	Gorivo za prijevoz	60.000,00	40.000,00	66,67
613520	Prijevozne usluge	3.000,00	2.000,00	66,67
613523	Registracija vozila	7.000,00	6.000,00	85,71
613611	Unajmljivanje imovine	1.000,00	400,00	40,00
613621	Unajmljivanje opreme	9.000,00	9.000,00	100,00
613710	Materijal za popravke i održavanje	15.000,00	3.000,00	20,00
613720	Usluge popravaka i održavanja	40.000,00	35.000,00	87,50
613810	Izdaci osiguranja	2.000,00	1.000,00	50,00
613820	Usluge bankarskog i platnog prometa	8.000,00	5.000,00	62,50
613911	Usluge medija	5.000,00	5.000,00	100,00
613912	Usluge štampanja	3.000,00	500,00	16,67
613914	Usluge reprezentacija	20.000,00	20.000,00	100,00
613915	Ostale stručne usluge	6.000,00	1.000,00	16,67
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	3.000,00	4.000,00	133,33
613923	Usluge za specijalizaciju i školovanje	1.000,00	500,00	50,00
613930	Stručne usluge	15.000,00	5.000,00	33,33
613932	Budžetska rezerva	40.000,00	30.000,00	75,00
613960	Zatezne kamate i troškovi spora	1.000,00	100,00	10,00
613974	Izdaci za rad komisija	15.000,00	10.000,00	66,67
613975	Izdaci za naknade opštinskim odbornicima	55.000,00	55.000,00	100,00
613976	Ostali izdaci za druge samost. djelatnosti i povremenog samost. rada	40.000,00	40.000,00	100,00
613980	Izdaci za poreze i dopr.na dohodak od druge samos.djelat i povrem.sam.rada	15.000,00	15.000,00	100,00
613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	5.000,00	3.000,00	60,00
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	1.212.000,00	1.308.000,00	107,92
614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	156.000,00	152.000,00	97,44
614117	Tekući transferi mjesnim zajednicama	35.000,00	20.000,00	57,14
614118	Tekući transfer opštinskom javnom pravobraniocu	60.000,00	60.000,00	100,00
614124	Transfer za izbore	6.000,00	62.000,00	1033,33

614170	Tekući transferi zdravstvu	55.000,00	10.000,00	18,18
614200	Tekući transferi pojedincima	350.000,00	514.000,00	146,86
614220	Transferi pojedincima po osnovi materijalno-socijalne sigurn. nezaposl. osoba	85.000,00	60.000,00	70,59
614234	Isplata stipendija	30.000,00	30.000,00	100,00
614235	Jednokratne novčane pomoći	15.000,00	195.000,00	1300,00
614239	Ostali transferi pojedincima	30.000,00	25.000,00	83,33
614241	Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	5.000,00	5.000,00	100,00
614243	Transfer za prevoz učenika	50.000,00	45.000,00	90,00
614244	Transferi za podsticaj poljoprivredne proizvodnje	30.000,00	50.000,00	166,67
614252	Naknada putnih troškova i dnevnica zbog ostvarivanja zdravstvene zaštite	2.000,00	1.000,00	50,00
614253	Pogrebni troškovi	3.000,00	3.000,00	100,00
614259	Ostali transferi pojedincima na području zdravstvenog osiguranja	100.000,00	100.000,00	100,00
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	525.000,00	474.000,00	90,29
614311	Transfer za Crveni krst	15.000,00	24.000,00	160,00
614311	Transfer za kulturu	20.000,00	15.000,00	75,00
614311	Transfer za sport	50.000,00	30.000,00	60,00
614311	Transfer za obrazovanje	80.000,00	50.000,00	62,50
614311	Transfer za projekte mladih	10.000,00	10.000,00	100,00
614311	Transfer za turizam	30.000,00	30.000,00	100,00
614311	Transfer za JU Dječiji vrtić Majka hrabrost	210.000,00	210.000,00	100,00
614311	Transfer za JU Centar za kulturu i sport- Muzej	70.000,00	40.000,00	57,14
614311	Transfer za Centar za socijalni rad	5.000,00	40.000,00	800,00
614311	Transfer za Starački dom- Projektna dokumentacija		5.000,00	
614311	Transfer udruženjima građana	20.000,00	10.000,00	50,00
614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	15.000,00	10.000,00	66,67
614400	Transferi javnim preduzećima	165.000,00	155.000,00	93,94
614411	Transfer za Radio Drvar	60.000,00	50.000,00	83,33
614411	Transfer za JP Komunalac Drvar			
	Usluge zajedničke komunalne potrošnje	100.000,00	100.000,00	100,00
	Subvencija za odvoz pitke vode	5.000,00	5.000,00	100,00
614800	Drugi tekući rashodi	16.000,00	13.000,00	81,25
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	1.500,00	1.000,00	66,67
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	14.500,00	12.000,00	82,76
82	KAPITALNI IZDACI	1.131.000,00	432.000,00	38,20
821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.131.000,00	432.000,00	38,20
821111	Nabavka zemljišta- eksproprijacija	31.000,00	31.000,00	100,00
821211	Zgrada opštine- II faza	0,00	10.000,00	
821211	Pijaca-	600.000,00	150.000,00	25,00
821310	Kancelarijska oprema	30.000,00	20.000,00	66,67
821321	Motorna vozila	60.000,00	10.000,00	16,67
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektovanje	30.000,00	15.000,00	50,00
821611	Rekonstrukcija SRC Radomir Kovačević	10.000,00	6.000,00	60,00
821612	Rekonstrukcija ulica	200.000,00	70.000,00	35,00
821614	Rekonstrukcija zgrada- krovovi	0,00	10.000,00	
821618	Rekonstrukcija objekata vezanih za vodovod, kanalizaciju i čvrsti otpad	70.000,00	70.000,00	100,00
821619	Ostale rekonstrukcije i poboljšanja	50.000,00	40.000,00	80,00
823	Izdaci za otplatu dugova	50000	0	0,00

823511	Garancije date JP Komunalac	50000	0	0,00
B	UKUPNO RASHODI	4.750.000,00	3.997.000,00	84,15
	RAZLIKA (DOBITAK-GUBITAK)	0,00	0,00	

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

Broj: 01-02-4378/23
Datum: 23.01.2024. godine

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

3

Član 3.

Na osnovu člana 7. stavka 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), člana 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" br. 49/06 i 51/09) i člana 121. Statuta Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar, broj 2/12, 4/12, 5/12), Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj dana 23.01.2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o izvršenju Budžeta opštine Drvar za 2024.godinu

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se: struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Budžeta opštine Drvar za 2024. godinu (u daljem tekstu: Budžet) i njegovo izvršavanje, prioriteti plaćanja, upravljanje finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, upravljanje prihodima i izdacima, ovlaštenja u izvršenju Budžeta za tekuću godinu, kazne za neispunjenje obaveza, te druga pitanja u vezi sa izvršenjem Budžeta.

II STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Član 2.

Budžet opštine Drvar sastoji se od opšteg i posebnog dijela. Opšti dio Budžeta sastoji se od bilansa prihoda, primitaka, te bilansa rashoda i izdataka po vrstama i korisnicima. Posebni dio Budžeta sastoji se od plana prihoda i primitaka u kom se iskazuju porezni i neporezni prihodi, i drugi prihodi i primici opštine te plana rashoda i izdataka razrađenih po vrstama i korisnicima za 2024. godinu.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od:

- 1) P r i h o d a**
 - poreza koji su utvrđeni zakonom,
 - neporezni prihodi kao što su prihodi od poduzetništva i imovine,
 - administrativnih i sudskih naknada i taksi i novčanih kazni,
 - prihodi ostvareni obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova budžetskih korisnika,
 - tekući grantovi i donacije i
 - prenesena sredstva.
- 2) R a s h o d a**
 - tekući izdaci za plaće i naknade troškova zaposlenih, izdaci za materijal i usluge,
 - izdaci za opštinske odbornike i komisije,
 - tekući transferi,
 - subvencije, pomoći i naknade,
 - kapitalni transferi.

III IZRADA I DONOŠENJE BUDŽETA

Član 4.

Budžet se priprema i usvaja prema budžetskom kalendaru koji na prijedlog Službe za privredu, finansije i inspeksijske poslove donosi Opštinski načelnik.

Član 5.

DOB je akt koji sadrži makroekonomske projekcije i prognoze budžetskih sredstava i izdataka za naredne tri godine i na njemu se zasniva priprema i izrada Budžeta. Trogodišnje planiranje budžeta obaveza je za sve korisnike budžetskih sredstava. Opštinski načelnik razmatra i usvaja DOB do 30. juna tekuće godine.

Član 6.

Budžetski korisnici dužni su izraditi svoje prijedloge finansijskog plana na nivou analitičkog konta, te isti dostaviti Službi za privredu, finansije i inspeksijske poslove do 15. avgusta tekuće godine za narednu godinu u skladu sa članom 20., 21. i 22. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH”, broj: 102/2013, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22).

Član 7.

Budžet Opštine Drvar na prijedlog Opštinskog načelnika donosi Opštinsko vijeće do 31. decembra tekuće godine za narednu godinu. Ukoliko se ne donese Budžet prije početka fiskalne godine, Opštinsko vijeće donosi Odluku o privremenom finansiranju.

Na osnovu Odluke o privremenom finansiranju nastavlja se finansiranje poslova, funkcija i programa korisnika Budžeta najduže u periodu od tri mjeseca. Privremeno finansiranje provodi se u skladu sa članom 35. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 102/2013, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22).

Prije dostavljanja nacрта, odnosno prijedloga Budžeta Opštinskom vijeću obavezno je pribaviti mišljenje kantonalnog ministarstva finansija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila.

IV REVIZIJA I KONTROLA BUDŽETA**Član 8.**

Reviziju budžeta vrši Ured za reviziju institucija u FBiH u skladu sa odredbama Zakona o reviziji institucija u Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/06).

V IZVRŠAVANJE BUDŽETA**Član 9.**

Budžetom se osiguravaju sredstva korisnicima koji su u posebnom dijelu budžeta određeni kao nosioci sredstava na pojedinim pozicijama. Uz odobravanje transfernih sredstava ugovorne strane potpisuju ugovor kojim se regulišu međusobna prava i obaveze. Korisnici budžetska sredstva mogu koristiti samo za namjene utvrđene u budžetu, na osnovu finansijskih planova, programa i aktivnosti za koja su sredstva i odobrena.

Korisnici Budžeta su obavezni dostaviti finansijski i narativni izvještaj o namjenskom utrošku sredstava u roku od 60 (šezdeset) dana nakon utroška sredstava, a najkasnije do kraja budžetske godine. Korisnici Budžeta koji ne opravdaju korištenje sredstava u 2024. godini neće moći biti korisnici sredstava Budžeta u narednoj budžetskoj 2025. godini.

Sredstva raspoređena Budžetom se mogu presporođivati između budžetskih korisnika, odnosno restrukturirati unutar budžetskog korisnika na osnovu Odluke opštinskog načelnika, a na prijedlog Službe za privredu, finansije i inspeksijske poslove, najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika.

Član 10.

Ako se u toku godine, na osnovu zakona i drugog propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika Budžeta što zahtijeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće rezerve Budžeta.

Ako se u toku godine, na osnovu zakona i drugog propisa, umanjí djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva, ili sam budžetski korisnik prestane postojati, neutrošena sredstva za njegove izdatke prenose se u Tekuću rezervu Budžeta ili na budžetskog korisnika koji preuzme njegove poslove.

Član 11.

Korisnicima Budžeta nije dozvoljeno stvarati obaveze, odnosno rashode ili opterećenja budžetskih pozicija, ako ti rashodi ili opterećenja budžetskih pozicija nisu odobreni u okviru iznosa alociranog u operativnom budžetu za tog korisnika.

Član 12.

Budžet se izvršava na osnovu planirane dinamike realizacije programa i planova u skladu sa likvidnim mogućnostima Budžeta opštine. Korisnici budžeta su dužni pri ugovaranju obaveza voditi računa o utvrđenoj dinamici priliva i odliva sredstava i uskladiti plaćanja sa planovima izvršavanja Budžeta.

Član 13.

Hitni i nepredviđeni budžetski izdaci koji se pojavu u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava Tekuće rezerve utvrđene u Budžetu. Budžetska izdvajanja za Tekuću rezervu ne smiju preći 3% ukupnih prihoda, isključujući primitke.

Član 14.

Izvještaj o utrošku finansijskih sredstava iz Tekuće rezerve podnosi se Opštinskom vijeću polugodišnje, zajedno sa izvještajem o izvršenju budžeta za navedeni period, a u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 69/14).

Član 15.

Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove vodi računa o likvidnosti Budžeta i u slučaju potrebe realizuje plaćanja prema sljedećim prioritetima:

1. plaće i naknade troškova zaposlenim,
2. izdaci za materijal i usluge,
3. tekući transferi (grantovi),
4. kapitalni izdaci i
5. ostalo.

U slučaju narušene likvidnosti Budžeta, Opštinski načelnik na prijedlog Službe za privredu, finansije i inspeksijske poslove preduzima mjere za uravnoteženje Budžeta i izmjene i dopune Budžeta u skladu sa članom 36. i 37. Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

Član 16.

Postupak nabavke roba, usluga i radova vrši se u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br.59/22).

Član 17.

Namjenske donacije i grantovi koji nisu planirani u Budžetu Opštine, a ostvare se u toku fiskalne godine koristiti će se u skladu sa namjenama za koje budu doznačene. Opštinski načelnik sredstva iz stava (1) ovog člana Zaključkom usmjerava u Budžet na prihodovnoj i rashodovnoj strani, a na prijedlog Službe za privredu, finansije i inspeksijske poslove o čemu će se izvjestiti Opštinsko vijeće prilikom izrade izmjena i dopuna Budžeta ili podnošenjem Izvještaja o izvršenju Budžeta.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Budžet za tekuću budžetsku godinu. Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u iznosu manjem od planiranog u budžetu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Član 18.

Prikupljanje javnih prihoda obavlja se putem depozitnog računa Opštine Drvar, a u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate Javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" br.33/16, 89/16, 9/17, 33/17, 67/17, 9/18, 27/18, 55/18, 105/18, 18/19, 41/19 i 98/19), a platni promet se vrši putem više transakcijskih računa otvorenim kod ovlaštenih organizacija platnog prometa.

Član 19.

Sredstva na poziciji "Bruto plate i naknade" osiguravaju se na osnovu Zakona o platama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 45/10, 111/12 i 20/17).

Sredstva sa pozicije "Naknade troškova zaposlenih" osiguravaju se na osnovu Zakona o platama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 45/10, 111/12 i 20/17), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće ("Službene novine Federacije BiH", br. 63/10, 22/11, 66/11 i 51/12), Opšteg kolektivnog ugovora na teritoriju

Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 54/05 i 62/08) i Kolektivnog (Granskog) ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 23/00, 50/00, 97/13, 18/16 i 89/16).

Član 20.

Osnovica i vrijednost boda za obračun plata zaposlenika u Jedinostvenom opštinskom organu uprave Opštine Drvar za 2024. godinu je utvrđena Sporazumom o osnovici i bodu za obračun plata za 2024. Godinu upućenog od strane Opštinskog načelnika Sindikatu. Osnovica za obračun plaće je 380 KM a vrijednost boda 1,00 i primjenjivati će se za budžetsku 2024. godinu.

Član 21.

Visina dnevnica, naknada troškova za službena putovanja koji nastanu u vezi sa službenim putovanjima određuje se na osnovu Uredbe o naknadama za službena putovanja ("Službene novine Federacije BiH", br. 63/10, 9/11 i 80/11).

Član 22.

Sredstva utvrđena na poziciji naknade vijećnicima, naknade opštinskoj izbornoj komisiji, kao i ostale naknade i transferi isplaćuju se na osnovu Odluke Opštinskog vijeća.

Sredstva za izdatke materijala i usluga isplaćuju se prema utvrđenim namjenama na osnovu validne finansijske dokumentacije, a u skladu sa zakonom.

Sredstva utvrđena na poziciji 614 000 - Tekući transferi i drugi tekući rashodi, odobravaju se i isplaćuju na osnovu Odluke Opštinskog načelnika. Odlukom su utvrđuje namjena korištenja sredstava.

Član 23.

Sredstva u Budžetu na ekonomskom kodu 614 800 - Ostali tekući rashodi realizuju se na osnovu Odluka Opštinskog načelnika o odobrenju povrata više ili pogrešno uplaćenih prihoda u budžet prethodnih godina, odnosno pogrešno ili više uplaćeni prihodi u budžet tekuće budžetske godine vraćaju se uplatiocima na teret prihoda tekućebudžetske godine.

Naknade za povrat po sudskim presudama, realizuju se na osnovu odobrenja Opštinskog načelnika na osnovu pravomoćnih izvršnih sudskih odluka.

Član 24.

Sredstva u Budžetu na ekonomskom kodu 820 000- Kapitalni izdaci realizovaće se uz primjenu Zakona o javnim nabavkama, a na osnovu potpisanih Ugovora o nabavci stalnih sredstava, odnosno Ugovora o izvođenju radova i ovjerenih situacija od strane nadzornog organa.

Izdavanja za kapitalne izdatke vršiti će se po zaključku Opštinskog načelnika prema programu utvrđenih investicija u Budžetu, vodeći računa o prioritetima projekata, te dinamici priljeva sredstava za njihovo finansiranje. Sredstva se ne mogu prebacivati dobavljačima po ugovoru ili računu za poslove za koje nije proveden postupak javne nabavke.

Član 25.

Zaduživanje opštine Drvar vrši se u skladu s odredbama čl. 67. do čl.70. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine. Opština se može zadužiti u zemlji i inostranstvu u cilju finansiranja kapitalnih investicija ukoliko zadovoljava posebne kriterije.

Član 26.

Svi korisnici Budžeta dužni su u roku od 20 dana po isteku tromjesečja sastaviti periodični izvještaj i dostaviti ih nadležnoj opštinskoj službi za poslove finansija, a godišnje izvještaje dostaviti najkasnije do 28. februara tekuće godine.

Član 27.

Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove obavezna je podnijeti izvještaj Opštinskom načelniku o izvršenju Budžeta za prvo polugodište do kraja mjeseca avgusta.

Izvještaj iz stavka 1. ovog člana treba da sadrži:

- prikaz fiskalnog stanja,
- uporedni prikaz utvrđenih i stvarnih prihoda i izdataka, te objašnjenja mogućih razlika,
- prijedlog i mjere za poboljšanje finansijskog stanja prema nastalim okolnostima.

Član 28.

Opštinski načelnik ima pravo i obavezu odbiti sve zahtjeva za prijenos sredstava koji nisu zasnovani i utemeljeni na odgovarajućim odlukama i procedurama utvrđenim ovom Odlukom.

Član 29.

Opštinski načelnik Zaključkom može izvršiti pripremeni prijenos sredstava sa svih redovnih i namjenskih računa Opštine Drvar u slučaju nedostatka sredstava na računu Budžeta. Ukoliko se bude vršio prijenos sredstava, povrat tih sredstava mora biti izvršen najkasnije do kraja tekuće godine.

Član 30.

Finansijske obaveze preuzete u ime i za račun Opštine u skladu sa zakonom i drugim propisima čine dug Opštine i obaveze Opštine Drvar. O visini zaduživanja i garancijama Opštine odlučuje Opštinsko vijeće, na prijedlog Opštinskog načelnika.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se izvršavanja, računovodstva i revizije budžeta primjenjivati će se odredbe važećih zakona.

Član 32.

Odgovorna osoba budžetskog korisnika kazniti će se za prekršaj koji napravi, a u skladu sa odredbama člana 78. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u " Službenom glasniku Opštine Drvar", a primjenjivati će se na fiskalnu 2024. godinu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-1378/23
Datum: 23.01.2024. godine

4

Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), člana 13. Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj: 49/06), a u vezi sa članom 42. stav 2. alineja 2. Statuta Opštine Drvar- Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar, broj 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj 23.01.2024.godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Opštine Drvar za period 01.01.-30.09.2023. godinu

I OPŠTI DIO

Član 1.

Prijedlog izvršenja Budžeta opštine Drvar za period 01.01.-30.09. 2023. godinu sastoji se od:

	O P I S	BUDŽET 2023	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2023.	Index 2023
1	2	3	4	5
A	UKUPNI PRIHODI	4.750.000,00	2.210.056,82	46,53
71	POREZNI PRIHODI	1.459.500,00	1.177.360,77	80,67
72	NEPOREZNI PRIHODI	1.420.000,00	822.901,84	57,95
73	TEKUĆI GRANTOVI	1.505.000,00	209.794,21	13,94
77	PRIHODI PO OSNOVU ZAOSTALIH OBAVEZA	500,00	0,00	0,00
81	KAPITALNI PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
59	PRENESENA SREDSTVA	360.000,00	0,00	0,00
B	UKUPNI RASHODI	4.750.000,00	2.738.687,56	57,66
61	TEKUĆI RASHODI	3.619.000,00	2.523.523,03	69,73
82	KAPITALNI IZDACI	1.131.000,00	215.164,53	19,02

Član 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Prijedlogu Bilansa prihoda i rashoda za period 01.01.-30.09.2023. godinu kako slijedi:

PRIHODI I PRIMICI

Ekonom kod	PRIHODI- A	BUDŽET 2023	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2023.	Index
1	2	3	4	5
71	I- POREZNI PRIHODI	1.459.500,00	1.177.360,77	80,67
711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća - zaostale uplate	500,00	334,18	66,84
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	500,00	334,18	66,84
713000	Porezi na plate i radnu snagu - zaostale uplate	2.000,00	168,51	8,43
713111	Porez na platu i druga lična primanja	2.000,00	168,51	8,43
714000	Porezi na imovinu	40.500,00	45.190,10	111,58
714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	8.000,00	5.351,32	66,89
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	1.500,00	975,63	65,04

714113	Porez na imovinu za motorna vozila	500,00	122,50	24,50
714121	Porez na nasljedstvo i darove	500,00	2.341,16	468,23
714131	Porez na promet nekretnina	30.000,00	36.399,49	121,33
715000	Domaći porezi na dobra i usluge - zaostale uplate	500,00	0,00	0,00
716000	Prihodi od poreza na dohodak	258.000,00	225.899,42	87,56
716111	Porez na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	200.000,00	187.133,68	93,57
716112	Porez na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	4.000,00	2.168,33	54,21
716113	Porez na dohodak fizičkih lica od imonine i imovinskih prava	2.000,00	642,91	32,15
716115	Porez na dohodak fizičkih lica na dobitke od igara na sreću	22.000,00	17.554,98	79,80
716116	Porez na doh.od drugih samo.djel. iz čl. 12 stav 4. Zak.o por.na doh.	20.000,00	12.244,80	61,22
716117	Porez na dohodak po konačnom obračunu	10.000,00	6.154,72	61,55
717000	Prihodi od indirektnih poreza	1.140.000,00	893.788,27	78,40
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	80.000,00	65.834,02	82,29
717140	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	1.060.000,00	827.954,25	78,11
719000	Ostali porezi	18.000,00	11.980,29	66,56
719114	Poseban porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - zaostale obaveze	1.500,00	272,98	18,20
719116	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od pravnih lica	1.500,00	725,61	48,37
719117	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih lica	15.000,00	10.981,70	73,21
72	II- NEPOREZNI PRIHODI	1.420.000,00	822.901,84	57,95
721000	Prihodi od preduzetničke aktivnosti i imovine	85.000,00	54.733,47	64,39
721112	Prihodi od davanja prava za ekspl.prirodnih resursa, patenata i autor.prava	2.000,00	629,45	31,47
721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	70.000,00	43.321,67	61,89
721122	Prihodi od iznajmlji. poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	10.000,00	9.239,85	92,40
721227	Prihodi od zakupa - korišćenja sportsko-privrednih lovišta	2.000,00	1.542,50	77,13
721239	Ostali prihodi od imovine	1.000,00	0,00	0,00
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	1.288.500,00	748.526,37	58,09
722130	Opštinske administrativne takse	80.000,00	52.180,08	65,23
722321	Opštinske komunalne takse	150.000,00	90.880,00	60,59
722322	Opštinske komunalne naknade za istaknutu firmu	70.000,00	69.775,45	99,68
722433	Naknade za uređenje građevinskog zemljišta	10.000,00	915,87	9,16
722435	Naknada po osnovi prirodnih pogodnosti - Renta	1.000,00	0,00	0,00
722441	Opštinske komun.naknade u skladu sa kanton.propisima za poseb.namjene	190.000,00	61.339,18	32,28
722454	Naknada za korišćenje državnih šuma	700.000,00	412.825,99	58,98
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	1.000,00	60,00	6,00
722475	Naknada u postupku promjene namjene šumskog zemljišta (krčenje šuma)	1.000,00	0,00	0,00
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	2.000,00	1.623,20	81,16
722531	Naknade za upotrebu puteva za vozila pravnih lica	16.000,00	12.769,45	79,81
722532	Naknada za upotrebu puteva za vozila građana	35.000,00	26.731,70	76,38
722581	Poseb.nakn.za zaš.od prir.i dr.nes.gdje je osn.zb.iznos NP za isplatu	20.000,00	19.058,58	95,29
722582	Poseb.nakn.za zaš.od prir.i dr.nes.gdje je osn.zb.iznos prih.po drug.osnovam.	1.000,00	340,09	34,01
722583	Naknada za vatrog.jedin.iz premije osig.imovine od	500,00	6,68	1,34

	požara i pr.sila			
722584	Naknada iz funkcionalne premije osig.od autoodgov.za vatrog.jedin.	500,00	20,10	4,02
722760	Uplaćene refundacije iz ranijih godina	10.000,00	0,00	0,00
722790	Ostale neplanirane uplate	500,00	0,00	0,00
723000	Novčane kazne	46.500,00	19.642,00	42,24
723114	Novčane kazne za privredne presteupe po federalnim propisima	500,00	0,00	0,00
723131	Novčane kazne po opštinskim propisima	1.000,00	300,00	30,00
723139	Ostali prihodi	45.000,00	19.342,00	42,98
73	III- TEKUĆI GRANTOVI	1.505.000,00	209.794,21	13,94
731	Tekući grantovi iz inostranstva vlada i međunarodnih organizacija	500.000,00	2.542,58	0,51
731111	Primljeni tekući grantovi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	500.000,00	2.542,58	0,51
732	Tekući grantovi od ostalih nivoa vlasti	995.000,00	207.251,63	20,83
732111	Primljeni tekući grantovi od Države	50.000,00	0,00	0,00
732112	Primljeni tekući grantovi od Federacije	400.000,00	31.962,60	7,99
732113	Primljeni tekući grantovi od Republike Srpske	150.000,00	0,00	0,00
732114	Primljeni tekući grantovi od kantona	370.000,00	172.289,03	46,56
732116	Primljeni tekući grantovi od opština	25.000,00	3.000,00	12,00
733	Donacije	10.000,00	0,00	0,00
733112	Donacije od pravnih lica	10.000,00	0,00	0,00
77	IV- PRIHODI PO OSNOVU ZAOSTALIH OBAVEZA	500,00	0,00	0,00
777	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	500,00	0,00	0,00
777779	Uplata zaostalih naknada za puteve iz cijene naftinih derivata	500,00	0,00	0,00
81	V- KAPITALNI PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
811111	Primici od prodaje zemljišta	5.000,00	0,00	0,00
	VI PRENESENA SREDSTVA	360.000,00		0,00
591100	Prenesena sredstva iz prethodnih godina	360.000,00		0,00
A	UKUPNO PRIHODI (I+II+III+IV+V+VI)	4.750.000,00	2.210.056,82	46,53
	RASHODI I IZDACI			
61	I- TEKUĆI RASHODI	3.619.000,00	2.523.523,03	69,73
611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	1.655.000,00	1.489.669,33	90,01
611100	Bruto plate zaposlenih	1.450.000,00	1.350.203,74	93,12
611200	Naknade troškova zaposlenih	205.000,00	139.465,59	68,03
611211	Naknada za prijevoz s posla i na posao	15.000,00	11.742,00	78,28
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	120.000,00	118.475,59	98,73
611224	Regres za godišnji odmor	40.000,00	0,00	0,00
611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	10.000,00	0,00	0,00
611227	Pomoć u slučaju smrti, invalidnosti, bolesti	20.000,00	9.248,00	46,24
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	150.000,00	141.317,90	94,21
612100	Doprinosi poslodavca	150.000,00	141.317,90	94,21
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	602.000,00	381.047,48	63,30
613100	Putni troškovi	17.000,00	10.842,82	63,78
613200	Izdaci za energiju i grijanje	150.000,00	95.409,24	63,61
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	45.000,00	33.504,56	74,45
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	21.000,00	13.199,04	62,85

613500	Izdaci za usluge gorivo i registraciju	70.000,00	32.615,70	46,59
613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	10.000,00	1.939,99	19,40
613700	Izdaci za tekuće održavanje	55.000,00	36.162,35	65,75
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	10.000,00	1.852,39	18,52
613900	Ugovorene usluge	224.000,00	155.521,39	69,43
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	1.212.000,00	511.488,32	42,20
614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	156.000,00	12.189,37	7,81
614200	Tekući transferi pojedincima	350.000,00	164.171,36	46,91
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	525.000,00	230.532,02	43,91
614400	Transferi javnim preduzećima	165.000,00	90.095,57	54,60
614800	Drugi tekući rashodi	16.000,00	14.500,00	90,63
82	II- KAPITALNI IZDACI	1.131.000,00	215.164,53	19,02
821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.131.000,00	215.164,53	19,02
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	31.000,00	0,00	0,00
821200	Nabavka građevina	600.000,00	0,00	0,00
821300	Nabavka opreme	90.000,00	88.674,30	98,53
821500	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	40.000,00	40.457,66	101,14
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	320.000,00	86.032,57	26,89
823	Izdaci za otplatu dugova	50.000,00	0,00	0,00
823511	Garancije date JP Komunalac	50.000,00	0,00	0,00
B	UKUPNO RASHODI (I + II)	4.750.000,00	2.738.687,56	57,66
	RAZLIKA (DOBITAK-GUBITAK)	0,00	-528.630,74	0,00

II POSEBNI DIO
Član 3

Rashodi i izdaci raspoređuju se po korisnicima u Posebnom dijelu Prijedloga izvršenja budžeta Opštine Drvar kako slijedi:

Ekonomski kod	RASHODI	Budžet 2023	Izvršenje za period 01.01.-30.09.2023.	Index
	KABINET OPŠTINSKOG NAČELNIKA			
611100	Bruto plate i naknade	165.000,00	172.185,15	104,35
611200	Naknade troškova zaposlenih	19.500,00	15.196,16	77,93
612100	Doprinosi poslodavca	16.000,00	18.022,07	112,64
	Ukupno	200.500,00	205.403,38	102,45
	OPŠTINSKO VIJEĆE			
611100	Bruto plate i naknade	100.000,00	90.030,54	90,03
611200	Naknade troškova zaposlenih	13.000,00	6.640,06	51,08
612100	Doprinosi poslodavca	10.000,00	9.423,41	94,23
	Ukupno	123.000,00	106.094,01	86,26
	SLUŽBA ZA PRIVREDU, FINANSIJE I INSPEKCIJSKE POSLOVE			
611100	Bruto plate i naknade	285.000,00	194.646,18	68,30
611200	Naknade troškova zaposlenih	37.500,00	19.569,49	52,19
612100	Doprinosi poslodavca	30.000,00	20.372,41	67,91
	Ukupno	352.500,00	234.588,08	66,55
	SLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE I GEODETSKE POSLOVE			

611100	Bruto plate i naknade	220.000,00	191.382,92	86,99
611200	Naknade troškova zaposlenih	28,500	17.693,38	62,08
612100	Doprinosi poslodavca	23.000,00	20.031,18	87,09
	Ukupno	271.500,00	229.107,48	84,39
	SLUŽBA ZA OPŠTU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
611100	Bruto plate i naknade	440.000,00	527.556,54	119,90
611200	Naknade troškova zaposlenih	74.000,00	62.439,30	84,38
612100	Doprinosi poslodavca	46.000,00	55.215,37	120,03
	Ukupno	560.000,00	645.211,21	115,22
	SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU			
611100	Bruto plate i naknade	125.000,00	89.885,98	71,91
611200	Naknade troškova zaposlenih	17.500,00	11.238,13	64,22
612100	Doprinosi poslodavca	13.000,00	9.407,60	72,37
	Ukupno	155.500,00	110.531,71	71,08
	SEKTOR ZA LOKALNI RAZVOJ I INVESTICIJE			
611100	Bruto plate i naknade	115.000,00	84.516,43	73,49
611200	Naknade troškova zaposlenih	15.000,00	6.590,07	43,93
612100	Doprinosi poslodavca	12.000,00	8.845,86	73,72
	Ukupno	142.000,00	99.952,36	70,39
611	UKUPNO	1.655.000,00	1.489.669,33	90,01
612	UKUPNO	150.000,00	141.317,90	94,21
611-612	UKUPNO	1.805.000,00	1.630.987,23	90,36
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	602.000,00	381.047,48	63,30
613110	Putni troškovi u zemlji	7.000,00	3.596,75	51,38
613120	Putni troškovi u inostranstvo	10.000,00	7.246,07	72,46
613211	Izdaci za električnu energiju	100.000,00	69.912,60	69,91
613215	Drvo/pelet	50.000,00	25.496,64	50,99
613310	Izdaci za komunikaciju	35.000,00	28.733,59	82,10
613320	Izdaci za komunalne usluge	10.000,00	4.770,97	47,71
613411	Izdaci za obrasce	6.000,00	1.425,10	23,75
613416	Izdaci za kancelarijski materijal	10.000,00	5.570,83	55,71
613417	Izdaci za sitan inventar	2.000,00	1.457,23	72,86
613418	Ostali izdaci	3.000,00	4.745,88	158,20
613510	Gorivo za prijevoz	60.000,00	25.624,90	42,71
613520	Prijevozne usluge	3.000,00	1.406,00	46,87
613523	Registracija vozila	7.000,00	5.584,80	79,78
613611	Unajmljivanje imovine	1.000,00	0,00	0,00
613621	Unajmljivanje opreme	9.000,00	1.939,99	21,56
613710	Materijal za popravke i održavanje	15.000,00	1.930,07	12,87
613720	Usluge popravaka i održavanja	40.000,00	34.232,28	85,58
613810	Izdaci osiguranja	2.000,00	0,00	0,00
613820	Usluge bankarskog i platnog prometa	8.000,00	1.852,39	23,15
613911	Usluge medija	5.000,00	3.489,40	69,79
613912	Usluge štampanja	3.000,00	0,00	0,00
613914	Usluge reprezentacija	20.000,00	15.692,26	78,46
613915	Ostale stručne usluge	6.000,00	900,00	15,00
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	3.000,00	4.065,39	135,51
613923	Usluge za specijalizaciju i školovanje	1.000,00	219,00	21,90
613930	Stručne usluge	15.000,00	5.202,21	34,68

613932	Budžetska rezerva	40.000,00	18.905,50	47,26
613960	Zatezne kamate i troškovi spora	1.000,00	1,54	0,15
613971	Ugovor o djelu	0,00	0,00	
613974	Izdaci za rad komisija	15.000,00	6.800,00	45,33
613975	Izdaci za naknade opštinskim odbornicima	55.000,00	45.300,00	82,36
613976	Ostali izdaci za druge samost. djelatnosti i povremenog samost. rada	40.000,00	37.830,00	94,58
613980	Izdaci za poreze i dopr.na dohodak od druge samos.djelat i povrem.sam.rada	15.000,00	15.108,22	100,72
613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	5.000,00	2.007,87	40,16
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	1.212.000,00	511.488,32	42,20
614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	156.000,00	12.189,37	7,81
614117	Tekući transferi mjesnim zajednicama	35.000,00	3.612,18	10,32
614118	Tekući transfer opštinskom javnom pravobraniocu	60.000,00	3.000,00	5,00
614124	Transfer za izbore	6.000,00	5.577,19	92,95
614170	Tekući transferi zdravstvu	55.000,00	0,00	0,00
614200	Tekući transferi pojedincima	350.000,00	164.171,36	46,91
614220	Transferi pojedincima po osnovi materijalno-socijalne sigurn. nezaposl. osoba	85.000,00	23.726,33	27,91
614234	Isplata stipendija	30.000,00	9.000,00	30,00
614235	Jednokratne novčane pomoći	15.000,00	0,00	0,00
614239	Ostali transferi pojedincima	30.000,00	21.636,00	72,12
614239	Program zapošljavanja	0,00	0,00	#DIV/0!
614241	Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	5.000,00	3.268,84	65,38
614243	Transfer za prevoz učenika	50.000,00	20.708,01	41,42
614244	Transferi za podsticaj poljoprivredne proizvodnje	30.000,00	5.100,00	17,00
614252	Naknada putnih troškova i dnevnica zbog ostvarivanja zdravstvene zaštite	2.000,00	0,00	0,00
614253	Pogrebni troškovi	3.000,00	2.442,70	81,42
614259	Ostali transferi pojedincima na području zdravstvenog osiguranja	100.000,00	78.289,48	78,29
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	525.000,00	230.532,02	43,91
614311	Transfer za Crveni krst	15.000,00	6.250,00	41,67
614311	Transfer za kulturu	20.000,00	18.784,04	93,92
614311	Transfer za sport	50.000,00	23.713,82	47,43
614311	Transfer za obrazovanje	80.000,00	30.982,33	38,73
614311	Transfer za projekte mladih	10.000,00	1.000,00	10,00
614311	Transfer za turizam	30.000,00	15.943,14	53,14
614311	Transfer za JU Dječiji vrtić Majka hrabrost	210.000,00	101.500,00	48,33
614311	Transfer za JU Centar za kulturu i sport	70.000,00	18.606,19	26,58
614311	Transfer za Centar za socijalni rad	5.000,00	0,00	0,00
614311	Transfer udruženjima građana	20.000,00	8.302,00	41,51
614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	15.000,00	5.450,50	36,34
614400	Transferi javnim preduzećima	165.000,00	90.095,57	54,60
614411	Transfer za Radio Drvar	60.000,00	14.000,00	23,33
614411	Transfer za JP Komunalac Drvar	0,00	5.595,21	
	Usluge zajedničke komunalne potrošnje	100.000,00	70.500,36	70,50
	Subvencija za odvoz pitke vode	5.000,00	0,00	0,00
614800	Drugi tekući rashodi	16.000,00	14.500,00	90,63
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	1.500,00	0,00	0,00
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	14.500,00	14.500,00	100,00
82	KAPITALNI IZDACI	1.131.000,00	215.164,53	19,02

821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.131.000,00	215.164,53	19,02
821111	Nabavka zemljišta- eksproprijacija	31.000,00	0,00	0,00
821211	Zgrada opštine- II faza	0,00	0,00	
821211	Pijaca-	600.000,00	0,00	0,00
821211	Spomenik palim borcima- dovršetak radova	0,00	0,00	
821310	Kancelarijska oprema	30.000,00	982,80	3,28
821321	Motorna vozila	60.000,00	87.691,50	146,15
821510	Materijalna prava- službeni automobil	0,00	0,00	
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektovanje	30.000,00	40.457,66	134,86
821611	Rekonstrukcija SRC Radomir Kovačević	10.000,00	0,00	0,00
821612	Rekonstrukcija ulica	200.000,00	3.614,83	1,81
821614	Rekonstrukcija zgrada- krovovi	0,00	0,00	
821618	Rekonstrukcija objekata vezanih za vodovod, kanalizaciju i čvrsti otpad	70.000,00	72.417,74	103,45
821619	Ostale rekonstrukcije i poboljšanja	50.000,00	10.000,00	20,00
821629	Adresni registar- table sa nazivima ulica i kućnim brojevima	0,00	0,00	
823	Izdaci za otplatu dugova	50000	0	0,00
823511	Garancije date JP Komunalac	50000	0	0,00
B	UKUPNO RASHODI	4.750.000,00	2.738.687,56	57,66
	RAZLIKA (DOBITAK-GUBITAK)	0,00	-528.630,74	

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-4369/23
Datum: 23.01.2024. godine

5

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 46/09 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), nakon razmatranja Finansijskog plana Opštinske izborne komisije Drvar za 2024.godinu (Lokalni izbori 2024.godine), broj: 01-02-OIK-8/23 od 02.10.2023.godine, Opštinsko vijeće Drvar, na 20.sjednici održanoj 23.01.2024.godine, donijelo je

O D L U K U **o usvajanju Finansijskog plana Opštinske izborne komisije Drvar za 2024.godinu** **(Lokalni izbori 2024.godine)**

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar usvaja Finansijski plan Opštinske izborne komisije Drvar za 2024.godinu (Lokalni izbori 2024.godine), broj: 01-02-OIK-8/23 od 02.10.2023.godine.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-4273-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

6

Na osnovu člana 2.12. stav 5. Izbornog zakona BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22 i 51/22), člana 2. i 7. Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broju, imenovanju, obuci i razrješenju članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 67/21, 73/21, 13/22 i 78/23), člana 49. stav 1. alineja 4., a u vezi sa članom 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 20.sjednici, održanoj 23.01.2024. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju kriterijuma i
objavljanju ponovnog Javnog oglasa za imenovanje
2 (dva) člana Opštinske izborne komisije Drvar

Član 1.

U Odluci o utvrđivanju kvalifikacija i objavljivanju ponovnog Javnog oglasa za imenovanje 2 (dva) člana Opštinske izborne komisije Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 8/23) – (u daljem tekstu: Odluka) u članu 2. stav 2. alineja 2. riječi: "2. članstvo u biračkom odboru na izborima obuhvaćenim Izbornim zakonom u BiH", zamjenjuju se riječima "članstvo u biračkom odboru za organe vlasti u BiH".

Član 2.

U članu 2. dodaje se stav (4) koji glasi: "Nosioci pravosudnih funkcija izuzimaju se od obaveze dostavljanja dokaza o posjedovanju izbornog iskustva iz člana 2. stav (1) tačka A) podtačka c) Odluke.

Član 3.

Javni oglas iz člana 4. Odluke prije objavljivanja ima se uskladiti u skladu sa članom 1. i 2. iz ove Odluke i sadrži dodatnu Izjavu o nacionalnoj pripadnosti kandidata na poslednjem popisu stanovništva u BiH.

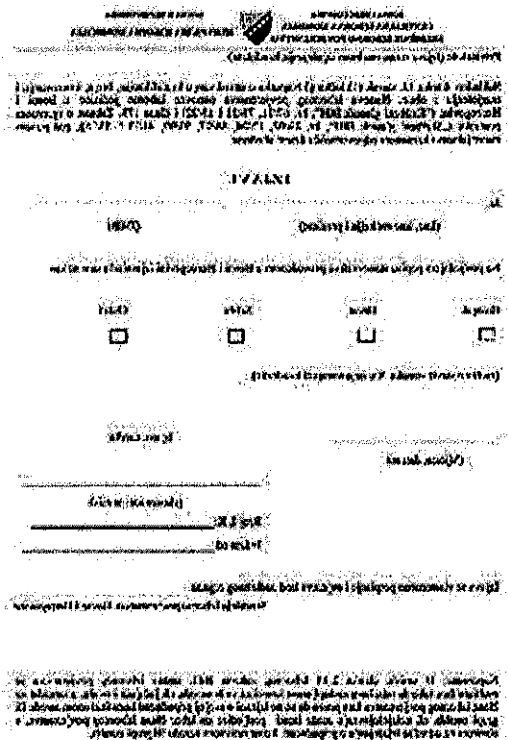
Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Kanton 10
 Opština Drvar
 Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
 OPŠTINSKOG VIJEĆA
 Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-4347/23
 Datum: 23.01.2024. godine



7

Na osnovu člana 63. Stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine F BiH", broj: 67/05), člana 21. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 7/19), člana 49. stav 1. alineja 4., a u vezi sa članom 42. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) i člana 118. stav 1. alineja 4. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar (Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 6/17 i 1/18) Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici, održanoj 23.01.2024. godine, donijelo je

ODLUKU
O utvrđivanju vrijednosti boda za izračunavanje
naknade za uređenje gradskog građevinskog
zemljišta za 2024. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda za izračunavanje naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta za 2024. godinu.

Član 2.

Vrijednost boda iznosi 0,10 KM/m².

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar" a primjenjivaće se od 01.01.2024.godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-3619/23
Datum: 23.01.2024. godine

8

Na osnovu čl. 13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 49/06 i 51/09), i čl. 42. Statuta Opštine Drvar („Službene glasnik Opštine Drvar“ broj: 02/15) i u skladu sa Strategijom za prihvata i integraciju državljana Bosne i Hercegovine koji se vraćaju u Bosnu i Hercegovinu po osnovu Sporazuma o readmisiji, a u vezi sa projektom „Podrška sistemu prihvata i integracije državljana Bosne i Hercegovine koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji“, Opštinsko vijeće Drvar na 20.sjednici održanoj dana 23.01.2024.godine donijelo je

ODLUKU

**O PRIVREMENOM STAMBENOM ZBRINJAVANJU
READMISIRANIH DRŽAVLJANA BIH U STAMBENIM
JEDINICAMA SANIRANIM KROZ IMPLEMENTACIJU
PROJEKTA „PODRŠKA SISTEMU PRIHVATA I
INTEGRACIJE DRŽAVLJANA BOSNE I HERCEGOVINE
KOJI SE VRAĆAJU PO OSNOVU SPORAZUMA O
READMISIJI“**

Član 1.**(Predmet Odluke)**

- 1) Ovom Odlukom uređuje se postupak osiguranja stambenog zbrinjavanja državljana BiH koji su vraćeni u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji (u daljem tekstu: readmisirana osoba) i drugih kategorija u potrebi uz pribavljenu suglasnost Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, uređuju pitanja upravljanja, raspolaganja i korištenja tog stambenog fonda u okviru projekta „Podrška sistemu prihvata i integracije državljana Bosne i Hercegovine koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji“.

Član 2.**(Stambene jedinice na koje se Odluka primjenjuje)**

- 1) Stambeni fond socijalnog stanovanja opštine Drvar na koji se primjenjuju odredbe ove Odluke čine dvije stambene jedinice koje su u vlasništvu lokalne samouprave, od kojih se jedna nalazi u zgradi izgrađenoj na građevinskom zemljištu označenom

kao k.č. broj 48/4-4 upisanom u PL broj 266 K.O. Drvar grad površine 31,04 m², dok se druga stambena jedinica nalazi na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 46/90-2 upisanom u PL broj 719 K.O. Drvar grad površine 15,72 m².

Član 3.**(Korisnici)**

- 1) Korisnici prava na stambeno zbrinjavanje, u skladu sa ovom Odlukom, su:
 1. Readmisirane osobe (povratnici u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji) i
 2. Druge osobe u potrebi.
- 2) Lica iz prethodnog stava ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje principom dobrovoljnosti i prihvatanjem uslova korištenja stambenih jedinica u skladu sa ovom Odlukom.

Član 4.**(Izvori finansiranja)**

- 1) Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH će iz budžeta Projekta, a u skladu sa Odlukom Ministra za ljudska prava i izbjeglice BiH o raspodjeli sredstava iz Projekta za osiguranje nužnih potreba readmisiranih osoba, osigurati sredstva za zbrinjavanje readmisiranih osoba;
- 2) Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH će osiguravati sredstva iz budžeta Ministarstva u zavisnosti od raspoloživosti istih za potrebe readmisiranih osoba;
- 3) Opština Drvar će planirati sredstva u budžetu opštine za potrebe smještaja drugih kategorija u potrebi.

Član 5.**(Modeli stambenog zbrinjavanja)**

Stambeno zbrinjavanje, u skladu sa ovom Odlukom, vrši se primjenom jednog od slijedećih modela:

1. Dodjelom stambene jedinice na korištenje po modelu socijalnog stanovanja u zaštićenim uslovima na određeno vrijeme, a u trajanju od 6 mjeseci (sa mogućnošću produženja dodatnih 6 mjeseci) za lica iz člana 3, stav 1, tačka 1;
2. dodjelom stambene jedinice u zakup na određeno vrijeme za lica iz člana 3, stav 1, tačka 2.

Član 6.**(Tehnički standardi stambenih jedinica)**

- 1) Tehnički standardi koje sve stambene jedinice iz člana 2. ove Odluke moraju zadovoljavati i veličina stambene jedinice koja se dodjeljuje u odnosu na broj članova porodičnog domaćinstva u skladu su s važećim "Standardima za obnovu i izgradnju stambenih jedinica i objekata u svrhu zbrinjavanja povratnika" („Službeni glasnik BiH“, broj 74/12).

- 2) Izuzetno, u odnosu na broj članova porodičnog domaćinstva, stambena jedinica koja se dodjeljuje za potrebe socijalnog stambenog zbrinjavanja može biti manja od utvrđene aktom iz prethodnog stava ovog člana, ako se radi o stambenom zbrinjavanju uz pismeni pristanak korisnika.

Član 7.

(Kriteriji za stambeno zbrinjavanje državljana BiH koji se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji)

- 1) Kriteriji za ostvarivanje prava na neprofitno-socijalno stambeno zbrinjavanje na osnovu kojih se utvrđuje podobnost potencijalnih korisnika za dodjelu stambene jedinice su:
 - a) potencijalni korisnik pripada kategoriji povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji;
 - b) potencijalni korisnik nema uslovnu stambenu jedinicu na teritoriji BiH;
 - c) potencijalni korisnik prihvata rješenje svog stambenog statusa putem socijalnog stambenog zbrinjavanja.
- 2) Kriteriji iz prethodnog stava su eliminatorni i primjenjuju se u implementaciji predmetnog Projekta.

Član 8.

(Kriteriji za dodjelu stambenih jedinica drugih osoba u potrebi)

- 1) Kriteriji za dodjelu stambenih jedinica korisnicima iz člana 3. stav 1. tačka 2. ove Odluke definisani su Odlukom o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj 4/17) i Odlukom o načinu i uslovima korištenja stanova na kojima Opština Drvar ima pravo raspolaganja („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 8/23).
- 2) Davanje stambene jedinice u zakup korisnicima iz člana 3. stav 1. tačka 2. ove Odluke vršiče se uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH.

Član 9.

(Davanje na korištenje/zakup stambenih jedinica)

- 1) Predmetne stambene jedinice daju se na korištenje korisnicima iz člana 3. stav 1. tačka 1. Ove Odluke na osnovu kriterija definisanih ovom Odlukom, a u koordinaciji MLJPI i Federalnog ministarstva za raseljena lica i izbjeglice (FMROI).
- 2) Davanje u zakup predmetnih stambenih jedinica za korisnike iz člana 3. stav 1. tačka 2. ove Odluke vrši se u skladu sa odredbama Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja, uz prethodno pribavljenu saglasnost MLJPI.

- 3) Lokalna uprava je obavezna informisati MLJPI o provedenom postupku.

Član 10.

(Postupak dodjele stambene jedinice za druge osobe u potrebi)

- 1) Postupak dodjele stambene jedinice za korisnike iz člana 3. stav 1. tačka 2. ove Odluke definisan je članovima 10. 11. 12. i 13. Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja i primjenjivaće se na ovu Odluku.
- 2) Davanje u zakup stambene jedinice vrši se na osnovu zahtjeva nadležne opštinske službe u pismenoj formi odnosno na osnovu zahtjeva potencijalnog korisnika.
- 3) Uz zahtjev iz prethodnog stava prilaže se dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje kriterija iz člana 8. ove Odluke.
- 4) Dokumentacija o kojoj nadležna tijela uprave vode službenu evidenciju pribavlja se službenim putem od strane nadležne opštinske službe.

Član 11.

(Komisije za odabir korisnika drugih osoba u potrebi)

- 1) Prvostepena komisija koju formira opštinski načelnik zaprima zahtjeve, provjerava ispunjavanje opštih i posebnih kriterija, vrši bodovanje i utvrđuje predlog rang-liste prioriteta.
- 2) Rang lista prioriteta dostavlja se načelniku na konačno odobravanje prije pribavljanja saglasnosti od strane MLJPI.
- 3) Drugostepena komisija koju formira Opštinsko Vijeće odlučuje po prigovorima na predloženu rang-listu prioriteta prvostepene Komisije i utvrđuje konačnu rang-listu.
- 4) Načelnik će odobrenu rang listu na saglasnost proslijediti MLJPI. Nakon pribavljanja saglasnosti od strane MLJPI, Načelnik donosi odluku o davanju u zakup stambene jedinice na korištenje pod zakup na određeno vrijeme.

Član 12.

(Upoznavanje korisnika s uslovima korištenja stambenih jedinica)

- 1) Svaki potencijalni korisnik iz člana 3. stav 1. prije potpisivanja ugovora o zakupu biće upoznat o uslovima korištenja stambene jedinice, što podrazumijeva:
 - a) Ugovor o zakupu je moguće zaključiti na period do šest mjeseca, uz mogućnost produžavanja istog;
 - b) u slučaju ukazane potrebe za korištenjem stanova od strane readmisiranih povratnika opština je dužna predmetnu stambenu jedinicu staviti na raspolaganje istim u roku od 7 dana.
 - c) u slučaju potrebe za korištenjem stanova od strane readmisiranih povratnika opština je dužna trenutnom zakupcu obezbijediti stambeni

smještaj na period na koji je ugovor o zakupu sklopljen.

Član 13.

(Upravljanje i održavanje stambenih jedinica)

- 1) Ovom Odlukom se preuzimaju odredbe navedene u poglavlju III Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja.

Član 14.

(Finansiranje upravljanja i održavanja stambenog fonda)

- 1) Sredstva za redovno i investiciono održavanje kao i hitne intervencije obezbjeđuju se iz sredstava koje je osiguralo MLJPI u skladu sa Ugovorom o udruživanju resursa, uslovima i načinu korištenja stanova u okviru projekta „Podrška sistemu prihvata i integracije državljana Bosne i Hercegovine koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji” i budžetskih sredstava MLJPI i Entitetskih institucija uključenih u uspostavu sistema prihvata i integracije readmisiranih državljana BiH.

Član 15.

(Ugovori o korištenju i zakupu)

- 1) Povratnici po osnovu sporazuma o readmisiji:
 - a. Načelnik opštine sa korisnikom zaključuje ugovor o korištenju stambene jedinice u roku od 48 sati od useljenja u predmetnu stambenu jedinicu;
 - b. Ugovor o korištenju stambene jedinice može se zaključiti na period od 6 mjeseci sa mogućnošću produženja dodatnih 6 mjeseci;
- 2) Druge osobe u potrebi:
 - a. Načelnik opštine sa korisnikom zaključuje ugovor o zakupu po pribavljenoj saglasnosti od strane MLJPI;
 - b. Ugovor o zakupu stambene jedinice može se zaključiti na period do 6 mjeseci uz mogućnost produženja u skladu s modelom stambenog zbrinjavanja koji je utvrđen u okviru ovog Projekta.
- 3) Sadržaj ugovora o zakupu je definisan članom 19. Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja i primjenjivaće se na ovu Odluku.

Član 16.

(Prestanak prava korištenja po osnovu izmjene statusa)

- 1) Prestanak prava korištenja za korisnike iz člana 3. stav 1. tačka 1. ove Odluke nastupa nakon isteka ograničenog perioda korištenja od 6 mjeseci sa mogućnošću produženja na još maksimalnih 6 mjeseci;

- 2) Ukoliko tokom perioda korištenja dođe do izmjene ličnog statusa korisnika s posljedicom da isti više ne ispunjava uslove koji se odnose na kriterijume, način i postupak dodjele koji su definisani ovom Odlukom, opština Drvar će raskinuti ugovor o korištenju uz otkazni rok od 30 (trideset) kalendarskih dana računajući od dana uredne dostave otkaza;
- 3) Po saznanju za postojanje razloga za prestanak korištenja stambene jedinice na osnovu razloga iz predhodnog stava, opština Drvar će u roku od 30 (trideset) dana provjeriti i utvrditi postojanje navedenih indicija i donijeti odluku o raskidu ugovora o korištenju;
- 4) Provjeru i utvrđivanje postojanja indicija za raskid ugovora vrši Služba nadležna za stambene poslove, a odluku o raskidu ugovora o korištenju iz stava 2. ovog člana donosi Načelnik opštine.

Član 17.

(Prestanak Ugovora o korištenju/zakupu)

- 1) Ugovor o korištenju za korisnike iz člana 3, stav 1, tačka 1. ove Odluke prestaje istekom roka od maksimalno 12 mjeseci, a obavijest o prestanku korištenja se sačinjava 30 dana prije isteka ugovora.
- 2) Ugovor o korištenju prestaje i:
 - a) ako korisnik, odnosno član njegovog zajedničkog domaćinstva stekne pravo svojine, odnosno pravo zakupa na drugoj stambenoj jedinici;
 - b) ako korisnik ne koristi stambenu jedinicu koja je predmet korištenja isključivo za redovno stanovanje u periodu dužem od 60 (šezdeset) dana, bez obavještenja nadležnih opštinskih službi;
 - c) ako korisnik iz člana 3. stav 1, tačka 2. ove Odluke ne ispunjava obaveze definisane ugovorom o zakupu;
 - d) ako se naknadno utvrdi da je korisnik dao netačne ili prečutao podatke od značaja za utvrđivanje ispunjenosti uslova za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje;
 - e) ako dođe do promjena u imovinskom statusu korisnika (povećanje visine prihoda i slično);
 - f) ako korisnik krši kućni red na način da drugim stanarima onemogućava normalno korištenje stambenih jedinica što se dokumentuje izvještajima nadležne policijske uprave;
 - g) ako korisnik bez validnog objašnjenja prestane da ispunjava druge uslove i odredbe utvrđene ugovorom o korištenju/zakupu i ovom Odlukom.

- 3) Odluku o raskidu ugovora o korištenju/zakupu donosi Načelnik opštine na osnovu postupka provedenog od strane nadležne opštinske službe.
- 4) Korisnik je dužan da u roku od 15 dana od dana prijema Odluke o raskidu ugovora o korištenju/zakupu oslobodi stambenu jedinicu od stvari i lica.

Član 18.

(Visina zakupnine)

- 1) Za korišćenje stambene jedinice iz ugovora o zakupu, utvrđuje se i plaća zakupnina koja se koristi u svrhu održivog upravljanja stambenim fondom;
- 2) Zakupnina se plaća mjesečno;
- 3) Zakupnina se formira na osnovu argumentovano procijenjenih troškova za pojedine dijelove zakupnine u svrhu neprofitnog održavanja i upravljanja namjenskim stambenim fondom;
- 4) Visina zakupnine određuje se članom 25. Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja;
- 5) Ako se zbog izmjene tržišnih uslova za određivanje zakupnine promijeni njen iznos, zakupac je dužan da plaća promijenjeni iznos zakupnine uz obavezno potpisivanje odgovarajućeg aneksa ugovora, a na osnovu odluke Opštinskog vijeća.
- 6) U troškove zakupnine ne ulaze troškovi nastali stanovanjem tj. troškovi utroška električne energije, troškovi komunalnih usluga, telefonski troškovi, troškovi upravljanja i održavanja zajedničkih dijelova zgrade, troškovi komunalnih naknada i troškovi građevinskog zemljišta.

Član 19.

(Subvencioniranje zakupnine za druge osobe u potrebi)

- 1) Troškovi zakupnine za druge osobe u potrebi mogu se subvencionirati, a visina subvencije se određuje u zavisnosti od visine prihoda članova zajedničkog domaćinstva zakupca, veličine stambene jedinice i visine troškova održavanja stambene jedinice i zajedničkih dijelova stambenog objekta;
- 2) Postupak za ostvarivanje subvencioniranja zakupnine pokreće zakupac podnošenjem zahtjeva nadležnoj opštinskoj službi uz dostavljanje dokaza potrebnih za ostvarivanje ovog prava odmah po objavi donošenja Odluke o dodjeli stambene jedinice ili najkasnije nakon što počne teći ugovorni odnos, a jave se okolnosti koje mogu biti osnov za subvencioniranje zakupnine.

Član 20.

(Izvori finansiranja subvencioniranja)

- 1) Sredstva za subvencioniranje zakupnine i drugih troškova stanovanja mogu se obezbjeđivati iz: sredstava projekta,

budžeta opštine, budžeta institucija svih nivoa vlasti koje su nadležne za pitanja socijalno ugroženih kategorija na osnovu posebnih sporazuma opštine sa zainteresovanim akterima, te putem donacija i drugih izvora u skladu sa važećim propisima.

- 2) U postupku obezbjeđenja subvencije u skladu sa čl. 25 stav 1. ove Odluke, Opština je dužna da blagovremeno u ime zakupca obavlja korespondenciju sa nadležnim institucijama koje trebaju ili mogu biti nosioci obezbjeđenja subvencije, radi ostvarivanja prava na subvenciju u skladu sa odlukom nadležne opštinske službe.

Član 21.

(Evidencija Ugovora o zakupu)

- 1) Načelnik putem nadležne opštinske službe vodi posebnu evidenciju o zaključenim ugovorima o zakupu sa eventualnim detaljima o subvencijama.
- 2) Kroz implementaciju Projekta u opštini instaliraće se softver za vođenje evidencije o korištenju i upravljanju stambenim jedinicama iz čl. 2. ove Odluke. Odgovorne osobe imenovane od strane načelnika će biti obučene za korištenje softvera. Pristup softveru, u cilju efikasnog praćenja, biće omogućen MLJPI i FMROI.

Član 22.

(Vlasništvo, zabrana otkupa i druga ograničenja)

- 1) Stambene jedinice iz čl. 2. ove Odluke u vlasništvu su opštine Drvar.
- 2) Stambene jedinice iz prethodnog stava ne mogu se otkupljivati, nasljeđivati, davati u podzakup i otuđivati.

Član 23.

(Nadzor i monitoring)

- 1) Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši Načelnik opštine.
- 2) Opština je dužna dostavljati MLJPI i FMROI, godišnje izvještaje o korisnicima i poslovnim efektima pri upravljanju stambenim fondom osnovanim u svrhu socijalnog stambenog zbrinjavanja, a u svrhu blagovremenog informisanja i u saradnji sa nadležnom službom opštine koja upravlja stanovima, obezbijediti tražene podatke i informacije ili pristup istim.

Član 24.

(Obaveza upisa u registar nekretnina)

- 1) Evidencija stambenih jedinica iz čl. 2. ove Odluke u registar nekretnina opštine vrši se u skladu sa čl. 34. Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja.

Član 25.

(Socijalno uključivanje i integracija korisnika)

- 1) Nadležne službe opštine osigurati će korisnicima iz čl. 3. stav. 1 ove Odluke pristup socijalnim i drugim pravima pod najpovoljnijim uvjetima kao građanima u skladu sa važećim propisima.
- 2) S ciljem podrške socijalnoj uključenosti i održivoj integraciji korisnika, nadležne službe opštine će blagovremeno informisati korisnike o uslovima i postupku za ostvarivanje socijalnih, ekonomskih i drugih prava, pružati pomoć u obezbjeđenju relevantne dokumentacije, uključujući besplatnu pravnu pomoć, te prikupljanje dokumenata ex officio kad god je to moguće i vršiti komunikaciju sa institucijama koje su nadležne za pitanja socijalno ugroženih kategorija.

Član 26.

(Zabrana diskriminacije)

- 1) Korisnici iz čl. 3. stav 1. ove Odluke neće biti izloženi diskriminaciji po osnovu rasne pripadnosti, vjeroispovijesti, etničkog, nacionalnog ili socijalnog porijekla, povezanosti sa nacionalnom manjinom, političkog ili drugog mišljenja, naročito ne po osnovu činjenice raseljenja ili po bilo kom drugom osnovu.

Član 27.

(Namjenski račun Opštine za potrebe readmisiranih građana)

- 1) Opština Drvar će otvoriti namjenski račun za uplatu sredstava od strane nadležnih institucija BiH, a koji će se odnositi na sljedeće troškove: održavanje stambenih jedinica iz člana 2. Ove Odluke; troškovi prihvata readmisiranih osoba; pomoć readmisiranim licima pri nabavci osnovnih životnih namirnica i lijekova; pomoć readmisiranim licima pri zapošljavanju; troškovi režija; troškovi izdavanja dokumenata; drugi troškovi za koje Povjerenik Opštine Drvar smatra da su nastali kao opravdana potreba;
- 2) Sredstva sa namjenskog računa se mogu trošiti isključivo u svrhe iz stava 1. ovog člana;
- 3) Neutrošena sredstva se prenose u narednu kalendarsku godinu i ne mogu biti predmet rebalansa budžeta opštine;
- 4) Pravljenje utrošenih sredstava i informisanje nadležnih državnih institucija o visini raspoloživih sredstava za potrebe readmisije vrši Povjerenik Opštine Drvar u saradnji sa Službom za privredu, finansije i inspeksijske poslove.

Član 28.

(Uloga povjerenika za readmisirane osobe)

- 1) Povjerenik Opštine Drvar za readmisirane osobe koji je imenovan od strane opštinskog načelnika, kao lice koje je direktna veza između nadležnih državnih

- institucija i Opštine Drvar, uključen je i informisan o svim radnjama koje su definisane ovom Odlukom.
- 2) Povjerenik je obavezan da redovno izvještava opštinskog načelnika i nadležne državne institucije o stanju readmisiranih osoba na teritoriji opštine Drvar, o raspoloživosti smještajnih jedinica, o finansijskim sredstvima na namjenskom računu, te da vodi bazu podataka za svoju lokalnu zajednicu.

Član 29.

(Izmjene i dopune Odluke)

- 1) Izmjene i dopune ove Odluke vrše se po postupku i na način njenog donošenja.

Član 30.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-4337-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

9

Na osnovu člana 35. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 2/06, 04/06 i 13/17), člana 42. i člana 49. alineja 4. Statuta opštine Drvar ("Službeni glasnik opštine Drvar", broj: 2/12, 4/12, 5/12), Opštinsko vijeće na 20. sjednici Opštinskog vijeća Drvar održanoj 23.01.2024. godine donijelo je

PROGRAM

FINANSIRANJA USLUGA ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE U OPŠTINI DRVAR ZA 2024. GODINU

I UVOD

Program zajedničke komunalne potrošnje, a posebno njegova realizacija u čine sliku grada ili bolje rečeno ogledalo su njegove sredine. Komunalne djelatnosti regulisane su Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 2/06, 04/06 i 13/17) i Odlukom o komunalnom redu ("Službeni glasnik opštine Drvar", broj: 4/11), kao djelatnosti od javnog interesa i obavljaju se kao javne službe i opština je nadležna da obezbjeđuje obavljanje ovih komunalnih djelatnosti. Programom finansiranja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu utvrđuje se:

- obim i kvalitet održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja i obavljanje komunalnih usluga,
- mjere za provođenje programa

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke

komunalne potrošnje obezbjeđuju se iz:

- dijela Opštinske komunalne naknade i takse - ekonomski kod u budžetu – 722320;
- dijela Opštinske naknade za zemljište i izgradnju - ekonomski kod u budžetu – 722430;
- dijela Ostale naknade - ekonomski kod u budžetu – 722440;
- dijela Naknade za zauzimanje javnih površina - ekonomski kod u budžetu – 722460;

II OBIM USLUGA OBUHVAĆENIH PROGRAMOM

Obim usluga zajedničke komunalne potrošnje, predviđene ovim programom, je:

A. Održavanje javnih površina, koje obuhvata:

- Održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama – javna higijena,
- Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina
- Odvodjenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina,

B. Održavanje puteva, koje obuhvata:

- Ljetno održavanje puteva i ulica
- Zimsko održavanje puteva i ulica

C. Javna rasvjeta i dekorisanje

- Održavanje javne rasvjete,
- Dekorisanje,

D. Zbrinjavanje uginulih životinja

E. Ostalo

- Održavanje kontejnera lociranih po MZ
- Održavanje i modernizacija objekata zajedničke komunalne potrošnje

F. Interventna sredstva

A. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

Prema načinu života i rada ljudi nastanjenih u većim naseljima, javljaju se mnogo složeniji zahtjevi za održavanjem javne gradske čistoće, a koji su uvjetovani mnogim faktorima kao što su: gustina naseljenosti, gradski saobraćaj, stambeni prostor, kulturne i druge navike gradskog stanovništva i dr.

Dakle, u načinu života i rada ljudi jedne urbane sredine javljaju se i potrebe održavanja saobraćajnih i zelenih površina tj. javnih površina.

Održavanje javnih površina podrazumijeva:

A.1. Održavanje čistoće javnih saobraćajnih površina obuhvata uklanjanje nečistoća i komunalnog otpada

(ručno čišćenje i pranje, što uključuje prikupljanje, utovar, odvoz i deponovanje komunalnog otpada na gradsko odlagalište.

A.2. Održavanje zelenih površina u okviru uređenja parkova, košenje trave, prikupljanje otpadaka

nastalih nasavjesnim odlaganjem i otpadaka nastalog prirodnim promjenama (opadanje lišća, lomljenje granja i sl.), održavanje ukrasnog rastlinja, drvoreda i živica

A.3. Odvođenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih

površina, kroz aktivnosti čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju

A. 1. Održavanje čistoće na javnim površinama

A. 1.1. Ručno čišćenje javnih saobraćajnih površina

Javne saobraćajne površine su površine koje služe pješacom ili motornom saobraćaju bilo da su asfaltne, betonske ili popločane (kolovozi, trotoari, parkirališta, pločnici, staze, prolazi, trгови i mostovi),

Komunalni otpad na javnim saobraćajnim površinama je raznovrsnog porijekla koji prema načinu nastajanja možemo podijeliti na otpad nastao ljudskim djelovanjem i otpad nastao kao uzrok prirodnih promjena ili atmosferskih uticaja.

Komunalni otpad nastao ljudskim djelovanjem prouzrokuje stalnu zaprljanost saobraćajnih površina usljed neadekvatnog transporta odnosno nesavjesnog odlaganja ili zbrinjavanja kućnog, industrijskog ili građevinskog otpada.

Komunalni otpad nastao kao rezultat prirodnih ili atmosferskih uticaja prouzrokuje zaprljanost saobraćajnih površina u periodu opadanja lišća, te tokom vremenskih nepogoda otpad nastao lomljenjem grana i sl.

Čišćenje javnih saobraćajnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stepen zaprljanosti) na javnoj saobraćajnoj površini. Stepenn zaprljanosti javnih saobraćajnih površina umnogome ovisi od kulturnih navika, standarda i samodiscipline građana, kao i poštovanja propisa o održavanju čistoće na javnim saobraćajnim površinama.

Kako lokalni putevi, a time i gradske ulice nisu kategorisane posebnom Odlukom Opštinskog vijeća o kategorizaciji javnih puteva, vodeći računa o gustoći naseljenosti, rasporedu poslovnih i stambenih zgrada, intenzitet motornog i pješackog saobraćaja definišu se slijedeći prioriteti čišćenja:

I prioritet -Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji pripadaju prvom prioritetu i za koje se predlaže čišćenje:

R. br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina čišćenja (m ²)
1	Titova	1.600,00	7.200,00
2	Ratka Sopića	280,00	1.120,00
3	Pionirska	80,00	240,00
5	Dio ulice Jole Marića (od raskrsnice do ul. R.Šipke u dužini od 300 m')	400,00	1.600,00
4	Trg slobode ukupne površine 1500 m ²		750,00
UKUPNA POVRŠINA ČIŠĆENJA:			10.910,00

II prioritet -Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji pripadaju drugom prioritetu i za koje se predlaže čišćenje:

R. br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina čišćenja (m ²)
1	Jole Marića od Mandića mosta do ulice Ranka Šipke	900	1.800,00
2	Aleja Slavka Rodića	1.330,00	3.990,00
3	Bosansko-Petrovačka	245	490,00
4	Nova ulica spoj Titove i Jove Kecmana	160	480,00

5	Željeznička dio od Titove u dužini od 100	100	200,00
6	Omladinska	620	1.240,00
7	Dio ulice Vicuke Bodrože (od ul. Jole Mariča u dužini od 70 m')	70	280,00
8	Parking i ulica do "crvene zgrade"		900,00
9	Ranka Šipke	220	440,00
10	4 jula	445	890,00
11	Ulica USAOJ od ul. 4. juli u dužini od 100 m'	100	200,00
UKUPNA POVRŠINA ČIŠĆENJA :			10.910,00

III prioritet -Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji nisu naprijed navedeni a ukaže se potreba za čišćenjem procjenjena površina čišćenja 3.000,00 m2.

R.br.	Naziv ulice	Površina čišćenja (m2)	Broj čišćenja u periodu 8 mjeseci	Vrijednost čišćenja po 1 m2 (KM)	Vrijednost čišćenja za 8 mjeseci (KM)
1.	PRIORITET I	10.910,00	45,00	0,04	19.638,00
2.	PRIORITET II	10.910,00	21,00	0,04	9.164,40
3.	PRIORITET III	10.000,00	1,00	0,04	400,00
UKUPNA VRIJEDNOST :					29.202,40

Ukupna vrijednost održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama – javna higijena: 29.202,40 KM.

A. 1. 2. Pranje javnih saobraćajnih i pješačkih površina -trotoara

Pranje javnih površina obavljat će se mašinski (auto-cisternom). Pranje javnih saobraćajnih površina i pješačkih površina se vrši u periodu 01.4.2024. - 31.10.2024. godine. Ukoliko se ukaže potreba, moguća su i vanredna pranja ulica, što će biti definisano nalogom koji izdaje Opštinski načelnik.

Pregled površina, cijena pranja i broj pranja

R.br.	Naziv ulice	Površina pranja (m2)	Broj pranja godišnje	Jedinična cijena po m2	Ukupna cijena
1	Titova	25300	4	0,02	2.024,00
2	Trg slobode	1550	3	0,02	93,00
3	Pionirska	400	4	0,02	32,00
4	Ratka Sopića	4000	4	0,02	320,00
UKUPNO					2.469,00

Ukupna vrijednost Pranje javnih saobraćajnih i pješačkih površina -trotoara: 2.469,00 KM

A.2. Održavanje i uređivanje zelenih površina

Pod održavanjem i uređivanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se čišćenje, košenje i sakupljanje trave i otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, održavanje i obrezivanje ukrasnog grmlja i živice, održavanje i njega sezonskih i trajnih cvjetnjaka, saniranje oštećenih površina, dječjih igrališta, održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitetska zaštita bilja, proizvodnja komposta i biljnog materijala za potrebe održavanja, nabavka, sadenje i održavanje sezonskog cvijeća i trajnica, deponiranje sakupljenog otpada, kao i ostali poslovi strukovno potrebni za održavanje javnog zelenila.

Javne zelene površine potrebno je kositi cca četiri puta u sezoni (period od Juna do Septembra), prihranjivati umjetnim gnojivom dva puta u sezoni i zalijevati po potrebi.

Košenje ovih površina obavlja se mašinski, uz istovremeno kupljenje i odvoženje pokošene trave na privremenu deponiju unutar zelenih površina, koju je po završetku košenja odmah potrebno odvesti na deponiju.

Javne zelene površine koje su obuhvaćene ovim planom su:

R.Broj:	Lokacija zelene površine	Površina (m2)
1	Park između ulica Željeznička i Trga Slobode	2.000,00
2	Park između ulica Titova, Željeznička i Radnička	600,00
3	Park između ulica Marka Oreškovića i Titova	2.900,00
5	Park u naselju Kolonija iznad ulice Marka Oreškovića	2.800,00
6	Park između ulica Titove i Jove Kecmana	1.200,00
7	Zelene površine u ulici Ratka Sopića	1.300,00
8	Zelene površine u ulici Aleja Slavka Rodića	2.500,00
9	Zelene površine u ulici Titova	1.100,00
10	Dječije igralište-preko puta stare SDK	9.000,00
11	Park oko Spomenika	600,00
12	Park kod dječjeg obdaništa uz ul. Titovu	2.500,00
13	Park kod Opštine i Oaze	500,00
14	Park između zgrade SUP-a i ul. Titova	400,00
15	Zelena površina -živica u ul. Danice Materić	200,00
UKUPNO:		27.600,00

Posebna finansijska sredstva planiraće se u slučaju :

- pojave jakih elementarnih nepogoda koja su izazvala oštećenja javnih zelenih površina,
- oštećenja izazvanih ljudskim faktorom prilikom održavanja javnih priredbi, skupova, kulturnih ili sportskih manifestacija na javnim površinama.

R. Br.	Opis aktivnosti	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Broj aktivnosti u toku godine	Ukupna vrijednost radova
1	Sakupljanje otpada sa zelenih površina	m2	27.600,00	0,03	5	4.140,00

2	Održavanje travnjaka (mašinsko košenje trave sa odvozom u kontejner).	m2	27.600,00	0,07	4	7.728,00
3	Održavanje živice i ukrasnog grmlja, ruža i sl.	m2	1.000,00	1,65	2	3.300,00
4	Radovi na održavanju cvjetnjaka i zelenih površina	m2	1.600,00	0,03	2	96,00
UKUPNA VRIJEDNOST:						15.264,00

Ukupna vrijednost održavanja javnih zelenih površina: 15.264,00 KM

A. 3. Odvođenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina

Za normalno funkcioniranje saobraćaja u naseljenim mjestima, a iz razloga zaštite asfaltnih zastora na gradskim ulicama, potrebno je održavati oborinsku kanalizaciju tokom cijele godine.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvata slijedeći obim radova nužno potreban za urbani dio opštine Drvar podizanje rešetki, namještanje, čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju.

A.3.1. Čišćenje slivnih šahtova

R. br.	Naziv ulice	Broj slivnika	Jedinična cijena	Broj čišćenja godišnje	Ukupna cijena
1	Titova ulica	89	16,50	2	2.937,00
2	Danice Materić	10	16,50	1	165,00
3	Željeznička ulica	2	16,50	1	33,00
4	Ratka Sopića	11	16,50	2	363,00
5	27. juli	4	16,50	1	66,00
6	Vicuke Bodrože	5	16,50	1	82,50
7	Jole Marića	17	16,50	1	280,50
8	Al. Slavka Rodića i ulica Bosansko-petrovačka	66	16,50	1	1.089,00
9	Omladinska ulica	4	16,50	1	66,00
10	Ul. Jove Kecmana	10	16,50	1	165,00
11	Ulica Marka Oreškovića i ulica 29. novembra	11	16,50	1	181,50
UKUPNO		229			5.428,50
Hitne intervencije za vremenskih nepogoda 10 % ukupne vrijednosti					550,00
SVE UKUPNO					5.978,50

Ukupna vrijednost odvođenja atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina: 5.978,50 KM

U skladu sa raspoloživim sredstvima, Programom planirani obim radova podrazumijeva samo čišćenje slivnika, kako je i navedeno u tabeli.

A.3.2. Nabavka slivnih rešetki, popravak revizionih okana, tijela slivnika i spojeva slivnika na kanalizaciju,

Prema raspoloživim sredstvima ugradnja nedostajućih i popravka oštećenih slivnika i rešetki na području grada vršiti po potrebi i nalogu Opštinskog načelnika.

R.br.	Stavka rada	Broj slivnika	Jedinična cijena	Ukupna vrijednost
1.	Nabavka i ugradnja slivnih rešetki	10	300,00	3.000,00
2.	Radovi na popravci slivnika uključujući sav potreban materijal	10	200,00	2.500,00
UKUPNO:				5.000,00

Ukupna vrijednost popravke slivnika: 5.000,00 KM

B. ODRŽAVANJE PUTEVA

Ceste na području Opštine Drvar koje su unadležnosti opštine su date u slijedećim tabelama:

Lokalne ceste:

Redni broj	Naziv ceste	Dužina (km)
1	Kamenica-Hrnjadi	14
2	Drvar-Bastasi-Jandrin Pod	11
3	Poljice-R-408	2,7
4	Motike-R-408	1,5
5	Prekaja-R-408	1
6	Župica-Župa-Podići-R-408	10
7	Brda-R-408	4
8	Ljeskovića-R-408	4
9	Mrde-R-408	3,5
10	Kralji-R-408	1,2
11	Musići-Vidovoselo-R-408	10
12	Mokronoge-R-408	6
13	Zavođe-R-408	4,5
14	Prekraj (Škrbići)-R-408	8
15	Drvar-Trninića brijeg-Kneževići	6
16	Drvar-Bajić	3
17	Drvar-Drvar selo	6,2
18	Majdan-Drvar selo	6,2
19	Zaglavica-R-408	5,5
UKUPNO:		108,30

Gradske ulice:

Redni broj	Naziv ceste	Dužina (km)
1	Titova	1,693
2	Vicuke Bodrože	2,661
3	Aleja Slavka Rodića	1,330
4	Marije Bursać	0,927
5	Prvomajska	1,505
6	Marka Oreškovića	0,336
7	29. Novembra	0,962
8	Kninskih kapija	0,650
9	Grahovska	0,900
10	Omladinskih brigada	1,508
11	Danice Materić	0,650

12	4. Jul	0,444
13	Ratka Sopića	0,244
14	Omladinska	0,612
15	Sarajevska	0,360
16	Beogradska	0,290
17	27. Jul	0,160
18	25. Maj	0,234
19	Prve divizije	0,286
20	Borovački put	1,852
21	Zagrebačka	0,160
22	Glamočka	0,105
23	Ive Andrića	0,130
24	Ljubljanska	0,090
25	Titogradska	0,081
26	Prekomorskih brigada	1,076
27	Crnogorskih pretera	0,200
28	Vladimira Nazora	0,355
29	Pete divizije	0,390
30	II Proleterske brigade	0,612
31	Trnjak	0,203
32	Ivana Gorana Kovačića	0,096
33	Splitska	0,105
34	Vrbovac	0,210
35	Koste Bosnića	0,174
36	Ranka Špika	0,220
37	Treće Krajiške brigade	0,350
38	Biogradska	0,340
39	Put Ličkih proletera	1,367
40	Rajka Bosnića	0,787
41	Mike Bosnića	0,105
42	Nikole Bokana	2,505
43	Kozački put	0,406
44	Kordunaški put	
45	Banjski put	0,605
46	Bihački	0,680
47	Omladinsko šetalište	0,461
48	Put Pratećeg bataljona Vrhovnog štaba	1,208
49	Put oficirske škole	2,620
50	Bosansko-petrovačka	0,243
51	Skojevska	0,320
52	Jove Kecmana	0,900
53	Desete Krajiške brigade	0,225
54	Žrtava fašizma	0,310
55	Željeznička	0,145
56	Radnička	0,274
57	Mlinski put	0,180
58	Žrtava fašizma	0,310

Pored gore navedenih cesta na području opštine postoji veliki broj cesta koje nisu kategorizirane, po naselima njihova dužina je:

- Šipovljani: 5,600 km
- Spasovina-Podkamenica-Gornje vrtoče: 8,000 km
- Bastasi+Donja Podbrina: 9,000 km
- Zaglavica: 4,000 km
- Podovi: 6,000 km
- Crljivica: 4,700 km

B.1. Zimsko održavanje puteva

Ovim programom obuhvaćen je period zimske službe u terminima od **01.01.2024. do 15.3.2024.godine te od 15.11.2024 doo 31.12.2024 godine**. Zimska služba se

prema potrebi, ako to vremenski uslovi nalažu, može vršiti mimo navedenih termina. O eventualnom produžavanju odlučuje Opštinski načelnik, u skladu sa propisima i potrebama.

Uklanjanju snijega se pristupa kada snježni pokrivač prelazi 15 cm kada su prognozirane kratkotrajne padavine, u slučaju najave duže snježnih padavina sa pojavom kiše i leda potrebno je pristupiti uklanjanju snjega i leda sa saobraćajnih površina kao i preventivnom posipanju propisanim materijalom kad je snježni pokrivač visine 10 cm.

Zimsko održavanje puteva ima za cilj postizanje prohodnosti saobraćaja, a to podrazumjeva obezbjediti barem 1 saobraćajnu traku za motorni saobraćaj.

Odstranjivanje snijega sa kolovoznih površina, trotoara i drugih površina počinje pravovremeno, kada visina snijega na cestama svih prioriteta (I, II i III prioritet) prelazi 10 odnosno 15 cm, a saobraćaj je otežan i uz upotrebu zimske opreme.

Radovi nakon prestanka padavina obuhvataju proširenje očišćenog kolovoza, ručno čišćenje mostova i propusta, čišćenje raskršća, čišćenje saobraćajne signalizacije, autobuskih stajališta, čišćenje parkirališta, trotoara, stepeništa i drugih površina, posipanjem površina u cilju sprečavanja poledice.

Aktivnosti na odstranjivanju, odnosno sprečavanju leda se sprovode prema potrebi, uzimajući u obzir sve relevantne faktore, a prema nalogu osobe zadužene za praćenje ovog programa i komunalnog inspektora.

Posipanje se vrši propisanim agregatom, a u slučaju nedostatka agregata, samo u hitnim slučajevima može i pijeskom.

Prioriteti intervencija

PRIORITET I

Prioritet I čini uže gradsko područje, ulice i trotoari koje se nalaze u urbanom području.

U ovom prioritetu čišćenju i posipanju pristupa se odmah kada visina snijega premašuje 10 cm, tako da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u što kraćem roku, ovisno o trajanju padavina, a najkasnije 12 sati po prestanku padavina.

Ulice prvog prioriteta:

R.br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina kolovoza i trotoara (m2)
1	Titova	1.693,00	27.595,00
2	Ratka Sopića	244,00	4.007,00
3	Pionirska	80,00	372,00
4	Vicuke Bodrože do Zorića raskršća	2.664,00	14.057,00
5	Put I divizije	286,00	2.347,00
6	Put za Zavode	2.620,00	10.480,00
7	Ulica Bosansko-petrovačka	243,00	2.358,00
8	Aleja Slavka Rodića	1.330,00	15.271,00
9	Ulica Marka Oreškovića	336,00	2.022,00
10	29 novembra	962,00	6.143,00
11	Koste Bosnića	174,00	979,00
12	Jove Kecmana	900,00	6.538,00

13	Grahovska	900,00	5.976,00
14	4.juli	444,00	1.837,00
15	Omladinska	612,00	3.220,00
16	Omladinskih brigada do groblja Zlorod	1.508,00	6.387,00
17	Trg Slobode	243,00	1.585,00
18	II proleterske brigade	612,00	3.220,00
	UKUPNO:	15.851,00	114.394,00

PRIORITET II

Za ulice iz II. Prioriteta, ovisno o trajanju padavina, vrijedi da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 24 sata po prestanku padavina, računajući od trenutka prestanka padavina, odnosno od završetka radova na putevima prvog prioriteta.

Ulice drugog prioriteta:

R.br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina kolovoza i trotoara (m2)
1	Beogradska	290,00	4.020,00
2	Put ličkih proletera	1.367,00	5.741,00
3	Put V divizije	390,00	1.854,00
4	Omladinsko šetaliste	461,00	1.430,00
5	Prvomajska	1.505,00	8.076,00
6	Marije Bursać	927,00	3.489,00
7	Put Nikole Bokana	2.505,00	12.204,00
8	Željeznička	145,00	1.528,00
9	Radnička	274,00	1.274,00
10	Sarajevska	360,00	1.574,00
11	Splitska	105,00	597,00
12	Kninska kapija	650,00	4.603,00
13	25.maj	234,00	1.250,00
14	27.juli	160,00	655,00
15	Borovački put do groblja Zlorod	1.852,00	5.556,00
	UKUPNO:	27.688,00	171.465,00

PRIORITET III

Ulica koje nisu nabrojane u I i II prioritetu su uključene u III. Prioritet, a vrijedi da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 48 sati, računajući od trenutka prestanka padavina, odnosno po završetku svih radova na cestovnim pravcima I. i II. Prioriteta.

R. Br.	Predmetni radovi po stavkama	Obracunska jedinica - efektivni sat rada mašine	Količina	Procjenjene količine	Vrijednost efektivnog sata rada stroja bez PDV-a (KM)	Procjenjena vrijednost zimskog čišćenja puteva
1	Čišćenje snijega na zimskom održavanju puteva (lokalnih, kategorisanih i nekategorisanih), strojevima:					
	skip	ef - h	1	200,00	100,00	20.000,00
	utovarivač	ef - h	1	100,00	125,00	12.500,00
	kamion sa grmom	ef - h	1	100,00	126,00	12.600,00

2	Nabavka materijala za posipanje, cijena podrazumjeva dovoz i razastiranje materijala	m3	1	100,00	15,00	1.500,00
	UKUPNO:					46.600,00

Zimsko održavanje puteva ukupno 46.600,00 KM**B.2. Ljetno održavanje puteva i ulica**

Ljetno održavanje puteva se odvija u periodu od 15.03. do 15.11. tekuće godine.

Dosadašnja praksa je da se izvrše procjene količina za potrebe ljetnog održavanja puteva na način da se snimi stanje saobraćajnica utvrde potrebne količine materijala i rada te da se odrede prioritete vodeći računa o gustini naseljenosti i značaju saobraćajnice. Ljetno održavanje puteva podrazumjeva nasipanje makadamskih puteva materijalom za nasipanje, razastiranje istog te, ravnanje („zatezanje“) puta, krpljenje rupa na asfaltiranim putevima, uklanjanje rastlinja i šibija pored puta, čišćenje začepjenih propusta i odvodnih kanala, postavljanje vertikalne i horizontalne signalizacije.

Procjenjeni troškovi ljetnog održavanja makadamskih puteva:

R. Br.	Opisna stavka rada	Broj tura	Jedinična cijena	Ukupna cijena KM
	Utovar, prevoz na mjesto ugradnje i razastiranje materijala za nasipanje, obračun se vrši na osnovu 10 m3 ugrađenog materijala:			
	- udaljenost do 5 km	10	80,00	800,00
	- udaljenost od 5 do 10 km	20	110,00	2.200,00
	- udaljenost od 10 do 20 km	20	160,00	3.200,00
1	- udaljenost preko 20 km	20	210,00	4.200,00
				10.400,00

Procjenjeni troškovi ljetnog održavanja – nabavka materijala za nasipanje

R. Br.	Opisna stavka rada	Jedinica mjere	Procjenjena količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1	Nabavka nasipnog materijala	m3	700	15,00	10.500,00

Procjenjeni troškovi ljetnog održavanja asfaltnih puteva – krpljenje rupa

R. Br.	Opisna stavka rada	Jedinica mjere	Procjenjena količina	Jed. cijena	Ukupna cijena
--------	--------------------	----------------	----------------------	-------------	---------------

1	Rezanje i vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, te priprema, premazivanje emulzijom, asfaltiranje i završno zaljevanje spojeva sa emulzijom (po potrebinabavka materijala i zamjena tampona).	t	85	300,00	25.500,00
UKUPNO:					25.500,00

Ljetno održavanje puteva ukupno 46.400,00 KM

C. JAVNA RASVJETA I DEKORISANJE

C.1. Održavanje javne rasvjete

Pod pojmom održavanja javne rasvjete podrazumijeva tekuće održavanje rasvjete (zamjena sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala), što uključuje i podmirivanje troškova električne energije za osvjetljavanje javnih površina, ulica, cesta koje prolaze kroz naselje i nekategorisanih cesta.

Kod javne rasvjete planirano je:

- održavanje i sanacija javne rasvjete što podrazumijeva tekuće održavanje rasvjete (zamjena sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala)
- utrošak električne energije za rad javne rasvjete koja je u funkciji
- obimniji radovi na izgradnji i rekonstrukciji javne rasvjete vršiti će se u skladu sa potrebama, a po odluci i nalogu opštinskog načelnika.

Planirani troškovi održavanja javne rasvjete iznose 20.000 KM

C.2. Troškovi utroška el energije za javnu rasvjetu planirano 120.000,00 KM

C.3. Dekorisanje

Prilikom državnih, Opštinskih i vjerskih praznika, te određenih manifestacija, planirano je prigodno dekorisanje adekvatnim ukrasima. Vrsta ukrasa, način i mjesto postavljanja određiće služba nadležna za komunalne poslove u skladu sa konkretnim potrebama.

Procjenjeni troškovi dekorisanja iznose 5.000,00 KM

D. ZBRINJAVANJE UGINULIH ŽIVOTINJA

Uklanjanje uginulih životinja, pasa lualica ili drugih sitnih životinja bi se provodilo po nalogu inspeksijske službe na način da nadležno preduzeće izvrši sakupljanje životinjskih leševa, odvoz i zbrinjavanje do posebno određene deponije i uz primjenu i provođenje svih potrebnih sanitarnih mjera.

Nadležno preduzeće će također izvršiti iskop jame za zbrinjavanje uginulih životinja, poštujući sve predviđene sanitarne i druge potrebne mjere.

Procjena troškova :

R. Br.	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1.	Prikupljanje uginulih životinja, odvoz na lokaciju ukopa, i ukop.	Kom	50	75,00	3.750,00

Ukupna vrijednost u dijelu koji se odnosi na

zbrinjavanje uginulih životinja se procjenjuje na 3.750,00 KM na godišnjem nivou.

E. OSTALE AKTIVNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE

E.1. Održavanje, odnosno pražnjenje kontejnera lociranih na javnim površinama, MZ te usluge odvoza smeća i otpada nastalog održavanjem javnih zelenih površina

Pražnjenje kontejnera će se raditi po zahtjevu Opštinskog načelnika ili predsjednika MZ upućenog JP „Komunalac“, s tim da se o zahtjevu obavjesti komunalni inspektor koji će provjeriti realizaciju zahtjeva te ovjeriti nalog kao izvršen na osnovu čega će se i ispostaviti račun.

Procjenjena količina pražnjenja kontejnera, na osnovu 2023 godine, je 270 pražnjenja.

Ukupna vrijednost troškova održavanja kontejnera lociranih uz groblja u pojedinim lokacijama kako slijedi:

R. Br.	Lokacija	Broj kontejnera	Broj pražnjenja na godišnjem nivou	Jedinična cijena odvoza kontejnera (KM)	Ukupna cijena odvoza kontejnera na godišnjem nivou (KM)
1.	Spasovina	1	48	100,00	4.800,00
2.	Bastasi	1	12	100,00	1.200,00
3.	Zavođe	1	18	100,00	1.800,00
4.	Šipovljanjani	1	18	100,00	1.800,00
7.	Mokronoge	1	18	100,00	1.800,00
8.	Prekaja	1	6	100,00	600,00
9.	Šobića groblje	1	42	100,00	4.200,00
10.	Betonara	1	42	100,00	4.200,00
11.	Bolnica	1	36	100,00	3.600,00
12.	Tučić	1	30	100,00	3.000,00
UKUPNO			270		27.000,00

E.2. Održavanje i modernizacija uređaja i opreme zajedničke komunalne potrošnje se realizuje u pogledu poslova i aktivnosti prema slijedećem:

- nabavka i postavljanje korpi za otpatke
- popravka parkovskih klupa i urbanog mobilijara
- nabavka i zamjena slivnika odnosno poklopaca za šahtove
- razni radovi koji nisu posebno predviđeni ovim Programom, a za koje će se eventualno ukazati potreba u toku godine, izvodit će se po posebnom nalogu uz prethodno obezbjeđivanje sredstava

Ukupna vrijednost troškova održavanja i modernizacija uređaja i opreme se procjenjuje na 4.000,00 KM na godišnjem nivou.

Ukupna vrijednost u dijelu koji se odnosi na ostale aktivnosti zajedničke komunalne potrošnje se

procjenjuje na 31.000,00 KM na godišnjem nivou.

F. INTERVENTNA SREDSTVA

Obzirom na prirodu posla, kada je u pitanju pružanje usluga zajedničke komunalne potrošnje, moguće je da će se tokom godine javiti neizostavna potreba za određenim uslugama koje nisu predviđene ovim Programom, a koje po obimu i koštanju ne mijenjaju značajno njegovu strukturu. Također je moguće da se zbog specifičnih ili vanrednih prilika ukaže potreba za većim obimom određenih usluga od predviđenih te se u tu svrhu predviđa cca 3% od ukupnih sredstava od poglavlja A. do E. ovog programa i iznosi 10.000,00 KM.

Rekapitulacija troškova finansiranja zajedničke komunalne potrošnje:

Redna oznaka	R. Br.	Opis	Procjenjena vrijednost
A		Održavanje javnih površina	57.913,90
	1	Održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama	
	1.1.	Ručno čišćenje javnih saobraćajnih površina	29.202,40
	1.2.	Pranje javnih saobraćajnih i pješakačkih površina - trotoara	2.469,00
	2	Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	15.264,00
	3	Odvodjenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina	
	3.1.	Čišćenje silvnika	5.978,50
	3.2.	Popravak silvnika	5.000,00
B		Održavanje puteva, koje obuhvata	93.000,00
	1	Zimsko održavanje puteva i ulica	46.600,00
	2	Ljetno održavanje puteva i ulica	46.400,00
C		Javna rasvjeta i dekorisanje	145.000,00
	1	Održavanje javne rasvjete	20.000,00
	2	Troškovi javne rasvjete – utrošak el energije	120.000,00
	3	Dekorisanje	5.000,00
D		Zbrinjavanje uginulih životinja	3.000,00
E		Ostalo	31.000,00
	1	Održavanje / pražnjenje kontejnera	27.000,00
	2	Održavanje i modernizacija objekata zajedničke komunalne potrošnje	4.000,00
F		Interventna sredstva	10.000,00
UKUPNO:			339.913,90

III MJERE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

1. Poslovi komunalnih usluga za realizaciju ovog programa, definiranih tačkama A., D. i E. povjeriće

se JP-u "Komunalac Drvar" d.o.o Drvar. Ostale tačke, B. i C. se dodjeljuju putem provedenog postupka javnih nabavki, a tačka F. biti će realizovana samo u slučaju potrebe.

2. Na osnovu ovog programa i raspoloživih finansijskih sredstava Stručni saradnik za komunalne poslove, iz Službe za imovinsko pravne i geodetske poslove priprema mjesečne, odnosno sedmične operativne planove, te pokreće i prati njihovu realizaciju.

Planovi sadržavaju detaljan opis aktivnosti, količine, troškove, te rokove početka i završetka.

Praćenje realizacije planova podrazumjeva: izdavanje naloga, ovjeravanje naloga, situacije i računa po izvršenim poslovima, koordinacija između izvođača i opštinskog načelnika, vođenju evidencije o realizovanim aktivnostima u pogledu obima posla i finansijskih troškova, i sl.

Za sve dogovorene radove početkom obračunskog mjeseca za tekući obračunski mjesec potpisat će se radni nalog, s tim da će se obračun savrnjavati na kraju svakog obračunskog mjeseca, odnosno nakon kontrole odrađenih radova.

Na kraju svakog obračunskog mjeseca, od strane izvršioca radova ispostaviti će se obračun izvršenih radova na uvid i provjeru investitoru, te će se tek nakon izvršene provjere i ovjere od strane investitora ispostaviti račun - faktura za taj obračunski period.

U priodu od 15.11.- 15.03. kada je u toku zimska sezona, u slučaju da nema snijega, vršit će se radovi na čišćenju javnih površina po narudžbi investitora, a na osnovu ugovorenih cijena.

3. Nadzor nad provođenjem ovog programa obavlja komunalni inspektor.
4. U slučaju vanrednih situacija, kada treba hitno otklanjanje posljedica, bez obzira na usvojeni mjesečni operativni plan, poslovi će se vršiti na osnovu naloga opštinskog načelnika.
5. U slučajevima manjeg utroška sredstava od predviđenog, odnosno potrebe za sredstvima većim od predviđenih vršiće se preraspodjela sredstava u okviru ukupne sume predviđene ovim Programom.
6. Ovaj Program stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Drvar", a primjenjivaće se od dana usvajanja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSEDNIK
OPŠTINSKOG VLJEČA
Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-4072/23
Datum: 23.01.2024. godine

10

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave 82 službene novine F BiH", broj: 49/06 i 21/09), 42. stav 2. alineja 18., a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj dana 23.01.2024. godine donijelo je

ODLUKU**o promjeni naziva osnivača javnih ustanova, javnih preduzeća i ostalih tijela kojima je osnivač Opština Drvar****Član 1.**

Ovom Odlukom se naziv osnivača svih javnih ustanova, javnih preduzeća i ostalih tijela kojima je Opština Drvar osnivač, mijenja na način da se umjesto Opštinskog vijeća Drvar ili Opštinskog načelnika kao osnivača upiše Opština Drvar, s pripadajućim glavnim identifikacijskim brojem poreznog obveznika Opštine Drvar.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-4096-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

11

Na osnovu člana 22. alineja 1. Zakona o upravnom postupku (Službene novine FBiH, br. 2/98 i 4/99), člana 42. stav 2. alineja 18., a u vezi sa članom 132. stav 2. alineja 3. i stav 4. Statuta Opštine Drvar- Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar, broj: 2/15), a na prijedlog Opštinskog načelnika, Opštinsko vijeće Drvar na 20.sjednici održanoj dana 23.01.2024.godine, donijelo je

ODLUKU**O IZMJENI ODLUKE O OBRAZOVANJU DRUGOSTEPENOG ŽALBENOG VIJEĆA****Član 1.**

U članu 4. odluke o imenovanju Drugostepenog žalbenog vijeća („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:1/13, 4/17, 6/20, 7/21, 7/23), razriješava se i imenuje dužnosti predsjednika Drugostepenog žalbenog vijeća na način da se ime: „Nemanja Tomić, predsjednik“ zamjenjuje imenom koji glasi: „Nena Bosnić, predsjednik“.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u Službenom glasniku Opštine Drvar i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-4338-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

12

Na osnovu člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar- Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar broj: 2/15), člana 38. stav 2., člana 40. stav 2., člana 150. i 154. stav 2. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:6/17 i 1/18), na prijedlog Komisije za izbor, imenovanja i administrativne poslove, Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj dana 23.01.2024.godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni i dopuni odluke o izboru i imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova stalnih radnih tijela Opštinskog vijeća****Član 1.**

U članu 1. stav 1. tačka a) Odluke o izboru i imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova stalnih radnih tijela Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:4/21, 10/21 i 7/23), razriješava se i imenuje dužnosti člana, na način da se mijenja lično ime: „Nemanja Tomić“, ličnim imenom koje glasi: „Nena Bosnić“.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Opštine Drvar, a objaviće se i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-648-4/23
Datum: 23.01.2024. godine

13

Na osnovu člana 8. i člana 13. stav 2. tačka 4. Zakona o principima lokalne samouprave F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 59/09) i člana 13. stav 1. tačka c. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 22/06, 43/08 i 22/09) i člana 42. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 20.sjednici održanoj dana 23.01.2024. godine, donijelo je

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O
KOMUNALNIM TAKSAMA OPŠTINE DRVAR**

Član 1.

Ovom odlukom se mijenja Odluka o komunalnim taksama Opštine Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/23) i to član 12. Tarifni broj 10. i glasi:

„Tarifni broj 10.

Korištenje lokacije na kojima su postavljeni uređaji, stvari i drugo, a kojima se pružaju usluge proizvodnje, primopredaje, prenosa, isporuke, usmjeravanja elektronskih podataka, signala i el. energije van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, a na osnovu kojih se pružaju usluge bez ličnog posredovanja konzumenta sa pružaocem usluga plaća se godišnja taksa, na osnovu kriterija pripadnosti zoni, broja uređaja, dužini instalacija i instalisanoj snazi, kako slijedi;

TARIFNI BROJ	VRSTA UREĐAJA	IZNOS TAKSE	
		ZONA I	ZONA II
10.1.	Bazna stanica što uključuje primopredajne uređaje i odgovarajuću telekomunikacijsku opremu, a koja služi za povezivanje postavljenih uređaja s ostalim dijelovima telekomunikacionog sistema,		
10.1.1.	do 3 (tri) bazne stanice u istoj zoni po uređaju	8.500,00 KM	6.800,00 KM
10.1.2.	za svaku narednu baznu stanicu prema zoni lokacije	7.650,00 KM	6.120,00 KM
10.2.	Mikrobazne stanice mobilne telefonije		
10.2.1.	do 3 (tri) mikrobazne stanice u istoj zoni po uređaju	4.000,00 KM	3.200,00 KM
10.2.2.	za svaku narednu mikrobaznu stanicu prema zoni lokacije	3.600,00 KM	2.880,00 KM
10.3.	Predajnici (pasivni repetitori) mobilne telefonije		
10.3.1.	do 3 (tri) predajnika u istoj zoni po uređaju	1.600,00 KM	1.280,00 KM
10.3.3.	za svaki naredni predajnik prema zoni lokacije	1.440,00 KM	1.152,00 KM
10.4.	Antene mobilne telefonije bez obzira na način postavljanja		
10.4.1.	do 3 (tri) antene u istoj zoni po uređaju	1.600,00 KM	1.280,00 KM
10.4.2.	za svaku narednu antenu prema zoni lokacije	1.440,00 KM	1.152,00 KM
10.5.	Bazna stanica bežičnog interneta		

10.5.1.	do 3 (tri) bazne stanice bežičnog interneta u istoj zoni po uređaju	7.000,00 KM	5.600,00 KM
10.5.2.	za svaku narednu baznu stanicu bežičnog interneta prema zoni lokacije	6.300,00 KM	5.040,00 KM
10.6.	Mikrobazne stanice bežičnog interneta		
10.6.1.	do 3 (tri) mikrobazne stanice bežičnog interneta u istoj zoni po uređaju	3.500,00 KM	2.800,00 KM
10.6.2.	za svaku narednu mikrobaznu stanicu bežičnog interneta prema zoni lokacije	3.150,00 KM	2.520,00 KM
10.7.	Predajnici bežičnog interneta		
10.7.1.	do 3 (tri) predajnik bežičnog interneta u istoj zoni po uređaju	1.400,00 KM	1.120,00 KM
10.7.2.	za svaki naredni predajnik bežičnog interneta prema zoni lokacije	1.260,00 KM	1.008,00 KM
10.8.	Antene bežičnog interneta bez obzira na način postavljanja		
10.8.1.	do 3 (tri) antene bežičnog interneta u istoj zoni po uređaju	1.400,00 KM	1.120,00 KM
10.8.2.	za svaku narednu antenu bežičnog interneta prema zoni lokacije	1.260,00 KM	1.008,00 KM
10.9.	Predajnici (odašiljači) radio i TV signala		
10.9.1.	do 3 (tri) predajnika (odašiljača) radio i TV signala u istoj zoni po uređaju	7.000,00 KM	5.600,00 KM
10.9.2.	za svaki naredni predajnik (odašiljač) radio i TV signala prema zoni lokacije	6.300,00 KM	5.040,00 KM
10.10.	Trafo stanice 110/35/10 kV		
10.10.1.	do 3 (tri) trafo stanice u istoj zoni po uređaju	30.000,00 KM	24.000,00 KM
10.10.2.	za svaku narednu trafo stanicu prema zoni lokacije	27.000,00 KM	21.600,00 KM
10.11.	Trafo stanice 110/20/35 kV		
10.11.1.	do 3 (tri) trafo stanice u istoj zoni po uređaju	25.000,00 KM	20.000,00 KM
10.11.2.	za svaku narednu trafo stanicu prema zoni lokacije	22.500,00 KM	18.000,00 KM
10.12.	Trafo stanice 110/20/10 kV		
10.12.1.	do 3 (tri) trafo stanice u istoj zoni po uređaju	20.000,00 KM	16.000,00 KM
10.12.2.	za svaku narednu trafo stanicu prema zoni lokacije	18.000,00 KM	14.400,00 KM
10.13.	Trafo stanice 35/10/0,4 kV		

10.13.1.	do 3 (tri) trafo stanice u istoj zoni po uređaju	5.000,00 KM	4.000,00 KM
10.13.2.	za svaku narednu trafo stanicu prema zoni lokacije	4.500,00 KM	3.600,00 KM
10.14.	Trafo stanice 10/20/0,4 kV		
10.14.1.	do 3 (tri) trafo stanice u istoj zoni po uređaju	1.000,00 KM	800,00 KM
10.14.2.	za svaku narednu trafo stanicu prema zoni lokacije	900,00 KM	720,00 KM
10.15.	Ostale trafostanice koje nisu obuhvaćene tarifnim brojevima od 10.10. do 10.14.		
10.15.1.	do 3 (tri) trafo stanice u istoj zoni po uređaju	500,00 KM	400,00 KM
10.15.2.	za svaku narednu trafo stanicu prema zoni lokacije	450,00 KM	360,00 KM
10.16.	Objekti i uređaji kojima se koriste prirodni resursi, vjetar, sunce, i voda, za proizvodnju električne energije	6,00 KM	5,00 KM
10.17.	Podzemne i nadzemne kablovske instalacije obračunava se po m' - bez obzira na zonu:		
10.17.1.	dužine do 1000 m'	200,00 KM	
10.17.2.	dužine od 1001 m' do 2500 m'	500,00 KM	
10.17.3.	dužine od 2501 m' do 5000 m'	1000,00 KM	
10.17.4.	dužine preko 5001 m'	1500,00 KM	

Član 19. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-96/24
Datum: 23.01.2024. godine

14

Na osnovu člana 31. stav 1) Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“, broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), člana 42. a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4: Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar, broj: 2/15) i Zaključka Opštinskog vijeća Drvar, broj: 01-02-347-1/07 od 06.02.2007.godine, na prijedlog Opštinskog načelnika, Opštinsko vijeće Drvar, na 20.sjednici održanoj dana 23.01.2024.godine, donijelo je

ODLUKU o potvrđivanju Odluke o usvajanju Izveštaja o procjeni šteta

Član 1.

Ovom Odlukom potvrđuje se Odluka o usvajanju Izveštaja o procjeni šteta Komisije za procjenu štete Opštine Drvar, broj: 01-02-105/24 od 12.01.2024.godine.

Član 2.

Odluka iz člana 1. je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-105-1/24
Datum: 23.01.2024. godine

14A

Na osnovu člana 31. stav 1) Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“, broj: 75/04, 38/06, 52/09 i 56/09), člana 42. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar, broj: 2/15) i Zaključka Opštinskog vijeća Drvar, broj: 01-02-347-1/07 od 06.02.2007.godine, Opštinsko vijeće Drvar, d o n o s i

ODLUKU o usvajanju Izveštaja o procjeni šteta

Član 1.

Ovom Odlukom usvaja se Izveštaj o procjeni šteta Komisije za procjenu štete Opštine Drvar, broj: 02-04-3458-2/23 od 10.01.2024.godine.

Član 2.

Izveštaj iz člana 1. je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-105/24
Datum: 23.01.2024. godine

14 B

IZVJEŠTAJ O PROCJENI ŠTETA

U skladu sa članom 29 Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH», broj 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36,14), te nakon završetka rada, Komisija za procjenu štete opštine Drvar podnosi sljedeći izvještaj:

Komisija je konstatovala sljedeće:

1. Prirodnom nesrećom je zahvaćeno cijelo područje opštine Drvar. Prirodna nesreća je proglašena 6.11.2023. godine, Odlukom opštinskog načelnika broj 02-04-3458/23.
2. Uzrok prirodnoj nesreći je jak olujni vjetar, praćen obilnim kišama. U skladu sa članom 2, stav 5. Uredbe, olujom se smatra vjetar brzine 17,2 m/sec (jačine 8 stepeni po Boforovoj tabeli) ili više, koja izvaljuje i lomi stabla, lomi grane, valja i lomi usjeve, otresa plodove voća i nanosi štetu dobro održanim građevinskim objektima.
3. Šteta na građevinskim objektima i drugim materijalnim dobrima nastala je u periodu od 5.11 -14.11.2023. godine, usled pojave jakog vjetra koji je duvao brzinom od oko 19 m/sec i trajao je 90 minuta. Posle toga, došlo je do smanjenja intenziteta vjetra, uz obilne kišne padavine koje su dodatno prouzrokovale štetu na stambenim građevinama i putnoj infrastrukturi.
4. Jak vjetar je bio prisutan na cjelom području opštine Drvar, a naročito na području mjesnih zajednica Vrtoče, Trninića Brijeg Drvar grad i Prekaja.
5. Prilikom trajanja prirodne nesreće nije bilo ljudskih žrtava.
6. Nije bilo ni povredjenih.
7. Nije bilo ni oboljelih.
8. Prirodnom nesrećom najviše su pogođena domaćinstva u širem urbanom području opštine Drvar. U skladu sa prijavama za procjenu štete broj oštećenih domaćinstava iznosi 161 broj osoba 342.
9. Dok je vjetar čupao drveća lomio grane, raskrivao krovove nije bilo angažovanih snaga. Posle prestanka vjetra na raščišćavanju saobraćajnica i sklanjanju drveća sa krovova, angažovani su pripadnici civilne zaštite (vatrogasci), radnici JP "Elektro distribucije", vlasnici šumskih dizalica i građani. U vrijeme trajanja prirodne nesreće usled obilnih padavina, koje su prouzrokovale bujične poplave, došlo je do naglog izljevanja oborinskih i padinskih voda, na ulice opštine Drvar, pa su angažovani radnici JP "Komunalac" Drvar da gradske ulice učine prohodnim
10. Nije bilo pružanja pomoći u spašavanju stanovništva, jer zato nije bilo potrebe.

11. Nije bilo pojave bolesti i epidemije ni kod ljudi ni kod životinja.
12. Nije bilo organizovanog izmještanja i evakuacije stanovništva.
13. Prekida proizvodnje nije bilo.
14. Prekida nastave nije bilo.
15. Nije bilo stručne kontrole
16. Ukupna šteta iznosi **188.326,00 KM** od čega šteta na materijalnim dobrima građana, odnosno stambenim građevinama, štalama i garžama iznosi **66.407,00 KM**, na putnoj infrastrukturi iznosi **84.329,00 KM** i na ostalim građevinama pravnih lica iznosi **37.590,00 KM**.

Komisija predlaže, poslije raspisanog Javnog poziva za nadoknadu štete, da se sredstvima za posebnu namjenu za zaštitu i spašavanje i sredstvima iz Budžeta koji se planiraju za saniranje posljedica prirodne nesreće, sanira 30% iznosa štete, što iznosi oko 56500 KM. a da se za preostali iznos zatraži pomoć od viših nivoa vlasti. Dobivena sredstva zajedno sa opštinskim sredstvima bi se utrošila za saniranje nastalih šteta. Opštinska komisija za procjenu šteta zajedno sa načelnikom opštine Drvar, utvrdi će prioritete saniranja štete zavisno od raspoloživih sredstava koja se osiguraju za tu namjenu.

U prilogu, dostavljamo:

1. Odluka o proglašenju prirodne nesreće
2. Odluka o prestanku prirodne nesreće
3. Rješenje o imenovanju opštinske komisije
4. Tabele i obrasce koje su za ovaku vrstu štete potrebne
6. Fotodokumentaciji o štetama

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON 10
OPŠTINA DRVAR
OPŠTINSKI NAČELNIK
Opštinska komisija za procjenu šteta

PRESJEDNIK KOMISIJE
Marko Bosnić

Broj: 02-04-3458-2/23
Drvar, 10.1.2024. godlina

15

Na osnovu člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), člana 39. i 68. stav 1. Statuta Javne ustanove Dječiji vrtić „Majka Hrabrost“ Drvar, člana 49. stav 1. alineja 10. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18), Zaključka Komisije za statutarna pitanja, Poslovnik i propise, broj: 01-02-4340-4/23 od 12.01.2024. godine, Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj 23.01. 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o davanju prethodne saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Dječiji vrtić „Majka Hrabrost“ Drvar****Član 1.**

Opštinsko vijeće Drvar daje prethodnu saglasnost na Cjenovnik usluga boravka djece u JU Dječiji vrtić „Majka Hrabrost“ Drvar utvrđen prijedlogom Odluke o novom cjenovniku JU Dječiji vrtić „Majka Hrabrost“ Drvar, broj: 91/23 od 05.12.2023.godine.

Član 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-4290-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

17

Na osnovu člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), člana 126. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) nakon razmatranja prijedloga Plana sportskih i kulturnih aktivnosti na području Opštine Drvar za 2024. godinu, broj: 02-04-3999/23 od 05.12.2023. godine, Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj dana 23.01.2024.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o vraćanju na izmjenu i dopunu Prijedloga Plana sportskih i kulturnih aktivnosti na području Opštine Drvar za 2024.godinu

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar vraća ovlaštenom predlagачu na izmjenu i dopunu Prijedlog Plana sportskih i kulturnih aktivnosti na području Opštine Drvar za 2024.godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-3999-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

16

Na osnovu člana 42. stav 1. alineja 18. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15) a u vezi sa članom 59. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) nakon razmatranja prijedloga Izvještaja o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar, broj: 01-02-2964/23 od 15.12.2023.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 20.sjednici održanoj dana 23.01.2024.godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o neusvajanju Izvještaja o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za period 01.01. - 30.06.2023.godine

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar nije usvojilo Izvještaj o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za period 01.01.-30.06.2023.godine .

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krmeta, s.r.

Broj: 01-02-2964-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

18

Na osnovu člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), člana 148. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18), Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj dana 23.01.2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o zaduženju Stručne službe OV Drvar za pripremu prijedloga Prečišćenog teksta Odluke o izboru i imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova stalnih radnih tijela Opštinskog vijeća Drvar

Član 1.

Zadužuje se Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar da u roku od 30 dana pripremi prijedlog Prečišćenog teksta

Odluke o izboru i imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova stalnih radnih tijela Opštinskog vijeća Drvar, broj:01-02-648-4/23 („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 4/21, 10/21, 7/23) i isti uputi Komisiji za statutarne pitanja, Poslovnici i propise na dalju nadležnost.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-648-5/23
Datum: 23.01.2024. godine

19

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 46/06 i 51), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), a u vezi sa članom 28. Zakona o organizaciji i djelokrugu županijske uprave („Narodne novine HBŽ“, broj: 15/99, 2/01, 8/09, 11/07, 8/09, 8/14 i 10/22) nakon razmatranja Mišljenja Ministarstva pravosuđa i uprave Livno, broj: 04-03-02-219/23 od 24.11.2023.godine i Odgovora Županijskog Javnog pravobraniteljstva Livno, broj: R-1/24 od 08.01.2024.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 20. sjednici održanoj dana 23.01.2024. godine donijelo je slijedeće

ZAKLJUČKE

Član 1.

Prihvata se Mišljenje Ministarstva pravosuđa i uprave Livno, broj: 04-03-02-219/23 od 24.11.2023.godine, kao pravilno.

Član 2.

Opštinsko vijeće Drvar traži od Skupštine Kantona 10, Vlade Kantona 10 i Ministarstva pravosuđa i uprave Livno da u cilju otklanjanja nastale i sprečavanja buduće štete za Opštinu Drvar i Bosansko Grahovo zbog nefunkcionisanja Opštinskog javnog pravobranilaštva u Drvaru - za područje opština Drvar i Grahovo *hitno* odredi preuzimanje i izvršenje poslova nadležnom Kantonalnom/županijskom javnom pravobranitelju u skladu sa članom 16. stav 4. Zakona o pravobraniteljstvu („Narodne novine HBŽ“, broj: 1/97, 8/03 i 1/13).

Član 3.

Oštinsko vijeće Drvar traži od Skupštine Kantona 10 i Vlade Kantona 10 da utvrde odgovornost nadležnih organa i način saniranja nastale štete zbog neblagovremenog i propuštenog vršenja poslova u skladu sa Zakonom o pravobranitelj-

stvu („Narodne novine HBŽ“, broj: 1/97, 8/03 i 1/13) u Opštinskom javnom pravobranilaštvu u Drvaru - za područje Opština Drvar i Grahovo.

Član 4.

Ovi Zaključci stupaju na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-219/24
Datum: 23.01.2024. godine

20

Na osnovu člana 42.stav 2.alineja 18. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), nakon razmatranja Inicijative Milana Balabana, odbornika Opštinskog vijeća Drvar od 24.10.2023.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 20.sjednici održanoj dana 23.01.2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar zadužuje Opštinsku načelnicu Opštine Drvar da uputi dopis Savjetu ministara Bosne i Hercegovine, Vladi Federacije Bosne i Hercegovine, Skupštini Unsko-sanskog kantona, Vladi Unsko-sanskog kantona, Gradskom vijeću i gradonačelniku grada Bihaća da u okviru svojih nadležnosti i mogućnosti nađu način rješavanja i obezbjeđenja preduslova i uslova za život povratnika u 13 (trinaest) sela koja su prije Dejtonskog mirovnog sporazuma pripadala opštini Drvar : Veliki i Mali Cvjetnić, Trubar, Vagan, Veliko i Malo Očijevo i druga.

Nadležni organi i institucije na navedeni način upoznaće se sa činjenicom da u ovim selima nisu obnovljeni infrastrukturni objekti pa njihovi stanovnici nemaju elektro -mrežu, vodovodnu i mobilnu mrežu, a putna infrastruktura je gotovo uništena posebno u ovom poslijeratnom periodu zbog eksploatacije šume.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Vanja Krneta, s.r.

Broj: 01-02-3344-1/23
Datum: 23.01.2024. godine

OPŠTINSKI NAČELNIK**21**

Na osnovu člana 4. Pravilnika o provođenju popisa u Opštini Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar, broj: 14/21) i člana 49. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinski načelnik **donosi**

**ODLUKU
o provođenju popisa****I**

Ovom Odluko utvrđuje se provođenje redovnog godišnjeg popisa sa stanjem na dan 31.12.2023.godine.

II

Predmet popisa iz člana 1. ove Odluke su:

1. Stalna sredstva u obliku stvari, prava i razgraničenja,
2. Novčana sredstva i vrijednosni papiri,
3. Zalihe i
4. Potraživanja, obaveze, razgraničenja i kapital.

III

Popis iz člana 1. ove Odluke vršiće komisije koje će posebnim rješenjem imenovati Opštinski načelnik.

IV

Rok za izvršenje popisa iz člana 1. ove Odluke je 22.01.2024.godine.

V

Ov Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se na Oglasnoj tabli opštine Drvar i u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-4255/23
Datum: 19.12.2023.godine

22

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 2. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), i Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine, obaveza i potraživanja za redovan i vanredan popis („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 14/21), načelnik opštine Drvar **donosi**

**RJEŠENJE
o imenovanju Komisije****I**

Imenuje se komisija za provođenje redovnog godišnjeg popisa stalnih sredstava u obliku stvari, prava i razgraničenja i zaliha, sa stanjem na dan 31.12.2023. godine, u sastavu:

1. Miloš Bauk, predsjednik,
2. Nikola Tadić, član i
3. Ljiljana Bodroža, član.

II

Zadaci Komisije definisani su Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine, obaveza i potraživanja za redovan i vanredan popis („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 14/21).

III

Rok za izvršenje zadataka je 15.01.2024. godine.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se na Oglasnoj tabli opštine Drvar i u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: UP: 02-04-2329/23P
Datum: 19.12.2023.godine

23

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 2. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), i Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine, obaveza i potraživanja za redovan i vanredan popis („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 14/21), načelnik opštine Drvar **donosi**

**RJEŠENJE
o imenovanju Komisije****I**

Imenuje se komisija za provođenje redovnog godišnjeg popisa novčanih sredstava i vrijednosnih papira, potraživanja, obaveza, razgraničenja i kapitala, sa stanjem na dan 31.12.2023. godine, u sastavu:

1. Marko Bosnić, predsjednik,
2. Jelena Pećanac, član i
3. Dunja Dragaš, član.

II

Zadaci Komisije definisani su Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine, obaveza i potraživanja za redovan i vanredan popis („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 14/21).

III

Rok za izvršenje zadataka je 15.01.2024. godine.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se na Oglasnoj tabli opštine Drvar i u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: UP: 02-04-2328/23P
Datum: 19.12.2023.godine

24

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 2. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), i Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine, obaveza i potraživanja za redovan i vanredan popis („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 14/21), načelnik opštine Drvar **d o n o s i**

R J E Š E N J E**o imenovanju centralne popisne komisije za godišnji popis 2023. godine****I**

Imenuje se Centralna popisna komisija za provođenje redovnog godišnjeg popisa, sa stanjem na dan 31.12.2023. godine, u sastavu:

1. Zdravka Jović, predsjednik,
2. Dragan Praštalo, član i
3. Miroslav Jaglica, član.

II

Zadaci Komisije definisani su Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine, obaveza i potraživanja za redovan i vanredan popis („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 14/21).

III

Rok za izvršenje zadataka je 22.01.2024. godine.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se na Oglasnoj tabli opštine Drvar i u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: UP: 02-04-2327/23P
Datum: 19.12.2023.godine

25

Na osnovu člana 48. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinski načelnik **d o n o s i**

R J E Š E N J E**I**

OVLAŠĆUJE SE Andreja Bosnić, Šef Kabineta Opštinskog načelnika, kojoj je povjereno i obavljanje poslova Pomoćnika Opštinskog načelnika u Službi za opštu upravu i društvene djelatnosti, da zbog odsutnosti sa rada Opštinskog načelnika istu zamjenjuje u dijelu ovlašćenja koja se odnose na potpis akata iz djelokruga rada Opštinskih službi uprave, koje su sastavni dio Jedinistvenog opštinskog oragana uprave Opštine Drvar.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: UP: 02-04-20/24
Datum: 29.12.2023.godine

26

Opštinski načelnik, na osnovu člana 10. stava 1. Pravilnika o utvrđivanju kriterijuma i postupka dodjele stipendija studentima sa prebivalištem na području Opštine Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 1/18 i 7/22), a u skladu s Planom stpendiranja studenata za akademsku/školsku 2023/2024. godinu („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 8/23), *r a s p i s u j e*

**JAVNI KONKURS
za dodjelu stipendija****1. BROJ I VISINA STIPENDIJA**

Opština Drvar, kao davalac stipendije, će u akademskoj/školskoj 2023/2024. godini dodijeliti ukupno 10 (deset) stipendija studentima I, II, III, IV godine studija i apsolventima prvog ciklusa studiranja.

Ukupan iznos godišnje stipendije je 1.000,00 KM (slovima: jednahiljada konvertibilnih maraka) i podjeljen je u deset jednakih rata od po 100,00 KM (slovima: jednastotina konvertibilnih maraka). Apsolventi ostvaruju pravo na stipendiju u iznosu od tri rate.

2. USLOVI I KRITERIJUMI ZA DODJELU STIPENDIJE

2.1. Uslovi

- a) Pravo na dodjelu stipendije imaju studenti I, II, III, IV godine studija, kao i apsolventi, koji imaju status redovnog studenta na visokim školama ili univerzitetima čiji je osnivač Federacija Bosne i Hercegovine, Kanton, Republika Srpska i Republika Srbija koji su redovno upisali akademsku/školsku godinu prvi put.
- b) Student mora biti državljanin Bosne i Hercegovine sa prijavljenim prebivalištem na teritoriji Opštine Drvar.
- c) U jednoj akademskoj/školskoj godini iz jednog domaćinstva pravo na stipendiju ima najviše jedan korisnik.
- d) Student ne smije biti korisnik stipendije iz drugih izvora.

2.2. Kriterijumi

Kriterijumi za odabir kandidata propisani su Pravilnikom o utvrđivanju kriterijuma i postupka dodjele stipendija studentima sa prebivalištem na području Opštine Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 1/18 i 7/22).

Kriterijumi su:

- a) *uspjeh u učenju,*
- b) *statusne povlastice,*
- c) *broj članova domaćinstva i*
- d) *deficitarnost zanimanja.*

Zanimanja od naročitog značaja za Opštinu, utvrđena su Odlukom o utvrđivanju deficitarnih zanimanja radi dodjele stipendija za akademsku/školsku 2023/2024. godinu, broj: 02-04-3809/23 od 22. 11. 2023. godine.

3. PRIJAVA NA KONKURS I POTREBNA DOKUMENTACIJA

3.1. Prijava

Da bi učestvovali u konkursnoj proceduri, kandidati su dužni da podnesu pisanu **prijavu**. U prijavi kandidat je dužan navesti lične podatke (ime, ime jednog roditelja, prezime i datum rođenja), adresu, kontakt telefon i naziv visokoškolske ustanove u kojoj ima status studenta.

3.2. Obavezna dokumentacija

Uz svojeručno potpisanu prijavu kandidat je **obavezan** dostaviti sljedeću dokumentaciju (u originalu ili ovjerenom prepisu):

- a) identifikacioni dokument – lična karta,
- b) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine,
- c) potvrdu/ obavještenje/ uvjerenje o prebivalištu,
- d) uvjerenje visokoškolske ustanove o statusu redovnog studenta I, II, III ili IV godine, odnosno o statusu apsolventa,
- e) uvjerenje visokoškolske ustanove da je student prvi put upisao godinu studija,
- f) uvjerenje visokoškolske ustanove odnosno svjedočanstvo srednje škole o prosječnoj ocjeni,
- g) potpisanu i ovjerenu izjavu da nije korisnik druge stipendije ili kredita iz nekog drugog izvora i
- h) kućna lista.

NAPOMENA: Prijava koja ne sadrži sve navedene elemente i dokumentaciju neće se uzeti u razmatranje.

3.3. Fakultativna dokumentacija

Pored obavezne dokumentacije kandidat može (ukoliko posjeduje) dostaviti i fakultativnu dokumentaciju kojom dokazuje neku od statusnih povlastica utvrđenih Pravilnikom. Potvrdu/uvjerenje ili drugi dokaz za dijete poginulog ili nestalog borca, ratnog vojnog invalida ili bez jednog roditelja.

NAPOMENA: Prijava koja ne sadrži neki od fakultativnih dokumenata neće se smatrati nepotpunom, međutim kandidat po tom osnovu neće ostvariti bodove.

5. OBJAVLJIVANJE KONKURSA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

1. Objavljivanje Konkursa

Ovaj konkurs će se objaviti na oglasnoj tabli Opštine Drvar, Službenom glasniku Opštine Drvar i dnevnom listu Euroblic Press.

2. Rok za podnošenje prijava

Kandidati su dužni dostaviti prijave sa svom neophodnom dokumentacijom u roku od **osam (8) dana** od dana posljednje objave Javnog konkursa.

NAPOMENA: Nepotpune i neblagovremene prijave se neće uzeti u razmatranje.

6. DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti u zatvorenim kovertama neposredno putem pisarnice Opštine Drvar ili putem pošte preporučeno na adresu: **Opština Drvar, Ul. Titova br. 1** sa naznakom: „**Prijava na Javni konkurs za dodjelu stipendija- NE OTVARAJ**“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-2436/23
Datum: 27.12.2023. godine

27

Na osnovu člana 49. Statuta Opštine Drvar - prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar" broj:2/15) opštinski načelnik donosi

RJEŠENJE o imenovanju Komisije

I

Imenuje se Komisija za reviziju o načinu i uslovima korištenja stanova na kojima Opština Drvar ima pravo raspolaganja u sastavu:

1. Dragan Praštalo, predsjednik
2. Dragoslav Popović, član
3. Dijana Rodić, član
4. Vedrana Bjeljac, član
5. Srećko Divković, član.

II

Zadatak Komisije iz tačke I ovog Rješenja je izvrši reviziju o načinu i uslovima korištenja stanova na kojima Opština Drvar ima pravo raspolaganja u skladu sa Odlukom o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj: 4/17.) i Odlukom o načinu i uslovima korištenja stanova na kojima Opština ima pravo raspolaganja („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj: 8/23).

III

O preduzetim radnjama Komisija će sačiniti Izvještaj i dostaviti Opštinskom načelniku.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a

objaviće se na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-33/24 UP
Datum: 15.01.2024. godine

Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

USTAVNI SUD

FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Broj:U-34/23

Sarajevo, 21.12.2023.godine

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine odlučujući o zahtjevu Premijera Federacije Bosne i Hercegovine za ocjenu ustavnosti člana 4.stav1.tačka10.u dijelu koji glasi „električne energije“ i tačka 14.,te člana 16.Tarifni broj 9.(Podzemne i nadzemne instalacije) u dijelu koji glasi „električne energije“ i Tarifni broj11.(Korišćenje uređaja za pužanje usluga isporuke električne energije)Odluke o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi,na osnovu člana 5.stav2.Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine(„Službene novine Federacije BiH“broj:6/95 i 37/03),a u vezi sa članom 42.stav 1.tačka 2.Poslovnika Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“broj:40/10,18/16 i 26/23) na sjednici bez javne rasprave, održanoj dana 21.12.2023.godine,donio je :

RJEŠENJE

Obustavlja se postupak po zahtjevu Premijera Federacije Bosne i Hercegovine za ocjenu ustavnosti člana 4.stav 1.tačka 10.u dijelu koji glasi „električne energije“ i tačka 14.,te člana 16. Tarifni broj 9.(Podzemne i nadzemne instalacije) u dijelu koji glasi „električne energije“ i Tarifni broj11.(Korišćenje uređaja za pužanje usluga isporuke električne energije)Odluke o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi („Službeni glasnik Opštine Drvar „,broj:3/18 i 4/18),jer je osporeni opšti akt prestao da važi.

Obrazloženje

1. Podnosilac zahtjeva i predmet zahtjeva

Premijer Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva), aktom broj: 01-02-161-9/23 od 14.08.2023. godine podnio je Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud Federacije) zahtjev za ocjenu ustavnosti člana 4. stav 1. tačka 10. u dijelu koji glasi „električne energije“ i tačka 14., te člana 16. Tarifni broj 9. (Podzemne i nadzemne instalacije) u dijelu koji glasi „električne energije“ i Tarifni broj 11. (Korišćenje uređaja za pužanje usluga isporuke električne energije) Odluke o komunalnim taksama i tarifni komunalnih taksi (u daljem tekstu: osporene odredbe Odluke).

Na osnovu člana IV.C.3.10.(2)d) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine podnosilac zahtjeva je ovlašćen za pokretanje postupka pred Ustavnim sudom Federacije.

2. Stranke u postupku

U skladu sa članom 39. stav 1. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine stranke u ovom ustavnosudskom postupku su podnosilac zahtjeva i Opštinsko vijeće Drvar, kao donosilac Odluke čije odredbe se osporavaju.

3. Bitni navodi zahtjeva

Podnosilac zahtjeva navodi da su Odlukom o komunalnim taksama i tarifni komunalnih taksi (u daljem tekstu: Odluka) propisane komunalne takse, njihova visina i način plaćanja na području Opštine Drvar. Smatra da osporene odredbe Odluke nisu u skladu sa članom II.A.2(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, „kojom je propisano pravo svih lica na teritoriji Federacije da uživaju prava na jednakost pred zakonom. Navodi da primjena osporenih odredaba Odluke dovodi do različitog postupanja prema privrednim subjektima, odnosno dovodi do izdvajanja pojedinih privrednih subjekata i za njih utvrđuje drugačiji postupak kod određivanja plaćanja komunalne takse. Osporenim odredbama Odluke nisu propisani kriteriji za utvrđivanje iznosa u pojedinoj tarifi, nego je istom potpuno proizvoljno i bez ikakvih obrazloženja, donosilac Odluke odredio različite tarife za različite djelatnosti.

Podnosilac zahtjeva je mišljenja da je pitanje komunalne takse, u odnosu na pravna lica koja se bave prenosom električne energije i distribucijom električne energije različito regulisano, što predstavlja očigledno neravnopravno postupanje. Propisivanje plaćanja takve naknade za određene privredne subjekte, a posebno propisivanje visine naknad po utvrđenoj jačini napona uređaja za prenos električne energije nespojivo je sa društveno korisnom djelatnošću kakva je prenos, opskrba i distribucija električne energije, koja je nemoguća bez stabilne elektroprenosne mreže.

Predlaže da Ustavni sud Federacije donese presudu kojom će se utvrditi da osporene odredbe Odluke nisu u saglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

4. Bitni navodi odgovora na zahtjev

Ustavni sud Federacije je aktom broj: U-34/23 dana 21.08.2023. godine, u skladu sa članom 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine, pozvao donosioca osporenih odredaba Odluke, da dostavi odgovor na zahtjev za ocjenu ustavnosti, kao eventualne izmjene i dopune Odluke čije se odredbe osporavaju.

U predočenom odgovoru navodi se da je Opštinsko vijeće Drvar donijelo Odluku o komunalnim taksama Opštine Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“ broj 6/23) a u prilogu, pored ostalog, dostavljena je i pomenuta Odluka.

5. Relevantno pravo

Član IV . C.3 . 10 . (2) d)

A. Ustavni sud:

d) da na zahtjev premijera, ili kantona, utvrđuje da li je neki predloženi ili usvojeni propis koje je donijelo neko tijelo kantonalne, gradske ili opštinske vlasti u skladu sa ovim ustavom.

B. Zakon o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH“, br.6/95 i 37/03)

Član 5.

Ustavni sud provodi postupak na osnovu odredaba ovog zakona, a u pitanjima koja nisu uređena ovim zakonom može se shodno primijeniti odgovarajuća pravila procesnih zakona.

Pravila postupka koja nisu utvrđena ovim zakonom propisat će se poslovnikom Ustavnog suda.

V. Odluka o komunalnim taksama Opštine Drvar

(„Službeni glasnik Opštine Drvar“ broj: 6/23)

Član 16.

(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim taksama i tarifni komunalnih taksi („Službeni glasnik Opštine Drvar“ broj: 3/18 i 4/18)

Član 19.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

6.Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Nakon analize zahtjeva,odgovora na zahtjev,analize cjelokupne dokumentacije u spisu predmeta, relevantnog prava, utvrđeno je slijedeće:

Zatjev za ocjenu ustavnosti osporenih odredaba Odluke podnio je Ustavnom sudu Federacije Premijer Federacije Bosne i Hercegovine, a na osnovu ovlašćenja iz člana IV.C.3.10. (2) d) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Međutim Opštinsko vijeće Drvar na nastavku 18.sjednice održanom 5.9.2023.godine donijelo je Odluku o komunalnim taksama Opštine Drvar koja je objavljena u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, broj: 6/23 od 14.09.2023.godine.U prelaznim odredbama, članom 16.navedene Odluke,propisano je da stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi („Službeni glasnik Opštine Drvar“broj: 3/18 i 4/18). Članom 19.propisano je da ista stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

S obzirom da je nova Odluka o komunalnim taksama Opštine Drvar,stupila na snagu dana 22.9.2023.godine, osporene odredbe Odluke sa navedenim datumom prestale su da važe.

Iz navedenih razloga Ustavni sud Federacije zaključio je da ne postoje procesne pretpostavke za dalje vođenje ovog ustavnosudskog postupka, te je na sjednici bez javne rasprave,u skladu sa članom 5.stav 2. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine, a u vezi sa članom 42.stav 1. tačka 2.Poslovnika Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine,odlučio kao u izreci ovog rješenja.

Ovo Rješenje Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine donio je u sastavu:Aleksandra Martinović,predsjednica Suda,Vesna Budimir,Mirjana Čučković,Mirko Milićević, dr.sc.Kata Senjak, Ajša Softić i mr.sc.Alen Taletović, sudije Suda.

Predsjednica

Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine

Aleksandra Martinović s.r.

SADRŽAJ

OPŠTINSKO VIJEĆE

strana

Akti sa 20.sjednice Opštinskog vijeća Drvar odžane 23.01.2024.godine

1. Odluka o usvajanju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za 2024.godinu.....	1
2. Budžet Opštine Drvar za 2024.godinu.....	7
3. Odluka o izvršenju Budžeta za 2024.godinu.....	13
4. Izvještaj o izvršenju Budžeta Opštine Drvar za period 01.01. – 30.09.2023.godine.....	17
5. Odluka o usvajanju finansijskog plana Opštinske izborne komisije Opštine Drvar za 2024.godinu.....	23
6. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o utvrđivanju kriterijuma i objavljivanju ponovnog javnog oglasa za Imenovanje dva člana Opštinske izborne komisije.....	23
7. Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda za izračunavanje naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta za 2024.godinu.....	24
8. Odluka o privremenom stambenom zbrinjavanju readmisiranih državljana BiH u stambenim jedinicama saniranim kroz implementaciju projekta „podrška sistemu prihvata i integracije državljana Bosne i Hercegovine koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji“.....	25
9. Program finansiranja usluga zajedničke komunalne potrošnje u Opštini Drvar za 2024.godinu.....	29
10. Odluka o promjeni naziva osnivača javnih ustanova, javnih preduzeća i ostalih tijela kojima je Opština Drvar osnivač.....	37
11. Odluka o izmjeni odluke o obrazovanju Drugostepenog žalbenog vijeća.....	37
12. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o izboru i imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova stalnih radnih tijela.....	37
13. Odluka o izmjenama i dopunama odluke o komunalnim taksama Opštine Drvar.....	38
14. Odluka o potvrđivanju Odluke o usvajanju izvještaja o procjeni šteta.....	39
14A. Odluka o usvajanju izvještaja o procjeni šteta.....	39
14B. Izvještaj o procjeni šteta.....	40
15. Odluka o davanju prethodne saglasnosti na odluku Upravnog odbora JU Dječiji vrtić „Majka Hrabrost“ Drvar.....	41
16. Zaključak o neusvajanju Izvješta o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za period 01.01.-30.06.2023.godine.....	41
17. Zaključak o vraćanju na izmjenju i dopunu Prijedloga sportskih i kulturnih aktivnosti na području Opštine Drvar za 2024.godinu.....	41
18. Zaključak o zaduženju stručne službe Opštinskog vijeća Drvar za pripremu prijedloga Prečišćenog teksta Odluke o izboru i imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova stalnih radnih tijela Opštinskog vijeća Drvar.....	42
19. Zaključci.....	42
20. Zaključak.....	42

Akti Opštinske načelnice

21. Odluka o provođenju popisa.....	43
22. Rješenje o imenovanju Komisije.....	43
23. Rješenje o imenovanju komisije.....	43
24. Rješenje o imenovanju centralne popisne komisije za godišnji popis 2023.godine.....	44
25. Rješenje.....	44
26. Javni konkurs za dodjelu stipendija za 2024.godinu.....	44
27. Rješenje o imenovanju komisije.....	46
28. Ustavni sud Federacije BiH – Rješenje.....	46

IZDAVAČ: Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar, Titova br. 1, telefon: 034/820-163, izlazi u skladu sa potrebama. Odgovorni urednik: sekretar Opštinskog vijeća. Pretplata se utvrđuje godišnje i iznosi 100,00 KM, a uplata se vrši unaprijed na žiro-račun Opštine Drvar, broj: 1549995000539591, kod INTESA SANPAOLO BANKE DRVAR, sa naznakom: Pretplata na „Službeni glasnik Opštine Drvar“, šifra Opštine: 027, vrsta prihoda: 722631

Web izdanje: <http://www.opstinadrvar.net>