



SLUŽBENI GLASNIK

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON 10
OPŠTINA DRVAR
DRVAR

OPŠTINE DRVAR

Prilježeno: 14.09.2023

Org. jed.	Broj	Priloga
01-	65/23	

GODINA XVI

BROJ 6

DRVAR, 14.09.2023. godine

OPŠTINSKO VIJEĆE

61

Na osnovu člana 8. i člana 13. Stav 2. Tačka 4. Zakona o principima lokalne samouprave F BiH („Službene novine F BiH“, broj 49/06 i 59/09) i člana 13. stav 1. tačka c. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 22/06, 43/08 i 22/09) i člana 42. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar, na nastavku 18. sjednice održanom dana 05.09.2023. godine, donijelo je

ODLUKU O KOMUNALNIM TAKSAMAMA OPŠTINE DRVAR

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(Pojam i predmet)

Komunalne takse u smislu ove Odluke su novčane obaveze koje je porezni obaveznik dužan plaćati u skladu sa ovom Odlukom prema predmetu za koji je utvrđena taksa.

Predmet taksene obaveze mogu biti stvari (reklame, uređaji, aparati, postrojenja i sl.), usluge, djelatnosti i prostori.

Ovom odlukom utvrđuju se vrste komunalnih taksi, obaveznik plaćanja, kriteriji, zone i visina takse, način plaćanja, oslobađanja od plaćanja, način prijave, naplate takse i povrat takse za obveznike na području Opštine Drvar (u daljem tekstu: Opština).

Član 2.

(Definicije pojmova)

Pojmovi u smislu ove odluke:

- **Istaknuta firma** podrazumijeva oznaku, obilježje ili natpis na radnim i drugim prostorijama, na fasadi građevine u kojoj se nalaze radne prostorije ili van gabarita te građevine, na ulaznim vratima, izlozima/portalima ili unutar izloga radnih prostorija, kojim se označava da određeno pravno ili fizičko lice obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, takseni obaveznik je svako pravno ili fizičko lice koje u obavezi da ističe naziv firme;

- **Držanje sredstava za igre na sreću** kojima se organizuju klasične (lutrijske) igre na sreću i posebne igre na sreću gdje igrači uplatom određenog iznosa (žetona, kovanica ili neposrednom uplatom na blagajni, odnosno na automatu) imaju mogućnost dobitka koji ovisi o slučaju ili nekom drugom neizvjesnom događaju, odnosno gdje držaoci sredstava ostvaruju dobitak, takseni obaveznik je svako pravno i fizičko lice koje organizuje igre;

- **Poslovni prostor** u kojem se priređuju klasične igre na sreću i posebne igre na sreću u smislu Zakona o igrama na sreću („Službene novine Federacije BiH“, broj: 48/15 i 60/15) i zabavne igre na sreću su igre na računarima, igraćim konzolama, simulatorima, automatima za video igre, fliperima, bilijarima i drugim sličnim automatima koji se stavljaju u pogon pomoću kovanog novca, žetona ili uz naplatu, a u kojima igrač ne može ostvariti dobitak u novcu, stvarima ili pravima, takseni obaveznik je svako pravno ili fizičko lice organizuje igre;

- **Organizovanje muzičkih programa uživo** podrazumijeva povremeno ili svakodnevno izvođenje muzičkog programa kako slijedi:

- U prostorima u kojima se ujedno obavlja osnovna djelatnost (ugostiteljskim objektima),
- U zatvorenom ili otvorenom prostoru samostalno ili u sklopu programa prilikom organizovanja manifestacija, tribina, promocija i sl.;

Takseni obaveznik je lice koje organizuje muzički program;

- **Isticanje reklama, objava, oglasa i saopštenja** na teritoriji opštine podrazumijeva postavljanje stalnih ili privremenih banera, plakata, panoa, na javnim mjestima u štampanoj ili elektronskoj formi, u svrhu: reklamiranja (brendova, proizvoda ili usluga, manifestacija i sl.) kao i postavljanje putokaza prema određenoj lokaciji, takseni obaveznik je pravno ili fizičko lice koje pruža usluge reklamiranja na objektima predviđenim za reklamiranje, odnosno organizator manifestacije ili događaja koji se reklamira, odnosno pravno ili fizičko lice koje putem objava i reklama, postavljenih na drugim objektima, promovise svoju djelatnost ili interes.

- Pod pojmom „**korištenje prostora u svrhu izlaganja robe**, reklamiranje usluga, prodaje, pružanja ugostiteljskih i drugih usluga izvan poslovnog objekta“, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se svako izlaganje roba, postavljanje rashladnih i drugih uređaja, pokretnih stolova, štandova i sl., postavljanje ljetnih bašta, balon bašta i tendi, stolova, stolica i klupa, suncobrana i sl. ispred poslovnog prostora gdje se obavlja djelatnost ili korištenjem javne površine date za tu namjenu, takseni obveznik je pravno ili fizičko lice koje koristi prostor na navedeni način.

- **Privremeni boravak** na teritoriji opštine se odnosi na smještaj koji se naplaćuje ili koristi javni prostor u svrhu smještaja podizanjem šatora, postavljanjem auto-prikolica ili parkiranja motornih vozila svih kategorija u svrhu noćenja za lica koja nemaju prebivalište odnosno boravište na području opštine Drvar, takseni obveznik je svako pravno ili fizičko lice pružalac usluga smještaja, odnosno lice koje zauzima javni prostor u svrhu postavljanja šatora, autoprikolice ili parkiranja morornih vozila;

- **Korištenje prostora, javnih i drugih površina**, u svrhu:

- deponovanja građevinskog materijala i opreme prilikom izvođenja građevinskih radova, kao i druge opreme,

- odlaganja otpada nastalog: građevinskim radovima, proizvodnjom ili pružanjem usluga,

- dovoz i deponovanje otpada sa druge lokacije,

- odlaganja ogrevnog drveta bez obzira da li je u trupcima ili cijepano

- odlaganja sirovina potrebne za proizvodnju ili pruženje usluga.

Takseni obveznik je lice koje koristi prostor na navedeni način.

- **Korištenje lokacija u svrhu funkcionisanja opreme, aparata i uređaja** kojima se vrši pružanje usluga bez ličnog posredovanja konzumenata sa pružaocem usluga, (naplata i isplata novca - bankomati, prodaja hrane i pića - kafemati, i sl.), postavljenih van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, takseni obveznik je pravno ili fizičko lice koje pruža usluge na navedeni način.

- **Korištenje lokacija na kojima su postavljeni uređaji, oprema, kablovi i sl.**, kojima se pružaju usluge primopredaje, prenosa, isporuke, usmjeravanja elektronskih podataka, signala i el. energije van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, a na osnovu kojih se naplaćuju usluge bez ličnog posredovanja konzumenta sa pružaocem usluga, takseni obveznik pravno ili fizičko lice koje pruža usluge putem navedenih uređaja.

II OSNOV I POČETAK NASTANKA OBAVEZE

Član 3.

(Osnov za plaćanje takse)

Na području Opštine Drvar utvrđuje se i naplaćuje komunalna taksa za:

a) Istaknutu firmu.

Pravna i fizička lica koja obavljaju djelatnost na osnovu odobrenja nadležnog organa, dužna su na ulazu u ograđeni poslovno-proizvodni prostor ili na ulazu u poslovni objekat ili na ulazu u poslovni prostor i druge radne prostorije gdje obavljaju djelatnost istaknuti naziv firme.

Pod nazivom firme podrazumijeva se: naziv firme pod kojim je takseni obveznik registrovan kod nadležnog organa, sjedište lica, kao i broj, odnosno naziv poslovne jedinice kada se firma ističe na poslovnoj jedinici.

Ako su, na radnim i drugim prostorijama, na fasadi građevine u kojoj se nalaze radne i druge prostorije ili van gabarita te građevine, istaknuta dva istovjetna imena, istaknutom firmom se smatra samo jedno, a sve ostalo je u tretmanu reklame. Firma se ističe najkasnije danom početka obavljanja djelatnosti.

b) Držanje sredstava za igre na sreću u ugostiteljskim objektima i ostalim prostorima koja služe za igru (bilijar, automati, fliperi, video igre, pikado, aparati za klasične i posebne igre na sreću i sl.) podrazumijeva svaki uređaj kojim se omogućava organizacija igara na sreću;

c) Poslovni prostor u kojem se priređuju klasične igre na sreću i posebne igre na sreću, podrazumijeva svaki prostor u kojem se priređuju klasične igre na sreću i/ili posebne igre na sreću;

d) Organizovanje muzičkih programa uživo, za koji je izdana dozvola za organizovanje nastupa, koncerata, manifestacija, promocija, tribina i sl. kao i drugih programa koji pored ostalih aktivnosti imaju i muzički program;

e) Isticanje reklama, objava, oglasa i saopštenja podrazumijeva postavljanje stalnih ili privremenih reklama, banera, plakata, panoa, kojima se vrši reklamiranje preduzeća, lica, brendova, proizvoda ili usluga, i sl. postavljenih na objektima bez obzira na vlasništvo, na urbanoj opremi, javnim ili drugim površinama i sl. postavljeni od strane obaveznika plaćanja takse, ili lica koji pruža usluge reklamiranja;

f) korištenje prostora ispred poslovnog prostora gdje se obavlja djelatnost ili korištenjem javne površine u svrhu izlaganja robe, reklamiranja usluga i proizvoda, prodaje, pružanja ugostiteljskih i drugih usluga postavljanje rashladnih i drugih uređaja, pokretnih stolova, štandova i sl., postavljanje ljetnih bašta, balon bašta i tendi, stolova, stolica i klupa, suncobrana i sl.

g) Privremeni boravak lica koja nemaju prebivalište na teritoriji opštine Drvar, a koriste prostor za privremeni smještaj - postavljanjem šatora, autoprikolice ili motornog vozila svih kategorija kao i korištenje smještaja koji se naplaćuje, u objektima za iznajmljivanje u svrhu privremenog boravka;

h) Korištenje prostora, javnih i drugih površina, u svrhu deponovanja građevinskog materijala, skladištenja i postavljanje građevinske i druge opreme, odlaganja otpada, bez obzira na vrstu i način nastanka otpada, odlaganja ogrevnog drveta, i sl.

i) Korištenje lokacija u svrhu funkcionisanja opreme, aparata i uređaja kojima se pružaju usluge naplate i isplate novca, prodaje hrane i pića, postavljenih van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, koji putem automatske obrade podataka naplaćuju usluge gotovinom, karticama za naplatu ili posredstvom telekom operatera automatskom obradom podataka obračunavaju i naplaćuju razne vrste usluga bez ličnog posredovanja konzumenata sa pružaocem usluga koji može biti registrovan kao fizička ili pravna osoba;

j) Korištenje lokacija na kojima su postavljeni oprema, uređaji, kablovi i sl, a kojima se pružaju usluge proizvodnje, distribucije, primopredaje, prenosa, isporuke, usmjeravanja elektronskih podataka, signala i el. energije van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, a na osnovu kojih se pružaju usluge bez ličnog posredovanja konzumenta sa pružaocem usluga.

Član 4.

(Početak nastanka obveze)

Taksena obaveza iz člana 3. stav (1) tačka a) ove Odluke nastaje danom početka obavljanja djelatnosti u skladu sa rješenjem o registraciji fizičkog lica i pravnog lica.

Taksena obaveza iz člana 3. stav (1) tačke b) do i) ove Odluke nastaje od trenutka otpočinjanja pružanja usluga, korištenja uređaja ili prostora za čije korištenje je ovom odlukom propisano plaćanje komunalne takse.

Član 5.

(Obveznici plaćanja takse)

Takseni obveznici su sva pravna i fizička lica registrovana za obavljanje djelatnosti koja posluju na području nadležnosti Opštine Drvar, odnosno lica koja koriste predmet, prostor ili pružaju usluge za čije korištenje propisano plaćanje takse.

Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

Član 6.

(Kriteriji za utvrđivanje visine takse)

Visina takse utvrđuje se na osnovu slijedećih kriterija:

a. lokacija, što podrazumjeva zonu utvrđenoj u članu 7. Ove Odluke, a kojoj pripada lokacija na kojoj se nalazi predmet taksene obaveze (sjedište pravnog lica ili poslovne jedinice, sjedište fizičkog lica, odnosno lokacija u kojoj su postavljeni uređaji za koje se propisuje taksa i sl.),

b. Koeficijenta veličine pravnog lica, što podrazumjeva:

i. - razvrstavanje registrovanog pravnog subjekta prema Zakonu o računovodstvu i reviziji Federacije BiH („Sl. Novine Federacije BiH”, broj: 15/21),

ii. - djelatnost definisanu Rješenjem nadležnog organa koju obavlja fizičko lice.

Koeficijent veličine pravnog lica u smislu kriterija o razvrstavanju pravnih lica na osnovu člana 5. i 6. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije BiH („Sl. Novine Federacije BiH”, broj: 15/21) određen je u tarifnom broju 1. i 7. Tarife takse sa oznakom (KV) – pravna lica sa posljednjim završnim obračunom kod Finansijsko-informatičke agencije (FIA) Federacije BiH.

c. Veličine prostora, što podrazumjeva površinu poslovnog prostora koja se koristi za obavljanje djelatnosti, odnosno površine potrebne za organizovanje događaja na osnovu kojih se obračunava komunalna taksa,

d. Količina uređaja i aparata kojima se pružaju usluge.

e. Vrsta takse za trgovinske i ugostiteljske djelatnosti se razlikuje da li se usluge pružaju u sezoni tj. u periodu od 01.05. do 31.08. ili van sezone u ostalom periodu.

Član 7.

(Zone)

a) I ZONA

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade bivše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta

M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

b) II ZONA

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

III NAČIN PRIJAVE I NAPLATA

Član 8. (Podnošenje prijave za razrez taksene obaveze)

Obveznik plaćanja takse je svako pravno ili fizičko lice koje koristi predmet ili pruža usluge za čije je korištenje propisano plaćanje takse.

Poreznoj upravi, Ispostava Drvar (u daljem tekstu: Porezna uprava) prijavu za razrez komunalne takse iz člana 3. stav (1) tačke a), b) i c) porezni obveznik je dužan podnijeti do 31.01. tekuće godine, prema stanju na dan 31.12. prethodne godine.

Obveznici koji u toku godine otpočnu sa obavljanjem djelatnosti dužni su danom početka obavljanja djelatnosti podnijeti prijavu.

Ukoliko takseni obveznik u propisanom roku ne podnese prijavu ili dostavi netačne podatke, prijavu takse će izvršiti Porezna uprava u roku od 15. dana nakon isteka roka iz stava 2) ove Odluke u ime taksenog obaveznika i tada će komunalna taksa biti uvećana za 20 % u odnosu na visinu takse koja je propisana ovom Odlukom.

Nadležnoj službi Opštine prijavu za razrez komunalne takse iz člana 3. stav (1) porezni obveznik podnosi kako slijedi:

- a. tačka d), e), f) i g) 5 dana prije nastajanja obaveze iz ove Odluke,
- b. tačka h) u roku od 24 sata boravka na teritoriji opštine Drvar,
- c. tačka i) i j) do 31.01. tekuće godine, prema stanju na dan 31.12. prethodne godine, odnosno u roku od 15 dana od početka rada.

Ukoliko takseni obveznik u propisanom roku ne podnese prijavu ili dostavi netačne podatke, prijavu takse će izvršiti nadležna služba Opštine nakon isteka roka iz stava 4) ove Odluke u ime taksenog obaveznika i tada će komunalna taksa biti uvećana za 20 % u odnosu na visinu takse koja je propisana ovom Odlukom.

U prilogu ove odluke se nalaze obrasci za prijavu komunalne takse.

Član 9. (Obračun i plaćanje takse)

Taksa iz člana 3. ove odluke obračunava se i plaća na način:

a) Tačke a), b), l), i j) – (Tarifni broj 1., Tarifni broj 2., Tarifni broj 9. I Tarifni broj 10.) – jednom u toku kalendarske godine,

b) Tačke c), e), f) i g) – (Tarifni broj 3., Tarifni broj 5., Tarifni broj 6. I Tarifni broj 8.) - mjesečno,

c) Tačke d) i g) – (Tarifni broj 4. I Tarifni broj 7.) - dnevno.

Taksa na istaknutu firmu pravne ili fizičke osobe koja na osnovu rješenja nadležnog organa prestala obavljati djelatnost u toku obračunskog perioda će se obračunati za broj mjeseci i dana u kojima je obavljala djelatnost.

IV OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA I POVRAT TAKSE

Član 10. (Oslobađanje od plaćanja komunalne takse)

Od plaćanja takse oslobođeni su:

- a) Institucije, organi i službe Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, Republike Srpske i Kantona 10;
- b) Diplomatska predstavništva;
- c) Opština Drvar, uključujući ustanove i preduzeća čiji je osnivač opština Drvar;
- d) Ustanove iz oblasti obrazovanja, zdravstvene i socijalne zaštite;
- e) Vjerske, humanitarne i dobrotvorne organizacije iz osnovne djelatnosti;
- f) Neprofitne organizacije i udruženja sa sjedištem na teritoriji Opštine Drvar osnovana u svrhu promocije opštine Drvar;
- g) Lica mlađa od 15 godina za privremeni boravak, smještaj
- h) Registrovani poljoprivredni proizvođači.

Član 11. (Povrat pogrešno ili više uplaćene takse)

Obveznik od kojeg je taksa naplaćena, a koju nije bio dužan platiti ili je više uplatio, ima pravo na povrat.

Takseni obveznik koji u toku godine prestane obavljati djelatnost ili izvrši trajnu odjavu preduzeća ima pravo na povrat naplaćene takse za period od odjave do kraja godine.

Zahtjev za povrat se podnosi Poreznoj upravi - Ispostava Drvar odnosno nadležnoj službi Opštine Drvar.

Nadležni organ je dužan da roku od 20 (dvadeset) dana od dana prijema zahtjeva odluči o zahtjevu.

V TARIFE

Član 12.
(Tarifni brojevi)

Tarifni broj 1.

Za svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim prostorijama i objektima obračunava se i naplaćuje godišnja taksa na način:

1. Obveznici takse koji obavljaju samostalne djelatnosti obrta I djelatnosti srodnih obrtničkim, a kojima je odobreno plaćanje poreza na dohodak u paušalnom iznosu, obavezni su platiti godišnje, taksu na istaknutu firmu:

TARIFNI BROJ	KOEFICIJENT VELIČINE	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
1.1.	FIZIČKA LICA – poduzetnici - obrtnici	ZONA 1	150,00 KM
		ZONA 2	120,00 KM

- u iznosu od 30% od iznosa utvrđenog za zonu u kojoj posluju obveznici koji obavljaju stare i tradicionalne zanate prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih obrta ("Službene novine Federacije BiH", broj: 66/09, 38/10 i 16/12),

- novo registrovani obveznici u prvoj godini poslovanja u iznosu od 50 % ovisno o zoni u kojoj posluju,

- u iznosu od 70% od iznosa utvrđenog za zonu u kojoj posluju obveznici koji obavljaju obrtničke djelatnosti i djelatnosti koje su srodne obrtničkim, sami bez zapošljavanja drugih lica,

- u iznosu od 80% od iznosa utvrđenog za zonu u kojoj posluju obveznici koji obavljaju prevoz putnika i roba.

2. Pravna lica za svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim prostorijama, objektima i uređajima, kojima se označava da određeno pravno lice obavlja izvjesnu privrednu djelatnost ili zanimanje obračunava se i naplaćuje godišnja taksa.

TAKSENI BROJ	TAKSENI OBVEZNIK	KOEFICIJENT VELIČINE	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
1.2.	PRAVNA LICA			
1.2.1.	- za sjedište pravnog lica - poslovnu jedinicu pravnog lica	MIKRO	ZONA 1	500,00 KM
			ZONA 2	400,00 KM
1.2.2.	lica koje nema	MALO	ZONA 1	900,00 KM

1.2.3.	sjedište, ili pravno lice koje nema sjedište niti poslovnu jedinicu, a pruža usluge na teritoriji opštine	SREDNJE	ZONA 2	720,00 KM
			ZONA 1	2.800,00 KM
1.2.4.	- za svaku poslovnu jedinicu pravnog lica koje ima sjedište na teritoriji opštine Drvar	VELIKO	ZONA 1	5.000,00 KM
			ZONA 2	4.000,00 KM
1.2.5.		MIKRO	ZONA 1	250,00 KM
			ZONA 2	200,00 KM
1.2.6.		MALO	ZONA 1	450,00 KM
			ZONA 2	360,00 KM
1.2.7.		SREDNJE	ZONA 1	1.400,00 KM
			ZONA 2	1.120,00 KM
1.2.8.		VELIKO	ZONA 1	2.500,00 KM
			ZONA 2	2.000,00 KM

Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika njihova taksa je solidarna.

Tarifni broj 2.

Držanje sredstava za igre, obračunava se i naplaćuje godišnja taksa:

TARIFNI BROJ	NAČIN KORIŠTENJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
2.1.	Za držanje sredstava za organizovanje klasičnih igara na sreću:		
2.1.1.	1) srećka: robna, novčana, robno-novčana, ekspres srećka, instant srećka, 2) loto, keno i druge varijante ove igre i dodatne igre koje se priređuju uz osnovnu igru i koriste isti listić,	ZONA 1	500,00 KM
		ZONA 2	400,00 KM
2.1.2.	1) sportska prognoza – toto i dodatne igre koje se priređuju uz osnovnu igru i koriste isti listić, 2) tombola – Bingo i dodatne igre koje se priređuju uz osnovnu igru i koriste istu karticu, 3) tombola - Bingo u zatvorenom prostoru.	ZONA 1	1.000,00 KM
		ZONA 2	800,00 KM

2.2.	Za držanje sredstava za organizovanje posebnih igara na sreću: 1) Igre u kasinu, 2) Igre na automatima u posebnim klubovima, 3) Igre kladenja na sportske rezultate i druge neizvjesne događaje	ZONA 1	2.000,00 KM
		ZONA 2	1.600,00 KM

Tarifni broj 3.

Poslovni prostor u kojem se priređuju klasične igre na sreću i posebne igre na sreću plaća se mjesečna taksa:

TARIFNI BROJ	NAČIN KORIŠTENJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
3.1.	poslovni prostori u kojima se priređuju klasične i posebne igre na sreću	ZONA 1	500,00 KM
		ZONA 2	420,00 KM
3.2.	Poslovni prostori u kojima se priređuju zabavne igre na sreću: igre na računarima, igraćim konzolama, simulatorima, automatima za video igre, fliperima, bilijarima i drugim sličnim automatima koji se stavljaju u pogon pomoću kovanog novca, žetona ili uz naplatu	ZONA 1	50,00 KM
		ZONA 2	40,00 KM

Tarifni broj 4.

Organizovanje muzičkih (estradnih) programa uživo plaća se dnevna taksa – po danu održavanja manifestacije

TARIFNI BROJ	NAČIN KORIŠTENJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
4.1.	za priređivanje muzike uživo u ugostiteljskim objektima	ZONA 1	50,00 KM
		ZONA 2	40,00 KM
4.2.	za priređivanje koncerata, proslava i sl. manifestacija u zatvorenom prostoru	ZONA 1	200,00 KM
		ZONA 2	160,00 KM
4.3.	za priređivanje koncerata, proslava i sl. manifestacija na otvorenom prostoru	ZONA 1	300,00 KM
		ZONA 2	240,00 KM

Tarifni broj 5.

Za isticanje objava, oglasa, plakata, panoa i saopštenja na javnim mjestima plaća se jednokratna mjesečna taksa:

TARIFNI BROJ	NAČIN OGLAŠAVANJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
5.1.	isticanje objava, oglasa, plakata, panoa i saopštenja		
5.1.1.	za seriju plakata, oglasa i saopštenja do 100 kom	ZONA 1	100,00 KM
		ZONA 2	80,00 KM
5.1.2.	za seriju plakata, oglasa i saopštenja preko 100 kom	ZONA 1	200,00 KM
		ZONA 2	180,00 KM

Za postavljene stalne reklamne i druge panoee, bilborde i displeje plaća se jednokratna mjesečna taksa po komadu:

TARIFNI BROJ	NAČIN OGLAŠAVANJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
5.2.1.	reklamni panoi, bilborde i displeji do 4,0 m2 površine	ZONA 1	100,00 KM
		ZONA 2	80,00 KM
5.2.2.	reklamni panoi, bilborde i displeji preko 4,0 m2 površine	ZONA 1	150,00 KM
		ZONA 2	120,00 KM

Tarifni broj 6.

Taksa za korištenje prostora uz ili ispred poslovnog prostora gdje se obavlja djelatnost u svrhu izlaganja i skladištenja robe, reklamiranja usluga i proizvoda, prodaje, pružanja ugostiteljskih i drugih usluga postavljanjem rashladnih i drugih uređaja, pokretnih stolova, štandova i sl., nadkrivenih, nenatkrivenih, djelomično ili potpuno zatvorenih ugostiteljskih terasa i ljetnih bašta, postavljanjem tendi, stolova, stolica i klupa, suncobrana i sl. naplaćuje se mjesečna taksa:

TARIFNI BROJ	NAČIN KORIŠTENJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE- u sezoni	IZNOS TAKSE- van sezone
6.1.	Pružanje usluga trgovačke djelatnosti van poslovnog prostora: prodaja i izlaganje blaganje, reklamiranje robe, usluga i proizvoda, postavljanje rashladnih uređaja, vitrina i sl.	ZONA 1	15,00 KM	10,00 KM
		ZONA 2	10,00 KM	5,00 KM

6.2.	Pružanje usluga ugostiteljske djelatnosti van poslovnog objekta Za postavljanje / organizovanje ljetne bašte	ZONA 1	1,50 KM/m ²	1,00 KM/m ²
		ZONA 2	1,00 KM/m ²	0,50 KM/m ²

Tarifni broj 7.

Taksa za privremeni boravak plaća se dnevna taksa za vrijeme boravka:

TARIFNI BROJ	NAČIN PRIVREMENOG ZAUZIMANJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
7.1.	Taksa za privremeni boravak lica koja nemaju prebivalište na teritoriji opštine Drvar, a koriste smještaj koji se naplaćuje	ZONA 1	2,00 KM
		ZONA 2	1,8 KM
7.2.	Postavljanje šatora u svrhu privremenog boravka za lica koja nemaju prebivalište na teritoriji opštine Drvar,	ZONA 1	2,00 KM/m ²
		ZONA 2	1,8 KM/m ²
7.3.	Parkiranje kamp prikolice i motornog vozila u svrhu privremenog boravka za lica koja nemaju prebivalište na teritoriji opštine Drvar,	ZONA 1	1,00 KM/m ²
		ZONA 2	0,8 KM/m ²

Tarifni broj 8.

Korištenje prostora, javnih i drugih površina, u svrhu deponovanja građevinskog materijala i opreme, odlaganja otpada, bez obzira na vrstu i način nastanka otpada, odlaganja ogrevnog drveta, i sl. taksa plaća se mjesečno dok traje korištenje prostora:

8.	Korištenje prostora, javnih i drugih površina, u svrhu deponovanja građevinskog materijala i opreme, odlaganja otpada, bez obzira na vrstu i način nastanka otpada, odlaganja ogrevnog drveta, i sl.	ZONA 1	5 KM/m ²
		ZONA 2	2,50 KM/m ²

Tarifni broj 9.

Korištenje lokacija na kojima je postavljena oprema, aparati i uređaji kojima se vrši pružanje usluga bez

ličnog posredovanja konzumenata sa pružaocem usluga, van poslovnog prostora pružaoca usluga plaća se godišnja taksa kako slijedi:

TARIFNI BROJ	VRSTA UREĐAJA	KOEFICIJENT LOKACIJE	IZNOS TAKSE
9.1.	uređaji kojima se pružaju usluge naplate i isplate novca - bankomati	ZONA 1	400,00 KM
		ZONA 2	320,00 KM
9.2.	uređaji kojima se pružaju usluge prodaje hrane i pića, koji putem automatske obrade podataka naplaćuju usluge gotovinom, karticama za naplatu ili posredstvom telekom operatera postavljenih van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, - kafemati i sl	ZONA 1	200,00 KM
		ZONA 2	160,00 KM

Tarifni broj 10.

Korištenje lokacije na kojima su postavljeni uređaji, stvari i drugo, a kojima se pružaju usluge proizvodnje, primopredaje, prenosa, isporuke, usmjeravanja elektronskih podataka, signala i el. energije van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, a na osnovu kojih se pružaju usluge bez ličnog posredovanja konzumenta sa pružaocem usluga plaća se godišnja taksa bez obzira na zonu, kako slijedi;

TARIFNI BROJ	VRSTA UREĐAJA	IZNOS TAKSE
10.1.	Bazna stanica što uključuje primopredajne uređaje i odgovarajuću telekomunikacijsku opremu, a koja služi za povezivanje postavljenih uređaja s ostalim dijelovima telekomunikacionog sistema, instalirane na jednoj lokaciji	8.500,00 KM
10.2.	Mikrobazne stanice mobilne telefonije	4.000,00 KM
10.3.	Predajnici (pasivni repetitori) mobilne telefonije	1.600,00 KM
10.4.	Antene i stubovi mobilne telefonije	1.600,00 KM
10.5.	Bazna stanica bežičnog interneta	7.000,00 KM

10.6.	Mikrobazne stanice bežičnog interneta	3.500,00 KM
10.7.	Predajnici bežičnog interneta	1.400,00 KM
10.8.	Antene i stubovi mobilne telefonije	1.400,00 KM
10.9.	Predajnici (odašiljači) radio i TV signala	7.000,00 KM
10.10.	Trafo stanice 110/35/10 kV	30.000,00 KM
10.11.	Trafo stanice 110/20/35 kV	25.000,00 KM
10.12.	Trafo stanice 110/20/10 kV	20.000,00 KM
10.13.	Trafo stanice 35/10/0,4 kV	5.000,00 KM
10.14.	Trafo stanice 10/20/0,4 kV	1.000,00 KM
10.15.	Stubne trafostanice	500,00 KM
10.16.	Podzemne i nadzemne kablovske instalacije	0,10 KM/m'
10.17.	Objekti i uređaji kojima se koriste prirodni resursi, vjetar, sunce, i voda, za proizvodnju električne energije	5,00 KM/ 1 kW instalisane snage

Član 13. (Pripadnosti i uplata takse)

Taksa člana 3. stav 1. ove Odluke se uplaćuje na Depozitni račun Budžeta Opštine Drvar, šifra Opštine 027, sa naznakom vrsta prihoda 722321, budžetska organizacija 0000000. u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih Prihoda budžeta i van budžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

Komunalne takse su prihod Opštine Drvar.

VI KAZNENE ODREDBE

Član 14. (Visina kazne)

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM kazniti će se za prekršaj pravno lice koje u propisanom roku ne prijavi ili ne plati komunalnu taksu.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM kazniti će se odgovorno lice u pravnom licu koje u propisanom roku ne prijavi ili ne plati taksu.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM kazniti će se za prekršaj fizičko lice koje obavlja

privrednu djelatnost koje u propisanom roku ne prijavi ili ne plati taksu.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15. (Nadzor i kontrola prijava)

Nadzor i kontrolu prijava, obračuna i plaćanja općinske komunalne takse vrši Porezna uprava u saradnji sa Službom za privredu, finansije i inspekcijske poslove.

Obavezuje se Porezna uprava da u roku od 15 dana od dana isteka roka dostavi nadležnoj službi Opštine Drvar izvještaj o poreznim obavezniciima koji su izvršili prijavu takse.

Porezna uprava će Službi za privredu finansije i inspekcijske poslove Opštine Drvar redovno (dva puta u toku kalendarske godine od 31. jul i 31. januar) dostavljati evidencije o realizaciji izvršenih uplaćivanja taksenih obveznika.

Član 16. (Prestanak važenja ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 3/18 i 4/18).

Član 17. (Primjena zakonskih odredbi)

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom odlukom primjenjuju se odredbe Zakona i drugih akata kojima je regulisana ova materija.

Član 18. (Stvarno nadležni organ za provođenje ove Odluke)

Ovu odluku provodi Porezna uprava, Služba za privredu i finansije i inspekcijske poslove Opštine Drvar i Služba za imovinsko pravne i geodetske poslove opštine Drvar, a svaka u okviru svojih nadležnosti.

Član 19. (Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1932-1/23
Drvar, 05.09.2023. godine

**PRIJAVA
TAKSA NA ISTAKNUTU FIRMU ZA PERIOD OD _____ DO _____ 20____. GODINE**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

61a

JIB: _____

ADRESA: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavljanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Koeficijent veličine	Koficijent lokacije	Adresa na kojoj se nalazi istaknuta firma	Iznos takse				
			100%	30% (*)	50%(**)	70% (***)	80% (****)
Fizička lica i obrtnici	I Zona		150,00 KM	45,00 KM	75,00 KM	105,00 KM	120,00 KM
	II Zona		120,00 KM	36,00 KM	60,00 KM	84,00 KM	96,00 KM

(*) obveznici koji obavljaju stare i tradicionalne zanate

(**) novo registrovani obveznici u prvoj godini poslovanja

(***) obveznici koji obavljaju obrtničke djelatnosti i djelatnosti koje su srodne obrtničkim, sami bez zapošljavanja drugih lica

(****) obveznici koji obavljaju prevoz putnika i roba

Koeficijent veličine	Koficijent lokacije	Adresa na kojoj se nalazi istaknuta firma	Sjedište i poslovna jedinica pravnog lica koje nema sjedište na teritoriji opštine		Poslovna jedinica pravnog lica koje ima sjedište na teritoriji opštine
			Iznos takse	Iznos takse po jednoj PJ	
Mikro	I Zona		500,00 KM	250,00 KM	
	II Zona		400,00 KM	200,00 KM	
Malo	I Zona		900,00 KM	450,00 KM	
	II Zona		720,00 KM	360,00 KM	
Srednje	I Zona		2.800,00 KM	1.400,00 KM	
	II Zona		2.240,00 KM	1.120,00 KM	
Veliko	I Zona		5.000,00 KM	2.500,00 KM	
	II Zona		4.000,00 KM	2.000,00 KM	

Iznos komunalne takse: _____ KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 3. Odluke o komunalnim taksama: _____ KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU ZA _____ GODINU: _____ KM

Mjesto i datum: _____

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade bivše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

Prema odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, razvrstavanje pravnih lica utvrđuje kako slijedi:

- **Mikro pravna lica** razvrstavaju se ona pravna lica koja na dan sačinjavanja finansijskih izvještaja ne prelaze granične vrijednosti najmanje dva od slijedećih kriterija:

- prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine je do 350.000,00 KM;
- ukupan godišnji prihod je do 700.000,00 KM;
- prosječan broj zaposlenih u godini za koju se podnosi finansijski izvještaj je do devet.

- **Mala pravna lica** su ona koja ispunjavaju najmanje dva od slijedećih uslova:

- prosječan broj zaposlenih je manji od 50,
 - prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine je manja od 1.000.000,00 KM,
 - prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine je manji od 2.000.000,00 KM.
- **Srednja pravna lica** su ona koja na dan sastavljanja finansijskih izvještaja ispunjavaju najmanje dva od slijedećih uslova:
- prosječan broj zaposlenih u toku godine je od 50 do 250,
 - prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine iznosi od 1.000.000,00 KM do 4.000.000,00 KM,
 - ukupan godišnji prihod iznosi od 2.000.000,00 KM do 8.000.000,00 KM.

- **Velika pravna lica** su ona koja prelaze gornje vrijednosti iz najmanje dva uslova iz prethodno navedenog. Velika pravna lica u smislu navedenog zakona su banke, mikro-kreditne organizacije, štedno-kreditne zadruge, društva za osiguranje, leasing društva, društva za upravljanje investicionim fondovima, društva za upravljanje obaveznim odnosno dobrovoljnim penzijskim fondovima, brokersko-dilerska društva i druge finansijske organizacije.

UPRATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 0000000001

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarif, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

**PRJAVA
TAKSA ZA DRŽANJE SREDSTAVA ZA IGARA NA SREĆU ZA PERIOD OD _____ DO _____ 20____. GODINE**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

JIB: _____

ADRESA: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavijanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Za držanje sredstava za organizovanje klasičnih igara na sreću – Srećka: robna, novčana, robno-novčana, ekspres srećka, instant srećka:

Adresa - mjesto gdje se priređuje igra	Koeficijent lokacije	Godišnji iznos takse	Ukupani iznos takse
I Zona		500,00 KM	
II Zona		400,00 KM	

Za držanje sredstava za organizovanje klasičnih igara na sreću – sportska prognoza-toto i dodatne igre koje se priređuju uz osnovnu igru i koriste listić, TV tombola: bingo i dodatne igre koje se priređuju uz osnovnu igru i koriste istu karticu, Tombola- bingo u zatvorenom prostoru:

Adresa - mjesto gdje se proređuje igra	Koeficijent lokacije	Godišnji iznos takse	Ukupani iznos takse
I Zona		1.000,00 KM	
II Zona		800,00 KM	

Za držanje sredstava za organizovanje posebnih igara na sreću:

Adresa - mjesto gdje se priređuje igra	Koeficijent lokacije	Godišnji iznos takse	Ukupani iznos takse
I Zona		2.000,00 KM	
II Zona		1.600,00 KM	

Iznos komunalne takse: _____

_____ KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 3. Odluke o komunalnim taksama: _____

_____ KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA DRŽANJE IGARA NA SREĆU ZA _____ GODINU: _____

_____ KM

Mjesto i datum: _____

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

TUMAČENJE:**Zona I**

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 00000000001

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Kantonalni ured porezne uprave LIVNO - Ispostava Drvar - Prijava PKT3- Str.:1

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 3 – Prijava PKT3- Str.:1

**PRIJAVA
TAKSA ZA PROSTOR U KOM SE ORGANIZUJU IGARA NA SREĆU ZA MJESEC _____ 20____ GODINE**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

JIB: _____

ADRESA: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavljanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Poslovni prostori u kojima se priređuju klasične i posebne igre na sreću

Adresa - lokacija gdje se organizuje igra na sreću	Koeficijent lokacije	Mjesečni iznos takse po prostoru	Ukupni iznos takse
	I Zona	500,00 KM	
	II Zona	420,00 KM	

Poslovni prostori u kojima se priređuju zabavne igre na sreću: igre na računarima, igricim konzolama, igricim automatima za video igre, fliperima, bilijarima i drugim sličnim automatima koji se stavljaju u pogon pomoću kovanih novca, žatona ili uz naplatu

Adresa - lokacija gdje se organizuje igra na sreću	Koeficijent lokacije	Mjesečni iznos takse po prostoru	Ukupni iznos takse
	I Zona	50,00 KM	
	II Zona	40,00 KM	

Iznos komunalne takse: _____

KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 3. Odluke o komunalnim taksama :

KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA PROSTOR U KOM SE ORGANIZUJU IGARE NA SREĆU ZA MJESEC _____ 20____ GODINE: _____

KM

Mjesto i datum: _____

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 3 – Prijava PKT3- Str.:2

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. SIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 00000000001.

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Opština Drvar

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 4 -- Prijava PKT4 - Str.:1

**PRIJAVA
TAKSA ZA ORGANIZOVANJE MUZIČKIH (ESTRADNIH) PROGRAMA**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

JIB: _____

ADRESA: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavljanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Tarifni broj 4.1. - za priređivanje muzike uživo u ugostiteljskim objektima -

Adresa - lokacija gdje se organizuje	Period organizovanja	Koeficijent lokacije	Dnevni iznos takse	Ukupan iznos takse
		I Zona	50,00 KM	
		II Zona	40,00 KM	

Tarifni broj 4.2. - za priređivanje koncerata, proslava i sl. manifestacija u zatvorenom prostoru

Adresa - lokacija gdje se organizuje	Period organizovanja	Koeficijent lokacije	Dnevni iznos takse	Ukupan iznos takse
		I Zona	200,00 KM	
		II Zona	160,00 KM	

Tarifni broj 4.3. - za priređivanje koncerata, proslava i sl. manifestacija na otvorenom prostoru

Adresa - lokacija gdje se organizuje	Period organizovanja	Koeficijent lokacije	Dnevni iznos takse	Ukupan iznos takse
		I Zona	300,00 KM	
		II Zona	240,00 KM	

Iznos komunalne takse: _____ KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 6. Odluke o komunalnim taksama: _____ KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA ORGANIZOVANJE MUZIČKIH (ESTRADNIH) PROGRAMA: _____ KM

Mjesto i datum: _____

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade bivše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14-2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 00000000001

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarif, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Opština Drvar
 Opština Drvar, ul. Brijuni 1, 72230 Drvar, BiH
 E-PRILAZNA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 5 – Prijava PKT5- Str.:1

**PRIJAVA
 TAKSA ZA ZA ISTICANJE OBJAVA, OGLASA, PLAKATA, PANOJA I SAOPŠTENJA NA JAVNIM MJESTIMA**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice):
 NAZIV PRAVNOG LICA:

ADRESA:

JIB:

TELEFON / MOB:

Datum početka obavljanja djelatnosti:

Rješenje br.:

Tarifni broj 5.1.1. - isticanje objava, oglasa, plakata, panoja i saopštenja za seriju do 100 kom

Adresa - lokacija gdje se vrši isticanje	Koeficijent lokacije	Jednokratni mjesečni iznos takse	Ukupan iznos takse
I Zona		100,00 KM	
II Zona		80,00 KM	

Tarifni broj 5.1.2. - isticanje objava, oglasa, plakata, panoja i saopštenja za seriju preko 100 kom

Adresa - lokacija gdje se vrši isticanje	Koeficijent lokacije	Jednokratni mjesečni iznos takse	Ukupan iznos takse
I Zona		200,00 KM	
II Zona		180,00 KM	

Tarifni broj 5.2.1. - za postavljene stalne reklamne panoje, bilborde i displeje do 4,0 m2 - plaća se jednokratna mjesečna taksa po komadu

Adresa - lokacija gdje se nalazi stalni pano odnosno displej	Koeficijent lokacije	Broj panoa / displeja	Jednokratni mjesečni iznos takse po komadu	Ukupan iznos takse
I Zona			100,00 KM	
II Zona			80,00 KM	

Tarifni broj 5.2.2. - za postavljene stalne reklamne panoje, bilborde i displeje preko 4,0 m2 - plaća se jednokratna mjesečna taksa po komadu

Adresa - lokacija gdje se nalazi stalni pano odnosno displej	Koeficijent lokacije	Broj panoa / displeja	Jednokratni mjesečni iznos takse po komadu	Ukupan iznos takse
I Zona			150,00 KM	
II Zona			120,00 KM	

Iznos komunalne takse:

KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 6. Odluke o komunalnim taksama:

KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA ISTICANJE OBJAVA, OGLASA, PLAKATA, PANOJA I SAOPŠTENJA NA JAVNIM MJESTIMA:

KM

M.P.

PODNOŠILAC PRJAVE

Mjesto i datum:

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 5 - Prijava PKT5- Str.:2

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade bivše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marika Oreškovića -sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 0000000001

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Opština Drvar

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 6 - Prijava PKT6- Str.:1

**PRIJAVA
TAKSA ZA KORIŠTENJE JAVNOG PROSTORA U SVRHU OBAVLJANJA DJELATNOSTI VAN POSLOVNOG PROSTORA**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

JIB: _____

ADRESA: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavljanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Tarifni broj 6.1. – Pružanje usluga trgovačke djelatnosti van poslovnog prostora: prodaja i izlaganje, reklamiranje robe, usluga i proizvoda, postavljanje rashladnih uređaja i virina i sl

Adresa - lokacija	Koeficijent lokacije	Iznos takse mjesečno		Ukupan iznos takse
		U sezoni Od 01.05. do 31.08.	Van sezone	
	I Zona	15,00 KM	10,00 KM	
	II Zona	10,00 KM	5,00 KM	

Tarifni broj 6.2. – Pružanje usluga ugostiteljske djelatnosti van poslovnog prostora – postavljanje/organizovanje ljetne bašte

Adresa - lokacija	Površina zauzetog prostora	Koeficijent lokacije	Iznos takse mjesečno		Ukupan iznos takse
			U sezoni Od 01.05. do 31.08.	Van sezone	
	I Zona		1,50 KM/m ²	1,00 KM/m ²	
	II Zona		1,00 KM/m ²	0,50 KM/m ²	

Iznos komunalne takse: _____ KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 6. Odluke o komunalnim taksama: _____ KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA I PRIVREMENI BORAVAK: _____ KM

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Mjesto i datum: _____

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade bivše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 0000000001

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Opština Drvar - Prijava privremenog boravka - Tarifni broj 7 - Prijava PKT7 - Str.:1

**PRIJAVA
TAKSA ZA PRIVREMENI BORAVAK**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

ADRESA: _____

JIB: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavljanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Tarifni broj 7.1. – Privremeni boravak lica koja nemaju prebivalište na teritoriji Opštine Drvar, a koriste smještaj koji se naplaćuje

Adresa - lokacija	Koeficijent lokacije	Broj dana	Iznos takse dnevno	Ukupan iznos takse
	I Zona		2,00 KM	
	II Zona		1,80 KM	

Tarifni broj 7.2. – Postavljanje šatora u svrhu privremenog boravka za lica koja nemaju prebivalište na teritoriji Opštine Drvar

Adresa - lokacija	Površina zauzetog prostora	Koeficijent lokacije	Broj dana	Iznos takse dnevno	Ukupan iznos takse
		I Zona		2,00 KM/m ²	
		II Zona		1,80 KM/m ²	

Tarifni broj 7.3. – Parkiranje kamp prikolice i motornog vozila u svrhu privremenog boravka za lica koja nemaju prebivalište na teritoriji Opštine Drvar

Adresa - lokacija boravka	Površina zauzetog prostora	Koeficijent lokacije	Broj dana	Iznos takse dnevno	Ukupan iznos takse
		I Zona		1,00 KM/m ²	
		II Zona		0,80 KM/m ²	

Iznos komunalne takse: _____

KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 6. Odluke o komunalnim taksama: _____

KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA I PRIVREMENI BORAVAK: _____

KM

Mjesto i datum: _____

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 7 – Prijava PKT7– Str.:2

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Matenić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade bivše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 0000000001

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Opština Drvar

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 8 -- Prijava PKT8-- Str.:1

**PRIJAVA
TAKSA ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNIH I DRUGIH POVRŠINA U SVRHU DEPONOVANJA I ODLAGANJA**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

JIB: _____

ADRESA: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavljanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Tarifni broj 8. – Korištenje prostora, javnih i drugih površina, u svrhu deponovanja građevinskog materijala i opreme, odlaganja otpada, bez obzira na vrstu i način nastanka otpada, odlaganje ogrevnog drva, montažnih objekata is I.

Adresa - lokacija	Zauzeta površina	Koeficijent lokacije	Iznos takse mjesečno	Ukupan iznos takse
		I Zona	5,00 KM/m ²	
		II Zona	2,50 KM/m ²	

Iznos komunalne takse: _____ KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 6. Odluke o komunalnim taksama: _____ KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA PRIVREMENO-KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA I PRIVREMENI BORAVAK: _____ KM

Mjesto i datum: _____

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 8 – Prijava PKT8– Str.:2

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade bivše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Korđunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027. BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 0000000001

Novčanom kaznom kazniće se takseni obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Opština Drvar

Opština Drvar, ul. Matije Gupca 1, 52210 Drvar, BiH. Kontakt: 051 721 100. E-mail: opstina.drvar@drvar.gov.ba. PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 9 – Prijava PKT9- Str.:1

**PRIJAVA
TAKSA ZA POSTAVLJENU OPREMU I UREĐAJE KOJIMA SE VRŠI PRUŽANJE USLUGA BEZ LIČNOG POSREDOVANJA KONZUMENATA SA PRUŽAOCEM
USLUGA**

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice): _____

NAZIV PRAVNOG LICA: _____

JIB: _____

ADRESA: _____

TELEFON / MOB: _____

Datum početka obavljanja djelatnosti: _____

Rješenje br.: _____

Tarifni broj 7.1. - Uređaji kojima se pružaju usluge naplate i isplate novca - bankomati

Adresa - lokacija	Koeficijent lokacije	Broj uređaja	Iznos takse godišnje	Ukupan iznos takse
	I Zona		400,00 KM	
	II Zona		320,00 KM	

Tarifni broj 7.2. - uređaji kojima se pružaju usluge prodaje hrane i pića, koji putem automatske obrade podataka naplaćuju usluge gotovinom, karticama za naplatu ili posredstvom telekom operatera postavljenih van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, - kafemati i sl

Adresa - lokacija	Koeficijent lokacije	Broj uređaja	Iznos takse godišnje	Ukupan iznos takse
	I Zona		200,00 KM	
	II Zona		160,00 KM	

Iznos komunalne takse: _____ KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 6. Odluke o komunalnim taksama: _____ KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA POSTAVLJENU OPREMU I UREĐAJI KOJIMA SE VRŠI PRUŽANJE USLUGA BEZ LIČNOG POSREDOVANJA KONZUMENATA SA PRUŽAOCEM USLUGA: _____ KM

Mjesto i datum: _____

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

PRJJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 9 – Prijava PKT9- Str.:2

TUMAČENJE:

Zona I

Obuhvata gradsko područje Opštine Drvar i to: od raskršća ulica Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože, ide prema sjeveru ulicom Jole Marića u širini od 50 m od trase ulice do Mandića mosta, lomi se i ide uzvodno rijekom Unac do Brežanskog mosta, lomi se i ide lijevom stranom ulice Danice Materić u širini od 50 m od trase ulice, do zgrade Crvenog krsta, gdje se lomi i ide pravcem iza zgrade biviše Tehničke škole i zgrade Radničkog doma, obuhvata ulicu Marka Oreškovića –sa obje strane ulice u širini od 50 m od trase ulice, dalje ulicom 29. Novembar do raskršća sa ulicom Jove Kecmana, dalje ulicom Jove Kecmana i ulicom Grahovskom sve do izlaska na lijevu stranu ulice Jole Marića i ide prema sjeveru u širini od 50 m od trase ulice do polazne tačke-koju predstavlja raskršće ulica: Jole Marića, Titove i Vicuke Bodrože. Takođe obuhvata dio ulice Vicuke Bodrože od magistralnog puta M14.2 do raskrsnice sa Kordunaškim putem i ulicu Jole Marića u pravcu Bosanskog Grahova od raskrsnice sa Grahovskim putem u dužini od 500,00 m.

Zona II

Obuhvata područje Opštine Drvar koje nije obuhvaćeno I zonom.

UPLATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 722322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 0000000001

Novčanom kaznom kazniće se takсени obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

Opština Drvar

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 10 – Prijava PKT10-

PRIJAVA TAKSA

Korištenje pogodnosti lokacije na kojima su postavljeni uređaji, stvari i drugo, a kojima se pružaju usluge proizvodnje, primopredaje, prenosa, isporuke, usmjeravanja elektronskih podataka, signala i el. energije van sjedišta pravnog ili fizičkog lica ili njegove poslovne jedinice, a na osnovu kojih se pružaju usluge bez ličnog posredovanja konzumenta sa pružaocem usluga

IME I PREZIME VLASNIKA (fizičko lice) / DIREKTORA (pravno lice):

NAZIV PRAVNOG LICA:

ADRESA:

Datum početka obavljanja djelatnosti:

JIB:

TELEFON / MOB:

Rješenje br.:

Vrsta uređaja	Adresa - lokacija	Broj uređaja	Iznos takse godišnje	Ukupan iznos takse
Bazna stanica			8.500,00 KM	
Mikrobazne stanice mobilne telefonije			4.000,00 KM	
Predajnici (pasivni repetitori) mobilne telefonije			1.600,00 KM	
Antene i stubovi mobilne telefonije			1.600,00 KM	
Bazna stanica bežičnog interneta			7.000,00 KM	
Mikrobazne stanice bežičnog interneta			3.500,00 KM	
Predajnici bežičnog interneta			1.400,00 KM	
Antene i stubovi mobilne telefonije			1.400,00 KM	
Predajnici (odašiljači) radio i TV signala			7.000,00 KM	
Trafo stanice 110/35/10 kV			30.000,00 KM	
Trafo stanice 110/20/35 kV			25.000,00 KM	
Trafo stanice 110/20/10 kV			20.000,00 KM	
Trafo stanice 35/10/0,4 kV			5.000,00 KM	
Trafo stanice 10/20/0,4 kV			1.000,00 KM	
Stubne trafostanice			500,00 KM	
Podzemne i nadzemne kablovske instalacije			0,1 KM/m ²	
Solarne elektrane - Proizvodnja električne energije			5,00 KM/ 1 kVA instalisane snage (DC)	

Iznos komunalne takse:

KM

Uvećanje komunalne takse 20 %, na osnovu člana 8. stav 6. Odluke o komunalnim taksama:

KM

UKUPNI IZNOS KOMUNALNE TAKSE ZA POSTAVLJENA OPREMA I UREĐAJI KOJIMA SE VRŠI PRUŽANJE USLUGE PROIZVODNJE, PRIMOPREDAJE, PRENOSA, ISPORUKE, USMJEERAVANJA ELEKTRONSKIH PODATAKA, SIGNALA I EL. ENERGJE - USLUGA BEZ LIČNOG POSREDOVANJA KONZUMENATA SA PRUŽAOCEM USLUGA:

KM

Mjesto i datum:

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

PRIJAVA KOMUNALNE TAKSE - TARIFNI BROJ 10 – Prijava PKT10- Str.:2

TUMAČENJE:

UPRATE KOMUNALNE TAKSE ZA ISTAKNUTU FIRMU UPLATITI NA DEPOZITNI RAČUN OPŠTINE DRVAR: "INTESA SANPAULO BANK", BROJ RAČUNA: 1549995000539591, VRSTA PRIHODA: 72322. ŠIFRA OPŠTINE 027, BUDŽETSKA ORGANIZACIJA 0000000, POZIV NA BROJ 00000000001

Novčanom kaznom kazniće se takсени obveznik, u skladu sa Članom 15. Odluke o komunalnim taksama i tarifi, u slučaju da ne podnesu prijavu u skladu sa Članom 8. navedene Odluke ili daju netačne podatke.

62

Na osnovu člana 6.,7. i 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) i Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija u postupku konačnih imenovanja i ponovnih imenovanja na pozicije u regulisanim organima Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 10/22) ,Opštinsko vijeće Drvar na nastavku 18. sjednice održanom dana 05.09. 2023.godine donijelo je

O D L U K U
o raspisivanju javnog oglasa za izbor i imenovanje

predsjednika i dva člana Skupštine ,
predsjednika i dva člana Nadzornog odbora JP
"Gradsko groblje" d.o.o. Drvar, predsjednika i dva
člana Skupštine i predsjednika i dva člana
Nadzornog odbora JP "VET -Drvar"d.o.o.Drvar ",
predsjednika i dva člana Upravnog odbora JU
"Centar za kulturu i sport "Drvar ,predsjednika i dva
člana Upravnog odbora JU Dječiji vrtić "Majka
Hrabrost"Drvar iz reda osnivača

Član 1.
(Predmet javnog oglasa)

Ovom Odlukom Opštinsko vijeće Drvar raspisuje javni oglas za imenovanje predsjednika i dva člana Skupštine , predsjednika i dva člana Nadzornog odbora JP "Gradsko groblje" d.o.o. Drvar, predsjednika i dva člana Skupštine i predsjednika i dva člana Nadzornog odbora JP "VET -Drvar" d.o.o.Drvar", predsjednika i dva člana Upravnog odbora JU "Centar za kulturu i sport "Drvar ,predsjednika i dva člana Upravnog odbora JU Dječiji vrtić "Majka Hrabrost"Drvar iz reda osnivača.

Član 2.
(Opis pozicije)

(1) Nadzorni odbor ima sljedeće nadležnosti:

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima nadzorni odbor ima i sljedeće nadležnosti:

- priprema poslovnike i predlaže ih skupštini;
- priprema etički kodeks i predlaže ga skupštini;

- vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini;

- razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje;

- daje mišljenje skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti;

- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredaba ovog Zakona;

- daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima.

(2) Skupština ima sljedeće nadležnosti:

Pored odluka utvrđenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem: a) poslovniku ili poslovnicama na prijedlog nadzornog odbora, b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora, c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

Skupština podnosi opštinskom vijeću, izvještaje o radu i poslovanju javnog preduzeća najmanje jednom godišnje.

(3) Upravni odbor JU "Centar za kulturu i sport "Drvar ima sljedeće nadležnosti:

- donosi Statut Javne ustanove uz saglasnost Osnivača.
- Imenuje i razrješava direktora uz saglasnost Osnivača ,
- Utvrđuje planove rada i razvoja,
- Utvrđuje godišnji program rada,
- Donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun ,
- Donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i Statutom Javne ustanove,
- Odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti zbog kojih je Javna ustanova osnovana ,ukoliko zakonom nije određeno da o drugim pitanjima odlučuje drugi organ,
- Usmjerava,kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
- Rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- Odlučuje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Javne ustanove ,
- Odgovara osnivaču za rezultate rada Javne ustanove,

- Odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen Statutom Javne ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- Vršiti i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Javne ustanove.

(4) Upravni odbor JU Dječiji vrtić "Majka Hrabrost" Drvar Drvar ima slijedeće nadležnosti:

- Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obaveza utvrđenih Zakonom o ustanovama:
- Predlaže osnivaču statusne promjene Dječijeg vrtića i
- Uz saglasnost osnivača, odlučuje o sticanju, opterećenju i otuđivanju nekretnina Dječijeg vrtića, po uslovima propisanim ovom Odlukom i Statutom Dječijeg vrtića, odlučuje o upisu djece i mjerilima upisa uz saglasnost osnivača, obavlja i druge poslove utvrđene Odlukom o osnivanju i Statutom Dječijeg vrtića.

(5) Sastav Skupštine i Nadzornog odbora kao i Upravnih odbora mora odražavati nacionalni sastav opštine Drvar.

Član 3.
(Mandat)

Mandat imenovanim članovima Skupštine i Nadzornog odbora u Javnim preduzećima, članovima imenovanim u Upravne odbora Javnih ustanova u skladu sa članom 1. ove Odluke traje 4. (četiri) godine.

Član 4.
(Uslovi)

(1) Kandidati za pozicije predsjednika i dva člana Skupštine, predsjednika i dva člana Nadzornog odbora JP "Gradsko groblje" d.o.o. Drvar, predsjednika i dva člana Skupštine i predsjednika i dva člana Nadzornog odbora JP "VET-Drvar" d.o.o. Drvar JP, predsjednika i dva člana Upravnog odbora JU "Centar za kulturu i sport "Drvar", predsjednika i dva člana Upravnog odbora JU Dječiji vrtić "Majka Hrabrost" Drvar moraju ispunjavati opšte i posebne uslove utvrđene ovom Odlukom.

a) Opšti uslovi:

- da su državljani BiH,
- da su stariji od 18 godina,
- da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u BiH (bilo na

nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,

- da se na kandidata ne odnosi član IX tačka 1. Ustava Bosne i Hercegovine,

- da nisu osuđivani za krivično djelo i za privredni prestup nespojiv sa dužnosti u organu za koji se kandiduje pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,

- da nisu na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima (u daljem tekstu: Zakon), da nemaju smetnji za imenovanje propisanih Zakonom o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 70/08) i

- da nemaju privatni finansijski interes u Ustanovi ili Preduzeću u koje se kandiduju.

b) Posebni uslovi:

- da ima završen fakultet VII stepen stručne spreme ili završen fakultet Bolonjskog sistema studiranja s najmanje 180 ECTS ili završenu višu školu, odnosno VI stepen stručne spreme ili završenu srednju školu odnosno IV stepen stručne spreme

- da posjeduje radno iskustvo na poslovima u svom svom zanimanju ili na poslovima upravljanja, odnosno

rukovođenja u trajanju od najmanje 1. (jedne) godine,

- da ima organizacione sposobnosti, stručna znanja ili iskustvo iz djelatnosti organa i upućenost u sadržaj i

način rada organa upravljanja.

Član 5.
(Obrazac prijave-P)

(1) Kandidati su dužni popuniti propisani obrazac prijave, koja je sastavni dio ove Odluke i priložiti original ili ovjerene kopije dokumenata, koji su dokaz o ispunjavanju opštih i posebnih uslova traženih ovim javnim oglasom.

(2) Obrazac prijave kandidati mogu podići u zgradi Opštine u šalter Sali, Titova 1, Drvar ili preuzeti sa službene web stranice Opštine Drvar.

Član 6.
(Objavljivanje i rok za podnošenje prijave)

(1) Ovaj javni oglas objaviće se u "Službenim novinama Federacije BiH", jednom dnevnom listu velikog tiraža i web stranici Opštine Drvar.

(2) Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja.

Član 7. (Nadležnost)

(1) Opštinska načelnica u skladu sa članom 4. stav (2) stav (3) Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija u postupku konačnih imenovanja i ponovnih imenovanja na pozicije u regulisanim organima Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 10/22) će provesti postupak javnog objavljivanja. Sva raspoloživa dokumentacija o objavi konkursa dostaviće se Komisiji za izbor.

(2) Opštinsko vijeće Drvar imenuje Komisiju za izbor u skladu sa članom 5. Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija u postupku konačnih imenovanja i ponovnih imenovanja na pozicije u regulisanim organima Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 10/22).

(3) Komisija za izbor će provesti postupak po ovoj Odluci u skladu sa Odlukom o utvrđivanju standarda i kriterija u postupku konačnih imenovanja i ponovnih imenovanja na pozicije u regulisanim organima Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 10/22) i dostaviti pismenu preporuku sa svim relevantnim informacijama o kandidatima Opštinskom vijeću Drvar radi donošenja konačne Odluke o izboru i imenovanju.

Član 8. (Ostale napomene)

(1) Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove ovog javnog oglasa Komisija za izbor obaviće intervju. Prilikom vrednovanja Komisija za izbor primjeniće odredbe Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija u postupku konačnih imenovanja i ponovnih imenovanja na pozicije u regulisanim organima Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 10/22).

(2) Prije intervjua kandidati su dužni dati podatke o ranijim neposrednim rukovodiocima od kojih se mogu dobiti preporuke i informacije o kandidatu, popuniti obrazac u kom će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja.

(3) Obrasci se popunjavaju prije intervjua, a dostavljaju uz Poziv za intervju.

(4) Prijave i dokumentacija se neće vraćati kandidatima koji su se prijavili na ovaj javni oglas.

Član 9. (Obrazac prijave na javni oglas)

Sastavni dio ove Odluke je Obrazac PRIJAVE NA JAVNI OGLAS (Obrazac P).

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar", a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1479-1/23
Drvar, 05.09.2023. godine

62a

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON 10
OPŠTINA DRVAR
OPŠTINSKO VIJEĆE DRVAR
KOMISIJA ZA IZBOR

OBRAZAC P

PRIJAVA NA JAVNI OGLAS

POZICIJU _____

OBJAVLJEN: _____

DIO A - OSNOVNE INFORMACIJE O PRIJAVLJENOM KANDIDATU

IME I PREZIME PODNOSIOCA PRIJAVE: _____

POL: _____

NACIONALNOST: _____

ADRESA: _____

BROJ TELEFONA: _____

DIO B - DOKUMENTI - DOKAZI

1. Dokumenti - dokazi

1.1. Ovjereni kopija diplome (ne starija od 6 mjeseci)

1.2. Ovjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)

1.3. Izvod iz matične knjige rođenih

1.4. Izjava kandidata da nije otpušten iz službe kao rezultat disciplinske mjere u periodu od tri godine prije objavljivanja konkursa

1.5. Ovjerenje o radnom iskustvu

1.6. Ovjereni izjava kandidata da se na njega ne odnosi član IX. 1. Ustava BiH

1.7. Ovjereni izjava kandidata da nema privatno-finansijski interes u Javnom preduzeću u čije se upravljačko tijelo kandiduje

1.8. Ovjerenje da nije osudjivan za krivično djelo i privredni prijestup nespojiv s dužnošću u upravljačkom tijelu javne ustanove 5 godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne izdato od nadležnog suda (ne starije od 6 mjeseci)

1.9. Ovjereni izjava kandidata da nema smetnji za imenovanje propisano Zakonom o sukobu interesa u organima vlasti u FBiH

("Službene novine FBiH", broj: 70/08) i člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13)

Podnosilac:

Svojeručan potpis podnosioca prijave

63

Na osnovu člana 42., a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:2/15), Opštinsko vijeće Drvar na nastavku 18. sjednice održanom dana 05.09.2023.godine donosi

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Cjenovnik toplih i hladnih napitaka kuhinje Opštine Drvar

Član 1.

(1) Ovom Odlukom daje se saglasnost na Cjenovnik toplih i hladnih napitaka kuhinje Opštine Drvar.

(2) Cjenovnik toplih i hladnih napitaka kuhinje Opštine Drvar čini sastavni dio ove Odluke.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar", a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-209-6/22
Drvar, 05.09. 2023. godine

63a

Komisija za formiranje cijena toplih i hladnih napitaka iz kuhinje Opštine Drvar

UP:02-04-209-4/22
Datum: 16.06.2023. godine

Opština Drvar
Opštinski načelnik
Titova br. 1
80260 Drvar

Na osnovu dopisa broj: 02-04-209-3/23 od 14.06.2023. godine a u skladu sa vezom navedenom u dopisu broj: 02-04-209/22 od 28.03.2022. godine

imenovana je komisija za formiranje cijena toplih i hladnih napitaka kuhinje Opštine Drvar. Dana 16.06.2023. godine komisija je održala sastanak te je na Vaš zahtjev razmotrila pitanje navedeno rješenjem. Tabela pregledom smo dali prijedlog novih cijena.

	Vrsta proizvoda	Stara cijena (KM)	Nova cijena (KM)
1.	Kafa	0,30	0,50
2.	Nes kafa	0,50	1,00
3.	Kapućino	0,80	1,20
4.	Espresso	1,00	1,50
5.	Čaj	0,30	0,50
6.	Sok (negazirani)	1,10	1,80
7.	Sok gazirani	1,50	2,00
8.	Kisela voda	0,80	1,20
9.	Kisela senzacija	1,00	1,50
10.	Obična voda (flaširana)	0,80	1,20
11.	Cedevita	1,00	1,20
12.	Limunada	1,00	1,20

S obzirom na porast nabavnih cijena smatramo da su ovo neke realne cijene za sve napitke u kuhinji Opštine Drvar.

S poštovanjem,

Predsjednik komisije:

Jelena Popović, s.r.

Članovi komisije:

Jelena Pećanac, s.r.

Snježana Bodroža, s.r.

64

Na osnovu člana 84. stav 1.,4., 5. i 6. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine HBŽ", broj: 12/04 i 12/08), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) i člana 54. stav 1. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 6/17 i 1/18), Opštinsko vijeće Drvar na nastavku 18.

sjednice održanom 05.09.2023. godine godine,
donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole "Drvar" u Drvaru

I

IMENUJU SE na dužnost člana Školskog
odbora Osnovne škole "Drvar" u Drvaru,

1. Iz reda osnivača:

1. Krešimir Rajković
2. Nataša Vekić

2. Iz reda učitelja i stručnih saradnika:

1. Dajana Rodić
2. Ana Karanović

3. Iz reda roditelja učenika:

1. Jovana Srdić

II

Mandat članova Školskog odbora iz tačke I
ovog rješenja traje 4 (četiri) godine od dana
imenovanja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom
donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku
Opštine Drvar" i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2192-1/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

65

Na osnovu člana 6. i člana 12. Zakona o
ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH
(„Službene novine FBiH“, broj:12/03,43/03 i 65/13),
člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-
Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“,
broj:2/15) i člana 10. stav 2. i 3. Odluke o
utvrđivanju standarda i kriterija u postupku
konačnih imenovanja na pozicije u regulisanim
organima Opštine Drvar („Službeni glasnik Opštine

Drvar“, broj: 10/22) i člana 54. stav 1. Poslovnika o
radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik
Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18), Opštinsko vijeće
Drvar, na nastavku 18. sjednice održanom
05.09.2023. godine ,donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju člana Nadzornog odbora
Javnog preduzeća „Komunalac Drvar“ d.o.o.
Drvar

I

Za člana Nadzornog odbora Javnog
preduzeća „Komunalac Drvar“ d.o.o. Drvar imenuje
se DOBRILA BOSNIĆ.

II

Mandat imenovane traje 4 (četiri) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom
donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku
Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2204-1/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

66

Na osnovu člana 6. tačka 3. Zakona o
ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH
(„Službene novine FBiH“, broj:12/03,43/03 i 65/13),
člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-
Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“,
broj:2/15) i člana 54. stav 1. Poslovnika o radu
Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine
Drvar“, broj: 6/17 i 1/18), Opštinsko vijeće Drvar,
na nastavku 18. sjednice održanom
05.09.2023.godine ,donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju članova Skupštine
Javnog preduzeća „Komunalac Drvar“ d.o.o.
Drvar

I

Razrješavaju se dužnosti privremeni član
Skupštine Javnog preduzeća „Komunalac Drvar“
d.o.o. Drvar gđa Danijela Kukolj ,član gđa Milena
Trninić i član gđa Dunja Dragaš imenovani

Rješenjem Opštinskog vijeća Drvar ,broj:01-02-3228/21 od 04.10.2021.godine i Odlukom broj:01-02-721-6/18-UP od 03.01.2019.godine („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 13/21 i 1/19).

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja , a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2201-1/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

67

Na osnovu člana 6. tačka 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj:12/03,43/03 i 65/13), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:2/15) i člana 54. stav 1. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18), Opštinsko vijeće Drvar, na nastavku 18. sjednice održanom 05.09.2023.godine ,donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju predsjednika i članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalac Drvar “ d.o.o. Drvar

I

Razrješavaju se dužnosti privremeni predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalac Drvar“ d.o.o.Drvar g. Marko Runjo ,član gđa Adrijana Babić i privremeni član gđa Miladinka Kunjadić imenovani Rješenjem ,broj:01-02-3225/21 od 04.10.2021.godine i broj:01-02-242-10/18 od 12.04.2018.godine („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:3/18 i 13/21).

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja ,a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2203-1/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

68

Na osnovu člana 6. tačka 3. Zakona o ministarskim , vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj:12/03,43/03 i 65/13), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:2/15) i člana 54. stav 1. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar(„Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18), Opštinsko vijeće Drvar, na nastavku 18. sjednice održanom 05.09.2023.godine ,donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju privremenog predsjednika i članova Skupštine JP "Radio stanica Drvar" d.o.o. Drvar

I

Razrješavaju se dužnosti članova Skupštine JP "Radio stanica Drvar" d.o.o. Drvar privremeni predsjednik gđa Ana Karanović i privremeni članovi gđa Živana Sabljjić i gđa Slađana Šobot imenovane Rješenjem,broj:01-02-613/21 UP od 29.07.2021. godine („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:10/21).

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja , a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2195-1/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

69

Na osnovu člana 6. tačka 3. Zakona o ministarskim , vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj:12/03,43/03 i 65/13), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:2/15) i člana 54. stav 1. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar(„Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18), Opštinsko vijeće Drvar,

na nastavku 18. sjednice održanom
05.09.2023.godine ,donijelo je

saobraćajnog projekta u cilju poboljšanja
saobraćajne sigurnosti za učesnike u saobraćaju .

R J E Š E N J E
o razrješenju privremenog predsjednika i
članova Nadzornog odbora
JP "Radio stanica Drvar" d.o.o. Drvar
I

Razrješavaju se dužnosti privremeni predsjednik Nadzornog odbora JP "Radio stanica Drvar" d.o.o. Drvar g. Brane Bašić i privremeni članovi Nadzornog odbora JP "Radio stanica Drvar" d.o.o. Drvar gđa Marija Bajić i gđa Zorana Lukač imenovani Rješenjem, broj:01-02-609/21 UP od 29.07.2021.godine („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:10/21).

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja , a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2198-1/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

70

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15) , nakon razmatranja Inicijative Omladinske organizacije "Drvar" za donošenje odluke o postavljanju saobraćajne signalizacije u ulici Jove Kecmana po hitnom postupku, broj: 01-02-404/23 od 07.02.2023. godine, Opštinsko vijeće Drvar na nastavku 18. sjednice održanom dana 05.09. 2023.godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Usvaja se Inicijativa Omladinske organizacije "Drvar" za donošenje odluke o postavljanju saobraćajne signalizacije u ulici Jove Kecmana po hitnom postupku, broj: 01-02-404/23 od 07.02.2023. godine i zadužuje opštinska načelnica da u što kraćem roku pristupi izradi

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-404-1/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

71

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15) , Opštinsko vijeće Drvar na nastavku 18. sjednice održanom dana 05.09. 2023.godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Opštinsko vijeće traži da se stavi u funkciju semafor na raskršću ulica: Titova, Aleja Slavka Rodića i Jove Kecmana.

Za izvršenje poslova iz stava 1. ovog člana zadužuje se Opštinska načelnica putem nadležne službe.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-404-2/23
Drvar, 05.09. 2023. godine

OPŠTINSKI NAČELNIK

72

Na osnovu člana 29. stav 1. tačka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10), člana 28. stav 1. alineja 4. Odluke o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 1/09), a u vezi člana 31. tačka 3. Pravilnika o načinu rada i funkcionisanja štabova i povjerenika civilne zaštite ("Službene novine FBiH", broj: 77/06, 5/07 i 32/14), na prijedlog Opštinskog štaba civilne zaštite Opštinski načelnik donosi

ODLUKU
o proglašenju stanja prirodne nesreće od
olujnog nevremena

I

Zbog naglog nevremena praćenog orkanskim vjetrovom uslijed kojeg je došlo do čupanja drveća i oštećenja krovnih konstrukcija na zgradama i porodičnim kućama, **PROGLAŠAVA SE** stanje prirodne nesreće od olujnog nevremena za opštinu Drvar, sa danom 18.07.2023. godine.

II

Radi zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara određujem:

1. Da svi organi uprave, pravna lica i druge institucije, stave na raspolaganje Opštinskom štabu civilne zaštite sve raspoložive resurse koji će se po planovima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koristiti na ugroženom području,
2. Prioritetno angažovati sva raspoloživa vozila za eventualnu evakuaciju ugroženog stanovništva i izmještanje materijalnih dobara, kao i građevinsku mehanizaciju,
3. Izvršiti mobilizaciju raspoloživih snaga civilne zaštite, a po potrebi i građana radi izvršavanja zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara i pružanja pomoći na ugroženom području,
4. Za sve organe opštine uvodi se neprekidno dežurstvo radi izvršavanja naredbi opštinskog štaba civilne zaštite,
5. Svi troškovi koji proiziđu u toku provođenja akcije zaštite i spašavanja će se pokriti iz Budžeta opštine, planiranih za zaštitu i spašavanje, a nedostajuća sredstva iz drugih izvora u skladu sa važećim propisima.

III

Za rukovođenje svim akcijama zaštite i spašavanja određujem Opštinski štab civilne zaštite.

IV

Zadužuje se Služba civilne zaštite opštine Drvar da kontinuirano prati stanje na terenu, te predlaže Opštinskom štabu civilne zaštite, mjere i aktivnosti koje će se preduzimati u cilju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

V

Aktivirati rad opštinske komisije za procjenu šteta.

VI

Odluka o stanju prirodne nesreće objavit će se u sredstvima javnog informisanja i "Službenom glasniku Opštine Drvar", a stupa na snagu ODMAH.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

Za OPŠTINSKOG NAČELNIKA
Dragoljub Bjeljac, s.r.

Broj: 02-04-2312/23
Drvar, 19.07.2023. godine

73

Na osnovu člana 29. stav 1. tačka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH", broj: 39/03 i 22/06), člana 33. tačka 3. Pravilnika o načinu rada i funkcionisanja štabova i povjerenika civilne zaštite ("Službene novine FBiH", broj: 77/06 i 5/07) i člana 28. stav 1. alineja 4. Odluke o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Opštine Drvar ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 1/09), a na prijedlog Opštinskog štaba civilne zaštite, Opštinski načelnik donosi

ODLUKU
o prestanku stanja prirodne nesreće

I

Proglašava se prestanak stanja prirodne nesreće za opštinu Drvar, izazvane snažnim nevremenom, praćeno orkanskim vjetrovom, sa danom 27.07.2023. godine.

II

Ovom Odlukom prestaju ovlaštenja Opštinskog štaba civilne zaštite na ime rukovođenja akcijama zaštite i spašavanja.

III

Obavezuju se Opštinske službe za upravu da u okviru svojih redovnih djelatnosti vrše i dodatne poslove koji se odnose na otklanjanje svih posljedica koje su nastale od prirodne nesreće.

IV

Zadužuje se Služba civilne zaštite Opštine Drvar da kontinuirano prati stanje na terenu.

V

Zadužuje se Opštinska komisija za procjenu šteta od prirodne i druge nesreće da izvrši procjenu šteta nastalih djelovanjem prirodne nesreće do 04.08.2023. godine, te iste sa Izvještajem dostave Opštinskom načelniku i Opštinskom štabu civilne zaštite.

VI

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o proglašenju prirodne nesreće, broj: 02-04-2312/23 od 19.07.2023. godine.

VII

Ova Odluka stupa na snagu odmah i objaviće se u sredstvima javnog informisanja i u "Službenom glasniku opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-2312-1/23
Drvar, 28.07.2023.godine

74

Na osnovu člana 32a. stava 2. tačka 1.Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14) i člana 49. Statuta Opštine Drvar – prečišćeni tekst („Službene glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), opštinski načelnik, na prijedlog Službe za civilnu zaštitu, donosi

P R A V I L N I K
O POSTUPKU I KRITERIJIMA ZA DODJELU
JEDNOKRATNE NOVČANE
POMOĆI GRAĐANIMA I PRAVNIM LICIMA ZA
OTKLANJANJE ŠTETA

NASTALIH DJELOVANJEM PRIRODNIH I
DRUGIH NESREĆA

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak i kriterijum za dodjelu jednokratne novčane pomoći koja ima karakter interventne pomoći (u daljem tekstu jednokratna pomoć) za hitne intervencije i za otklanjanje šteta koje nastanu od prirodnih i drugih nesreća, iz sredstava koja su obezbeđena za te namjene, kao i druga pitanja od značaja za dodjelu jednokratne pomoći.

Član 2.

Jednokratna pomoć se dodjeljuje iz sljedećih sredstava :

- iz Budžeta Opštine koja se obezbeđuju u skladu sa odredbom člana 179. stav 1. tačka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10) (u daljem tekstu Zakon o zaštiti i spašavanju)

- iz sredstava koja pripadaju opštini na osnovu člana 180. stav 4. Zakona o zaštiti i spašavanju i to najviše u iznosu do 40% sredstava, prikupljenih tokom tekuće godine i do 20% ukupno raspoloživih sredstava za zaštitu i spašavanje prikupljenih u prethodnim godinama (sredstva za koje nije određena namjena ili donesena odluka o trošenju), kako je to predviđeno Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH", broj: 4/12, 80/13 i 20/20).

Član 3.

O dodjeli jednokratne pomoći iz sredstava predviđenih u članu 2. ovog Pravilnika odlučuju:

- opštinski načelnik o sredstvima iz člana 2. stav 1. alineja 1. ovog Pravilnika

- opštinski štab civilne zaštite o sredstvima iz člana 2. stav 1. alineja 2. ovog Pravilnika.

Jednokratnu novčana pomoć se dodjeljuju na prijedlog opštinske komisije za procjenu šteta (u daljem tekstu Opštinska komisija).

II – POSTUPAK ZA DODJELU JEDNOKRATNE POMOĆI

Član 4.

Javne ustanove, javna preduzeća i druga pravna lica čija je redovna djelatnost zaštita i spašavanje u određenoj oblasti i građani kojima je

ugrožena egzistencija, kao posljedica djelovanja prirodnih i drugih nesreća mogu podnijeti zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći iz sredstava opštine predviđenih u članu 2. ovog Pravilnika u dva slučaja :

1. za hitne intervencije i
2. za otklanjanje nastalih posljedica.

Zahtjevi za dodjelu jednokratne pomoći iz sredstava opštine javne ustanove, javna preduzeća i druga pravna lica čija je redovna djelatnost zaštita i spašavanje u određenoj oblasti kao i građani kojima je ugrožena životna egzistencija, kao posljedica djelovanja prirodnih ili drugih nesreća, podnose se Opštinskoj službi za civilnu zaštitu, koja te zahtjeve dostavlja Opštinskoj komisiji na nadležni postupak.

1. Zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći za hitne intervencije

Član 5.

Zahtjevi za dodjelu jednokratne pomoći za hitne intervencije pravnim licima čija je redovna djelatnost zaštita i spašavanje i građanima čija je egzistencija ugrožena usljed djelovanja prirodne nesreće, podnosi se Opštinskoj službi za civilnu zaštitu u toku vođenja aktivnosti na zaštitu i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, koji su ugroženi ili su stradali od prirodne ili druge nesreće, kada je novčana pomoć neophodna radi preduzimanja određenih mjera na zaštitu i spašavanju.

Zahtjev pravnog lica iz stava 1. sadrži: vrijeme proglašenja, odnosno nastanka prirodne ili druge nesreće, vrstu nesreće, zahvaćeno područje, mjere koje su već poduzete od strane pravnog lica, visina novčane pomoći koja se traži i konkretni zadaci za koje će ta sredstva biti korištena.

Uz zahtjev se prilaže:

- akt upravnog / nadzornog odbora kojim se konstatuje da je pravno lice iscrpilo svoje mogućnosti i da ukoliko se ne obezbijede dodatna sredstva za hitne intervencije posljedice po živote i zdravlje građana mogu biti znatno veće,

- akt nadležnog organa pravnog lica o preliminarnoj procjeni štete koja je nastala po ljude i materijalna dobra.

U izuzetnim slučajevima zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći u hitnim intervencijama mogu podnijeti i građani, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Jednokratna pomoć za hitne intervencije građanima se može dodijeliti samo iz sredstava Budžeta, na osnovu člana 179. stav 1. tačka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju.

Pod izuzetnim slučajevima podrazumjeva se stanje koje može dovesti do ugrožavanja života i zdravlja ljudi, ukoliko se ne bi preduzele određene hitne mjere preventivne zaštite.

Uz zahtjev za jednokratnu pomoć za hitne intervencije građani obavezno prilažu i stručno mišljenje ovlaštenih lica, u zavisnosti od opasnosti koja prijete (inspeksijski organi i drugi).

Član 6.

Zahtjevi iz člana 5. ovog Pravilnika podnose se opštinskoj službi civilne zaštite, koja taj zahtjev odmah dostavlja opštinskoj komisiji za procjenu šteta na nadležni postupak.

Opštinska komisija je dužna zahtjev iz prethodnog stava uzeti odmah na razmatranje i u roku od 48 sati predložiti opštinskom načelniku ili opštinskom štabu civilne zaštite dodjelu jednokratne novčane pomoći, u cjelosti ili djelimično. Ukoliko Opština nema dovoljno sredstava, opštinski načelnik svojim zahtjevom može tražiti jednokratnu pomoć od Kantona.

Opština može podnijeti zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći iz sredstava kantona u skladu sa odredbama Odluke o postupku i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći opštinama i kantonima za otklanjanje šteta nastalih od prirodnih i drugih nesreća ("Službeni novine Federacije BiH", broj: 60/06)

2. Zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje nastalih posljedica

Član 7.

Zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje (saniranje) nastalih posljedica pravnih lica čija je redovna djelatnost zaštita i spašavanje, kao i građani čija je životna egzistencija ugrožena mogu podnijeti samo u slučaju kada vlastitim sredstvima nisu u mogućnosti izvršiti finansiranje datih radnji na otklanjanju nastalih posljedica koje su neophodne za stvaranje osnovnih uslova za život i rad ljudi na nastradalom području.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana sadrži sljedeće podatke :

a) Za pravna lica :

- naziv i adresa pravnog lica koje traži pomoć,

- naziv prirodne ili druge nesreće i datum proglašenja, odnosno nastanka i prestanka prirodne ili druge nesreće,
- podatke o visini vlastitih sredstava uloženi na hitnim intervencijama i na saniranju nastalih posljedica,
- podatke o finansijskim sredstvima uloženi na sprovođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja u planskom periodu pravnog lica,
- akt upravnog / nadzornog odbora pravnog lica vezano za traženje pomoći o nemogućnostima da vlastitim sredstvima sanira nastale posljedice,
- iznos jednokratne pomoći koja se traži,
- konkretne zadatke, odnosno namjene traženih sredstava / pomoći,
- podatke o traženoj i dobijenoj finansijskoj pomoći od viših nivoa vlasti, nevladinih organizacija i drugih izvora.

b) Za građane :

Građani ostvaruju pravo na jednokratnu pomoć za saniranje nastalih šteta ukoliko su štete takvog obima da ugrožavaju egzistenciju.

Pod egzistencijom, u smislu ovog Pravilnika, isključivo se podrazumijeva: oštećenost stambenog objekta u toj mjeri da isti više nije bezbjedan za stanovanje ili na koji meteo i vremenske prilike mogu utjecati da nastanu još veća oštećenja i ugroze živote i zdravlje korisnika; oštećenje i uništenje poljoprivrednog zemljišta, poljoprivrednih kultura, stočnog fonda i drugog kod onih građana koji isključivo žive od poljoprivrede.

Za saniranje stambenih objekata građani uz zahtjev prilažu sljedeću dokumentaciju:

- posjedovni list,
- kopija zapisnika komisije o procijenjenoj šteti,
- dokaz da vlasnik oštećenog ili uništenog objekta ne posjeduje drugi stambeni objekat (ovjerena izjava ili drugi dokumenat koji utvrdi nadležni organ),
- dokaz da vlasnik nema dovoljno sredstava da sam sanira oštećeni objekat, do nivoa da se u istom može boraviti i živjeti (uvjerenje MZ ili uvjerenje Službe za opštu upravu i društvene djelatnosti (socijalni dio) ili drugi dokumenat koji je izdat od strane nadležnog organ).

Za saniranje šteta na poljoprivrednom zemljištu, poljoprivrednim kulturama, stočnom fondu i drugom, građani uz zahtjev, prilažu sljedeće dokumente :

- posjedovni list ili ugovor o zakupu,

- kopiju zapisnika o procijenjenoj šteti na zemljištu, kulturama, stočnom fondu ili drugom materijalnom dobru,

- dokaz da je registrirani poljoprivrednik i da isključivo živi od poljoprivrede.

Zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći za saniranje šteta od prirodnih i drugih nesreća pravna lica i građani mogu podnijeti u roku od 10 dana od dana upućivanja javnog poziva.

III – RAD OPŠTINSKE KOMISIJE

Član 8.

Kada Opštinska komisija primi zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći za hitne intervencije, isti je dužna razmotriti i utvrditi prijedlog odluke za dodjelu pomoći u roku predviđenim članom 6. stav 2.

Ukoliko se radi o zahtjevu za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje nastalih posljedica, Opštinska komisija je dužna isti razmotriti i utvrditi prijedlog u roku od 15 dana od dana zatvaranja javnog poziva.

Ako se zahtjevu ne može udovoljiti Opštinska komisija o istom daje obrazloženje.

Rješavanje zahtjeva za dodjelu jednokratne pomoći za hitnu intervenciju

Član 9.

Prilikom utvrđivanja prijedloga odluke za dodjelu jednokratne pomoći za hitne intervencije, Opštinska komisija u obzir uzima sljedeće :

- orijentacionu veličinu područja zahvaćenog prirodnom ili drugom nesrećom izraženom u kvadratnim kilometrima,
- mogući broj ljudskih žrtava i broj teže i lakše povređenih i oboljelih osoba,
- orijentacioni broj porušenih i oštećenih stambenih objekata,
- orijentacioni broj premještenih i evakuisanih građana,
- orijentacioni broj porušenih i oštećenih (teže - lakše) infrastrukturnih objekata,
- prvu preliminarnu procjenu štete izraženu u finansijskim pokazateljima i preduzetim mjerama za čije se finansiranje pomoć traži,
- datum kada je pravno lice obavijestilo opštinsku službu civilne zaštite o donošenju odluke o nastanku i djelovanju prirodne i druge nesreće,
- orijentaciona procjena stanja, veličine i vrste stočnog fonda na zahvaćenom području,

- orijentacionu površinu zasijanih poljoprivrednih kultura.

Procjenu podataka iz stava 1. ovog člana vrši Opštinska komisija u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, a na osnovu tih kriterijuma i u odnosu na raspoloživa sredstva za tu namjenu, priprema odgovarajući prijedlog odluke o dodjeli jednokratne pomoći za hitnu intervenciju koju donosi opštinski načelnik, odnosno Štab civilne zaštite.

Član 10.

Dodjela jednokratne pomoći za hitnu intervenciju vrši se odlukom koja sadrži sljedeće podatke:

- naziv pravnog lica ili ime, prezime i očevo ime fizičkog lica kojem se dodjeljuje pomoć
- iznos jednokratne pomoći
- namjenu za koju se jednokratna pomoć može koristiti
- obavezu dostavljanja izvještaja.

U jednoj odluci može se odraditi jednokratna pomoć za više pravnih lica kojima je istovremeno dodjeljena jednokratna pomoć za hitne intervencije s tim da se za svako pravno lice pojedinačno daju podaci iz stava 1. ove tačke.

Rješavanje zahtjeva za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje nastalih posljedica

Član 11.

Prilikom utvrđivanja prijedloga za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje posljedica nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća Opštinska komisija u obzir uzima naročito sljedeće :

- štetne posljedice po ljude :
 - broj ljudskih žrtava,
 - broj povrijeđenih,
 - broj oboljelih,
 - broj evakuisanih
- štetne posljedice po materijalna dobra :
 - broj porušenih i oštećenih stambenih objekata u vlasništvu građana i objekata u vlasništvu pravnih lica,
 - broj porušenih i oštećenih infrastrukturnih objekata,
 - štete na drugim materijalnim dobrima (zemljište, šume, oprema, stabla...)
- veličina područja zahvaćenog prirodnom i drugom nesrećom,

- visina pričinjene štete iskazane u finansijskim pokazateljima,

- ekonomska razvijenost pravnih lica koja traže dodjelu pomoći,

- mogućnosti pravnih lica da iz svojih sredstava izvrše finansiranje potreba za saniranje posljedica nastalih od prirodne i druge nesreće,

- visina finansijskih sredstava koja su pravna lica uložila u fazi provođenja zaštite i spašavanja materijalnih dobara u toku trajanja prirodne ili druge nesreće i u fazi otklanjanja nastalih posljedica do dana podnošenja zahtjeva,

- druge podatke od značaja za normalizaciju života ljudi na ugroženom području.

Član 12.

Dodjela jednokratne pomoći za otklanjanje nastalih posljedica vrši se odlukom koja se izrađuje na način predviđen odredbama člana 10. ovog Pravilnika.

Član 13.

Prilikom utvrđivanja prijedloga za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje nastalih posljedica u obzir se ne uzima sljedeće :

- štete koje nastanu od prirodnih ili drugih nesreća zato što nisu bile preduzete propisane mjere zaštite ili zbog krajnjeg nemara ili zato što je šteta izazvana namjerno,
- posredne štete (izgubljeni prihod zbog neobavljanja djelatnosti u oblasti transporta, ugostiteljstva, trgovine i drugih djelatnosti),
- štete na dugogodišnjim nasadima (voćnjaci, vinogradi), osim u godini štete
- ako šteta nije prijavljena po postupku i u roku predviđenim ovim Pravilnikom,
- ne može se podnijeti zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći na radovima za izgled, estetiku i druge eventualne zahvate na stambenim objektima (fasade, ograde na terasama, rolete, žaluzine i sl.), ako ne utječu na stabilnost objekta i uslove daljeg stanovanja u istim,
- za oštećenost i uništenost pokrovnog materijala na stambenim objektima u procentima manjim od 30% osim ukoliko se radi o socijalnim slučajevima,
- vlasnici oštećenog ili uništenog poljoprivrednog zemljišta, poljoprivredne kulture, stočnog fonda i drugog u procentima manjim od 40% (zapisnik komisije) ne ostvaruje pravo na dodjelu jednokratne pomoći.

Član 14.

Vlasnicima oštećenog ili uništenog poljoprivrednog zemljišta, poljoprivrednih kultura, stočnog fonda i drugog sa procentom oštećenja od 40% i više (zapisnik komisije), može se dodjeliti jednokratna pomoć u iznosu najviše do 20% od procjenjene štete.

Član 15.

Opštinska komisija izrađeni prijedlog odluke za dodjelu jednokratne pomoći dostavlja na odlučivanje nadležnom organu iz člana 2. stav 1. ovog Pravilnika i to:

- ako se jednokratna pomoć dodjeljuje iz sredstava predviđenih iz člana 2. stav 1. alineja 1. ovog Pravilnika, prijedlog odluke za dodjelu te pomoći se dostavlja opštinskom načelniku,
- ako se jednokratna pomoć dodjeljuje iz sredstava predviđenih u članu 2. stav 1. alineja 2. ovog Pravilnika, prijedlog odluke za dodjelu te pomoći se dostavlja opštinskom štabu civilne zaštite.

IV – OBAVEZE PRAVNIH LICA KOJIMA JE DODJELJENA JEDNOKRATNA POMOĆ

Član 16.

Sredstva koja su dodjeljena kao jednokratna pomoć mogu se koristiti samo za namjene koje su navedene u odluci o dodjeli pomoći.

Pravna lica kojima je dodjeljena jednokratna pomoć dužna su u roku od 3 mjeseca od dana objavljivanja odluke o dodjeli jednokratne pomoći u "Službenom glasniku opštine Drvar", opštinskom načelniku, odnosno opštinskom štabu civilne zaštite dostaviti izvještaj o utrošku dodjeljene pomoći.

Uprava i direktor pravnog lica su odgovorni za namjensko korištenje dodjeljene jednokratne pomoći iz člana 10. ovog Pravilnika.

Član 17.

Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika vrši Opštinska služba za civilnu zaštitu.

Član 18.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine standardni obrasci, kao prilog istog.

V – POSTUPAK JAVNOG POZIVA ZA DODJELU JEDNOKRATNE POMOĆI

Član 19.

U roku od osam dana, od dana upućivanja Izvještaja o procjeni šteta opštinskom načelniku, Služba za civilnu zaštitu je dužna uputiti javni poziv građanima da mogu podnijeti zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje posljedica nastalih djelovanjem prirodne ili druge nesreće, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Član 20.

Javnim pozivom se regulišu rokovi za podnošenje zahtjeva, potrebni uslovi, potrebna dokumentacija i drugo.

Član 21.

Javni poziv građanima za podnošenje zahtjeva za dodjelu jednokratne pomoći objavljuje se na: Oglasnoj tabli opštinskog organa uprave, WEB stranici i na lokalnoj radio stanici.

VI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Zaključak ili drugi normativni akt o dodjeli jednokratne pomoći za hitne intervencije i zaključak ili drugi normativni akt o dodjeli jednokratne pomoći za otklanjanje nastalih posljedica objavljuje se u „Službenim glasniku Opštine Drvar“.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u "Službenom glasniku opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-2587/23
Drvar, 09.08.2023. godine

74a

OBRAZAC br. 1

(pravno lice)

(ID broj)

(adresa)

Broj : _____

Datum : _____

ZAHTEV**ZA DODJELU JEDNOKRATNE POMOĆI ZA HITNE INTERVENCIJE**

1. _____

/ naziv prirodne ili druge nesreće, datum proglašenja/nastanka /

2. _____

/ uložena vlastita sredstva na otklanjanju nastalih posljedica /

3. _____

/ provedene preventivne mjere zaštite i uložena financijska sredstva u zadnjem planskom periodu /

4. _____

/ iznos jednokratne pomoći koja se traži /

5. _____

/ namjena traženih sredstava /

6. _____

/ moguće posljedice ukoliko se ne odobri jednokratna pomoć /

Prilozi :

- Akt upravnog/nadzornog odbora

Drvar, _____

(ovlašteno lice)

OBRAZAC br. 2

(ime, ime oca i prezime)_____
(JMBG)_____
(adresa)

Broj : _____

Datum : _____

Z A H T J E V
ZA DODJELU JEDNOKRATNE POMOĆI GRAĐANIMA
ZA HITNE INTERVENCIJE

1. _____

/ naziv prirodne ili druge nesreće, datum proglašenja/djelovanja /

2. _____

/ vjerovatni uzrok nastanka štete na stambenim i pratećim objektima /

3. _____

/ štete na ostalim materijalnim dobrima i vjerovatni uzroci nastanka /

4. _____

/ mogućnosti da vlasnik otkloni nastalu posljedicu /

Prilog :

- stručno mišljenje ovlaštenog lica/ ustanove.

Drvar : _____

(podnosilac zahtjeva)

OBRAZAC br. 3

(pravno lice)

(ID broj)

(adresa)

Broj : _____

Datum : _____

Z A H T J E V
ZA DODJELU JEDNOKRATNE POMOĆI
ZA OTKLANJANJE NASTALIH POSLJEDICA

1. _____

/ naziv prirodne ili druge nesreće, datum proglašenja/djelovanja /

2. _____

/ uložena vlastita sredstva na otklanjanju nastalih posljedica /

3. _____

/ provedene preventivne mjere zaštite i uložena financijska sredstva u zadnjem planskom periodu /

4. _____

/ iznos jednokratne pomoći koja se traži /

5. _____

/ namjena traženih sredstava /

Prilozi :

- Pregled posljedica djelovanja
- Akt upravnog/nadzornog odbora

Drvar: _____

(olašteno lice)

OBRAZAC br. 4

(ime, ime oca i prezime)_____
(JMBG)_____
(adresa)

Broj : _____

Datum : _____

Z A H T J E V
ZA DODJELU JEDNOKRATNE POMOĆI
ZA OTKLANJANJE NASTALIH POSLJEDICA

1. _____

/ naziv prirodne ili druge nesreće, datum proglašenja/djelovanja /

2. _____

/ štete na stambenim i drugim objektima /

3. _____

/ štete na poljoprivrednim kulturama /

4. _____

/ štete na stočnom fondu /

5. _____

/ štete na višegodišnjim nasadima /

6. _____

/ mogućnosti da vlasnik otkloni nastalu posljedicu /

Prilozi :

- ovjerena izjava da ne posjeduje drugi stambeni objekat
- ovjerena izjava, uvjerenje od MZ ili uvjerenje od Službe za opštu upravu da vlasnik nema dovoljno sredstava da sam sanira oštećeni objekat

Drvar: _____

(podnosilac zahtjeva)

(pravno lice)

(ID broj)

(adresa)

P R E G L E D
POSLJEDICA DJELOVANJA PRIRODNIH NESREĆA

1. Vrsta prirodne nesreće : _____
2. Datum nastanka/djelovanja : _____
3. Zahvaćeno područje : _____
4. Štetne posljedice po ljude :
 - broj ljudskih žrtava : _____
 - broj povrijeđenih : _____
 - broj oboljelih : _____
 - broj evakuiranih : _____
5. Štete nastale po materijalna dobra :
 - broj, vrste i stepen porušenih i oštećenih stambenih objekata :

 - broj, vrste i stepen porušenih i oštećenih infrastrukturnih objekata :

 - štete na drugim materijalnim dobrima (zemljište, šume, oprema, stabla...) :

6. drugi podaci od značaja za normalizaciju života ljudi na ugroženom području :

Drvar ; _____

_____ (ovlašteno lice)

PRILOG br 1.

(ime, ime oca i prezime)

(JMBG)

(adresa)

Na osnovu člana 180. stav 1. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH" broj 2/98) dajem sljedeću

IZJAVU

Kojom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da ne posjedujem i nisam suvlasnik drugog stambenog objekta (kuća, stan i drugo) na području Bosne i Hercegovine. Isto tako izjavljujem da niko od članova mog domaćinstva također nema i nije suvlasnik druge stambene jedinice.

Drvar: _____

Izjavu dao:

(puno ime i prezime)

75

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 12. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15), načelnik Opštine Drvar donosi

RJEŠENJE o imenovanju koordinatora

I

Imenuje se **MIROSLAV JAGLICA** – Administrator informacionih sistema u Jedinstvenom opštinskom organu uprave Opštine Drvar, za koordinatora po ugovoru o iznajmljivanju i potpunom održavanju printing sistema po otisku ("Pay Per Click"), broj: 006-07/23 (u daljem tekstu: Ugovor), zaključenom između "CopuTeh" d.o.o., Dunavska 1c, 78000 Banja Luka kao Izvođača i Opštine Drvar, Titova 1, 80260 Drvar kao Korisnika – u daljem tekstu "Ugovorne strane".

II

1. Zadatak i obaveze koordinatora navedene u članu 7. stav (5) Ugovora su:

- komunikacija sa Izvođačem po pitanju svih operativnih detalja implementacije Ugovora,
- potpisivanje Priloga Ugovora kojima se definiše količina i struktura uređaja na osnovu tabele iz člana 2. Ugovora,
- rješavanje svih situacija neophodnih za nesmetano provođenje Ugovora,
- koordinacija između potpisnika Ugovora i detaljna kontrola ispostavljenih faktura od strane Izvođača i u slučaju tačnosti fakturisanih stavki parafiranje istih.

2. Koordinator nije ovlašćen za potpisivanje Aneksa Ugovora, niti potpisivanje dokumenata kojima se mijenjaju finansijski i drugi bitni elementi Ugovora.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: UP: 02-04-698/23
Drvar, 31.08.2023.godine

76

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 12. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) i Ugovora o izvođenju radova, broj: 02-04-4099-1/21 od 04.09.2023. godine, načelnik Opštine Drvar donosi

RJEŠENJE o imenovanju koordinatora

I

Imenuje se **MARKO BOSNIĆ** za koordinatora po Ugovoru o izvođenju radova – Postavljanje ograde oko Osnovne škole Drvar, Opština Drvar, broj: 02-04-4099-1/21 od 04.09.2023. godine.

II

Zadatak i obaveze koordinatora su:

- Praćenje realizacije Ugovora iz tačke I ovog Rješenja,
- Redovno izvještavanje opštinskog načelnika o izvedenim radovima i
- Koordinacija između svih strana uključenih u realizaciju Ugovora.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-4099-2/21
Drvar, 06.09.2023.godine

77

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 12. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) i Ugovora o izvođenju radova, broj: 02-04-4101-1/21 od 04.09.2023. godine, načelnik Opštine Drvar donosi

RJEŠENJE o imenovanju koordinatora

I

Imenuje se **MARKO BOSNIĆ** za koordinatora po Ugovoru o izvođenju radova –

Rekonstrukcija i asfaltiranje puta za Majdan, Opština Drvar, broj: 02-04-4101-1/21 od 04.09.2023. godine.

II

Zadatak i obaveze koordinatora su:

- Praćenje realizacije Ugovora iz tačke I ovog Rješenja,
- Redovno izvještavanje opštinskog načelnika o izvedenim radovima i
- Koordinacija između svih strana uključenih u realizaciju Ugovora.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-4101-2/21
Drvar, 06.09.2023.godine

78

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 12. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) i Ugovora o izvođenju radova, broj: 02-04-4165-1/21 od 04.09.2023. godine, načelnik Opštine Drvar donosi

RJEŠENJE o imenovanju koordinatora

I

Imenuje se **MARKO BOSNIĆ** za koordinatora po Ugovoru o izvođenju radova – Sanacija podova učionica u objektu male škole OŠ Drvar, Opština Drvar, broj: 02-04-4165-1/21 od 04.09.2023. godine.

II

Zadatak i obaveze koordinatora su:

- Praćenje realizacije Ugovora iz tačke I ovog Rješenja,
- Redovno izvještavanje opštinskog načelnika o izvedenim radovima i
- Koordinacija između svih strana uključenih u realizaciju Ugovora.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-4165-2/21
Drvar, 06.09.2023.godine

79

Na osnovu člana 49. stav 1. alineja 12. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15) i Ugovora o izvođenju radova, broj: 02-04-4255-1/21 od 04.09.2023. godine, načelnik Opštine Drvar donosi

RJEŠENJE o imenovanju koordinatora

I

Imenuje se **MARKO BOSNIĆ** za koordinatora po Ugovoru o izvođenju radova – Obnova i izgradnja javne rasvjete u MZ Podbrina, Opština Drvar, broj: 02-04-4255-1/21 od 04.09.2023. godine.

II

Zadatak i obaveze koordinatora su:

- Praćenje realizacije Ugovora iz tačke I ovog Rješenja,
- Redovno izvještavanje opštinskog načelnika o izvedenim radovima i
- Koordinacija između svih strana uključenih u realizaciju Ugovora.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i u "Službenom glasniku Opštine Drvar".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-4255-2/21
Drvar, 06.09.2023.godine

S A D R Ź A J

OPŠTINSKO VIJEĆE

s t r a n a

Akti sa nastavka 18. sjednice održanog 05.09.2023.godine

61	ODLUKA o komunalnim taksama Opštine Drvar	1
61a	OBRASCI uz Odluku o komunalnim taksama Opštine Drvar	6
62	ODLUKA o raspisivanju javnog oglasa za izbor i imenovanje predsjednika i dva člana Skupštine, predsjednika i dva člana Nadzornog odbora JP „Gradsko groblje“ d.o.o. Drvar, predsjednika i dva člana Skupštine i predsjednika i dva člana Nadzornog odbora JP „VET-Drvar“ d.o.o. Drvar, predsjednika i dva člana Upravnog odbora JU „Centar za kulturu i sport“ Drvar, predsjednika i dva člana Upravnog odbora JU Dječiji vrtić „Majka Hrabrost“ Drvar iz reda osnivača	29
62a	OBRAZAC P	31
63	ODLUKA o davanju saglasnosti na Cjenovnik toplih i hladnih napitaka kuhinje Opštine Drvar	32
63a	CJENOVNIK toplih i hladnih napitaka kuhinje Opštine Drvar	32
64	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole „Drvar“ u Drvaru	32
65	RJEŠENJE o imenovanju člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalac Drvar“ d.o.o. Drvar	33
66	RJEŠENJE o razrješenju članova Skupštine Javnog preduzeća „Komunalac Drvar“ d.o.o. Drvar 33	
67	RJEŠENJE o razrješenju predsjednika i članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalac Drvar“ d.o.o. Drvar	34
68	RJEŠENJE o razrješenju privremenog predsjednika i članova Skupštine JP „Radio stanica Drvar“ d.o.o. Drvar	34
69	RJEŠENJE o razrješenju privremenog predsjednika i članova Nadzornog odbora JP „Radio stanica Drvar“ d.o.o. Drvar	34
70	ZAKLJUČAK (Usvajanje Inicijative Omladinske organizacije Drvar)	35
71	ZAKLJUČAK (stavljanje u funkciju semafora na raskršću ulica: Titova, Aleja Slavka Rodića i Jove Kecmana)	35

OPŠTINSKI NAČELNIK

72	ODLUKA o proglašenju stanja prirodne nesreće od olujnog nevremena	36
73	ODLUKA o prestanku stanja prirodne nesreće	36
74	PRAVILNIK o postupku i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći građanima i pravnim licima za otklanjanje šteta	37
74a	OBRASCI 1-6	42
75	RJEŠENJE o imenovanju koordinatora (Miroslav Jaglica – Ugovor sa „CopuTeh“)	48
76	RJEŠENJE o imenovanju koordinatora (Marko Bosnić-Postavljanje ograde oko Osnovne škole „Drvar“)	48
77	RJEŠENJE o imenovanju koordinatora (Marko Bosnić-Rekonstrukcija i asfaltiranje puta za Majdan)	48
78	RJEŠENJE o imenovanju koordinatora (Marko Bosnić- Sanacija podova učionica u objektu male škole OŠ Drvar)	49
79	RJEŠENJE o imenovanju koordinatora (Marko Bosnić- Obnova i izgradnja javne rasvjete u MZ Podbrina)	49

IZDAVAČ: Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar, Titova br. 1, telefon: 034/820-163, izlazi u skladu sa potrebama. Odgovorni urednik: sekretar Opštinskog vijeća. Pretplata se utvrđuje godišnje i iznosi 100,00 KM, a uplata se vrši unaprijed na žiro-račun Opštine Drvar, broj: 1549995000539591, kod INTESA SANPAOLO BANKE DRVAR, sa naznakom: Pretplata na „Službeni glasnik Opštine Drvar“, šifra Opštine: 027, vrsta prihoda: 722631

Web izdanje: <http://www.opstinadrvar.net>