



SLUŽBENI GLASNIK

OPŠTINE DRVAR

GODINA XV

BROJ 6

DRVAR, 03.08.2022. godine

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

KANTON 10
OPŠTINA DRVAR
DRVAR

OPŠTINSKO VIJEĆE

66

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH”, broj: 49/06 i 51/09), i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar”, broj: 2/15), nakon razmatranja Izvještaja o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za period 01.01.-31.12.2021. godine, broj: 01-02-2471/22 od 20.06.2022. godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za period 01.01.-31.12.2021. godine

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za period 01.01.-31.12.2021. godine.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar” i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s.r.

Broj: 01-02-2471-1/22
Drvar, 14. 07. 2022. godine

67

Primljeno:	03.08.2022		
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
	01-63	/22	

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH”, broj: 46/06 i 51/09), člana 42. stav 2. alineja 18. i člana 53. stav 3. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar”, broj: 2/15), nakon razmatranja Izvještaja Komisije za provođenje postupka opoziva opštinskog načelnika opštine Drvar, broj:01-02-2168/22 od 27.05.2022.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja Komisije za provođenje postupka opoziva opštinskog načelnika opštine Drvar

Član 1.

Opštinsko vijeće usvaja Izvještaj Komisije za provođenje postupka opoziva opštinskog načelnika opštine Drvar.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj Komisije za provođenje postupka opoziva opštinskog načelnika opštine Drvar, broj:01-02-2168/22 od 27.05.2022.godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar” i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s.r.

Broj: 01-02-2168-2/22
Drvar, 14. 07. 2022. godine

68

Na osnovu člana 9. Zakona o izboru, prestanku mandata, opozivu i zamjeni Načelnika općina u Federaciji BiH („Službene novine FBiH”, broj: 19/08), člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH”, broj: 46/06 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar”, broj: 2/15), razmatrajući Izvještaj Komisije za provođenje postupka opoziva Opštinskog načelnika Opštine Drvar, broj: 01-02-2168/22 od 27.05.2022. godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj dana 14.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o potvrđivanju rezultata postupka opoziva Opštinskog načelnika opštine Drvar

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar potvrđuje rezultate postupka opoziva Opštinskog načelnika opštine Drvar, koji su održani 08.05.2022. godine.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu Komisije za provođenje postupka opoziva Opštinskog načelnika Opštine Drvar, broj: 01-02-2168/22 od 27.05.2022. godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar” i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2168-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

68a

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinsko vijeće
Komisija za provođenje postupka opoziva
Opštinskog načelnika Opštine Drvar

Na osnovu Odluke broj: 01-02-364-1/22 od 10.02.2022. godine, Odluke broj: 01-02-926/22 od 10.02.2022. godine i Odluke broj: 01-02-943/22 od 07.03.2022. godine, Komisija za provođenje postupka opoziva Opštinskog načelnika Opštine Drvar, podnosi

IZVJEŠTAJ

o radu Komisije za provođenje postupka opoziva
Opštinskog načelnika Opštine Drvar

Komisija za provođenje postupka opoziva Opštinskog načelnika Opštine Drvar (u daljem tekstu Komisija) imenovana je rješenjem Opštinskog vijeća, broj: 01-02-943/22 dana 07.03.2022.godine, u sastavu od 3 člana i to Marita Bursać – predsjednik, Sanja Grujić-član i Milan Vekić – član.

Nakon što smo 17.03.2022. godine zaprimili Rješenja o imenovanju, odmah smo se obratili načelnici Dušici Runić da nam odobri jednu kancelariju sa tehničkom podrškom, u zgradi Opštine, radnim danima u vremenu od 16 do 20 (obzirom da smo svi zaposleni do 16 h na svojim poslovima) vrijeme vikenda po potrebi, kako bismo mogli započeti sa aktivnostima, jer je postupak opoziva bio zakazan za 08.05.2022. godine, te smo imali vrlo kratke rokove za predviđene aktivnosti. Kako nam je načelnica dala negativan odgovor, odnosno, odobrila nam je kancelariju ali u vremenu od 07 do 15 h, i to kancelariju broj 23 u kojoj već sjede dvoje ljudi, koji su zaposleni u Opštini, obratili smo se predsjedniku Vijeća, da nam pomogne da prevaziđemo nastali problem te da riješimo pitanje kancelarije i našeg rada, na šta smo dobili odgovor da nam on kao predsjednik Vijeća može odobriti salu za sastanke Opštine Drvar, ali bez tehničke podrške, nadalje je dao prijedlog, da pokušamo da se obratimo direktoru Javne ustanove za kulturu i sport, da nam on ustupi jednu od kancelarija u zgradi Radničkog doma. Nakon toga, obratili smo se direktoru JU Centra za kulturu i sport, Branku Jankeliću, koji nam je odmah izašao u susret i iznajmio kancelariju broj 3 sa tehničkom podrškom u zgradi Radničkog doma, u zahtjevanom vremenu, te smo tako sklopili ugovor o iznajmljivanju dana 08.04.2022. g. broj: 02-67-2/22 na period od mjesec dana, i time riješili gorući problem.

Prva sjednica Komisije održana je 11.04.2022. godine na kojoj su jednoglasno usvojeni akti kako slijedi:

1. Finansijski plan Komisije, broj: 01-02-1430/22,
2. Poslovnik o radu Komisije, broj: 01-02-1432/22,
3. Pravilnik rada Komisije, broj: 01-02-1434/22
4. Uputstvo o rokovima i redosljedu aktivnosti, broj: 01-02-1435/22.

Sva usvojena akta su usklađena sa Izbornim zakonom BiH.

Dana 30.03.2022. godine obratili smo se Centralnoj izbornoj komisiji aktom broj: 02/22 i dopuna zahtjeva broj: 01-02-1220-1/22 od 31.03.2022. g., sa zahtjevom da nam se dostavi Izvod iz centralnog biračkog spiska za glasače prijavljene za glasanje putem pošte koji nam je dostavljen 14.04.2022. godine sa 436 glasača. Istog dana, poručil ismo 440 listića za glasanje putem pošte od preduzeća Grafos doo, a iste smo uputili na adrese glasača izvan BiH dana 21.04.2022.g. 4 listića su ostala neiskorištena te su isti upakovani i vraćeni Centralnoj izbornoj komisiji. Svaka koverta sadržala je glasački listić, instrukcijsko pismo sa mjestom za potpis i kovertu za pakovanje glasačkog listića.

Odlukom Komisije broj: 01-02-1604/22 od 19.04.2022, propisano je da se glasački listići za glasanje putem pošte označe sa 3% vidljivim natpisom preko cijelog glasačkog listića „POSTA“, Odlukom broj: 01-02-1718/22 od 01.05.2022.g., listići za glasanje na redovnom biračkom mjestu natpisom „REDOVNO BIRAČKO MJESTO“, a Odlukom broj: 01-02-1717/22 od 01.05.2022.g., listići za glasanje putem mobilnog tima natpisom „MOBILNI TIM“. Istom Odlukom, propisano je da glasački listići u gornjem desnom uglu budu zaštićeni suvim žigom u vidu oznake „OP22“.

Dana 19.04.2022 upućen je poziv svim političkim subjektima koji su učestvovali na Lokalnim izborima, da podnesu zahtjeve za akreditacije svojih posmatrača, te da dostave spisak učesnika za rad na biračkim mjestima, što su isti i dostavili. Komisija je donijela Odluke o akreditovanju posmatrača, kao i Odluke o imenovanju članova biračkih odbora, te je iste dostavila političkim subjektima. Za posmatranje rada na biračkim odborima bilo je akreditovano 79 posmatrača, a za posmatranje rada Komisije 7 posmatrača.

Nakon imenovanja predsjednika i članova biračkih odbora i mobilnih timova te njihovih zamjenika, Komisija je dana 30.04.2022. godine održala prvi termin teoretske i praktične obuke, dok je drugi termin održan 02.04.2022 godine u kino sali Radničkog doma. Obuci je ukupo prisustvovalo 149 lica.

Za raspored političkih subjekata po biračkim odborima Komisija je koristila žrijeb Opštinske izborne komisije sa Lokalnih izbora 2020 godine.

Odlukom broj 01-02-1707/22 i 01-02-1704/22 od 02.05.2022 g., formirana su biračka mjesta u skladu sa Uputstvima o vrstama, načinu i rokovima za utvrđivanje biračkih mjesta, i određene lokacije istih, te objavljene na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i na Radio Drvaru.

Obzirom da Centralna izborna komisija nije nadležna za provođenje postupka opoziva, te tako ni nabavku materijala i obrazaca za sam postupak izjašnjavanja, Komisija je utvrdila izgled obrazaca i informativnog materijala za izjašnjavanje građana u postupku opoziva, a iste je štampalo preduzeće Grafos doo Livno. Tako je u radu biračkih odbora korišten obrazac ZARBO i ZARBO I, OBRAZAC BS, OBRAZAC ZR i OBRAZAC BO-İK.

Dana 29.04.2022 Komisija je od Centralne izborne komisije, zaprimila spisak lica za glasanje u odsustvu (70 lica) kojima je upućeno obavještenje o održavanju postupka izjašnjavanja građana, te kojim im se daje na znanje da imaju mogućnost ostvarivanja svog biračkog prava u Drvaru.

Odlukom broj: 01-02-1778/22 od 05.05.2022. g. na birački spisak za glasanje putem mobilnog tima upisano je 175 lica koja nisu u mogućnosti napuštati svoje domove. Komisija je spisak koji smo dobili od Opštinske izborne komisije, poslala Matičnom uredu Opštine Drvar kako bismo utvrdili da li na spisku lica koja su bila upisana na birački spisak za glasanje putem mobilnog tima na Lokalnim izborima 2020 godine, ima preminullih, te smo tako prečišćen spisak dopunili novim licima koja su u protekle dvije godine oboljela ili zbog invalidnosti nisu u mogućnosti da izađu na redovna biračka mjesta. Pomenuta lica, obilazila je Komisija i ista su nakon predočene medicinske dokumentacije potpisala izjave kojima se opredjeljuju za glasanje putem mobilnog tima.

Dana 27.04.2022 g Komisija se obratila predsjedniku Vijeća sa zahtjevom za obezbjeđenje prostorije za skladištenje osjetljivog izbornog materijala, u periodu od 05.05.2022 g do 10.05.2022 godine, te dobila odobrenje za korištenje sale za sastanke Opštine Drvar. Osjetljivi materijal pod pratnjom policije dovežen je u Drvar dana 05.05.2022 godine, i smješten u pomenutu salu. Napominjem da je salu za sastanke od dana kada je materijal dopremljen do dana kada je isti otpremljen u CIK, čuvana od strane službenika PU Drvar, kao i zaštitarske agencije koja je angažovana od strane opštinskog načelnika, i da je Komisija u tom periodu imala nesmetan ulaz u zgradu Opštine, u poslijepodnevnim i večernjim časovima.

Odlukom broj 01-02-1718/22 od 01.05.2022 g., preduzeća Grafos poručeno je 6200 glasačkih listića za glasanje na redovnim biračkim mjestima,

međutim prilikom brojanja, i pečatiranja istih, utvrđeno je da nedostaju 2 glasačka listića, te je tako i ispečatirano 6198 glasačkih listića.

Odlukom broj 01-02-1717/22 od 01.05.2022 g., propisano je da se za potrebe glasanja putem Mobilnih timova štampa 200 glasačkih listića.

Dana 07.05.2022 godine Komisija je izdavała materijal biračkim odborima te nakon uređenja biračkih mjesta obilazila iste kako bismo utvrdili da su propisno uređeni.

Dana 08.05.2022 godine održan je postupak izjašnjavanja građana o opozivu opštinskog načelnika Opštine Drvar Dušice Runić. Sva biračka mjesta (15 biračkih mjesta i 3 mobilna tima) otvorena su u 07 h, a zatvorena u 19 h. Dan izjašnjavanja građana protekao je bez problema i intervencije od strane Komisije. U toku dana zaprimljena su 4 prigovora na koja je odgovoreno u roku od 48 sati.

U 19 h u sali Opštine Drvar, brojali su se glasački listići mobilnih timova, na način da su brojanje vršili predsjednik i članovi mobilnog tima, uz prisustvo Komisije i akreditovanih posmatrača.

Na prebrojanih 15 redovnih biračkih mjesta i 3 mobilna tima rezultat je bio sledeći:

ZA je glasalo 1304 građanina
PROTIV je glasalo 1692 građanina
NEVAŽEĆIH glasačkih listića je bilo 67.

Dana 18.05.2022 godine (10 dana po opozivu) Komisija je pristupila brojanju glasačkih listića pristiglih putem pošte. Brojanju su prisustvovali svi članovi Komisije i akreditovani posmatrači.

Od pristigle 282 pošiljke rezultat je bio sledeći:

ZA je glasalo 117 glasača.
PROTIV je glasalo 121 glasača
NEVAŽEĆIH glasačkih listića 11.

Na osnovu svega navedenog, Komisija je dana 19.05.2022 godine objavila konačne rezultate izjašnjavanja građana o opozivu sa sledećim rezultatima:

ZA OPOZIV glasalo je 1421 glasača ili 44% a PROTIV OPOZIVA glasalo je 1813 glasača ili 56% biračkog tijela.

U skladu sa finansijskim planom broj 01-02-1430/22 od 11.04.2022 godine koji je usvojilo Vijeće dana 14.04.2022 godine, isplaćena su sredstva kako slijedi:

- Sredstva za putne troškove i nabavku kancelarijskog materijala za rad Komisije u iznosu od 1700,00 KM

- Naknade za korištenje mobilnih telefona i troškove goriva za distribuciju i povrat materijala na dan opoziva u iznosu od 360,00 KM
- Naknade za korištenje ličnih vozila za rad MT na dan opoziva u iznosu od 600,00 KM (predviđeno je bilo 800,00 KM, ali smo imali 3 mobilna tima, a finansijskim planom je planirano 4).

Ukupno isplaćena sredstva do sada iznose 2660,00 KM.

Računi koji su pristigli, a koje nemamo informaciju da li su plaćeni, jer se plaćaju sa računa Opštine Drvar su:

- Troškovi oglašavanja putem javnih medija (radio) u iznosu od 160,00 KM dok je predviđeno finansijskim planom iznos od 600,00 KM
- Troškovi štampanja glasačkih listića, obrazaca i nabavke potrošnog materijala u iznosu od 2207,95 KM, a finansijskim planom je predviđen iznos od 3000,00 KM
- Troškovi poštarine u iznosu od cca 3300,00 KM, dok je finansijskim planom predviđen iznos od 1800,00 KM.

Ostalo da se isplati:

- Naknade za rad Komisije u iznosu od 1600,00 KM
- Troškovi za rad i obuku predsjednika i članova BO 7200,00 KM
- Zakup poslovnih prostorija za lokacije biračkih mjesta 400,00 KM
- Naknade za uređenje biračkih mjesta po školama 500,00 KM
- Porezi i doprinosi za naknade članova Komisije i članova BO 4100,00 KM
- Zakup kancelarije za rad Komisije u iznosu od 500,00 KM.

Dakle, od finansijskim planom predviđenih 26.100,00 KM za provođenje postupka opoziva, ukupno će biti utrošeno 22.627,95 KM.

Broj: 01-02-2168/22
Drvar, 27.05.2022. godine

Predsjednik Komisije
Marita Bursać, s.r.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 12. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 42. stav 2. alineja 12. i člana

49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar”, broj: 2/15), člana 15. Odluke o dodjeli javnih priznanja Opštine Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar”, broj: 3/18), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja opštine Drvar za 2022.godinu

Član 1.

Ovom Odlukom dodjeljuju se javna priznanja Opštine Drvar za 2022.godinu.

Javno priznanje "PLAKETA OPŠTINE DRVAR" dodjeljuje se:

- **KARATE KLUB "DRVAR"** osnovan 1977.godine sa prekidom u radu 1995.godine i ponovnim osnivanjem 2002.godine, za izuzetan dugogodišnji rad od 20 godina u poslijeratnom periodu i 45.godina od osnivanja. Za izuzetan doprinos ukupnom razvoju sporta u opštini Drvar i afirmaciji opštine Drvar u oblasti sporta na širem nivou .

- **Dmitar Marčeta posthumno**(rođen 1952. godine u Prekaja, Drvar – 2022. godine u Beogradu) prof. fizičke kulture viši sportski trener, specijalista za bacanje, za izuzetne sportske rezultate u atletici čime je dao poseban doprinos promociji i afirmaciji opštine Drvar.

Državni rekord Jugoslavije u disku pomjerao je tri puta i tih 61,82 metara je i danas drugi rezultat svih vremena. Dva puta je bio prvak Jugoslavije u disku kao primarnoj disciplini, međutim najveće uspjehe je imao u bacanju kugle. U ovoj disciplini je bio 7.na Svjetskom prvenstvu 1977.godine sa hicem od 17,59 metara, a dvije godine ranije isto mjesto je zauzeo na Univerzijadi sa hicem od 16,55 metara. Nakon završene karijere postaje jedan od najboljih srpskih trenera za bacačke discipline, a biće zapamćen kao trener Dragana Perića sa kojim je osvojio srebro na dvoranskom Evropskom prvenstvu 1994.godine u Parizu i bronzu na dvoranskom Svjetskom prvenstvu 1995.godine u Barseloni. Srpski atletski savez ga je nagradio Zlatnom plaketom.

- **G. Žarko Bošnjak** , policijski službenik PU Drvar, za izuzetnu hrabrost, humanost i profesionalizam ispoljen donošenjem ispravne i plemenite odluke u čuvanju najviših društvenih vrijednosti.Vršeci dužnost policajca, a u pokušaju da spriječi oružanu pljačku banke stavio je svoj život kao zalog u očuvanju najviših moralnih vrijednosti društva u zaštiti tuđe imovine.

- **Gđa Nada Čeko** , penzioner iz Drvara, za 50 godina amaterskog rada u AKUD-u "Mira Lukač Drvar" Drvar i nesebičan rad u očuvanju izvorne tradicije našeg kraja i nemjerljiv doprinos izradi i očuvanju narodnih nošnji kao tradicionalne vrijednosti.

- **G. Ljubiša Mijadžević**, korepetitor AKUD-a "Mira Lukač Drvar" Drvar, za dugogodišnji amaterski i profesionalni rad AKUD-a "Mira Lukač Drvar" Drvar i izuzetan doprinos autorskim djelima iz oblasti tradicionalne muzike i koreografije čime je dao značajan doprinos prepoznatljivosti i predstavljanju tradicionalnih vrijednosti opštine Drvar na širim nivoima.

Javno priznanje "ZAHVALNICA OPŠTINE DRVAR" dodjeljuje se:

- **Jovanka Sablijić**, mr. ekonomije iz Drvara, za izuzetan rad i doprinos u zaštiti geografskog porijekla proizvoda od drenjine sa područja opštine Drvar što je imalo za rezultat da je Agencija za bezbjednost hrane Bosne i Hercegovine registrovala zaštitu porijekla tradicionalnog specijaliteta prehrambenog proizvoda, "DRVARSKI MUĆENI PEKMEZ OD DRENJINA" („Službeni glasnik BiH", broj:62/21).

- **Etno ansambl „Uspomene"** za nesebičan rad u očuvanju izvorne tradicije pjesmom i muzikom našeg kraja kao i izvođenjem tradicionalnih pjesama slovenskih naroda čime predstavljaju opštinu Drvar na najljepši način.

- **Jovana Vucelja**, đak generacije u školskoj 2021/22 u Osnovnoj školi „Drvar" Drvar.

- **Aleksandra Aleksić**, đak generacije u školskoj 2021/22. godini, opća/opšta Gimnazija, Srednja škola Drvar.

- **Milica Mihajlović**, đak generacije u školskoj 2021/22. godini , ekonomski tehničar, Srednja škola Drvar.

- **Lena Šobot** za posebne sportske rezultate u džudo sportu i doprinos u promociji sporta među djecom i omladinom.

Član 2.

Dobitnicima javnog priznanja "Zahvalnica Opštine Drvar" iz člana 1. ove Odluke iz kategorije đak generacije dodjeljuje se i novčana nagrada u neto visini od 500,00KM.

Član 3.

Javna priznanja dodjeljena ovom Odlukom objaviće predsjednik Opštinskog vijeća Drvar na

svečanoj sjednici povodom obilježavanja 27.jula-Dana opštine Drvar .

Javno priznanje uručiće se dobitnicima na 27.jul -Dan Opštine Drvar 2022.godine .

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2797-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

70

Na osnovu člana 13. stav 1. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, br:49/06 i 51/09) , a u vezi sa članom 3. Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju („Sl.novine FBiH“, broj: 42/10 i 99/19), odredbama člana 4. Zakona o poljoprivredi („Sl.novine FBiH“, broj: 88/07, 4/10, 7/13, 82/21), člana 42. stav 2. alineja 18. shodno članu 49. stav 1. alineja 4. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), a u vezi sa članom 118. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) i Odluke o izvršenju Budžeta opštine Drvar za 2022. godinu („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj: 3/22) Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa utroška sredstava Budžeta opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2022. godinu

Član 1.

Usvaja se Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava „ Transferi za poticaj poljoprivredne proizvodnje“ Utvrđenih Budžetom Opštine Drvar za 2022. godinu (u daljem tekstu: Program podsticaja)

Sredstva za realizaciju Programa podsticaja iz stava 1.ovog člana isplatiće se iz razdjela 614, ekonomski kod 614244“ Transferi za podsticaj poljoprivrednoj

proizvodnji“ „Utvrđenih Budžetom Opštine Drvar za 2022. godinu („ Službeni glasnik Opštine Drvar“, br: 3/22) u iznosu od 180.000,00KM

Član 2.

Program podsticaja iz člana 1.ove Odluke nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Član 3.

Opštinski načelnik sredstva iz člana 1. stav (2) ove Odluke će dodjeliti krajnjim korisnicima u skladu sa Odlukom o izvršenju Budžeta opštine Drvar za 2022. godinu, Zakonom o poljoprivredi, Zakonom o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju i Programom podsticaja.

Član 4.

Kontrola u fazi proizvodnje na terenu potencijalnih korisnika za proizvodnje definisane Programom podsticaja, kao i u toku prikupljanja i obrade dokumentacije vezano za proizvodnju, a prije odobravanja zahtjeva i dostavljanja rješenja Opštinskog načelnika, vršiće Komisija imenovana od strane načelnika.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Opštinski načelnik, odnosno Komisija imenovana od strane načelnika i Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove opštine Drvar, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „ Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2147-2/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

70a

Na osnovu člana 13. stav 1. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („ Sl. novine FBiH“, br:49/06 i 51/09) , a u vezi sa članom 3. stav 3. Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju

(„Sl.novine FBiH“, broj: 42/10 i 99/19), odredbama člana 6. Zakona o poljoprivredi („Sl.novine FBiH“, broj: 88/07, 4/10, 7/13, 82/21), člana 42. stav 2.alineja 18 shodno članu 49. stav 1. alineja 4. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj: 2/15), a u vezi sa članom 118. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj:6/17 i 1/18) i Odluke o izvršenju Budžeta opštine Drvar za 2022. godinu („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj: 3/22), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici, održanoj 14.07.2022.godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA OPŠTINE DRVAR ZA PODSTICAJE U POLJOPRIVREDI ZA 2022. GODINU

1.Podaci o programu:

Prijedlog programa utroška sredstava Budžeta Opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2022. godinu sa kriterijima raspodjele temelji se na odobrenim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Opštine Drvar za 2022. godinu sa pozicije „Transferi za poticaj poljoprivrednoj proizvodnji“, (u daljem tekstu :Program)

2.Period realizacije programa

Isplate posticaja se odnosi na poljoprivrednu proizvodnju koja je realizovana u periodu od 01.01.-31.12.2022. godine

3.Ukupna vrijednost Programa

180.000,00KM

4. Namjena Programa

Podrška proizvodnji kroz Model podsticaja proizvodnji-animalna i biljna proizvodnja i Plaćanja u sklopu mjera strukturne politike kroz Model ruralnog razvoja- investicija u poljoprivredna gazdinstva i Model ostalih vrsta podrški

5.Korisnici Programa

Poljoprivredni proizvođači sa mjestom prebivališta na području opštine Drvar.

6.Izvor sredstava

Budžet Opštine Drvar za 2022. godinu, pozicija „Transferi za podsticaj poljoprivredne proizvodnje“ ekonomsko kod 614244, („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:3/22)

7.Odgovorna osoba

Opštinski načelnik, Dušica Runić

I UVOD

Pogramom utroška sredstava Budžeta Opštine Drvar namjenjenim za podsticaje u oblasti poljoprivrede za 2022. godinu, Opština Drvar nastoji stvoriti što povoljnije uslove za intenzivniji razvoj poljoprivrede proizvodnje, podsticati poljoprivredne proizvođače kako bi proizveli značajnije količine poljoprivrednih proizvoda za vlastite potrebe i potrebe tržišta, podsticati organizovanu proizvodnju i plasman tržišnih viškova poljoprivrednih proizvoda i na taj način omogućiti poljoprivrednim proizvođačima da se isključivo usmjere na proizvodnju odnosno na kvalitet i kvantitet svojih proizvoda.

Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa, a to su:

- Formiranje porodičnih gazdinstava
- Osposobljavanje tržišno orjentisanih proizvođača
- Inteziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje
- Značajnije korištenje poljoprivrednog zemljišta i drugih raspoloživih resursa
- Mogućnost samozapošijavanja

Članom 6. Zakona o poljoprivredi („Službene novine FBiH“, broj 88/07, 04/10,07/19 i 82/21) je navedeno šta su mjere poljoprivredne politike, ko ih sve može donositi i kako se dijele.Članom 3. stav 3 Zakona o novčanoj podršci u poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službene novine FBiH“, broj: 42/10 i 99/19) navedeno je da jedinice lokalne samouprave mogu osigurati novčane podrške za razvoj poljoprivrede, te u skladu sa tim i u Budžetu opštine Drvar za 2022. godinu odobreno 180.000,00KM za podsticanje poljoprivredne proizvodnje, što predstavlja kontinuirano izdvajanje iz ukupnog Budžeta opštine za poljoprivredu na području opštine Drvar.

Pogram utroška sredstava Budžeta Opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2022. godinu, podrazumjeva jednokratne isplate za stimulisanje animalne i biljne proizvodnje, podsticaj udruženjima poljoprivrednih proizvođača sa područja opštine Drvar, zatim finansiranje ili sufinansiranje nabavke mehanizacije i opreme za poljoprivredu, te ostale vrste podsticaja (medijsko predstavljanje poljoprivrede na području opštine Drvar, organizovani odlazak poljoprivrednika na sajmove, studentske posjete i dr.)

Nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Opštinskog vijeća, Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove će u saradnji sa mjesnim zajednicama, zadrugama, poljoprivrednim udruženjima i sredstavima javnog informisanja obavjestiti poljoprivredne proizvođače o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

Pri izradi Programa za 2022. godinu imali smo u vidu su se slijedeće:

- resursne mogućnosti opštine Drvar,
- kontinuitet podsticajnih mjera i iskustva u realizaciji novčanih podsticaja predhodnih godina,
- Strategija razvoja opštine Drvar za period 2021-2027. godina
- „Zakon o novčanoj podršci u poljoprivredi i ruralnom razvoju“ („Službene novine FBiH“, broj:42/10 i 99/19)
- analiza Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji (“Sl. novine FBiH”, broj:54/21-Prečišćeni tekst i 46/22)
- analiza „Pravilnika o uslovima i načinu ostvarenja novčane podrške po modelu ruralnog razvoja („Službene novine FBiH“ broj: 55/21 i 46/22)“
- sugestije učesnika u sektoru poljoprivrede (Poljoprivredne udruženja, zadruge, prerađivači poljoprivrednih proizvoda i dr.)
- iznos odobrenih sredstava u Budžetu Opštine Drvar za tekuću godinu i dr.

Na osnovu gore navedenog sačinjen je Program utroška novčanih sredstava sa kriterijumima raspodjele sa pozicije “Transferi za podsticaj poljoprivredne proizvodnje” odobrenih u Budžetu Opštine Drvar za 2022. godinu.

II NAČIN OSTVARIVANJA PODSTICAJA

Novčane podsticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji mogu ostvariti poljoprivredni proizvođači koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata i da su izvršili ažuriranje podataka u 2022.godini, pravna lica udruženja poljoprivrednih proizvođača sa područja opštine Drvar, da obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na području opštine Drvar i da ispunjavaju ostale neophodne uslove.

Nakon objavljenog javnog poziva, zahtjev sa propisanom dokumentacijom u predviđenom roku se podnosi Opštini Drvar, komisija za odobravanje podsticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje, na originalnom obrascu koji se preuzima na info pultu Opštine Drvar.

Korisnik dostavlja dokumentaciju na protokol opštine Drvar i ista se uvodi u djelovodnik predmeta i akata i momentom upisa postaje službena dokumentacija sa kojom se postupa u skladu sa Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu FBiH („Službene novine FBiH“, broj:20/98) i Uputstvom o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:30/98 i 40/98)

Načelnik donosi Rješenje o osnivanju Komisije za utvrđivanje prava na ostvarivanje novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji iz Budžeta opštine za 2022. godinu (U daljnjem tekstu: Komisija), koja će u saradnji sa nadležnim Službama ovog organa uprave, vršiti obradu, analizu i kontrolu dostavljenih aplikacija korisnika.

Nakon provjere i obrade dostavljene dokumentacije, komisija će u skladu sa kriterijima i vrstama proizvodnje koje su definisane Programom na terenu utvrditi činjenično stanje i sačiniti Zapisnik, te donijeti odluku o prihvatljivosti ili ne prihvatljivosti zahtjeva. Za one kandidate koji ispunjavaju propisane kriterije, Komisija obračunava visinu novčanih podsticaja

Sredstva podrške će se aktom načelnika opštine isplaćivati iz Budžeta Opštine, preko Službe za privredu, finansije i inspekcijske poslove.

Odobreni iznos podsticajnih sredstava uplaćuje se na tekući račun korisnika, otvoren kod poslovnih banaka.

Ukoliko Komisija za podsticaje zapisnikom utvrdi da podnosilac zahtjeva ne ispunjava kriterije za ostvarivanje podsticaja, isti se rješenjem obavještava i predmet se arhivira.

III SVRHA PROGRAMA

Programom podsticaja realizovaće se prioritetne mjere novčanih podrški po modelu poticanja proizvodnji i dio mjera strukturne politike.

Svrha programa je:

- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- značajnije korištenje poljoprivrednog zemljišta i drugih raspoloživih sredstava
- povećanje obradivih površina

- nabavka nove poljoprivredne mehanizacije i druge opreme
- povećavanja obima poljoprivredne proizvodnje
- promocija poljoprivrednih proizvoda karakterističnih za područje opštine Drvar
- zadovoljavanje potreba domaćeg tržišta vlastitim proizvodima
- ruralni razvoj
- samozapošljavanje u porodičnom domaćinstvu i sl.

IV IZNOS SREDSTAVA I VRSTA PODSTICAJA SA KRITERIJUMIMA

Novčana sredstva odobrena u Budžetu Opštine Drvar za 2022. godinu iznose 180.000,00KM, na poziciji „Podsticaji poljoprivrednoj proizvodnji“

Sredstva se raspoređuju kroz različite modele podrški, a u skladu sa Programom:

A-MODELI PODSTICAJA PROIZVODNJI

A1-Podsticaj za animalnu proizvodnju

A1.1.Podsticaj za uzgoj muznih krava

A1.2.Podsticaj za uzgoj pčelinjih zajednica

A1.3.Podsticaj za uzgoj ovaca/ koza

A1.4 podsticaj za uzgoj koka nosilja

A2-Podsticaj za biljnu proizvodnju

A2.1. Podsticaj za plasteničku i stakleničku proizvodnju

A2.2. Sufinansiranje troškova u biljnoj proizvodnji

A2.3.Podsticaj za održavanje voćnjaka

B - MODELI STRUKTURNE POLITIKE

B1-Ruralni razvoj

B1.1. Podsticaj za nabavku plastenika

B1.2. Podsticaj za izgradnju građevinskih objekata u funkciji poljoprivredne proizvodnje

B2-Ostale vrste podrški

B2.1. Sufinansiranje troškova jesenje sjetve

B2.2. Sufinansiranje troškova manifestacija iz oblasti poljoprivredne proizvodnje registrovanim udruženjima

B2.3. Sufinansiranje troškova održavanja laktofriza i drugih aktivnosti vezanih za isporuku mlijeka

B2.4. Pomoć pojedincima

C-REZERVE

Napomena: Ukoliko se planirana sredstva po modelima novčanih podsticaja u cjelosti ili djelimično ne iskoriste, opštinsko vijeće na prijedlog opštinskog načelnika ista može preusmjeriti sa jednog na drugi model.

Prioritetne proizvodnje su navedene u Dodatku II Zakona o novčanoj podršci a to su proizvodnje koje su navedene u odjeljku A- Modelu podsticaja proizvodnji.

Istovremeno član 11. stav 1. Zakona o novčanoj podršci kaže: Radi zaštite proizvodnje od naglih oscilacija cijena poljoprivrednih proizvoda, repromaterijala, sredstava rada i opreme određuje se koeficijent korekcije novčane podrške u okviru modela poticaja proizvodnji.

Član 2. stav 5. Zakona o novčanoj podršci gdje piše da smo dužni u provođenju modela kapitalnih ulaganja i modela ruralnog razvoja vršiti usklađivanje sa istim modelima na federalnom nivou a to znači da se ne možemo podudarati, tačnije Podsticaj za podizanje voćnih nasada , podsticaj za nabavku opreme i mehanizacije i podsticaj za poljoprivredna udruženja su obuhvaćena Programom novčanih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju za 2022. godinu, FMPVŠ te se ne mogu uvrstiti u ovaj Program.

A-MODELI PODSTICAJA PROIZVODNJI

A1-Podsticaj za animalnu proizvodnju

A1.1. Podsticaj za uzgoj muznih krava

Pravo na podsticaj, imaju poljoprivredni proizvođači koji posjeduju najmanje 2 (dvije) i najviše 10 (deset) muznih krava a koje su obilježene u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju i kontroli kretanja životinja u BiH („Sl. glasnik BiH“, broj: 13/10, 79/10 i 25/11) i da su pod stalnim nadzorom veterinarske stanice

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar
- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je do 200,00 KM / grlu (zavisno od broja zainteresovanih) za muzna grla koja nisu u sistemu otkupa mlijeka i do 250,00 KM / grlu (zavisno od broja zainteresovanih) za muzna grla koja se nalaze u sistemu otkupa mlijeka

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za muzna grla krava -obrazac zahtjeva preuzeti u šalter sali
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Kopija pasoša za životinje
- Privitak V (neovjerena kopija)-ne stariji od godinu dana
- Zapisnik komisije
- Kopija ugovora sklopljenog između proizvođača mlijeka i registrovanog otkupljivača mlijeka (za muzna grla koja se nalaze u sistemu otkupa mlijeka),
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **60.000,00 KM.**

A1.2.Podsticaj za uzgoj pčelinjih zajednica

Pravo na podsticaj, imaju poljoprivredni proizvođači koji posjeduju najviše 20 aktivnih pčelinjih zajednica, a obračun potpore će se vršiti na temelju liste stoke upisane u RPG (registar poljoprivrednog gazdinstva) nosioca i zapisnika Komisije o broju pčelinjih zajednica

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar
- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je 10,00KM/košnicu (Zavisno od broja zainteresovanih)

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za uzgoj pčelinjih zajednica-obrazac zahtjeva preuzeti u šalter sali
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **5.000,00 KM.**

A1.3.Podsticaj za uzgoj ovaca/ koza

Pravo na podsticaj, imaju poljoprivredni proizvođači koji su označili najviše 50 jagnjadi odnosno 25 jaradi, u tekućoj godini u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju i kontroli kretanja životinja u BiH ("Sl. glasnik BiH", broj: 13/10, 79/10 i 25/11) i da su pod stalnim nadzorom veterinarske stanice

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar
- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je 20,00KM/ grlu(zavisno od broja zainteresovanih).

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za uzgoj ovaca/koza -obrazac zahtjeva preuzeti u šalter sali
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Privitak V za označenu jagnjad/jarad u tekućoj godini
- Zapisnik komisije
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **25.000,00 KM.**

A1.4. Podsticaj za uzgoj koka nosilja

Pravo na podsticaj, imaju poljoprivredni proizvođači koji posjeduju najviše 1000 komada koka nosilja, a obračun potpore će se vršiti na temelju liste stoke upisane u RPG (registar poljoprivrednog gazdinstva) nosioca i zapisnika Komisije o broju koka nosilja

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar
- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je 1,00KM/kljunu (Zavisno od broja zainteresovaih)

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje za uzgoj koka nosilja-obrazac zahtjeva preuzeti u šalter Sali
- Potvrda o zdravstvenom stanju životinja
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **1.000,00 KM.**

A2-Podsticaj za biljnu proizvodnju

A2.1. Podsticaj za plasteničku i stakleničku proizvodnju

Pravo na podsticaj, imaju poljoprivredni proizvođači koji imaju zasnovanu proizvodnju povrća u zatvorenom prostoru

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar

- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je 2,00KM/m²

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje-obrazac preuzeti u šalter sali
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Zapisnik komisije o proizvodnji povrća u plasteniku i ukupnoj površini
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **2.600,00 KM.**

A2.2. Sufinansiranje troškova u biljnoj proizvodnji

Pravo na podsticaj, imaju poljoprivredni proizvođači koji su u tekućoj godini zasnovali biljnu proizvodnju(jedne ili više kultura sem voća) na minimalnoj ukupnoj površini od 2 dunuma i maksimalnoj ukupnoj površini 10 dunuma.

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar
- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je 50,00KM/dunumu (Zavisno od broja zainteresovaih)

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje u biljnoj proizvodnji
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Zapisnik Komisije o zasijanim površinama

- Fiskalni račun o kupovini goriva 5 litara po dunumu ili fiskalni račun o kupovini umjetnog gnojiva 10 kg/ dunumu
- Ovjereni izjavi o zasnovanoj biljnoj proizvodnji sa navedenim površinama- obrazac izjave preuzeti u šalter sali opštine Drvar
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **8.000,00 KM.**

A2.3.Podsticaj za održavanje voćnjaka

Pravo na podsticaj imaju poljoprivredni proizvođači koji imaju zasađen voćnjak jabučastog, koštičavog, jagodastog i jezgrastog voća minimalne površine 1dunum i maksimalne površine 10 dunuma i gdje je razmak sadnje u redu i između redova urađen u skladu sa vrstom podloge, uzgojnim oblikom i vrsom voća.

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar
- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je 200,00KM/dunumu

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje-obrazac preuzeti u šalter sali
- Kopija kartice bankovnog računa,
- Zapisnik komisije o proizvodnji voća
- Ovjereni izjavi o zasnovanoj biljnoj proizvodnji voćarskih kultura sa navedenim površinama- obrazac izjave preuzeti u šalter sali opštine Drvar
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **3.000,00 KM.**

B-MODELI STRUKTURNE POLITIKE

B1-Ruralni razvoj

B1.1. Podsticaj za nabavku plastenika

Novčanu podršku za nabavku plastenika mogu ostvariti korisnici koji imaju namjeru kupiti nov platenik ili su ga kupili u toku 2021 i 2022 godine i za isti posjeduju fiskalni račun i fakturu

Opšti kriteriji

- Ko ima prebivalište/sjedište na području opštine Drvar
- Ko je putem nadležne Službe ovog organa upisan u RPG i RK i ko je ažurirao podatke u registru za tekuću godinu do 31.03.2022.godine

Iznos podsticaja je 2.500,00KM/korisniku odnosno 70% od ukupne vrijednosti plastenika P=100m²

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja:

- Zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje-obrazac preuzeti u šalter sali
 - Kopija kartice bankovnog računa,
 - Faktura i fiskalni račun u periodu 2021godina do 01.11.2022. godine
 - Dokaz o vlasništvu zemljišta- Posjedovni list ili izjava o korištenju zemljišta bez naknade
 - Ovjereni izjavi podnosioca zahtjeva da nabavljeni platenik neće biti prodan ili otuđen najmanje 5 godina od datuma nabavke plastenika
 - Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva za ruralni razvoj
- Opština Drvar zadržava pravo da u narednih 5 godina od dana potpisivanja Ugovora vrši provjeru da li korisnik poštuje potpisani Ugovor sa opštinom Drvar
- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva za ruralni razvoj

Za realizaciju posla zadužuje se Komisija.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **12.530,00 KM.**

B1.2. Podsticaj za izgradnju građevinskih objekata u funkciji poljoprivredne proizvodnje

Pravo na podsticaj za ulaganju u izgradnju građevinskog objekta u funkciji poljoprivredne proizvodnje ostvaruju korisnici, fizička i pravna lica koji do ostavljenog roka po naknadno objavljenom Javnom pozivu za ovu mjeru podsticaja dostave sljedeću dokumentaciju u originalu ili ovjerenoj kopiji:

- Fakturu vezanu za prihvatljive troškove ulaganja- za fizičke osobe je dovoljan fiskalni račun
- Ovjereni izjava da nabavljeni građevinski materijal neće otuđiti u naredne 3 godine

Iznos novčanog podsticaja za ulaganje u izgradnju građevinskih objekata u funkciji poljoprivredne proizvodnje je 70% od dostavljenog iznosa računa o kupljenom građevinskom materijalu u periodu 01.10.2021. do 01.11.2022. godine

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **20.000,00 KM.**

Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva za ruralni razvoj

B2-Ostale vrste podrški**B2.1. Sufinansiranje troškova jesenje sjetve**

Pravo na podsticaj mogu ostvariti fizička i pravna lica sa područja opštine Drvar koji ispune kriterijume po naknadno objavljenom Javnom pozivu

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **3.000,00 KM.**

- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva za ostale vrste podrški

B2.2. Sufinansiranje troškova manifestacija iz oblasti poljoprivredne proizvodnje registrovanim udruženjima

Pravo na sufinansiranje troškova mogu ostvariti udruženja poljoprivrednih proizvođača i prerađivača sa područja opštine Drvar a koje ispune kriterije po naknadno objavljenom Javnom pozivu za ostale vrste podrške

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **3.000,00 KM.**

- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva za ostale vrste podrški

B2.3. Sufinansiranje troškova održavanja laktofriza i drugih aktivnosti vezanih za isporuku mlijeka

Pravo na sufinansiranje ostvaruje udruženje poljoprivrednih proizvođača sa područja opštine Drvar koji imaju sklopljen ugovor sa mljekarom, a koji ispune kriterijume po naknadno objavljenom Javnom pozivu za ostale vrste podrški.

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **5.600,00 KM**

- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva za ostale vrste podrški

B2.4. Pomoć pojedincima

Pravo na pomoć pojedincima mogu ostvariti fizičke i pravne osobe sa područja opštine Drvar na osnovu pojedinačnih zahtjeva korisnika i navedenih kriterija :

- Koji su pretrpjele štetu uginućem životinja i posjeduju zapisnik veterinarske stanice o nastaloj šteti

- Koji su pretpjeli štetu u poljoprivrednoj proizvodnji (poljoprivredno zemljište, stočni fond i mehanizacija i oprema) usljed požara i posjeduju zapisnik Komisije o procjeni štete opštine Drvar za 2021 i 2022. godinu

- Koji su izvršili kupovinu cisterni vode za napajanje stoke koji žive u području gdje je veliki problem nedostatak vode pa su prinuđeni na kupovinu cisterni vode za napajanje stoke a za isto posjeduju račun o kupovini cisterni vode i valjan dokaz o broju uslovnih grla stoke

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **25.000,00 KM.**

- Rok za podnošenje zahtjeva - 15 dana od dana objave Javnog poziva za ostale vrste podrški

4. REZERVNA SREDSTVA

Procjena iznosa potrebnih sredstava je **6.270,00 KM**

Sredstva rezervi su predviđena za hitne aktivnosti u oblasti poljoprivrede koje se pojave tokom budžetske godine.

Tabelarni prikaz vrste i iznosa poljoprivrednih podsticaja u opštini Drvar za 2022. godinu

Red. Broj	Vrsta podsticaja	KM/jedinici mjere	Maksimum po korisniku	Procjenjeni broj	Predviđena sredstva KM
1.	Podsticaj za animalnu proizvodnju				91.000,00
1.1.	Podsticaj za držanje muznih krava				
1.1.1.	-koje su u sistemu otkupa mlijeka	250,00KM/grfu			60.000,00KM
1.1.2.	-koje nisu u sistemu otkupa mlijeka	200,00KM/grfu			
1.2.	Podsticaj za pčelarstvo	10,00KM/grfu	20 košnica		5.000,00KM
1.3.	Podsticaj za ovčarstvo i kozarstvo	20,00 KM/grfu	50jagnjadi/25jara dl		25.000,00KM
1.4.	Podsticaj zauzgoj koka nosilja	1,00 KM/kjJunu	1000 komada	1000 komada	1.000,00KM
2.	Podsticaj za biljnu proizvodnju				13.600,00 KM
2.1	Podsticaj za plateničku proizvodnju	2,00KM/m ²			2.600,00KM
2.2	Sufinansiranje troškova u biljnoj proizvodnji	50,00KM/dun	10 dunf/ korisniku		8.000,00KM
2.3.	Podsticaj za održavanje voćnjaka	200,00KM/dun	10 dunf/ korisniku		3.000,00KM
3.	Ruralni razvoj				32.530,00 KM
3.1.	Podsticaj za nabavku platenika	Javni poziv	70% od ukupne vrijednosti platenika tj. 2.500,00KM sa PDV-om	5 platenika	12.530,00KM
3.2.	Podsticaj za izgradnju građevinskih objekata u funkciji poj. proizvodnje	Javni poziv	70% od dostavljenog iznosa računa		20.000,00KM
4.	Ostale vrste podrški				36.600,00 KM
4.1.	Sufinansiranje troškova jesenje sjetve	Javni poziv			3.000,00KM
4.2.	Sufinansiranje troškova manifestacija	Javni poziv			3.000,00KM
4.3.	Sufinansiranje troškova održavanja laktofritza i dr. aktivnosti vezanih za isporuku mlijeka	Javni poziv			5.600,00KM
4.4.	Pomoć pojedincima	Na osnovu zahtjeva korisnika			25.000,00KM
5.	Rezerva				6.270,00KM
	Ukupno				180.000,00KM

V REALIZACIJA I NADZOR PROGRAMA

Nakon usvajanja Programa od strane Opštinskog vijeća, isti će se realizovati po kriterijima, vrstama i dostavljenoj dokumentaciji koji su sastavni dio ovog Programa.

Za svaki potpun i blagovremeno podnesen zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaje, Komisija će u skladu sa kriterijumima i vrstama proizvodnje sačiniti zapisnik.

Komisija će u skladu sa kriterijumima nakon provedenog postupka o ispunjavanju uslova korisnika za ostvareno pravo na novčane podsticaje za svaki potpun, osnovan i blagovremeno podnesen zahtjev iste obraditi i obračunati i proslijediti Opštinskom Načelniku i Službi za privredu, finansije i inspeksijske poslove na odobravanje.

Za sve podnešene zahtjeve Komisija zadržava pravo višekratne provjere do isteka kalendarske godine za činjenično stanje ostvarene proizvodnje-podrška proizvodnji a za ostale podrške u okviru mjera strukturalne politike narednih 5 godina od realizacije zahtjeva.

Ukoliko se utvrdi da se sredstva ostvarena na ime novčanih podsticaja utrošena nenamjenski ili su ostvarena na osnovu lažno prikazane proizvodnje ili lažno predočene dokumentacije, nadležna Opštinska služba će donijeti rješenje o povratu sredstava, a korisnik je dužan da vrati novčana sredstva u roku od 30 dana od dana pravosnažnosti rješenja i novi zahtjev za ostvarivanje prava na novčane podsticaje u poljoprivrednoj proizvodnji može podnijeti nakon dvije godine od dana povrata novčanih sredstava naloženih rješenjem.

Realizacija mjera novčanih podrški iz modela Ruralnog razvoja i modela ostali vrsta podrški vršiće se u skladu sa ovim Programom i naknadno objavljenim Javnim pozivom opštinskog Načelnika o uslovima i načinu ostvarivanja prava po modelu ruralnog razvoja i ostalih vrsta podrški.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku“ Opštine Drvar, a objaviće se na oglasnoj tabli Opštine Drvar i za izvršenje istog zadužuje se Služba za privredu finansije i inspeksijske poslove Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2147-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

71

Na osnovu člana 35. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 2/06, 04/06 i 13/17), člana 42., a u vezi sa članom 49. Statuta opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine, donijelo je

**PROGRAM
FINANSIRANJA USLUGA ZAJEDNIČKE
KOMUNALNE POTROŠNJE U OPŠTINI DRVAR
ZA 2022. GODINU**

I UVOD

Program zajedničke komunalne potrošnje, a posebno njegova realizacija u čine sliku grada ili bolje rečeno ogledalo su njegove sredine. Komunalne djelatnosti regulisane su Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 2/06, 04/06 i 13/17) i Odlukom o komunalnom redu ("Službeni glasnik opštine Drvar", broj: 4/11), kao djelatnosti od javnog interesa i obavljaju se kao javne službe i opština je nadležna da obezbjeđuje obavljanje ovih komunalnih djelatnosti.

Programom finansiranja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu utvrđuje se:

- obim i kvalitet održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja i obavljanje komunalnih usluga,

- mjere za provođenje programa

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje obezbjeđuju se iz:

a) dijela Opštinske komunalne naknade i takse - ekonomski kod u budžetu – 722320;

b) dijela Opštinske naknade za zemljište i izgradnju - ekonomski kod u budžetu – 722430;

c) dijela Ostale naknade - ekonomski kod u budžetu – 722440;

d) dijela Naknade za zauzimanje javnih površina - ekonomski kod u budžetu – 722460;

II OBIM USLUGA OBUHVAĆENIH PROGRAMOM

Obim usluga zajedničke komunalne potrošnje, predviđene ovim programom, je:

A. Održavanje javnih površina, koje obuhvata:

1. Održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama – javna higijena,
2. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina
3. Odvođenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina,

B. Održavanje puteva, koje obuhvata:

1. Ljetno održavanje puteva i ulica
2. Zimsko održavanje puteva i ulica

C. Javna rasvjeta i dekorisanje

1. Održavanje javne rasvjete,
2. Dekorisanje,

D. Zbrinjavanje uginulih životinja**E. Ostalo**

1. Održavanje kontejnera lociranih po MZ
2. Održavanje i modernizacija objekata zajedničke komunalne potrošnje

F. Interventna sredstva**A. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:**

Prema načinu života i rada ljudi nastanjenih u većim naseljima, javljaju se mnogo složeniji zahtjevi za održavanjem javne gradske čistoće, a koji su uvjetovani mnogim faktorima kao što su: gustina naseljenosti, gradski saobraćaj, stambeni prostor, kulturne i druge navike gradskog stanovništva i dr.

Dakle, u načinu života i rada ljudi jedne urbane sredine javljaju se i potrebe održavanja saobraćajnih i zelenih površina tj. javnih površina.

Održavanje javnih površina podrazumijeva:

A.1. Održavanje čistoće javnih saobraćajnih površina obuhvata uklanjanje nečistoća i komunalnog otpada

(ručno čišćenje i pranje, što uključuje prikupljanje, utovar, odvoz i deponovanje komunalnog otpada na gradsko odlagalište.

A.2. Održavanje zelenih površina u okviru uređenja parkova, košenje trave, prikupljanje otpadaka nastalih nasavjesnim odlaganjem i otpadaka nastalog prirodnim promjenama (opadanje lišća, lomljenje granja i sl.), održavanje ukrasnog rastlinja, drvoreda i živica

A.3. Odvođenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina, kroz aktivnosti čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju

A. 1. Održavanje čistoće na javnim površinama

A. 1.1. Ručno čišćenje javnih saobraćajnih površina

Javne saobraćajne površine su površine koje služe pješćkom ili motornom saobraćaju bilo da su asfaltna, betonska ili popločana (kolovozi, trotoari, parkirališta, pločnici, staze, prolazi, trgovi i mostovi),

Komunalni otpad na javnim saobraćajnim površinama je raznovrsnog porijekla koji prema načinu nastajanja možemo podijeliti na otpad nastao ljudskim djelovanjem i otpad nastao kao uzrok prirodnih promjena ili atmosferskih uticaja.

Komunalni otpad nastao ljudskim djelovanjem prouzrokuje stalnu zaprljanost saobraćajnih površina usljed neadekvatnog transporta odnosno nesavjesnog odlaganja ili zbrinjavanja kućnog, industrijskog ili građevinskog otpada.

Komunalni otpad nastao kao rezultat prirodnih ili atmosferskih uticaja prouzrokuje zaprljanost saobraćajnih površina u periodu opadanja lišća, te tokom vremenskih nepogoda otpad nastao lomljenjem grana i sl.

Čišćenje javnih saobraćajnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stepen zaprljanosti) na javnoj saobraćajnoj površini. Stepenn zaprljanosti javnih saobraćajnih površina umnogome ovisi od kulturnih navika, standarda i samodiscipline građana, kao i poštovanja propisa o održavanju čistoće na javnim saobraćajnim površinama.

Kako lokalni putevi, a time i gradske ulice nisu kategorisane posebnom Odlukom Opštinskog vijeća o kategorizaciji javnih puteva, vodeći računa o gustoći naseljenosti, rasporedu poslovnih i stambenih zgrada, intenzitet motornog i pješćčkog saobraćaja definišu se sljedeći prioriteti čišćenja:

I prioritet -Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji pripadaju prvom prioritetu i za koje se predlaže čišćenje:

R. br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina čišćenja (m2)
1	Titova	1.600,00	7.200,00
2	Ratka Sopića	280,00	1.120,00
3	Pionirska	80,00	240,00
5	Dio ulice Jole Marića (od raskrsnice do ul. R.Šipke u dužini od 300 m')	400,00	1.600,00
4	Trg slobode ukupne površine 1500 m2		750,00
UKUPNA POVRŠINA ČIŠĆENJA:			10.910,00

II prioritet -Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji pripadaju drugom prioritetu i za koje se predlaže čišćenje:

R. br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina čišćenja (m2)
1	Jole Marića od Mandića mosta do ulice Ranka Šipke	900	1.800,00
2	Aleja Slavka Rodića	1.330,00	3.990,00
3	Bosansko-Petrovačka	245	490,00
4	Nova ulica spoj Titove i Jove Kecmana	160	480,00
5	Željeznička dio od Titove u dužini od 100	100	200,00
6	Omladinska	620	1.240,00
7	Dio ulice Vicuke Bodrože (od ul. Jole Marića u dužini od 70 m')	70	280,00
8	Parking i ulica do "crvene zgrade"		900,00
9	Ranka Šipke	220	440,00
10	4 jula	445	890,00
11	Ulica USAOJ od ul. 4. juli u dužini od 100 m'	100	200,00
UKUPNA POVRŠINA ČIŠĆENJA :			10.910,00

III prioritet -Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji nisu naprijed navedeni a ukaže se potreba za čišćenjem procjenjena površina čišćenja 3.000,00 m².

R.br.	Naziv ulice	Površina čišćenja (m ²)	Broj čišćenja u periodu 8 mjeseci	Vrijednost čišćenja po 1 m ² (KM)	Vrijednost čišćenja za 8 mjeseci (KM)
1.	PRIORITET I	10.910,00	45,00	0,02	9.819,00
2.	PRIORITET II	10.910,00	21,00	0,02	4.582,20
3.	PRIORITET III	10.000,00	1,00	0,02	200,00
UKUPNA VRIJEDNOST :					14.601,20

Ukupna vrijednost održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama – javna higijena: 14.601,20KM

A. 1. 2. Pranje javnih saobraćajnih i pješačkih površina -trotoara

Pranje javnih površina obavljat će se mašinski (auto-cisternom). Pranje javnih saobraćajnih površina i pješačkih površina se vrši u periodu 01.4.2022. - 31.10.2022. godine

Ukoliko se ukaže potreba, moguća su i vanredna pranja ulica, što će biti definisano nalogom koji izdaje Opštinski načelnik.

Pregled površina, cijena pranja i broj pranja

R.br.	Naziv ulice	Površina pranja (m ²)	Broj pranja godišnje	Jedinična cijena po m ²	Ukupna cijena
1	Titova	25300	4	0,01	1.0120
2	Trg slobode	1550	3	0,01	46,50
3	Pionirska	400	4	0,01	16,00
4	Ratka Sopića	4000	4	0,01	160,00
	UKUPNO	31250			1.234,50

Ukupna vrijednost Pranje javnih saobraćajnih i pješačkih površina -trotoara: 1.234,50 KM

A.2. Održavanje i uređivanje zelenih površina

Pod održavanjem i uređivanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se čišćenje, košenje i sakupljanje trave i otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, održavanje i obrezivanje ukrasnog grmlja i živice, održavanje i njega sezonskih i trajnih cvjetnjaka, saniranje oštećenih površina, dječjih igrališta, održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitetska zaštita bilja, proizvodnja komposta i biljnog materijala za potrebe održavanja, nabavka, sadenje i održavanje sezonskog cvijeća i trajnica, deponiranje sakupljenog otpada, kao i ostali poslovi strukovno potrebni za održavanje javnog zelenila.

Javne zelene površine potrebno je kositi cca četiri puta u sezoni (period od Juna do Septembra), prihranjivati umjetnim gnojivom dva puta u sezoni i zalijevati po potrebi.

Košenje ovih površina obavlja se mašinski, uz istovremeno kupljenje i odvoženje pokošene trave na privremenu deponiju unutar zelenih površina, koju je po završetku košenja odmah potrebno odvesti na deponiju.

Javne zelene površine koje su obuhvaćene ovim planom su:

R.Broj:	Lokacija zelene površine	Površina (m ²)
1	Park između ulica Željeznička i Trga Slobode	2.000,00
2	Park između ulica Titova, Željeznička i Radnička	600,00
3	Park između ulica Marka Oreškovića i Titova	2.900,00
5	Park u naselju Kolonija iznad ulice Marka Oreškovića	2.800,00
6	Park između ulica Titove i Jove Kecmana	1.200,00
7	Zelene površine u ulici Ratka Sopića	1.300,00
8	Zelene površine u ulici Aleja Slavka Rodića	2.500,00
9	Zelene površine u ulici Titova	1.100,00
10	Dječje igralište-preko puta stare SDK	9.000,00

11	Park oko Spomenika	600,00
12	Park kod dječjeg obdaništa uz ul. Titovu	2.500,00
13	Park kod Opštine i Oaze	500,00
14	Park između zgrade SUP-a i ul. Titova	400,00
15	Zelena površina -živica u ul. Danice Materić	200,00
	UKUPNO:	27.600,00

Posebna finansijska sredstva planiraće se u slučaju :

- a) pojave jakih elementarnih nepogoda koja su izazvala oštećenja javnih zelenih površina,
- b) oštećenja izazvanih ljudskim faktorom prilikom održavanja javnih priredbi, skupova, kulturnih ili sportskih manifestacija na javnim površinama.

Redni broj	Opis aktivnosti	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Broj aktivnosti u toku godine	ukupna vrijednost radova
1	Sakupljanje otpada sa zelenih površina	m2	27.600,00	0,02	5	2.760,00
2	Održavanje travnjaka (mašinsko košenje trave sa odvozom u kontejner).	m2	27.600,00	0,06	4	6.624,00
3	Održavanje živice i ukrasnog grmlja, ruža i sl	m2	1.000,00	1,50	2	3.000,00
4	Održavanje staza	m2	1.600,00	0,20	2	640,00
	UKUPNA VRIJEDNOST :					13.024,00

Ukupna vrijednost održavanja javnih zelenih površina: 13.024,00 KM

A. 3. Odvođenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina

Za normalno funkcioniranje saobraćaja u naseljenim mjestima, a iz razloga zaštite asfaltnih zastora na gradskim ulicama, potrebno je održavati oborinsku kanalizaciju tokom cijele godine.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvata slijedeći obim radova nužno potreban za urbani dio opštine Drvar podizanje rešetki, namještanje, čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju.

A.3.1. Čišćenje slivnih šahtova

Redni broj	Naziv ulice	Broj slivnika	Jedinična cijena	Broj čišćenja godišnje	Ukupna cijena
1	Titova ulica	89	15,00	2	2.670,00
2	Danice Materić	10	15,00	1	150,00
3	Željeznička ulica	2	15,00	1	30,00
4	Ratka Soplća	11	15,00	2	330,00
5	27.julij	4	15,00	1	60,00
6	Vicuke Bodrože	5	15,00	1	75,00
7	Jole Marića	17	15,00	1	255,00
8	Al. Slavka Rodića i ulica Bosansko-pebrovačka	66	15,00	1	990,00
9	Omladinska ulica	4	15,00	1	60,00
10	Ul. Jove Kecmana	10	15,00	1	150,00
11	Ulica Marka Oreškovića i ulica 29 novembra	11	15,00	1	165,00
	UKUPNO	229			4.935,00

Ukupna vrijednost odvođenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina: 4.935,00 KM

U skladu sa raspoloživim sredstvima, Programom planirani obim radova podrazumijeva samo čišćenje slivnika, kako je i navedeno u tabeli.

A.3.2. Nabavka slivnih rešetki, popravak revizionih okana, tijela slivnika i spojeva slivnika na kanalizaciju,

Prema raspoloživim sredstvima ugradnja nedostajućih i popravka oštećenih slivnika i rešetki na području grada vršiti po potrebi i nalogu Opštinskog načelnika.

R.br.	NAZIV ULICE	Broj slivnika	Jedinica na cijena	Ukupna vrijednost
1.	Nabavka i ugradnja slivnih rešetki	10	170	1.700,00
2.	Radovi na popravci slivnika uključujući sav potreban materijal	10	30	300,00
UKUPNO:				2.000,00

Ukupna vrijednost popravke slivnika: 6.000,00 KM

B. ODRŽAVANJE PUTEVA

Ceste na području Opštine Drvar koje su u nadležnosti opštine su date u slijedećim tabelama:

Lokalne ceste:

Redni broj	Naziv ceste	Dužina (km)
1	Kamenica-Hrnjadi	14
2	Drvar-Bastasi-Jandrin Pod	11
3	Poljice-R-408	2,7
4	Motike-R-408	1,5
5	Prekaja-R-408	1
6	Župica-Župa-Podići-R-408	10
7	Brda-R-408	4
8	Ljeskovica-R-408	4
9	Mrde-R-408	3,5
10	Kralji-R-408	1,2
11	Musići-Vidovoselo-R-408	10
12	Mokronoge-R-408	6
13	Zavode-R-408	4,5

14	Prekraj (Škrbići)-R-408	8
15	Drvar-Tirninića brijeg-Kneževići	6
16	Drvar-Bajić	3
17	Drvar-Drvar selo	6,2
18	Majdan-Drvar selo	6,2
19	Zaglavica-R-408	5,5
UKUPNO:		108,30

Gradske ulice:

Redni broj	Naziv ceste	Dužina (km)
1	Titova	1,693
2	Vicuke Bodrože	2,661
3	Aleja Slavka Rodića	1,330
4	Marije Bursać	0,927
5	Prvomajska	1,505
6	Marka Oreškovića	0,336
7	29. Novembra	0,962
8	Kninskih kapija	0,650
9	Grahovska	0,900
10	Omladinskih brigada	1,508
11	Danice Materić	0,650
12	4. Jul	0,444
13	Ratka Sopića	0,244
14	Omladinska	0,612
15	Sarajevska	0,360
16	Beogradska	0,290

17	27. Jul	0,160
18	25. Maj	0,234
19	Prve divizije	0,286
20	Borovački put	1,852
21	Zagrebačka	0,160
22	Glamočka	0,105
23	Ive Andrića	0,130
24	Ljubljanska	0,090
25	Titogradska	0,081
26	Prekomorskih brigada	1,076
27	Crnogorskih pretera	0,200
28	Vladimira Nazora	0,355
29	Pete divizije	0,390
30	II Proleterske brigade	0,612
31	Trnjak	0,203
32	Ivana Gorana Kovačića	0,096
33	Splitska	0,105
34	Vrbovac	0,210
35	Koste Bosnića	0,174
36	Ranka Špike	0,220
37	Treće Krajiške brigade	0,350
38	Biogradska	0,340
39	Put Ličkih proletera	1,367
40	Rajka Bosnića	0,787
41	Mike Bosnića	0,105
42	Nikole Bokana	2,505
43	Kozački put	0,406

44	Kordunaški put	
45	Banjski put	0,605
46	Bihački	0,680
47	Omladinsko šetalište	0,461
48	Put Pratećeg bataljona Vrhovnog štaba	1,208
49	Put oficirske škole	2,620
50	Bosansko-petrovačka	0,243
51	Skojevska	0,320
52	Jove Kecmana	0,900
53	Desete Krajiške brigade	0,225
54	Žrtava fašizma	0,310
55	Željeznička	0,145
56	Radnička	0,274
57	Mlinski put	0,180
58	Žrtava fašizma	0,310

Pored gore navedenih cesta na području opštine postoji veliki broj cesta koje nisu kategorizirane, po naselima njihova dužina je:

- Šipovljani: 5,600 km
- Spasovina-Podkamenica-Gornje vrtoče: 8,000 km
- Bastasi+Donja Podbrina: 9,000 km
- Zaglavica: 4,000 km
- Podovi: 6,000 km
- Crljivica: 4,700 km

B.1. Zimsko održavanje puteva

Ovim programom obuhvaćen je period zimske službe u terminima od **01.01.2022. do 15.3.2022.godine** te od **15.11.2022 doo 31.12.2022 godine**. Zimska služba se prema potrebi, ako to vremenski uslovi nalažu, može vršiti mimo navedenih termina. O eventualnom

produžavanju odlučuje Opštinski načelnik, u skladu sa propisima i potrebama.

Uklanjanju snijega se pristupa kada snježni pokrivač prelazi 15 cm kada su prognozirane kratkotrajne padavine, u slučaju najave duže snježnih padavina sa pojavom kiše i leda potrebno je pristupiti uklanjanju snijega i leda sa saobraćajnih površina kao i preventivnom posipanju propisanim materijalom kad je snježni pokrivač visine 10 cm.

Zimsko održavanje puteva ima za cilj postizanje prohodnosti saobraćaja, a to podrazumjeva obezbjediti barem 1 saobraćajnu traku za motorni saobraćaj.

Odstranjivanje snijega sa kolovoznih površina, trotoara i drugih površina počinje pravovremeno, kada visina snijega na cestama svih prioriteta (I, II i III prioritet) prelazi 10 odnosno 15 cm, a saobraćaj je otežan i uz upotrebu zimske opreme.

Radovi nakon prestanka padavina obuhvataju proširenje očišćenog kolovoza, ručno čišćenje mostova i propusta, čišćenje raskršća, čišćenje saobraćajne signalizacije, autobuskih stajališta, čišćenje parkirališta, trotoara, stepeništa i drugih površina, posipanjem površina u cilju sprečavanja poledice.

Aktivnosti na odstranjivanju, odnosno sprečavanju leda se sprovode prema potrebi, uzimajući u obzir sve relevantne faktore, a prema nalogu osobe zadužene za praćenje ovog programa i komunalnog inspektora.

Posipanje se vrši propisanim agregatom, a u slučaju nedostatka agregata, samo u hitnim slučajevima može i pijeskom.

Prioriteti intervencija

PRIORITET I

Prioritet I čini uže gradsko područje, ulice i trotoari koje se nalaze u urbanom području.

U ovom prioritetu čišćenju i posipanju pristupa se odmah kada visina snijega premašuje 10 cm, tako da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u što kraćem roku, ovisno o trajanju padavina, a najkasnije 12 sati po prestanku padavina.

Ulice prvog prioriteta:

R.br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina kolovoza i trotoara (m2)
1	Titova	1.693,00	27.595,00
2	Ratka Sopića	244,00	4.007,00
3	Pionirska	80,00	372,00
4	Vicuke Bodrože do Zorića raskršća	2.664,00	14.057,00
5	Put I divizije	286,00	2.347,00
6	Put za Zavode	2.620,00	10.480,00
7	Ulica Bosansko-petrovačka	243,00	2.358,00
8	Aleja Slavka Rodića	1.330,00	15.271,00
9	Ulica Marka Oreškovića	336,00	2.022,00
10	29 novembra	962,00	6.143,00
11	Koste Bosnića	174,00	979,00
12	Jove Kecmana	900,00	6.538,00
13	Grahovska	900,00	5.976,00
14	4.jul	444,00	1.837,00
15	Omladinska	612,00	3.220,00
16	Omladinskih brigada do groblja Zlorod	1.508,00	6.387,00
17	Trg Slobode	243,00	1.585,00
18	II proleterske brigade	612,00	3.220,00
	UKUPNO:	15.851,00	114.394,00

PRIORITET II

Za ulice iz II. Prioriteta, ovisno o trajanju padavina, vrijedi da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 24 sata po prestanku padavina, računajući od trenutka prestanka padavina, odnosno od završetka radova na putevima prvog prioriteta.

Ulice drugog prioriteta

R.br.	Naziv ulice	Dužina (m')	Površina kolovoza i trotoara (m2)
1	Beogradska	290,00	4.020,00
2	Put ličkih proletera	1.367,00	5.741,00
3	Put V dlvizije	390,00	1.854,00
4	Omladinsko šetalište	461,00	1.430,00
5	Prvomajska	1.505,00	8.076,00
6	Marije Bursać	927,00	3.489,00
7	Put Nikole Bokana	2.505,00	12.204,00
8	Željeznička	145,00	1.528,00
9	Radnička	274,00	1.274,00
10	Sarajevska	360,00	1.574,00
11	Splitska	105,00	597,00
12	Krinska kapija	650,00	4.603,00
13	25.maj	234,00	1.250,00
14	27.juli	160,00	655,00
15	Borovački put do groblja Zlorod	1.852,00	5.556,00
	UKUPNO:	27.688,00	171.465,00

PRIORITET III

Ulice koje nisu nabrojane u I i II prioritetu su uključene u III. Prioritet, a vrijedi da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 48 sati, računajući od trenutka prestanka padavina, odnosno po završetku svih radova na cestovnim pravcima I. i II. Prioriteta.

Red br. stavke	Predmetni radovi po stavkama	Obračunska jedinica - efektivni sat rada mašine	Količina	Procjenjene količine	Vrijednost efektivnog sata rada stroja bez PDV-a (KM)	Procjenjena vrijednost zimskog čišćenja puteva
1	Čišćenje snijega na zimskom održavanju puteva (lokalnih, kategorisanih i nekategorisanih), strojevima:					
	skip	ef - h	1	200,00	80,00	16.000,00
	utovarivač	ef - h	1	100,00	105,00	10.500,00
	kamion sa gmom	ef - h	1	100,00	90,00	9.000,00
2	Nabavka materijala za posipanje, cijena podrazumjeva dovoz i razastiranje materijala	m3	1	100,00	45,00	4.500,00
	UKUPNO:					40.000,00

Zimsko održavanje puteva ukupno 40.000,00 KM

B.2. Ljetno održavanje puteva i ulica

Ljetno održavanje puteva se odvija u periodu od 15.03. do 15.11. tekuće godine.

Dosadašnja praksa je da se izvrše procjene količina za potrebe ljetnog održavanja puteva na način da se snimi stanje saobraćajnica utvrde potrebne količine materijala i rada te da se odrede prioriteti vodeći računa o gustini naseljenosti i značaju saobraćajnice. Ljetno održavanje puteva podrazumjeva nasipanje makadamskih puteva materijalom za nasipanje, razastiranje istog te, ravnanje („zatezanje“) puta, krpljenje rupa na asfaltiranim putevima, uklanjanje rastlinja i šiblja pored puta, čišćenje začepljenih propusta i odvodnih kanala, postavljanje vertikalne i horizontalne signalizacije.

Procjenjeni troškovi ljetnog održavanja makadamskih puteva:

Redn i broj	Opisna stavka rada	Jedinica mjere	Procjenje na količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
	Utovar, prevoz na mjesto ugradnje i razastiranje materijala za nasipanje, obračun se vrši na osnovu m3 ugrađenog materijala:				
	- udaljenost do 5 km	m3	50,00	20,00	1.000,00
	- udaljenost od 5 do 10 km	m3	100,00	25,00	2.500,00
	- udaljenost od 15 do 20 km	m3	100,00	35,00	3.500,00
	- udaljenost od 20 do 25 km	m3	100,00	45,00	4.500,00
1	- udaljenost preko 25	m3	100,00	55,00	5.500,00
UKUPNO bez PDV-a:					17.000,00

Procjenjeni troškovi ljetnog održavanja asfaltnih puteva – krpljenje rupa

Redn i broj	Opisna stavka rada	Jedinica mjere	Procjenjena količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1	Nabavka, transport i ugradnja nasipnog materijala	m2	30,00	30,00	900,00
2	Rezanje i vađenje asfaltnog kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju, te priprema, premazivanje emulzijom, asvaltiranje i završno zalijevanje spojeva sa emulzijom (po potrebi zamjena tampona).	t	85,00	250,00	21.250,00
UKUPNO:					22.150,00

Ljetno održavanje puteva ukupno 39.150,00 KM

C. JAVNA RASVJETA I DEKORISANJE

C.1. Održavanje javne rasvjete

Pod pojmom održavanja javne rasvjete podrazumijeva tekuće održavanje rasvjete (zamjena sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala), što uključuje i podmirivanje troškova električne energije za osvjetljavanje javnih površina, ulica, cesta koje prolaze kroz naselje i nekategorisanih cesta.

Kod javne rasvjete planirano je:

- održavanje i sanacija javne rasvjete što podrazumijeva tekuće održavanje rasvjete (zamjena sijalica, osigurača, prigušnica, kablova i ostalog potrošnog materijala)
- utrošak električne energije za rad javne rasvjete koja je u funkciji
- obimniji radovi na izgradnji i rekonstrukciji javne rasvjete vršiti će se u skladu sa potrebama, a po odluci i nalogu opštinskog načelnika.

Planirani troškovi održavanja javne rasvjete iznose 20.000 KM

C.2. Troškovi utroška el energije za javnu rasvjetu planirano 110.000,00 KM

C.3. Dekorisanje

Prilikom državnih, Opštinskih i vjerskih praznika, te određenih manifestacija, planirano je prigodno dekorisanje adekvatnim ukrasima. Vrsta ukrasa, način i mjesto postavljanja određuje služba nadležna za komunalne poslove u skladu sa konkretnim potrebama.

Procjenjeni troškovi dekorisanja iznose 5.000,00 KM

D. ZBRINJAVANJE UGINULIH ŽIVOTINJA

Uklanjanje uginulih životinja, pasa lutilica ili drugih sitnih životinja bi se provodilo po nalogu inspekcijske službe na način da nadležno preduzeće izvrši sakupljanje životinjskih leševa, odvoz i zbrinjavanje do posebno određene deponije i uz primjenu i provođenje svih potrebnih sanitarnih mjera.

Nadležno preduzeće će također izvršiti iskop jame za zbrinjavanje uginulih životinja, poštujući sve predviđene sanitarne i druge potrebne mjere.

Procjena troškova :

Redn i broj	OPIS RADOVA	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1.	Prikupljanje uginulih životinja, odvoz na lokaciju ukopa, i ukop.	Kom	50	50,00	2.500,00

Ukupna vrijednost u dijelu koji se odnosi na zbrinjavanje uginulih životinja se procjenjuje na 2.500,00 KM na godišnjem nivou.

E. OSTALE AKTIVNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE

E.1. Održavanje kontejnera lociranih uz groblja u pojedinim MZ

Pražnjenje kontejnera postavljenih uz groblja po MZ će se raditi po zahtjevu predsjednika MZ upućenog JP „Komunalac“, s tim da se o zahtjevu obavjesti komunalni inspektor koji će provjeriti realizaciju zahtjeva te ovjeriti nalog kao izvršen na osnovu čega će se i ispostaviti račun.

Ukupna vrijednost troškova održavanje kontejnera lociranih uz groblja u pojedinim MZ se procjenjuje na 15.000,00 KM na godišnjem nivou.

E.2. Održavanje i modernizacija uređeja i opreme zajedničke komunalne potrošnje se realizuje u pogledu poslova i aktivnosti prema sljedećem:

- nabavka i postavljanje korpi za otpatke
- popravka parkovskih klupa i urbanog mobilijara
- nabavka i zamjena slivnika odnosno poklopaca za šahtove
- razni radovi koji nisu posebno predviđeni ovim Programom, a za koje će se eventualno ukazati potreba u toku godine, izvođiće se po posebnom nalogu uz prethodno obezbjeđivanje sredstava

Ukupna vrijednost troškova održavanja i modernizacija uređeja i opreme se procjenjuje na 2.000,00 KM na godišnjem nivou.

Ukupna vrijednost u dijelu koji se odnosi na ostale aktivnosti zajedničke komunalne potrošnje se procjenjuje na 17.000,00 KM na godišnjem nivou.

F. INTERVENTNA SREDSTVA

Obzirom na prirodu posla, kada je u pitanju pružanje usluga zajedničke komunalne potrošnje, moguće je da će se tokom godine javiti neizostavna potreba za određenim uslugama koje nisu predviđene ovim Programom, a koje po obimu i koštanju ne mijenjaju značajno njegovu strukturu. Takodjer je moguće da se zbog specifičnih ili vanrednih prilika ukaže potreba za većim obimom određenih usluga od predviđenih.

Rekapitulacija troškova finansiranja zajedničke komunalne potrošnje:

Redna oznaka	Redni broj	Opis	Procjenjena vrijednost
A		Održavanje javnih površina	45.661,30
	1	Održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama	
	1.1	Ručno čišćenje javnih saobraćajnih površina	14.601,20
	1.2	Pranje javnih saobraćajnih i pješačkih površina - trotoara	1.234,50
	2	Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	13.025,00
	3	Odvođenje atmosferskih voda u dijelu koji se odnosi na odvođenje oborinskih voda sa javnih površina	
	3.1	Čišćenje slivnika	4.935,00
	3.2	Popravak slivnika	2.000,00
B		Održavanje puteva, koje obuhvata	79.150,00
	1	Zlmsko održavanje puteva i ulica	40.000,00

	2	Ljetno održavanje puteva i ulica	39.150,00	
C	Javna rasvjeta i dekorisanje			135.000,00
	1	Održavanje javne rasvjete	20.000,00	
	2	Troškovi javne rasvjete – utrošak el energije	110.000,00	
	3	Dekorisanje	5.000,00	
D	Zbrinjavanje uginulih životinja			2.500,00
E	Ostalo			17.000,00
	1	Održavanje kontejnera lociranih po MZ	15.000,00	
	2	Održavanje i modernizacija objekata zajedničke komunalne potrošnje	2.000,00	
F	Interventna sredstva			10.000,00
UKUPNO:				279.445,70

III MJERE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

1. Poslovi komunalnih usluga za realizaciju ovog programa, definiranih tačkama A., D. i E. povjeriće se JP-u "Komunalac Drvar" d.o.o Drvar. Ostale tačke, B. i C. se dodjeljuju putem provedenog postupka javnih nabavki, a tačka F. biti će realizovana samo u slučaju potrebe.

2. Na osnovu ovog programa i raspoloživih finansijskih sredstava Stručni saradnik za komunalne poslove, iz Službe za imovinsko pravne i geodetske poslove priprema mjesečne, odnosno sedmične operativne planove, te pokreće i prati njihovu realizaciju.

Planovi sadržavaju detaljan opis aktivnosti, količine, troškove, te rokove početka i završetka.

Praćenje realizacije planova podrazumjeva: izdavanje naloga, ovjeravanje naloga, situacije i računa po izvršenim poslovima, koordinacija između izvođača i opštinskog načelnika, vođenju evidencije o realizovanim aktivnostima u pogledu obima posla i finansijskih troškova, i sl.

Za sve dogovorene radove početkom obračunskog mjeseca za tekući obračunski mjesec potpisat će se radni nalog, s tim da će se obračun sravnjavati na kraju svakog obračunskog mjeseca, odnosno nakon kontrole odrađenih radova.

Na kraju svakog obračunskog mjeseca, od strane izvršioca radova ispostaviti će se obračun izvršenih radova na uvid i provjeru investitoru, te će se tek nakon izvršene provjere i ovjere od strane investitora ispostaviti račun - faktura za taj obračunski period.

U prirodu od 15.11.- 15.03. kada je u toku zimska sezona, u slučaju da nema snijega, vršit će se radovi na čišćenju javnih površina po naredžbi investitora, a na osnovu ugovorenih cijena.

3. Nadzor nad provođenjem ovog programa obavlja komunalni inspektor.

4. U slučaju vanrednih situacija, kada treba hitno otklanjanje posljedica, bez obzira na usvojeni mjesečni operativni plan, poslovi će se vršiti na osnovu naloga opštinskog načelnika.

5. U slučajevima manjeg utroška sredstava od predviđenog, odnosno potrebe za sredstvima većim od predviđenih vršiće se preraspodjela sredstava u okviru ukupne sume predviđene ovim Programom.

6. Ovaj Program stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Drvar", a primjenjivaće se od dana usvajanja.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1088-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

72

Na osnovu člana 46. i člana 51., a u vezi sa članom 53. Zakona o eksproprijaciji ("Službene novine FBiH", broj: 70/07,36/10, 25/12 i 34/16) i člana 42. stav 2. alineja 4., a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar," broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine donijelo je

O D L U K U

o visini naknade za m² poljoprivrednog, građevinskog i šumskog zemljišta koje se ekspropriše u Opštini Drvar za 2022. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se okvirna početna visina naknade za m² građevinskog i poljoprivrednog i šumskog zemljišta u državnom i privatnom vlasništvu / posjedu koje se preuzima, odnosno izuzima u postupku eksproprijacije od ranijih vlasnika kod utvrđivanja javnog interesa na području opštine Drvar u 2022 godini.

Član 2.

Naknada za ekspropisano poljoprivredno i građevinsko zemljište iz člana 1. Ove Odluke određuje se u skladu sa članom 53. Zakona o eksproprijaciji ("Službene novine FBiH", broj: 70/07,36/10, 25/12 i 34/16) kao tržišna vrijednost u novcu, a prema zonama gradskog građevinskog zemljišta i ostalog građevinskog zemljišta definisanih Odlukom o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj 7/19), u visini kako slijedi:

1. Gradsko građevinsko i poljoprivredno zemljište koje se nalazi unutar urbanog područja iznosi:

- a. I zona 10,00 KM za 1 m² zemljišta
- b. II zona 8,00 KM za 1 m² zemljišta
- c. III zona 6,00 KM za 1 m² zemljišta

2. Ostalo građevinsko i poljoprivredno zemljište u zonama van urbanog područja iznosi:

- a. I zona 4,00 KM za 1 m² zemljišta
- b. II zona 3,00 KM za 1 m² zemljišta
- c. III zona 2,00 KM za 1 m² zemljišta.

Član 3.

Naknada za ekspropisano zemljište pod šumom određuje se u visini naknade koja bi se odredila za najbliži pašnjak istog položaja i naknade za drvnu masu.

Naknada za neplodno zemljište, kamenjar i slično određuje se u visini naknade koja bi se odredila za pašnjak najniže klase u istoj katastarskoj opštini.

Komisija za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina Opštine Drvar procjenjuje vrijednost zemljišta u skladu sa članom 2. ove Odluke.

Član 4.

Visina naknade iz člana 2. Ove Odluke usklađivati će se u toku godine prema potrebi, u skladu sa promjenom prometne vrijednosti zemljišta pribavljanjem podataka o prometnoj vrijednosti nekretnina od Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina Opštine Drvar.

Usklađivanje visine naknade, u posebnim slučajevima, a naročito kod privođenja zemljišta trajnoj namjeni radi izgradnje objekata nekomercijalne namjene (obrazovnih, kulturnih, zdravstvenih, vjerskih, saobraćajnih, vodnih i sl.), može se uraditi angažovanjem stalnog sudskog vještaka građevinske struke.

Član 5.

Visina naknade za zemljište iz člana 1. Ove Odluke utvrđuje se rješenjem.

Visina naknade za preuzeto, odnosno izuzeto i ekspropisano zemljište u cilju privođenja trajnoj namjeni, nakon zaključivanja sporazuma između vlasnika predmetnog zemljišta i Opštinskog načelnika, utvrđuje rješenjem opštinska služba za imovinsko-pravne i geodetske poslove.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar," a objaviće se i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1045-1/22
Drvar, 14.07.2022. godine

73

Na osnovu člana 63. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine FBiH", broj:67/05), člana 21. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 7/19) i člana 42. , a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju vrijednosti boda za izračunavanje naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta za 2022.godinu

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda za izračunavanje naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta za 2022. godinu.

Član 2.

75

Vrijednost boda iznosi **0,10 KM/m²**.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a biće objavljena i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i primjenjivaće se od 01.01.2022. godine.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1046-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

Na osnovu člana 63. stav 1., člana 66. i člana 68. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 67/05), člana 37. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/16), člana 42. stav 2. alineja 4. , a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine na području Opštine Drvar za 2022. godinu

74

Na osnovu člana 17. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Narodne novine HBŽ", broj: 2/06, 4/06 i 13/17), člana 42. stav 2. alineja 4., a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj:2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o visini komunalne naknade za 2022. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje da cijena komunalne naknade za 2022. godinu ostaje identična u odnosu na Odluku o visini komunalne naknade za 2019. godinu („Službeni glasnik opštine Drvar“, broj: 4/19) za koju je Vlada Kantona 10 dala saglasnost Odlukom o davanju saglasnosti broj: 01-02-30-1/19 od 12.04.2019 godine.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar," a objaviće se i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1067-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

Član 1.

Utvrđuje se da prosječna konačna građevinska cijena 1 m² korisne stambene površine na području Opštine Drvar za 2022. godinu iznosi **400,00 KM**.

Član 2.

Cijena utvrđena članom 1. ove Odluke predstavlja osnovicu za izračunavanje visine rente i naknade za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar", a primjenjivati će se za 2022 godinu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1043-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

76

Na osnovu člana 363. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13), člana 42. stav 2. alineja 4., a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Opštine Drvar," broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.04.2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o visini naknade za m² gradskog građevinskog zemljišta u Opštini Drvar za 2022. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se način utvrđivanja naknade za m² gradskog zemljišta u vlasništvu opštine Drvar, u postupcima javne prodaje, utvrđivanja vlasništva kod legalizacije bespravno izgrađenih objekata, u postupcima zakupa, prava služnosti i prava građenja.

Član 2.

Naknada odnosno cijena gradskog građevinskog zemljišta po m² se utvrđuje na osnovu položajne pogodnosti, obima i stepena izgrađenosti, opremljenosti zemljišta komunalnim instalacijama, saobraćajne povezanosti isl., i zone u kojoj se nalazi.

Zone gradskog građevinskog zemljišta i ostalog građevinskog zemljišta definisane su Odlukom o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Opštine Drvar", broj 7/19).

Član 3.

Naknada iz člana 1. Ove Odluke utvrđuje se na osnovu elaborata/mišljenja sudskog vještaka za svaku pojedinu građevinsku parcelu.

Visina naknade ne može biti manja od utvrđene naknade za eksproprisano zemljište utvrđene prema zonama.

Član 4.

Naknada utvrđena u skladu sa Članom 3. ove Odluke se primjenjuje prema slijedećem:

- a. u visini od 100 % u postupcima licitacije, kod prodaje, utvrđena kao početna cijena,
- b. u visini od 100 % u postupcima utvrđivanja prava vlasništva kod legalizacije kao prodajna cijena.
- c. u visini 20 % u postupku licitacije, kod zasnivanja prava građenja, utvrđena kao početna cijena
- d. u visini od 20 % za zasnivanje prava služnosti, a ne može biti niža od 0,2 KM/m² i
- e. u visini od 10 % za zasnivanje zakupa.

Član 5.

Visina naknade iz člana 2. Ove Odluke uslađivati će se u toku godine prema potrebi ovisno o promjenama na tržištu nekretnina.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Opštine Drvar," a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1044-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

77

Na osnovu člana 42., a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar, na 12. sjednici, održanoj 14.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći korisnicima penzije

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se jednokratna novčana pomoć korisnicima penzija koji imaju prijavljeno prebivalište na području opštine Drvar u neto iznosu od 100,00 KM (stotinu konvertibilnih maraka).

Član 2.

1. Kriteriji za dodjelu novčanih sredstava iz člana 1. ove Odluke utvrđiće se Uputstvom kojeg donosi Opštinski načelnik uz saglasnost Opštinskog vijeća, a koje čini sastavni dio ove Odluke.
2. Isplata jednokratne novčane pomoći iz člana 1. ove Odluke izvršiće se iz budžeta opštine Drvar za 2022. godinu sa ekonomskog koda 614235-jednokratne novčane pomoći.

Član 3.

Za provođenje ove Odluke nadležna je Služba za privredu finansije i inspeksijske poslove opštine Drvar.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2069-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

77a

U P U T S T V O

o

provođenju Odluke o jednokratnoj novčanoj pomoći korisnicima penzije

Član 1.

Ovim Uputstvom se reguliše način, potrebna dokumentacija, rokovi, osoba za nadzor provođenje Odluke.

Član 2.

Novčana pomoć će se isplatiti svakom penzioneru koji uz zahtjev pridonese sljedeće:

1. Ček od penzije (ne stariji od šest mjeseci),
2. Potvrda o prebivalištu na teritoriji opštine Drvar i
3. Broj žiro/ tekućeg računa (penzioneri koji primaju penziju putem Banke).

Član 3.

Zahtjevi za jednokratnu novčanu pomoć sa priloženim dokazima podnose se u Opštini Drvar, Šalter sala – šalter broj 1. svaki radni dan u vremenu od 07:00- 15:00 časova.

Član 4.

Podneseni zahtjev ovlašteni radnik dužan je da obradi u roku od 2 dana od dana prijema zahtjeva.

Član 5.

Isplata jednokratne novčane pomoći penzionerima koji primaju penziju putem Pošte vršiće se u Opštini u Šalter Sali - šalter blagajne, a penzionerima koji primaju penziju putem Banke novčana pomoć će se uplatiti na njihov žiro/ tekući račun u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Član 6.

Rok za podnošenje zahtjeva za isplatu jednokratne novčane pomoći je 60 dana od dana donošenja Odluke o jednokratnoj novčanoj pomoći korisnicima penzije.

Član 7.

Ovo Uputstvo objavit će se putem Radio stanice Drvar a sve dodatne informacije na telefon 034 819-001.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-2069-1/22
Drvar, 14.07.2022.godine

78

Na osnovu člana 42., a u vezi sa članom 49. stav 1. alineja 4. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar, na 12. sjednici, održanoj 14.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći zaposlenim u JU
„ Dom zdravlja“ Drvar

Član 1.

Ovom Odlukom određuje se jednokratna novčana pomoć zaposlenim u JU „Dom zdravlja“ u Drvaru u neto iznosu od 500,00 KM (petstotinakonvertibilnih maraka).

Član 2.

Isplata jednokratne novčane pomoći iz člana 1. ove Odluke izvršiće se iz budžeta opštine Drvar za 2022 godinu sa ekonomskog koda 614170- tekući transferi zdravstvu.

Član 3.

Uputstvo o provođenju ove Odluke donijee načelnik opštine.

Član 4.

Za provođenje ove Odluke nadležna je Služba za privredu finansije i inspeksijske poslove opštine Drvar.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2071-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

79

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), na osnovu člana 6. stav 2. Odluke o dodjeli javnih priznanja Opštine Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:3/18), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ODLUKU

o dodjeli novčane nagrade Leni Šobot dobitnici javnog priznanja „Zahvalnica opštine Drvar“ za 2022.godinu

Član 1.

Dodjeljuje se novčana nagrada Leni Šobot dobitnici javnog priznanja „Zahvalnica opštine Drvar“ za 2022. godinu u neto iznosu od 500,00 KM.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja ,a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2935/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

80

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 5. Statuta Opštine Drvar -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), razmatrajući Zahtjev Pere Rodića za obustavu postupka otkaza Ugovora o zakupu, broj: 01-02-2544/22 od 27.06.2022.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ODLUKU

o odustajanju od otkaza Ugovora o zakupu broj :P-3/22 od 17.05.2022.godine

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar u skladu sa članom 42. stav 2.alineja 5. kao nadležno tijelo za donošenje Odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom Opštine o raskidu Ugovora o zakupu, broj :P-3/22 od 17.05.2022.godine nije odlučivalo niti je sa istim bilo upoznato.

U cilju onemogućavanja narušavanja pravne sigurnosti građana u obligacionim odnosima sa Opštinom Drvar kao i eventualnih štetnih posljedica za Opštinu Drvar nezakonitim raskidom Ugovora nalaže se Opštinskoj načelnici Opštine Drvar da putem Opštinskog javnog pravobranilaštva u Drvaru odustane od Otkaza Ugovora o zakupu Ugovora, broj :P-3/22 od 17.05.2022.godine pokrenutog kod Opštinskog suda u Livnu -Odjeljenje suda u Drvaru od predlagača: Opštine Drvar zastupana putem Opštinskog javnog pravobranilaštva u Drvaru protiv protivnika predlagača: Pere Rodića iz Drvara .

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku Opštine Drvar" i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2911/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

81

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK**Član 1.**

Povodom tragične smrti proglašava se dan sahrane dr.Milana Rujevića za Dan žalosti opštine Drvar.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2937/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

82

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 3. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09), člana 24. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 32/17), člana 42. stav 2. alineja 3. shodno članu 49. stav 1. alineja 3. Statuta Opštine Drvar -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), nakon razmatranja Prijedloga Godišnjeg plana rada za 2022.godinu za realizaciju Strategije

razvoja Opštine Drvar za period 2021-2027.godina, broj:02-24-1152/22 od 23.03.2022.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK**Član 1.**

Opštinsko vijeće Drvar usvaja Plan rada za 2022.godinu za realizaciju Strategije razvoja Opštine Drvar za period 2021-2027.godina .

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1152-2/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

83

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 3. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09), člana 24. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 32/17) i člana 42. stav 2. alineja 3. shodno članu 49.stav 1. alineja 3.Statuta Opštine Drvar -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), nakon razmatranja Prijedloga Godišnjeg plana rada za 2022.godinu za realizaciju Strategije razvoja Opštine Drvar za period 2021-2027.godina, broj:02-24-1152/22 od 23.03.2022.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK**Član 1.**

Opštinsko vijeće Drvar traži da se Plan rada za 2022.godinu za realizaciju Strategije razvoja Opštine Drvar za period 2021-2027.godina uskladi sa Budžetom Opštine Drvar za 2022.godinu („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:3/22).

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-1152-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

84

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 2. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 46/06 i 51/09), člana 42. stav 2. alineja 2. shodno članu 49. stav 1. alineja 6. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), nakon razmatranja Prijedloga izvršenja Budžeta Opštine Drvar za period 01.01.-31.12.2021.godine, broj:02-04-1569-4/21 od 02.03.2022.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12.sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK**Član 1.**

Opštinskom vijeću Drvar nadležna Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove Opštine Drvar dostaviće sve račune na osnovu Prijedloga izvršenja Budžeta Opštine Drvar za period 01.01.-31.12.2021. godine, broj:02-041569-4/21 od 02.03.2022.godine po ekonomskom kodu 613700-Izdaci za tekuće održavanje, podgrupu 613710-Materijal za popravke i podgrupu 613720- Usluge popravaka i održavanja.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2932/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

85

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15) shodno članu 117. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:6/17 i 1/18) nakon razmatranja Inicijative Kluba nezavisnih odbornika u Opštinskom vijeću Drvar za izmjenu odredbi Zakona o pravima boraca, vojnih invalida, porodica poginulih boraca odbrambeno-otadžbinskog rata Republike Srpske ,broj:01-13/22 od 21.05.2022.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK**Član 1.**

Opštinsko vijeće Drvar prihvata i upućuje Inicijativu Narodnoj skupštini Republike Srpske u skladu sa odredbama člana 186.stav 1. Poslovnika o radu Narodne Skupštine Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj:66/20) za izmjenu ,odnosno donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravima boraca, vojnih invalida, porodica poginulih boraca odbrambeno-otadžbinskog rata Republike Srpske („Službeni glasnik RS“, broj:134/11) radi obezbjeđenja ostvarivanja pune zdravstvene zaštite u Republici Srpskoj svim licima sa priznatim statusom borca, vojnog invalida, porodice poginulih boraca sa prebivalištem kako u Republici Srpskoj tako i u Federaciji Bosne i Hercegovine i Distriktu Brčko,odnosno u Bosni i Hercegovini .

Član 2.

Sastavni dio ovog Zaključka je Inicijativa Kluba nezavisnih odbornika u Opštinskom vijeću Drvar za izmjenu odredbi Zakona o pravima boraca, vojnih invalida, porodica poginulih boraca odbrambeno-otadžbinskog rata Republike Srpske , broj:01-13/22 od 21.05.2022.godine.

Član 3.

Ovaj Zaključak upućuje se u skladu sa odredbama člana 186. stav 2. Poslovnika o radu Narodne Skupštine Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj:66/20) predsjedniku Narodne Skupštine Republike Srpske na daju nadležnost.

Zaključak se upućuje Vladi Republike Srpske i Klubovima poslanika koji učestvuju u radu Narodne Skupštine Republike Srpske radi njihovog angažovanja u rješavanju zapostavljenog gorućeg problema ostvarivanja pune zdravstvene zaštite lica sa prebivalištem u Federaciji BiH i Distriktu Brčko lica

sa priznatim statusom borca, vojnog invalida, porodice poginulih boraca u Republici Srpskoj

Član 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2021-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

85a

Klub nezavisnih odbornika u OV Drvar

Broj: 01-13/22
Drvar, 23.05.2022.godine

- OPŠTINSKO VIJEĆE DRVAR
- OPŠTINSKA NAČELNICA OPŠTINE DRVAR

Na osnovu člana 7. stav 1. alineja 4., člana 114. i člana 116. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) i člana 186. Poslovnika o radu Narodne skupštine Republike Srpske („Službeni glasnik RS“, broj: 66/20), Klub nezavisnih odbornika daje

INICIJATIVU

za izmjenu odredbi Zakona o pravima boraca, vojnih invalida, porodica poginulih boraca odbrambeno-otadžbinskog rata RS („Službeni glasnik RS“, broj: 134/11) u dijelu da puna zdravstvena zaštita bude obezbjeđena svim licima sa priznatim statusom borca, vojnog invalida, člana porodice poginulih boraca sa prebivalištem kako u Republici Srpskoj tako i u Federaciji BiH i distriktu Brčko, odnosno u Bosni i Hercegovini

Polazeći od položaja lica sa prebivalištem u Federaciji BiH, odnosno BiH koja su ostvarila status borca, vojnog invalida i člana porodice poginulih boraca u skladu sa Zakonom o pravima boraca, vojnih invalida, porodica poginulih boraca odbrambeno-otadžbinskog rata RS („Službeni glasnik RS“, broj: 134/11) ovom Inicijativom želimo da zajedno sa najvišim organima vlasti Republike Srpske omogućimo da status i položaj ovih lica bude jednak položaju lica iz iste zakonske kategorije sa prebivalištem u Republici Srpskoj.

Pravo na zdravstvenu zaštitu ova lica sa prebivalištem u Federaciji BiH ne mogu da ostvaruju pod istim uslovima kao lica sa istim statusom koja imaju prebivalište u Republici Srpskoj.

Imajući u vidu da je zdravlje jedna od najvažnijih stvari u životu čovjeka ne treba posebno navoditi šta ono predstavlja ovoj posebnoj kategoriji lica, odnosno koliki značaj za njih ima obezbjeđenje i ostvarenje ovog prava u Republici Srpskoj.

U najtežem vremenu dali su nemjerljiv doprinos, mnogi životom i borbom u odbrani, očuvanju srpskih ognjišta i srpskog identiteta kao i stvaranju Republike Srpske.

Do danas nakon 28 godina od završetka rata nije riješeno na odgovarajući i zadovoljavajući način najosjetljivije i najznačajnije pitanje, pitanje njihove zdravstvene zaštite u Republici Srpskoj.

Povratkom na svoja ognjišta u Federaciju BiH izgubili su pravo liječenja u Republici Srpskoj, a mnogi ovo pravo nisu ostvarili u Federaciji BiH kako zbog propuštenih rokova tako i zbog ličnog odnosa prema ustanovama za liječenje na području Federacije BiH. Lične osjećaje nesigurnosti i nepovjerenja im ne možemo zamjeriti obzirom na proživljeno tokom rata.

Navodimo takođe da se mnogi od njih fiktivno prijavljuju u Republiku Srpsku radi ostvarenja prava na liječenje čime gube domicilna prava u mjestu stvarnog življenja. Kako se radi o licima i sa statusom povratnika od kojih mnogi nisu zaposleni sa malim ruralnim pokljoprivrednim posjedima kao bazom za egzistenciju očigledna je nemogućnost samofinansiranja troškova liječenja kojima su izloženi.

Zakon koji je trebao da zaštiti i obezbjedi ista prava za sva lica iz ove posebne kategorije u svojoj primjeni nije postigao cilj i svrhu.

Na osnovu navedenog a na osnovu identifikovanog gorućeg problema od strane boračkih udruženja i organizacija kao i brojnih kontakata sa licima iz ovih kategorija predlažemo da Opštinsko vijeće Drvar kao i Narodna skupština Republike Srpske prihvate ovu Inicijativu za izmjenu odredbi Zakona o pravima boraca, vojnih invalida, porodica poginulih boraca odbrambeno-otadžbinskog rata RS („Službeni glasnik RS“, broj: 134/11) u dijelu da puna zdravstvena zaštita bude obezbjeđena svim licima sa priznatim statusom borca, vojnog invalida, člana porodice poginulih boraca sa prebivalištem kako u Republici Srpskoj tako i u Federaciji BiH i distriktu Brčko, odnosno u Bosni i Hercegovini.

PREDSJEDNIK KLUBA
Stevan Marić, s.r.

86

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15),

Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar traži da se hitno uradi socijalna karta za opštinu Drvar sa krajnjim rokom izrade 31.12.2022.godine.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2936/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

87

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 46/06 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), nakon razmatranja Zahtjeva za sufinansiranje troškova smještaja, broj: UP:01-02-693/22 od 11.07.2022.godine, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar prihvata obavezu da Opština Drvar učestvuje u sufinansiranju troškova smještaja i liječenja Jovane Papak, rođene 21.08.1963. godine u Drvaru, u iznosu od 400,00 KM mjesečno, uplatom na račun Domu "ZDRAVA SREDINA" Kneževo iz Budžeta opštine Drvar, obzirom da isti nije planiran za 2022.godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2912/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

88

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09) i člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK

Član 1.

Opštinsko vijeće Drvar traži da nadležni organ Opštine Drvar za narednu sjednicu Opštinskog vijeća pripremi prijedlog Rješenja o razrješenju Opštinskog javnog pravobraniloca u Opštinskom javnom pravobranilaštvu u Drvaru zbog nezakonitog imenovanja i isteka perioda na koji je imenovan.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2933/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

89

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj:46/06 i 51/09), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022.godine ,donijelo je

ZAKLJUČAK**Član 1.**

Opštinsko vijeće Drvar traži da nadležni organ Opštine Drvar za narednu sjednicu Opštinskog vijeća pripremi prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog oglasa za popunu mjesta Opštinskog javnog pravobranioaca u Opštinskom javnom pravobranilaštvu u Drvaru u skladu sa zakonom.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Drvar“, a objaviće se i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2934/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

90

Na osnovu člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15) shodno članu 118. stav 1. alineja 1. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) na prijedlog Komisije za izbor imenovanja i administrativne poslove, Opštinsko vijeće Drvar, na 12.sjednici održanoj 14.jula 2022.godine, donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju privremenog predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za kulturu i sport“ Drvar

I

Razrješava se Upravni odbor Javne ustanove „Centar za kulturu i sport“ Drvar u sastavu :

1. **MARIJANA AČIĆ**, privremeni predsjednik,
2. **JELENA KECMAN**, član,
3. **NIKOLA TADIĆ**, član.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
K a n t o n 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2799-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

91

Na osnovu člana 4. i člana 6. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj:12/03, 43/03 i 65/13), člana 42. stav 2. alineja 18. Statuta Opštine Drvar-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj:2/15), člana 118. stav 1. alineja 1. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Drvar („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 6/17 i 1/18) i člana 16. i 17. Statuta Javne ustanove „Centar za kulturu i sport“ Drvar, broj:179-2/17, na prijedlog Komisije za izbor imenovanja i administrativne poslove, Opštinsko vijeće Drvar na 12. sjednici održanoj 14.07.2022. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju privremenog predsjednika i privremenih članova Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za kulturu i sport“ Drvar

I

Imenuju se privremeni predsjednik i privremeni članovi Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za kulturu i sport“ Drvar u sastavu :

1. Nataša Lazić, predsjednik
2. Nikola Tadić, član i
3. Bosa Perkić, član

II

Privremeni predsjednik i privremeni članovi Upravnog odbora iz tačke I ovog Rješenja imenuju se na period od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku Opštine Drvar" i na Oglasnoj table Opštine Drvar .

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opštinsko vijeće Drvar

PREDSJEDNIK
OPŠTINSKOG VIJEĆA
Miloš Kralj, s. r.

Broj: 01-02-2800-1/22
Drvar, 14.07. 2022. godine

OPŠTINSKI NAČELNIK

92

Na osnovu člana 48. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15), Opštinski načelnik donosi

RJEŠENJE**I**

OVLAŠĆUJE SE Bodroža Snježana, pomoćnik Opštinskog načelnika za privredu, finansije i inspekcijske poslove da zbog odsutnosti sa rada Opštinskog načelnika istu zamjenjuje u dijelu ovlašćenja koja se odnose na potpis akata iz djelokruga rada Opštinskih službi uprave, koje su sastavni dio Jedinstvenog opštinskog organa uprave Opštine Drvar.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Opštine Drvar“ i na Oglasnoj tabli Opštine Drvar.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: UP: 02-04-707/22
Drvar, 15.07.2022.godine

93

Opštinski načelnik, na osnovu člana 49. stava 1. Statuta Opštine Drvar – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Opštine Drvar“, broj: 2/15) donosi

ODLUKU

o proglašenju dana žalosti na području opštine Drvar

Član 1.

Povodom smrti doktora Milana Rujevića iz Drvara, četvrtak 21. jul 2022. godine **PROGLAŠAVA SE DANOM ŽALOSTI** na području opštine Drvar.

Član 2.

Dan žalosti iz člana 1. ove odluke obilježiće se spuštanjem zastava Opštine Drvar, javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Opština Drvar na polovinu koplja.

Član 3.

(1) Tokom dana žalosti iz tačke 1. ove odluke, na javnim mjestima su **ZABRANJENI** programi javnog, kulturološkog ili zabavnog karaktera.

(2) Mediji s područja opštine Drvar dužni su svoje programske sadržaje prilagoditi danu žalosti.

(3) Fizička i pravna lica koja se na području opštine Drvar bave ugostiteljskom djelatnošću dužna su svoje poslovanje obavljati dolično danu žalosti (prikladan muzički sadržaj – klasična muzika i dr, manja jačina buke nego uobičajeno i sl.).

Član 4.

Odluka stupa na snagu odmah, a objaviće se na Oglasnoj tabli Opštine Drvar i u „Službenom glasniku Opštine Drvar“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton 10
Opština Drvar
Opštinski načelnik

OPŠTINSKI NAČELNIK
Dušica Runić, s.r.

Broj: 02-04-2885/22
Drvar, 19.07.2022.godine

SADRŽAJ

OPŠTINSKO VIJEĆE

strana

Akti sa 12. sjednice održane 14.07.2022.godine

66	ODLUKA o usvajanju Izvještaja o izvršenju Programa rada Opštinskog vijeća Drvar za period 01.01.-31.12.2021.godine	1
67	ODLUKA o usvajanju Izvještaja Komisije za provođenje postupka opoziva opštinskog načelnika opštine Drvar	1
68	ODLUKA o potvrđivanju rezultata postupka opoziva Opštinskog načelnika opštine Drvar	2
68a	IZVJEŠTAJ o radu Komisije za provođenje postupka opoziva Opštinskog načelnika Opštine Drvar	2
69	ODLUKA o dodjeli javnih priznanja opštine Drvar za 2022. godinu	4
70	ODLUKA o usvajanju Programa utroška sredstava Budžeta opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2022. godinu	6
70a	PROGRAM utroška sredstava Opštine Drvar za podsticaje u poljoprivredi za 2022. godinu	6
71	PROGRAM finansiranja usluga zajedničke komunalne potrošnje u Opštini Drvar za 2022. godinu	15
72	ODLUKA o visini naknade za m ² poljoprivrednog, građevinskog i šumskog zemljišta koje se ekspropriše u Opštini Drvar za 2022. godinu	25
73	ODLUKA o utvrđivanju vrijednosti boda za izračunavanje naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta za 2022. godinu	26
74	ODLUKA o visini komunalne naknade za 2022. godinu	27
75	ODLUKA o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m ² korisne stambene površine na području Opštine Drvar za 2022. godinu	27
76	ODLUKA o visini naknade za m ² gradskog građevinskog zemljišta u Opštini Drvar za 2022. godinu	27
77	ODLUKA o jednokratnoj novčanoj pomoći korisnicima penzije	28
77a	UPUTSTVO o provođenju Odluke o jednokratnoj novčanoj pomoći korisnicima penzije	29
78	ODLUKA o jednokratnoj novčanoj pomoći zaposlenim u JU „Dom zdravlja“ Drvar	29
79	ODLUKA o dodjeli novčane nagrade Leni Šobot dobitnici javnog priznanja „Zahvalnica opštine Drvar“ za 2022. godinu	30
80	ODLUKA o odustajanju od otkaza Ugovora o zakupu broj: P-3/22 od 17.05.2022.godine	30
81	ZAKLJUČAK (Dan žalosti)	31
82	ZAKLJUČAK (Usvajanje Plana rada za 2022.godinu za realizaciju Strategije razvoja Opštine Drvar za period 2021-2027.godina)	31
83	ZAKLJUČAK (Usklađivanje Plana rada za 2022.godinu za realizaciju Strategije razvoja Opštine Drvar za period 2021-2027.godina sa Budžetom Opštine Drvar)	31
84	ZAKLJUČAK (Dostava ugovora i računa , ekonomski kod 613700 – Izdaci za tekuće održavanja)	32
85	ZAKLJUČAK (Usvajanje Inicijative Kluba nezavisnih odbornika – liječenje boraca, vojnih invalida i porodica poginulih boraca)	32
85a	INICIJATIVA za izmjenu odredbi Zakona o pravima boraca, vojnih invalida, porodica poginulih boraca odbrambeno-otadžbinskog rata RS („Službeni glasnik RS“, broj: 134/11) u dijelu da puna zdravstvena zaštita bude obezbjeđena svim licima sa priznatim statusom borca, vojnog invalida, člana porodice poginulih boraca sa prebivalištem kako u Republici Srpskoj tako i u Federaciji BiH i distriktu Brčko, odnosno u Bosni i Hercegovini	33
86	ZAKLJUČAK (Izrada socijalne karte)	33
87	ZAKLJUČAK (Sufinansiranje troškova smještaja i liječenja Jovane Papak)	34

88	ZAKLJUČAK (Prijedlog Rješenja o razrješenju Opštinskog javnog pravobranioca)	34
89	ZAKLJUČAK (Prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog oglasa za popunu mjesta Opštinskog javnog pravobranioca)	34
90	RJEŠENJE o razrješenju privremenog predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za kulturu i sport“ Drvar	35
91	RJEŠENJE o imenovanju privremenog predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za kulturu i sport“ Drvar	35

OPŠTINSKI NAČELNIK

92	RJEŠENJE (Ovlaštenje Snježana Bodroža)	36
93	ODLUKA o proglašenju dana žalosti na području opštine Drvar	36

IZDAVAČ: Stručna služba Opštinskog vijeća Drvar, Titova br. 1, telefon: 034/820-163, izlazi u skladu sa potrebama. Odgovorni urednik: sekretar Opštinskog vijeća. Pretplata se utvrđuje godišnje i iznosi 100,00 KM, a uplata se vrši unaprijed na žiro-račun Opštine Drvar, broj: 1549995000539591, kod INTESA SANPAOLO BANKE DRVAR, sa naznakom: Pretplata na „Službeni glasnik Opštine Drvar“, šifra Opštine: 027, vrsta prihoda: 722631

Web izdanje: <http://www.opstinadrvar.net>