



Na temelju članka 34. a u vezi sa člankom 44. st. 4. i 5. i na temelju članka 105. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, br. 1/14 i 5/16), a u vezi s člankom 74a. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17- Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16) Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, na zahtjev Općine Drvar, objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za popunu radnog mjesta državnog službenika u
Općini Drvar

- Stručni savjetnik za informisanje i odnose sa javnošću – 1 (jedan) izvršitelj

Opis poslova: obavještava domaću i inostranu javnost o radu načelnika Opštine Drvar i službi Jedinственog opštinskog organa uprave Opštine Drvar putem pripremanja saopštenja za javnost i drugih inforamativnih materijala; organizuje konferencije za štampu i po potrebi daje akreditacije novinarima za rad na teritoriji opštine Drvar; prisustvuje sjednicama Opštinskog vijeća; priprema informacije i saopštenja za javnost; prati rad svih opštinskih službi za upravu i blagovremeno informiše javnost o njihovim aktivnostima; daje informacije za građane o pitanjima koje odredi opštinski načelnik i pomoćnici načelnika koji rukovode službama za upravu; piše javna saopštenja po ovlaštenju načelnika, kao i informacije za sve medije; organizuje pres konferencije i intervjue načelnika i pomoćnika opštinskog načelnika; saraduje sa sredstvima informisanja; vodi postupak na osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama; planira, priprema i organizuje kontakte opštinskog načelnika i pomoćnika opštinskog načelnika sa sredstvima javnog informisanja i gostovanjima na elektronskim medijima; formira i čuva informatičku arhivu iz domena poslova za koje je nadležan; organizuje medijske i javne nastupe načelnika Opštine; organizuje medijske kampanje u cilju promovisanja razvojnih i drugih projekata Opštine Drvar; dostavlja opštinskom načelniku iz štampe indikativne natpise za rad opštinskog načelnika i podatke neophodne za izradu informativnih materijala; uređuje i piše tekstove za opštinski bilten; prikuplja i plasira podatke na WEB stranici Opštine Drvar; priprema i daje odgovore i informacije na pitanja građana, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini; daje informacije za građanstvo o pitanjima koja odredi načelnik i pomoćnici načelnika koji rukovode službama za upravu i piše javna saopštenja po ovlaštenju načelnika, kao i informacije za sve medije; saraduje sa sredstvima informisanja; ostvaruje saradnju s kantonalnim organima nadležnim za informisanje, u cilju davanja prijedloga, sugestija, preporuka od značaja za međusobno usklađivanje propisa u oblasti informisanja, obavlja i stručno operativne poslove, ukoliko njihovo vršenje nije organizovano na drugačiji način; obavlja i druge poslove iz nadležnosti Kabineta i po nalogu neposrednog rukovodioca.

Za svoj rad odgovara neposredno šefu Kabineta i opštinskom načelniku.

Uvjeti: kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz članka 35. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da imaju sveučilišnu diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stupnja stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustavaobrazovanja;
4. da su zdravstveno sposobni za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje tri godine do dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nisu obuhvaćeni odredbom članka IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
7. da im pravosnažnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poziva u tijelu državne službe, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave za javni natječaj;
8. u državnu službu ne mogu biti primljene osobe protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za krivična djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za krivična djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Pored općih uvjeta, navedenih u javnom natječaju, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete, i to:

Pozicija 01:

- VSS, VII stepen Fakultet političkih nauka, Filozofski fakultet – Odsjek žurnalistika, Pravni fakultet ili diploma visokog obrazovanja I, II ili III ciklusa Bolonjskog sistema studiranja (najmanje 240 ECTS bodova) politološkog, novinarskog ili pravnog smjera,
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva u struci,
- poznavanje rada na računaru.

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

Kandidati su dužni dostaviti slijedeću potrebnu dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

1. popunjen prijavni obrazac Agencije za državnu službu FBiH (može se preuzeti u prostorijama Agencije za državnu službu Federacije BiH, Služba za postavljenja u organima državne službe u K-10 Livno, Ul. Gabrijela Jurkića 2, ili na web strani Agencije www.adsfbih.gov.ba).
2. diplomu o završenom visokom obrazovanju (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine).
3. potvrdu/uvjerenje o radnom iskustvu u struci nakon sticanja VSS. Primjer uvjerenja može se naći na web stranici Agencije <http://www.adsfbih.gov.ba>,
4. dokaz o poznavanju rada na računaru.

NAPOMENA ZA KANDIDATE:

Kandidati koji dostave dokaz o položenom stručnom upravnom ispitu (javnom ispitu ili ispitu općeg znanja) pred nadležnim organom u Bosni i Hercegovini ili položenom pravosudnom ispitu izuzimaju se od polaganja ispita općeg znanja.

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obavješteni putem web stranice Agencije, www.adsfbih.gov.ba. Imena kandidata se ne objavljuju.

Polaganju stručnog ispita mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uvjete navedene u tekstu javnog natječaja.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica. Sve ovjerene fotokopije diploma koje ne budu dostavljene na navedeni način bit će odbijene kao neuredne.

Ako kandidat ne pristupi polaganju stručnog ispita smatrat će se da je odustao od dalje procedure.

Izabrani kandidat je dužan u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o rezultatima javnog natječaja, dostaviti Agenciji dokaze o ispunjavanju opštih uslova javnog natječaja.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 8 dana od objave javnog natječaja na web stranici Agencije, putem pošte, preporučeno na adresu:

AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BiH
SLUŽBA ZA POSTAVLJENJA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE U K-10
Ulica Gabrijela Jurkića 2
80101 Livno
sa naznakom
«Javni natječaja za popunu radnih mjesta državnih službenika u
Općini Drvar
sa pozivom na br. 14-30-8-214/21 »

DIREKTOR

Refik Begić, magistar uprave